Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Чувашской Республики

«Чебоксарский экономико-технологический колледж»

Министерства образования Чувашской Республики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**МДК.01.01 НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ**

специальность

среднего профессионального образования

**20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях**

Чебоксары 2024

1. Пояснительная записка.
2. Программа промежуточной аттестации (комплект оценочных средств для оценки освоения умений и усвоения знаний, сформированности общих и профессиональных компетенций при проведении промежуточной аттестации).
3. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

**1.ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу МДК.01.01 Нормативно-правовое регулирование единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

ФОС разработан на основании положений:

федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях;

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования 20.02.05 Организация оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях;

рабочей программы МДК.01.01 Нормативно-правовое регулирование единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Критерии оценки уровня освоения

При проведении аттестации студентов используются следующие критерии оценок:

Оценка "отлично" ставится студенту, проявившему всесторонние и глубокие знания учебного материала, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний. Оценка "отлично" соответствует высокому уровню освоения дисциплины.

Оценка "хорошо" ставится студенту, проявившему полное знание учебного материала, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности. Оценка "хорошо" соответствует достаточному уровню освоения дисциплины.

Оценка "удовлетворительно" ставится студенту, проявившему знания основного учебного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности при ответе, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя. Оценка "удовлетворительно" соответствует достаточному уровню освоения дисциплины.

Оценка "неудовлетворительно" ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине. Оценка "неудовлетворительно" соответствует низкому уровню освоения дисциплины.

Для оценки уровня освоения дисциплин, профессиональных модулей (их составляющих) в колледже устанавливаются следующее соответствие:

«отлично» - высокий уровень освоения;

«хорошо», «удовлетворительно» - достаточный уровень освоения;

«неудовлетворительно» - низкий уровень освоения.

Для оценки общих и профессиональных компетенций студентов используется дихотомическая система оценивания: «0» – компетенция не освоена, «1» – компетенция освоена. Оценка общих и профессиональных компетенций по дисциплине отражается в журнале учебных занятий и выставляется на основании результатов выполнения практикоориентированных заданий.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

Представление заявителю, выяснение повода и определение характера обращения заявителя;

Определение явных и потенциальных угроз для жизни, здоровья и имущества заявителя и иных лиц, а также угрозы нарушения правопорядка;

**уметь:**

Определять с учетом типа происшествия перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, подлежащих оповещению;

**знать:**

Нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в ЦОВ;

Основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность ЭОС, АВС и ЕДДС;

Перечень ЭОС, АВС и ЕДДС, их назначение, структура, функции, территориальная ответственность;

Соглашения и регламенты информационного взаимодействия структур, участвующих в обеспечении безопасности, в зоне обслуживания ЦОВ;

Формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ.

**2. ПРОГРАММА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена по модулю. При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена уровень освоения оценивается оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1. Условия выполнения задания

Экзамен проводится в форме ответа на теоретический вопрос. Каждому студенту выдается свой вариант.

Максимальное время выполнения заданий билета – 180 мин.

## Теоретические вопросы для экзамена

1 Система законодательства Российской Федерации. Понятия, признаки, элементы,

стадии и типы правового регулирования.

2. Правовое регулирование отношений в области защиты населения и территорий от

чрезвычайных ситуаций.

3. Основные нормативно-правовые документы в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

4. Назначение, задачи и структура Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее РСЧС).

5. Общие положения по созданию и применению сил РСЧС.

6. Нормативно-правовое регулирование режимов функционирования РСЧС.

7. Режимы функционирования: повседневной деятельности, повышенной готовности, в условиях ЧС.

8. Система связи, оповещения и информационное обеспечение РСЧС.

9. Территориальная подсистема РСЧС, состав (силы и средства территориальной подсистемы РСЧС и ее звеньев, органы управления), задачи, структура.

10. Состав муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, задачи

органов управления.

11. Порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий

от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера подсистемы РСЧС.

12. Порядок привлечения сил и средств РСЧС, их взаимодействие.

13. Органы государственной власти и местного самоуправления РФ. Структура органов государственной власти.

14. Полномочия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной

власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

15. Координационные органы управления РСЧС и решаемые ими задачи соответствии с

действующим законодательством.

16. Постоянно действующие органы управления РСЧС: органы управления на межрегиональном и региональном уровне, постоянно действующие органы управления на муниципальном и объектовом уровне.

## 17. Органы повседневного управления РСЧС: цели и задачи органов повседневного управления РСЧС, их состав на различных уровнях (федеральном, межрегиональном, региональном, муниципальном, объектовом).

18. Нормативно-правовое регулирование Национального центра управления в кризисных ситуациях структура и задачи.

## 19. Нормативно-правовое регулирование порядка функционирования Центра управления в кризисных ситуациях.

20. Информационные ресурсы и взаимодействие ЦУКС, ЕДДС, экстренных оперативных

Служб (далее ЭОС), аварийно-восстановительных служб (далее АВС), служб жизнеобеспечения населения.

21. Координация действий специалистов ЭОС, АВС, ЕДДС и/или других служб,

привлеченных к реагированию на происшествие.

22. Состав и структура Единой дежурно-диспетчерской службы муниципальных образований.

23. Особенности работы органов управления и сил РСЧС при угрозе и возникновении ЧС.

24. Особенности работы органов управления и сил РСЧС при проведении аварийно-

спасательных работ, их взаимодействие.

25. Работа органов управления РСЧС по обеспечению действий сил при чрезвычайной

ситуации: общие положения по обеспечению действий сил РСЧС в зоне чрезвычайной

ситуации; виды обеспечения действий сил РСЧС в зоне чрезвычайной ситуации.

26. Права и обязанности специалистов оперативного (экстренного) реагирования.

27. Организация мероприятий по готовности к оперативному (экстренному) реагированию на чрезвычайные ситуации (происшествия) в соответствии с действующим законодательством.

28. Структура и функционирование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».

29. Последовательность совершения процедур (действий) по обеспечению вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" согласно Методическим рекомендациям о развитии, организации эксплуатации и контроля функционирования

системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».

30. Порядок сбора и обмена в субъекте РФ информацией в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера (на примере нескольких

субъектов РФ).

**Система оценок**

**Оценка «отлично» ставится если:**

- Студент демонстрирует знание учебного материала на основе программы и углубленные сведения по вопросу за пределами программы

- Логическое, последовательное изложение вопроса с опорой на источники

- Определяет свою позицию в раскрытии подходов к рассматриваемому вопросу

- Выполняет практическое задание на высоком уровне, студент демонстрирует свои знания и умения применительно к практике, присутствуют элементы креативного подхода при выполнении задания

**Оценка «хорошо»**

- Демонстрирует знание учебного материала в пределах программы

- Раскрывает различные подходы к рассматриваемой проблеме с незначительными неточностями, отвечает на дополнительные вопросы

- Опирается при ответе на обязательную литературу

- Выполняет творческие задания с некоторыми замечаниями.

**Оценка «удовлетворительно»**

- Знает учебный материал со значительными неточностями

- Отсутствует собственная критическая оценка возможности использования теоретического материала для решения современных педагогических проблем

- Выполняет творческое задание со значительными ошибками.

**Оценка «не удовлетворительно»**

- Не знает учебный материал, не дает ответа на дополнительные вопросы

- Отсутствует собственная критическая оценка возможности использования теоретического материала для решения современных педагогических проблем

- Студент не выполнил практическое задание верно.

**3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ**

Вариант 1

1. Содержание и значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной

программы по специальности;

2. Порядок подачи искового заявления в суд;

Вариант 2

1. Конституция РФ - основной закон государства

2. Судебная защита трудовых прав и свобод

Вариант 3

1. Досудебный порядок урегулирования трудовых споров

2. Основы конституционного строя Российской Федерации

Вариант 4

1. Виды социальной помощи

2. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации

Вариант 5

1. Понятие социальной помощи

2. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации

Вариант 6

1. Классификация трудовых споров

2. Правовое регулирование экономических отношений

Вариант 7

1. Понятие трудовых споров

2. Понятие предпринимательской деятельности

Вариант 8

1. Виды материальной ответственности

2. Признаки предпринимательской деятельности

Вариант 9

1. Понятие материальной ответственности

2. Виды субъектов предпринимательского права

Вариант 10

1. Понятие трудовой дисциплины

2. Право собственности

Вариант 11

1. Дисциплинарная ответственность

2. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления

Вариант 12

1. Прекращение трудового договора

2. Понятие и признаки юридического лица

Вариант 13

1. Порядок заключения трудового договора

2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

Вариант 14

1. Понятие и виды трудовых договоров

2. Понятие трудового права

Вариант 15

1. Понятие и виды трудовых договоров

4

2. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения

Вариант 16

1. Порядок подачи искового заявления в суд

2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

Вариант 17

1. Прекращение трудового договора

2. Виды субъектов предпринимательского права

Вариант 18

1. Досудебный порядок урегулирования трудовых споров

2. Основы конституционного строя Российской Федерации

Вариант 19

1. Понятие трудовой дисциплины

2. Право собственности

Вариант 20

1. Классификация трудовых споров

2. Право собственности

Вариант 21

1. Понятие и признаки юридического лица

2. Понятие предпринимательской деятельности

Вариант 22

1. Судебная защита трудовых прав и свобод

2. Понятие трудовой дисциплины

Вариант 23

1. Виды социальной помощи

2. Право собственности

Вариант 24

1. Порядок заключения трудового договора

2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

Вариант 25

1. Виды материальной ответственности

2. Признаки предпринимательской деятельности

Вариант 26

1. Понятие и виды трудовых договоров

2. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения

Вариант 27

1. Понятие социальной помощи

2. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации

Вариант 28

1. Содержание и значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной

программы по специальности;

2. Порядок подачи искового заявления в суд;

Вариант 29

1. Виды социальной помощи

2. Право собственности

Вариант 30

1. Понятие и виды трудовых договоров

2. Понятие трудового прав.

Проверка тестов проводиться по нормативной шкале:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если набрано 100%-93% баллов;

- оценка «хорошо» - 92%-73% баллов;

- оценка «удовлетворительно» - 72%-56% баллов;

- оценка «неудовлетворительно» - менее 55% баллов.

Защита отчетов по лабораторно-практическим работам проводится по шкале «зачтено», «не зачтено».

Критерии оценки:

«Зачтено» получает обучающегося, который продемонстрировал достаточные знания по теме

лабораторной, практической работе в пределах выполняемой темы. Допускаются некоторые неточности

в изложении ответов на поставленные вопросы.

«Не зачтено» ставится в том случае, если ответы на вопросы не раскрыты и допущены принципиальные

ошибки в изложении материала.

Критерии оценки

Критерии оценки тестового задания формируются следующим образом:

– при проверке заданий закрытого типа с указанием одного варианта ответа выставляется

1 балл за правильный ответ.

– при проверке заданий открытого типа с указанием правильного варианта ответа

выставляется 2 балла за правильный ответ; 0 баллов за неверный ответ;

– при проверке задания открытого типа с указанием развернутого варианта ответа

выставляется 3 балла за правильный ответ; 2 балла за

правильный ответ с незначительными недочетами; 1 балл за ответ, имеющий существенные

недостатки, но при дополнении ответ может стать правильным; 0 баллов за полностью

неверный ответ.

- оценка «отлично» выставляется студенту, если набрано 100%-93% баллов;

- оценка «хорошо» - 92%-73% баллов;

- оценка «удовлетворительно» - 72%-56% баллов;

- оценка «неудовлетворительно» - менее 55% баллов.

**3. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| ПК 1.1 | Практический опытв приеме экстренных вызовов.  Идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых ЦОВ;  выбирать алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать ему;  кратко и понятно формулировать вопросы для получения информации, находить понятные заявителю формулировки, задавать наводящие вопросы;  оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя, корректно противостоять психологическому давлению с его стороны;  использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса; | Текущий контроль:  - наблюдение и оценка результатов выполнения практических работ;  - опрос;  - оценка результатов выполнения самостоятельной работы.  Промежуточная аттестация. |
| ПК 1.2 | определять адрес (место) происшествия со слов заявителя и/или с использованием систем позиционирования, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам;  использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств);  использовать аппаратно-программные средства, применяемые для приема экстренных вызовов;  управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии;  набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 100 символов в минуту; |
| ПК 1.3 | пользоваться топографической картой для определения района возможного местонахождения потерявшегося человека;  формулировать данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений;  фиксировать одновременно с опросом заявителя сведения по существу вызова, характеристики происшествия, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя; |
| ПК 1.4 | правила русской письменной и устной речи;  основы паралингвистики;  основы психологии детского возраста, психологии лиц старшего возраста и маломобильных групп граждан;  основные психологические состояния пострадавших и потерпевших; психологические особенности поведения населения при чрезвычайных ситуациях и чрезвычайных происшествиях;  основы конфликтологии;  этические нормы общения, речевой и деловой этикет;  правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов. |
| ПК 1.5 | нормативные правовые акты и методические документы, регламентирующие прием и обработку экстренных вызовов в центре приема и обработки экстренных вызовов (далее - ЦОВ);  формализованные классификаторы, применяемые в рамках приема и обработки экстренных вызовов в ЦОВ;  основные сведения о транспортной инфраструктуре в зоне обслуживания ЦОВ;  основные географические названия в зоне обслуживания ЦОВ;  административно-территориальное деление Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в зоне обслуживания ЦОВ;  названия и расположение основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных в зоне обслуживания ЦОВ; |
| ОК 01 | Понимает важность быстрого принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях.  Умеет принимать решения в штатных и нештатных ситуациях. Демонстрирует в разных ситуациях умение выбирать различные способы решения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 02 | Выполняет поиск информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, умеет проводить ее анализ и правильно интерпретировать. |
| ОК 03 | Понимает важность профессионального и личностного развития.  Умеет определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 04 | Понимает принципы работы в коллективе и команде. Умеет работать в коллективе и команде, эффективно общаться, выходить из конфликтов, заниматься профилактикой конфликтов и контролем собственного эмоционального поведения. |
| ОК 05 | Умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с пониманием особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Понимает значимость гражданско-патриотической позиции, значимость традиционных общечеловеческих ценностей. Демонстрирует свою гражданско-патриотическую позицию, осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применяет стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07 | Демонстрирует знания алгоритма действия в чрезвычайных ситуациях, понимает значимость необходимости сохранения окружающей среды, ресурсосбережения |
| ОК 09 | Понимает алгоритм использования информационных технологий в профессиональной деятельности.  Умеет работать с использованием информационных технологий |