

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Горшкова Надежда Владимировна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 24.02.2026 11:51:25  
Уникальный программный ключ:  
6e4febd30540ffff35fc4c6217bc0cf1c72a27f9

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж»  
Министерства образования Чувашской Республики

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.06 ОСНОВЫ ПСИХОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

специальность

среднего профессионального образования

**25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем**

Разработана в соответствии с требованиями  
Федерального государственного  
образовательного стандарта и ПООП по  
специальности/профессии среднего  
профессионального образования  
25.02.08 Эксплуатация беспилотных  
авиационных систем

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом № \_\_\_\_\_  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

РАССМОТРЕНА

на заседании цикловой комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ЦК: \_\_\_\_\_/Е.В. Титова/

Разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж» Министерства образования Чувашской Республики

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Основы психологии в профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем.

Дисциплина «Основы психологии в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель освоения дисциплины ОП.10 Основы психологии в профессиональной деятельности – сформировать компетенции обучающегося в области психологии профессиональной деятельности.

Процесс освоения дисциплины ОП.10 Основы психологии в профессиональной деятельности направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники, приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы дисциплины (всего)</b>	<b>60</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>6</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	36
лабораторные занятия <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	18
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Консультации	-
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 Основы психологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Цели, функции, виды и уровни делового общения</b>		<b>24</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07, ОК 09
<b>Тема 1.1. Понятие делового общения. Коммуникация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	Понятие общения. Виды потребностей в общении. Понятие делового общения, его особенности и основная задача. Понятие контакта. Особенности организации пространства. Типы общения.	2	
	Виды делового общения. Методы делового общения. Техника ведения переговоров. Общение как процесс взаимодействия человека с другими членами общества. Виды и уровни общения.	2	
	Язык. Речь. Речевая деятельность. Речевые средства общения	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практические занятия № 1.</b> Выполнение ряда упражнений на развитие коммуникативных способностей: упражнение «Интервью»; упражнение «Метафора»; упражнение «Качества, важнейшие для общения».	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено		
<b>Тема 1.2. Слушание в межличностном общении. Обратная связь</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Навыки вербальной компетенции. Помехи слушания. Приёмы эффективного слушания. Техники установления обратной связи: расспрашивание, перефразирование (вербализация), отражение чувств, резюмирование. Барьеры в общении.	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие № 2.</b> Определение видов слушания: направленное, критическое слушание; эмпатическое слушание; нереплексивное слушание; активное рефлексивное слушание. Вопросы и ответы в межличностном общении.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 1.</b> Составить таблицу «Барьеры в слушании»	2	
<b>Тема 1.3. Невербальные средства взаимодействия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Понятие невербальной коммуникации.. Науки изучающие невербальные средства общения: кинесика, такесика, проксемика, паралингвистика и экстралингвистика.	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие</b>	Не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 2.</b> Подготовка кратких сообщений по книге Алана Пиза «Язык телодвижений».	2	
<b>Тема 1.5. Формы и виды устных коммуникаций</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Основные коммуникативные формы. Деловая беседа: начало беседы, передача информации, аргументирование; опровержение доводов собеседника, принятие решений. Публичные речи. Требования к успешному публичному выступлению.	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	Не предусмотрено	

	<b>Практическое занятие № 3. Деловая беседа</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено	
<b>Тема 1.6. Письменная коммуникация: свойства и функции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 07, OK 09
	Характерные особенности эффективных письменных коммуникаций: тактичность, персональность, позитивность, энергичность и активность, цельность, связность, ясность, краткость, удобочитаемость.	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие</b>	Не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено	
<b>Раздел 2. Профессиональная этика</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.1. Понятие профессиональной этики.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 07, OK 09
	Понятие профессиональной этики. Происхождение и сущность профессиональной этики. Виды профессиональной этики, их особенности..	2	
	Функции и элементы профессиональной этики, и основные типы этикета. Принцип научной правдивости этики. Принцип нравственной ответственности. Принцип гуманизма, оптимизма	2	
	Понятия «профессиональный долг», «профессиональная совесть», «профессиональная справедливость, честь и достоинство», «профессиональный такт». Составляющие солидарности. Альтруизм. Коллективизм. Личная ответственность работника.	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие № 4. Деловая игра «Профессиональная этика</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено	
<b>Раздел 3. Психология профессионального общения</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 3.1. Общие положения о психических явлениях и психических свойствах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 07, OK 09
	Личность в психологии. Понятие о психических процессах, их виды: познавательные, волевые, эмоциональные. Формирование и развитие личности. Свойства личности. Понятия и виды психических свойств: темперамент, направленность активности, способности, характер.	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие № 5. Тестирование «Характер и темперамент»</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся № 3. Подготовить краткие презентации на темы: «Темперамент: понятие, виды», «Характер: определение, типология, формирование».</b>	2	
<b>Тема 3.2. Психология трудового коллектива</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 07, OK 09
	Коллектив как вид социальной организации. Группа и её организационная структура. Руководство и лидерство. Стили управления. Функции коллектива. Социально-психологические аспекты формирования коллектива. Понятие психологического климата коллектива. Понятие социальной адаптации в коллективе.	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие № 6. Игровой тренинг: упражнение «Вавилонская башня»: отработка умения действовать сплоченно. Тестовая работа «Три Я», «Стратегии взаимодействия», «Умеете ли вы влиять на других людей»</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено	
<b>Тема 3.3. Производственный конфликт в коллективе</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 07, OK 09
	Понятие конфликта, конфликтного общения. Виды и типы конфликтов. Источник, причины	2	

	конфликтов и стадии их протекания Структурные элементы конфликта. Типы социальных конфликтов: внутриличностный, межличностный, между личностью и группой, межгрупповой. Конфликт как отсутствие согласия между двумя и более сторонами (отдельными людьми или группой людей). Невозможность удовлетворения требований сторон при отсутствии согласия между ними.		
	Составляющие конфликта: конфликтная ситуация, инцидент. Этапы протекания конфликта. Алгоритм анализа конфликтной ситуации. Эмоциональное реагирование в конфликтах.	2	
	Методы преодоления конфликта.	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие № 7.</b> Исследование личности на выявление реакции на конфликтную ситуацию. Упражнение «Анализ конфликта»; тест на оценку уровня конфликтности личности, тест «Самооценка конфликтности», тест на оценку агрессивности в отношениях.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Раздел 4 Основы психологии в профессиональной деятельности</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 4.1 Человек как субъект труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Способности как фактор успешной профессиональной деятельности	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие № 8.</b> Практические рекомендации по адаптации сотрудника в новом коллективе, установлению межличностных отношений	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено	
<b>Тема 4.2 Психология трудовой мотивации личности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Трудовая мотивация. Пирамида Маслоу	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие № 9.</b> Определение направленности личности: направленность «на себя», «на дело», «на взаимодействие» по методике В. Смейкала и М. Кучера	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Тема 4.3 Кризисы профессионального становления. Стрессы в профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Типология профессиональных кризисов личности. Проблема стресса в труде.	2	
	<b>Лабораторные занятия</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие</b>	Не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено	
<b>Консультация</b>		-	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		-	
<b>Всего</b>		<b>60</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет социально-экономических дисциплин;

Перечень оборудования кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся (по количеству обучающихся);
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.

#### **3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Основные источники:**

1. Хрусталева, З.А. Метрология, стандартизация и сертификация. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / З.А. Хрусталева. — М.: КноРус, 2019. — 171 с. — Для СПО. – Режим доступа: <http://www.book.ru>

2. Сертификация и лицензирование на воздушном транспорте : методические указания / составители Е. В. Богданов, М. С. Кичигин. — Санкт-Петербург : СПбГУ ГА, 2020. — 19 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157346>

Интернет-ресурсы:

Психология на русском языке Psychology.ru [Электронный ресурс] . – Режим доступа: <http://www.psychology.ru>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения различных форм и видов текущего контроля, практических занятий, а также по результатам выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul>	<p>Демонстрирует владение техниками и приемам эффективного общения, саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Разрешает смоделированные конфликтные ситуации</p>	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практической работы;</li> <li>- лабораторной работы;</li> <li>- контрольной работы</li> </ul>
<b>Знания:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>- виды социальных взаимодействий и взаимопонимания в общении;</li> <li>- техники, приемы общения, механизмы правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>- этические принципы общения;</li> <li>- правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения;</li> <li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li> </ul>	<p>Оперировать основными понятиями психологии общения, правильно и точно описывает методики и техники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных ситуаций</p>	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практической работы;</li> <li>- лабораторной работы;</li> <li>- контрольной работы.</li> </ul>

