

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики
«Чебоксарский экономико-технологический колледж»
Министерства образования и молодёжной политики Чувашской Республики

Чăваш Республикин вĕренÿ тата çамрăксен политикин министерствин «Шупашкарти
экономикăпа технологи колледжĕ» Чăваш Республикин патшалăх хай тытăмлă
профессилле вĕренÿ паракан учрежденийĕ

ПРИКАЗ

31 января 2022 года

№ 56 л/с-С

Об утверждении Положения о
Студенческом совете Чебоксарского
экономико-технологического
колледжа Минобразования Чувашии

В целях обеспечения реализации прав студентов на участие в управлении колледжем, реализации поставленных по развитию студенческого самоуправления задач, организации мероприятий, управления и контроля развития студенческого самоуправления колледжа, формирования гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействия развитию их социальной зрелости, самостоятельности, формирования у студентов умений и навыков самоорганизации и самоуправления, подготовки их к компетентному и ответственному участию в жизни общества и на основании Протокола конференции студенческого актива от 25.01.2022 г. № 1 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Студенческом совете государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж» Министерства образования и молодёжной политики Чувашской Республики (далее – Положение).
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Лазаренко С.В. довести до сведения кураторов и студентов Положение указанное в пункте 1 настоящего приказа.
3. Начальнику информационно-вычислительного центра Семенову А.Г. разместить на официальном сайте колледжа тематический баннер «Студенческий совет колледжа».
4. Педагогам-организаторам Алексеевой О.М. и Архиповой К.С. организовать деятельность вновь избранного на конференции студенческого актива Студенческого совета колледжа.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Лазаренко СВ.

Директор



Н.К. Горшкова

ПОЛОЖЕНИЕ

о Студенческом Совете государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1 Студенческий Совет государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – Студенческий Совет) является органом студенческого самоуправления государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – колледж), который создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.2 Студенческое самоуправление в лице органа – Студенческого Совета – осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, Уставом колледжа, настоящим Положением, принимаемым на конференции актива студентов колледжа и утверждаемого Руководителем колледжа.

1.3 Студенческий Совет колледжа формируется из членов актива студенческих групп 1-4 курса всех специальностей.

1.4 Каждый студент колледжа имеет право быть избранным в актив студенческой группы и Студенческий Совет.

1.5 Деятельность Студенческого Совета направлена на всех студентов колледжа.

1.6 Решения Студенческого Совета распространяются на всех студентов колледжа.

2. Основные цели и направления работы

2.1 Целями работы Студенческого Совета являются:

- обеспечение реализации прав студентов на участие в управлении колледжем;
- реализация поставленных по развитию студенческого самоуправления задач, организация мероприятий, управление и контроль развития студенческого самоуправления колледжа;

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности;

- формирование у студентов умений и навыков самоорганизации и самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2 Задачами работы Студенческого Совета являются:

— принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий колледжа;

— принимать участие в работе советов (комитетов, комиссий и др.), создаваемых в колледже по вопросам, касающимся студенческого сообщества.

3.2 Студенческий Совет обязан:

— оказывать практическую помощь учебным группам по вопросам организации самоуправления;

— проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу колледжа; укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных аудиториях, повышение гражданского самосознания студентов, воспитание чувства долга и ответственности;

— проводить работу со студентами по выполнению Устава и Правил внутреннего распорядка колледжа;

— содействовать органам управления колледжа в вопросах организации образовательной деятельности;

— своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения студентов, поступающие в Студенческий Совет;

— проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Студенческого Совета на учебный год;

— поддерживать социально значимые инициативы студентов;

— представлять и защищать интересы студентов перед органами управления колледжа, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;

— привлекать студентов в работу научно-технических, спортивных и творческих кружков;

— систематически анализировать развитие самоуправления в учебных группах;

— информировать администрацию колледжа о своей деятельности;

— руководить и контролировать работу секторов по направлениям.

4. Организация студенческого самоуправления в учебной группе

4.1 Актив студенческой группы – это высший орган студенческого самоуправления в учебной группе.

4.2 В состав актива группы избираются студенты, отличающиеся активной жизненной позицией, умеющие принимать решения, способные возглавить одно из направлений общественной работы группы, не имеющие академических задолженностей. Выборы актива проводятся на собрании студентов учебной группы путем открытого голосования по простому большинству голосов на альтернативной основе, сроком на один год. В случае неэффективной деятельности членов актива или отказа в осуществлении деятельности по собственному желанию члена актива проводятся пере выборы среди учебного года.

4.3 Актив группы имеет возможность самостоятельно осуществлять планомерную и эффективную деятельность, направленную на решение вопросов получения студентами качественного образования; вопросов, связанных с защитой прав и представлением интересов студентов, организации воспитательной и внеаудиторной работы, досуга студентов учебной группы и др.

В состав актива группы избираются: староста, заместитель старосты, организатор культурных мероприятий в группе (культорг), организатор спортивных мероприятий в группе (физорг) и редактор.

состав культурно-массового сектора Студенческого Совета колледжа):

- изучение культурных потребностей студентов группы для планирования культурной деятельности в группе;
- выявление творчески одаренных студентов группы и вовлечение их в культурную деятельность колледжа;
- организация культурных мероприятий в группе: походов студентов группы в театры, музеи, выставки;
- обеспечение явки студентов группы на культурные мероприятия;
- ведение необходимой документации – планов, отчетов, списков, предложений и т.д.;
- написание или поиск сценариев для проведения мероприятий в группе;
- организация поздравлений студентов группы;
- информирование студентов группы о культурных мероприятиях и проектах колледжа, района, города;
- организация участия студентов группы в культурных мероприятиях, конкурсах и проектах колледжа;
- выполнение поручений старосты, куратора и администрации колледжа.

Обязанности организатора спортивных мероприятий в группе – физорга (входит в состав спортивного сектора Студенческого Совета колледжа):

- изучение спортивных потребностей студентов группы;
- ведение необходимой документации – планов, отчетов, списков, предложений и т.д.;
- формирование участников спортивных мероприятий из числа студентов группы;
- обеспечение подготовки студентов группы к участию в спортивных соревнованиях:
- организация участия группы в спортивных мероприятиях колледжа;
- обеспечение явки студентов группы на спортивные мероприятия;
- информирование студентов группы о спортивных мероприятиях, соревнованиях и проектах колледжа, района, города;
- выявление студентов группы, занимающихся различными видами спорта, вовлечение их в спортивную деятельность колледжа;
- выполнение поручений старосты, куратора и администрации колледжа, руководителя физвоспитанием, преподавателей физической культуры.

Обязанности редактора группы (входит в состав информационного, мультимедийного, по связям с общественностью сектора Студенческого Совета колледжа):

- изучение творческих потребностей студентов группы;
- выявление творчески одаренных студентов группы, вовлечение их в творческую и информационную деятельность колледжа;
- организация фотографирования группы;
- организация сбора творческих работ и информации о жизни группы, представление ее в СМИ колледжа;
- оформление поздравлений студентов группы;
- организация создания или оформление презентаций, видео и фотоальбомов о жизни группы;
- организация участия группы в мероприятиях и проектах колледжа;

6.6 Председатель Студенческого Совета избирается сроком на 1 год, с испытательным сроком 1 мес. Решение о продолжении работы избранного председателя принимается действующим составом Студенческого Совета путем голосования.

6.7 Председатель Студенческого Совета входит в состав органов управления колледжа с правом решающего голоса и в своей работе подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе колледжа.

6.8. Основные обязанности председателя Студенческого Совета:

- общее руководство деятельностью и организация работы всех секторов Студенческого Совета и актива групп колледжа;
- текущее и перспективное планирование деятельности Студенческого Совета;
- проведение заседаний и дежурства Студенческого Совета
- организация исполнения решений Студенческого Совета;
- контроль эффективности работы каждого сектора согласно намеченным планам;
- организация и проведение мероприятий;
- представление и защита интересов студентов на уровне колледжа, района, города, различных общественных организаций, средствах массовой информации, осуществление в необходимых случаях заявлений;
- организация изучения общественного мнения, потребностей и проблем студентов колледжа – анкетирования и опросов студентов по различным вопросам;
- анализ деятельности Студенческого Совета и активов групп, подготовка отчетов;
- подготовка и проведение отчетно-выборной Конференции;
- определение дат проведения мероприятий, утверждение повестки Конференции и заседаний;
- предложение кандидатур на места своих заместителей, руководителей секторов Студенческого Совета;
- распределение обязанностей между руководителями секторов и делегирование им отдельных полномочий;
- утверждение инструкций, постановлений Конференции;
- организация и координация взаимодействия Студенческого Совета со структурами колледжа и общественными организациями;
- контроль обеспечения деятельности Студенческого Совета всем необходимым со стороны администрации;
- выполнение других полномочий, возложенных на него администрацией и Студенческим Советом колледжа.

6.9 Основные обязанности заместителя председателя Студенческого Совета:

- осуществляют общее руководство деятельностью Студенческого Совета и выполняет обязанности председателя в случае его отсутствия;
- выполняет обязанности, делегированные им председателем Студенческого Совета;
- выступает с предложениями по развитию студенческого самоуправления в колледже, по проведению мероприятий различной направленности.
- в период ухода предыдущего председателя и до выбора нового ответственность за работу Студенческого Совета возлагается на заместителя предыдущего председателя;

6.10 Основные обязанности секретаря Студенческого Совета:

- организует оповещение членов Студенческого Совета и актива колледжа обо всех предстоящих мероприятиях;

- осуществляют планирование деятельности и организуют мероприятия в рамках соответствующего направления работы;
- выполняет обязанности, делегированные им председателем Студенческого Совета;
- выступает с предложениями по развитию студенческого самоуправления в колледже, по проведению мероприятий соответствующей направленности;
- взаимодействуют с другими членами Студенческого Совета в рамках подготовки мероприятий, решения вопросов повышения эффективности работы студенческого самоуправления.

Руководители сектора несут в ответственность за исполнение своих обязанностей и, в случае их ненадлежащего исполнения, могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию, вплоть до снятия с должности.

7.9 Функции секторов по направлениям работы:

Учебно-организационный (старостат) – формируется из старост и заместителей каждой студенческой группы; его деятельность координируют заведующие отделениями. Старостат:

- контролирует работу старост учебных групп и их заместителей;
 - изучает общественное мнение, жалобы, проблемы и потребности студентов группы;
 - организует участие актива студенческих групп в Часе директора;
 - обеспечивает ежемесячный контроль учебной дисциплины, посещаемости учебных занятий и успеваемости студентами групп совместно с кураторами и администрацией;
 - организует соревнования между учебными группами и подводит итоги (рейтинг);
 - представляет заведующим отделениями о поощрении студентов групп;
 - представляет в учебную часть предложения по вопросам улучшения организации учебного процесса, повышения качества образования в колледже;
 - по запросу администрации организует обратную связь студентов о качестве образования и созданных условиях для студентов колледжа;
 - анализирует причины неуспеваемости студентов и организует своевременную помощь отстающим в учебе;
 - рассматривает вопросы дисциплинарного характера и вносит администрации предложения об отчислении студентов и других мерах дисциплинарного и общественного взыскания;
 - организует заполнение и сбор необходимой документации старостами учебных групп;
 - проводит мероприятия по повышению мотивации студентов к учебной деятельности и общественной жизни студентов;
 - осуществляет меры по улучшению показателей успеваемости и посещаемости.
- Информационный сектор – формируется из числа редакторов групп:
- разрабатывает и распространяет объявления;
 - осуществляет работу студенческих СМИ колледжа;
 - информирует студентов групп о решениях, принятых Студенческим Советом;
 - координирует и контролирует работу редакторов учебных групп;
 - изучает информационные и творческие потребности студентов колледжа;
 - своевременно освещает различные мероприятия, проводимые в колледже в

- планирует, организует и проводит спортивные мероприятия в колледже;
- организует участие студентов в спортивных мероприятиях колледжа;
- информирует студентов колледжа о спортивных мероприятиях, соревнованиях и проектах колледжа;
- выявляет физически развитых студентов, спортсменов в колледже, мотивирует их на участие в спортивных мероприятиях и вовлекает в спортивную деятельность;
- выполняет поручения администрации колледжа, руководителя физвоспитанием, преподавателей физической культуры;
- обеспечивает участие команд колледжа в спартакиадах, различных соревнованиях;
- оказывает содействие педагогическому коллективу колледжа в пропаганде здорового образа жизни среди студентов, привлечении студентов к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- вовлекает студентов в спортивно-массовые мероприятия и работу спортивных кружков и секций совместно классными руководителями и преподавателями физической культуры;
- организует работу в группах по подготовке к спортивным соревнованиям;
- подводит итоги спортивно-массовой работы в группах.
- разрабатывает и распространяет объявления, ведет необходимую документацию;
- ведет пропаганду ЗОЖ, разрабатывает идеи проведения спортивных и профилактических мероприятий и акций.

Мультимедийный сектор – формируется из состава редакторов групп:

- обеспечивает техническое сопровождение мероприятий и событий колледжа – отвечает за фото и видео съемку;
- помогает администрации в разработке макетов стендов, буклетов и иных информационных материалов;
- оформляет стенды, сайты,
- организует сбор информации от всех групп колледжа, формирует фото, видео – архив;
- организует работу студентов над творческими проектами;
- разрабатывает корпоративную символику.

Патриотический сектор – формируется из студентов 1-2 курса:

- организует мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию;
- содействует развитию традиций колледжа;
- организует и проводит тематические праздники и акции, посвященные знаменательным датам Российской Федерации;
- оказывает помощь педагогическому коллективу в организации встреч с ветеранами ВОВ, с Советом ветеранов района и города;
- освещает деятельность сектора в СМИ;
- информирует студентов о своей деятельности и о предстоящих мероприятиях.

Примерные обязанности секторов Студенческого Совета, которые могут действовать в формате проектов:

Профориентационный сектор:

- выявляет активных студентов и вовлекает их в профориентационную деятельность колледжа;
- проводит совместно с администрацией профориентационную работу среди

9.4 Решения по вопросам жизнедеятельности колледжа представители органов управления колледжа принимают с учетом мнения Студенческого Совета или по согласованию с председателем Студенческого Совета.

10. Обеспечение деятельности Студенческого Совета

10.1 Органы управления колледжа и университета предоставляют средства, необходимые для обеспечения деятельности Студенческого Совета. Одновременно с этим Студенческий Совет колледжа имеет право привлекать личные нефинансовые средства членов Студенческого Совета, студентов колледжа (реквизит для творческих номеров, хозяйственный инвентарь и т.п.), осуществлять самостоятельно поиск спонсоров мероприятий, просить оказать содействие родительские комитеты учебных групп.

10.2 Для обеспечения деятельности Студенческого Совета органы управления колледжа предоставляют в безвозмездное пользование помещения (актовый зал, кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

11. Создание и ликвидация Студенческого Совета

11.1 Вопрос о создании ликвидации Студенческого Совета принимается только на Конференции актива студентов колледжа.

11.2 При ликвидации Студенческого Совета Конференция должна решить:

– вопрос о создании иного представительного органа студентов колледжа, уполномоченного защищать права и интересы студентов;

– определить лиц, которые будут представлять студентов в органах самоуправления колледжа до того, как начнет функционировать новый представительный орган студенчества.