

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Горшкова Надежда Фимовна

Должность: Директор

Дата подписания: 05.09.2024 12:51:41

Уникальный программный ключ:

6e4febd30540ffff35fc4c6217bc0cf1c72a27f9

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж»
Министерства образования Чувашской Республики
(Чебоксарский экономико-технологический колледж Минобразования Чувашии)

УТВЕРЖДЕНО

приказом Чебоксарского экономико-
технологического колледжа
Минобразования Чувашии
от 30 августа 2024 года № 370

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренному обучению, в

Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении
Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж»
Министерства образования Чувашской Республики

Чебоксары 2024

ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренному обучению обучающихся в
Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении
Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж»
Министерства образования Чувашской Республики

Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж» Министерства образования Чувашской Республики (далее – Положение) разработано в соответствии с положениями Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; постановления Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»; постановления Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 года № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (вступает в силу с 01 сентября 2024 года); Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»); приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2021 года № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 августа 2023 года № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц» (вступает в силу с 01 сентября 2024 года) и Устава Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж» Министерства образования Чувашской Республики (далее – Устав).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы, совмещения получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Чебоксарский экономико-технологический колледж» Министерства образования Чувашской Республики (далее – образовательная организация).

1.2. Индивидуальный учебный план – это учебный план обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося; определяющий порядок обучения, при котором часть дисциплин учебного плана осваивается самостоятельно в соответствии учебным планом (далее – ИУП).

1.3. Допускается сочетание различных форм обучения и форм получения образования.

1.4. Промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающиеся очной и заочной форм обучения, обучающиеся по индивидуальному плану, проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса. Продление сроков прохождения промежуточной аттестации в рамках процедуры предоставления индивидуального графика обучения возможно и служит предметом отдельного рассмотрения на основании письменного заявления и приложенных к нему оправдательных документов (медицинские справки, ходатайства, представления и т.д.)

2. Порядок предоставления и реализации права обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Перевод на обучение по ИУП осуществляется по заявлению обучающегося или по заявлению родителей (законных представителей), если обучающийся несовершеннолетний, и на основании документов, подтверждающих необходимость обучения по ИУП. Приказ об утверждении ИУП издается на основании представления заведующего отделением, согласованного с заместителем директора, подписывается директором. Заявление с резолюцией директора и выписка из приказа хранятся в личном деле на соответствующем отделении.

2.2. Возможность обучения по ИУП может быть предоставлена обучающимся очной формы обучения, не имеющим задолженностей и при документальном подтверждении необходимости такого обучения, в следующих случаях:

- переведенным (восстановленным) из другой образовательной организации на основании справки об обучении, при наличии разницы в образовательных программах;
- имеющим ограниченные возможности здоровья по рекомендации медицинского учреждения;
- в случае перевода с одной специальности на другую, с одной формы обучения на другую;
- имеющим семейные или иные обстоятельства (отпуск по уходу за ребенком и др.);
- лицам, имеющим квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятых на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с ИУП;
- обучающимся выпускных курсов очной формы обучения, совмещающим обучение с трудовой деятельностью по специальности/профессии или направлению близкому к специальности/профессии, с предоставлением справки с места работы (или копии трудовой книжки, заверенная на предприятии с отметкой на последнем листе копии «работает по настоящее время»);
- спортсменам, выступающим в составе сборных команд Российской Федерации, Чувашской Республики и др., участвующим в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке

к соревнованиям международного, российского, республиканского и городского уровней (при наличии соответствующего ходатайства);

- в иных исключительных случаях.

2.3. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана. ИУП позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования дисциплин и сдавать экзамены и зачеты промежуточной аттестации в индивидуально установленные сроки.

2.5. Обучающиеся по ИУП могут быть отчислены в случаях, предусмотренных Положением о порядке восстановления, перевода и отчисления обучающихся в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж» Министерства образования Чувашской Республики.

2.6. Ответственность за оформление ИУП несут заведующий отделением и куратор учебной группы.

2.7. Основой для разработки ИУП является учебный план с полным сроком обучения.

2.8. Основаниями для отказа в переводе на ИУП могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость за предыдущие семестры обучения;

- обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных документов;

- предоставление недостоверных документов;

- наличие зафиксированных нарушений выполнения предыдущего индивидуального графика;

- наличие нарушений дисциплины и общепринятых норм поведения, требований Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных актов.

2.9. При обучении по ИУП акцент делается на самостоятельное изучение дисциплин, междисциплинарных курсов при обязательном посещении студентом не менее 25% аудиторных занятий с последующей сдачей зачетов и экзаменов согласно графику учебного процесса.

2.10. ИУП составляется в 2-х экземплярах, один из которых выдается на руки, второй остается в учебной части в личном деле.

2.11. Обучающийся обязан согласовать с ведущим преподавателем график индивидуального изучения учебного предмета, учебной дисциплины, междисциплинарного курса, прохождения практики, в сроки, установленные графиком учебного процесса; по итогам практики предоставить соответствующую отчетность и проходить промежуточную аттестацию.

2.12. Обучающийся допускается к сдаче зачетов и экзаменов при условии отсутствия задолженности по дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, определенным ИУП.

2.13. Обучение по ИУП, в том числе ускоренное обучение, завершается государственной итоговой аттестацией.

2.14. ИУП предоставляется на один семестр. При необходимости, с учетом наличия подтверждающих документов и заявления от обучающегося, составляется на следующий семестр учебного года. В случае невыполнения утвержденного ИУП заведующий отделением оформляет служебную записку о досрочном прекращении действия приказа о переводе на ИУП.

3. Порядок перезачета результатов освоения учебных предметов и дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практик в других образовательных организациях

3.1. Перезачет результатов освоения учебных предметов и дисциплин, междисциплинарных курсов (далее – МДК), профессиональных модулей (далее – ПМ) и практик осуществляется в следующих случаях:

- при переводе из другой образовательной организации;

- при восстановлении для получения образования;
- при переводе с одной образовательной программы на другую;
- лицам, имеющим квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятым на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии.

4. Организация процесса обучения по индивидуальным учебным планам

4.1. Организация процесса обучения по ИУП (индивидуальной образовательной программе) осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

4.2. Обучение по ИУП не отменяет обязанности выполнения основной образовательной программы своевременно и в полном объеме.

4.3. При обучении по ИУП акцент делается на самостоятельное изучение учебных предметов и дисциплин, МДК и ПМ с последующей сдачей зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов согласно графику учебного процесса.

4.4. Консультирование, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе, прием зачета или дифференцированного зачета осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, в обозначенные преподавателем в ИУП.

4.5. Обучающиеся по ИУП промежуточную аттестацию проходят либо в составе академической группы в установленное время, либо досрочно по утвержденному графику, согласованному с преподавателями, осуществляющими подготовку по дисциплинам.

4.6. В случае невозможности участия в промежуточной аттестации по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях и др.) обучающемуся могут быть изменены сроки промежуточной аттестации (при наличии соответствующей справки (ходатайства).

4.7. В случае сдачи дифференцированного зачета (зачета) или экзамена вне рамок промежуточной аттестации выдается направление, которое после заполнения преподаватель сдает заведующему отделением лично.

4.8. В случае невыполнения ИУП обучающийся считается не выполнившим учебный план и при наличии не ликвидированных своевременно академических задолженностей может быть отчислен.

4.9. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или ИУП, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5. Права и обязанности обучающихся по индивидуальным учебным планам

5.1. Обучающийся имеет право посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения, получать индивидуальные консультации преподавателей.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять ИУП, в том числе посещать предусмотренные ИУП практические занятия, являясь на зачеты и дифференцированные зачеты, экзамены, квалификационные экзамены, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- четко следовать утвержденному графику изучения учебных предметов и дисциплин, МДК и ПМ, в установленные сроки сдавать курсовые работы, отчеты по практикам, проходить все формы промежуточной аттестации, предусмотренные учебным планом.

- обязаны быть аттестованными по всем учебным предметам и дисциплинам, ПМ и практикам до начала занятий в очередном семестре.

5.3. Перевод на обучение по ИУП не освобождает от посещения занятий по тем учебным предметам и дисциплинам, МДК и ПМ, которые не включены в ИУП.

6. Обязанности преподавателей

6.1. Преподаватели обязаны предоставить обучающимся по ИУП всю имеющуюся учебно-методическую документацию и фонды оценочных средств (кроме экзаменационных билетов), перечень рекомендуемой литературы и др. по учебному предмету и дисциплине, МДК, ПМ в электронном виде или на бумажном носителе.

6.2. Преподавательский состав специальности/профессии определяет для обучающихся по индивидуальному графику темы и виды занятий для обязательного посещения, в случае необходимости ходатайствует о лишении права обучаться по индивидуальному графику.

6.3. Преподаватели и куратор учебной группы контролируют выполнение ИУП. Контроль над их выполнением осуществляется в форме анализа выполнения графика учебного процесса, полноты заполнения журнала учебных занятий и зачетной книжки.

6.4. По результатам выполнения заданий обучающимися по ИУП преподаватели в журнале учебных занятий ежемесячно выставляют отметки текущей успеваемости.

6.5. После сдачи промежуточной аттестации (зачета, дифференцированного зачета, экзамена, квалификационного экзамена и др.) преподаватель вносит соответствующие записи об итоговой отметке по учебному предмету и дисциплине, МДК, ПМ или практике в зачетную книжку, журнал учебных занятий, включает в ведомости промежуточной аттестации или направления.

7. Ускоренное обучение по основным профессиональным образовательным программам

7.1. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также для специалистов, имеющих высшее образование либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы.

7.2. Ускоренное обучение осуществляется по ИУП в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с настоящим Положением.

7.3. Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций (далее – ОК и ПК соответственно), полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности.

7.4. Ускоренное обучение в пределах программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, завершивших образование по иным программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, учебным планом образовательной организации по соответствующей форме обучения.

7.5. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом колледжа по форме получения образования.

7.6. Ускоренное обучение по образовательным программам СПО - программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности/профессии, учебным планом данной образовательной организации по соответствующей форме обучения.

7.7. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении рекомендуется учитывать результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе, программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

7.8. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем уровне образования либо в рамках практической деятельности и продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное обучение.

7.9. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по ИУП.

7.10. Заявление об ускоренном обучении по ИУП может быть подано при поступлении в образовательную организацию (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора.

7.11. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается образовательной организацией на основе перезачета учебных предметов и дисциплин и (или) их разделов, МДК, ПМ, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе, по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения и (или) результатов входного контроля.

7.12. В образовательной организации перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по профессии, специальности на основании документов об образовании и (или) квалификации либо документов об обучении.

7.13. Для лиц, принятых или переведенных на ускоренное обучение, осуществляется перезачет учебных предметов (разделов предметов) и дисциплин (разделов дисциплин), МДК, ПМ, учебной, производственной (по профилю специальности, преддипломной) практики (далее – перезачет) по личному заявлению обучающегося в соответствии с п. 7.10.

7.14. Перезачет без аттестации разрешается для лиц, которые получили предыдущее образование (СПО или ВУЗ) в течение последних пяти лет.

7.15. Срок освоения сокращенных программ по очной форме обучения по профессиям или специальностям, не родственным ранее полученному СПО, может быть сокращен за счет перезачета общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и общих естественнонаучных, отдельных общепрофессиональных дисциплин (с учетом профиля профессии или специальности).

7.16. Срок освоения сокращенных программ по очной форме обучения по профессиям или специальностям, родственным ранее полученному СПО, может быть сокращен за счет перезачета общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и общих естественнонаучных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин (с учетом профиля специальности), уменьшения объема производственной (профессиональной) практики.

7.17. Для остальных категорий лиц перезачет возможен только на основе аттестации ранее полученных знаний в соответствии с ФГОС СПО по избранной специальности.

7.18. Возможность перезачета определяется заведующим отделением, оформляется в форме проекта приказа «О перезачете части основной профессиональной образовательной программы и переводу на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану», согласовывается с председателями цикловых комиссий, заместителем директора и утверждается приказом, в котором указываются перечень и объемы аттестованных учебных предметов и дисциплин и (или) их разделов, МДК, ПМ, по каждому виду практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. В распорядительном документе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по ИУП в

пределах образовательной программы СПО. На основании полученных результатов разрабатывается ИУП обучающегося.

7.19. Для обучающихся заочной формы обучения в приказе указывается об освобождении их от выполнения соответствующих контрольных работ по учебным предметам и дисциплинам и об установлении продолжительности промежуточной аттестации в каждом учебном году по ИУП.

7.20. Приказ определяет график ликвидации академической задолженности, возникшей при переходе к обучению по ИУП.

7.21. Записи об аттестованных по учебным предметам и дисциплинам, МДК, ПМ и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося заведующим отделением на основании утвержденного приказа. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в академическую справку, а по окончании образовательной организации – в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных по учебным предметам и дисциплинам, МДК, ПМ и каждого вида практики указываются в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

7.22. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае распорядительным актом определяется график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО.

7.23. Если обучающийся, получающий образование по ИУП, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

7.24. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основе ИУП, который формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.

7.25. ИУП предусматривает объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО.

8. Получение профессионального образования выпускниками, получившими аттестат о среднем общем образовании

8.1. Выпускникам 11 класса общеобразовательной школы, получившим среднее общее образование и принятым для обучения на первый курс, может быть установлен ИУП, предусматривающий ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим Положением.

8.2. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по ИУП.

8.3. Заявление об ускоренном обучении по ИУП может быть подано при поступлении в образовательную организацию (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора.

8.4. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается образовательной организацией на основе перезачета общеобразовательных учебных дисциплин и (или) их разделов, пройденных в процессе предшествующего обучения в общеобразовательной школе и получения среднего общего образования.

8.5. Возможность перезачета определяется заведующим отделением, оформляется в форме проекта приказа «О перезачете общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы и переводу на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану», согласовывается с председателями цикловых комиссий, заместителем директора и утверждается директором. В распорядительном акте указываются

перечень и объемы аттестованных общеобразовательных учебных дисциплин или их разделов, срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы СПО.

8.6. Срок освоения сокращенных программ по очной форме обучения по профессиям и специальностям среднего профессионального образования сокращается на один год для обучающихся, имеющих среднее общее образование, полученное в общеобразовательных учреждениях и подтвержденное аттестатом о среднем общем образовании.

8.7. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае составляется ИУП, содержащий общеобразовательные дисциплины, по которым возникли задолженности при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО.

8.8. После перезачета общеобразовательных дисциплин обучающийся переводится на второй курс очной формы обучения с учетом ликвидации задолженностей по ИУП.

8.9. Обучающиеся данной категории обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, регулярно посещать учебные занятия, выполнять ИУП, в том числе посещать предусмотренные ИУП учебные занятия, являясь на зачеты и дифференцированные зачеты, экзамены, предусмотренные ИУП, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

8.10. Обучающиеся данной категории могут продолжить обучение по индивидуальному учебному плану на общих основаниях (см. п. 2.1) после ликвидации задолженностей, образовавшихся в результате перезачета общеобразовательных учебных дисциплин.

8.11. По завершении обучения по основным профессиональным образовательным программам СПО обучающимся выдается диплом государственного образца.

8.12. Образовательная организация своевременно вносит в федеральный реестр сведения о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении в соответствии с Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы – ФИС ФРДО.

ОДОБРЕНО

Педагогическим советом Чебоксарского экономико-технологического колледжа
Минобразования Чувашии Протокол от 29 августа 2024 года № 1

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом Чебоксарского экономико-технологического колледжа
Минобразования Чувашии Протокол от 29 августа 2024 года № 1

СОГЛАСОВАНО

Родительским комитетом Чебоксарского экономико-технологического колледжа
Минобразования Чувашии Протокол от 29 августа 2024 года № 1

Образец заявления обучающегося о предоставлении индивидуального учебного плана

Группа _____
Специальность _____

Заместителю директора _____

Ф.И.О. _____
Телефон _____

Домашний адрес _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ 20 _____

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ для ликвидации разницы в учебных планах (академической задолженности).

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Подпись

Виза заведующего отделением

Виза заместителя директора

Группа _____
Специальность _____

Заместителю директора _____

Ф.И.О. _____
Телефон _____

Домашний адрес _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ 20 _____

Прошу перевести для дальнейшего обучения с образовательной программы _____ (код, наименование специальности/профессии) на образовательную программу _____ (код, наименование специальности/профессии) для обучения по индивидуальному учебному плану.

Обязуюсь своевременно осваивать образовательную программу в соответствии с предоставленным мне индивидуальным учебным планом.

Подпись

Виза заведующего отделением

Виза заместителя директора

Приложение 3

ЛИСТ ПЕРЕЗАСЧЕТА
при переводе / восстановлении

_____ на _____
курс основной профессиональной образовательной программы по профессии/специальности

№ п/п	Наименование дисциплин	Количество часов по учебному плану	Количество часов по академической справке (справке выписки оценок, документу о предыдущем образовании)	Оценка	Часы академической задолженности

Приложение 4

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж»
Министерства образования Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора _____ Л.А. Иванова
«___» «_____» 20___ года

Индивидуальный учебный план
для студента 1 курса специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)» группы 12-Э-22 :

Ф.И.О.

№ п/п	Наименование учебного предмета, дисциплины, МДК, ПМ, практики	Кол-во часов по учебном у плану	Вид подготовки	Сроки изучения материала	Форма аттестации	Ф.И.О. преподавателя
1.	Русский язык	58	самостоятельное изучение предмета с дистанционным /очным текущим контролем	с 21.02. по 25.06.2023 года	экзамен	
2.	Иностранный язык	48	самостоятельное изучение предмета с дистанционным /очным текущим контролем	с 21.02. по 25.06.2023 года	семестровая оценка	
3.	История	66	самостоятельное изучение предмета с дистанционным /очным текущим контролем	с 21.02. по 25.06.2023 года	семестровая оценка	
4.	Физическая культура	48	самостоятельное изучение предмета с дистанционным /очным текущим контролем	с 21.02. по 25.06.2023 года	дифференцированный зачет	
5.	Экономика	52	самостоятельное изучение предмета с дистанционным /очным текущим контролем	с 21.02. по 25.06.2023 года	дифференцированный зачет	
6.	Основы безопасности и защиты Родины	40	самостоятельное изучение предмета с дистанционным /очным текущим контролем	с 21.02. по 25.06.2023 года	семестровая оценка	

Ознакомлен (а) с Положением об ИУП _____ / _____ /

Зав. отделением _____ / _____ /