

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Горшкова Надежда Кимовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 19.04.2019 14:04:50  
Уникальный программный ключ:  
6e4febd30540ffff35fc4c6217bc0cf1c72a27f9

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж»  
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности/профессии среднего профессионального образования 43.01.02 Парикмахер и Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 374 от «28» 08 2019 г.

М.П.

## ПРОГРАММА

учебной практики по профессиональному модулю

ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос

для профессии среднего профессионального образования

43.01.02. Парикмахер

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦК Сфера услуг

Протокол № 11 от «20» 06 2019 г.

Председатель ЦК Горшкова Н.К. (ФИО)

Разработчик: Свешникова Н. В., преподаватель

«19» 06 2019 г.

2019 г.

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

### 1.1. Аннотация к программе

Настоящая программа учебной практики ПМ.01 **Выполнение стрижек и укладок волос** разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и является частью программы подготовки квалифицированных рабочих. Программа практики обеспечивает подготовку квалифицированных рабочих по профессии 43.01.02. Парикмахер.

**1.2. Цели задачи учебной практики:** формирование у обучающихся умений, общих и профессиональных компетенций, приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля по каждому из видов профессиональной деятельности под руководством преподавателей профессиональных модулей, мастеров производственного обучения.

### 1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

### 1.4. Требования к результатам освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, умениям

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, общих и профессиональных компетенций, приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля по каждому из видов профессиональной деятельности.

Учебная практика направлена на освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрирует интерес к будущей профессии - формулирует свои ценностные ориентиры по отношению к изучаемым предметам и сферам деятельности - выбирает свои целевые и смысловые установки для своих действий и поступков - осуществляет индивидуальную образовательную траекторию с учетом общих требований и норм
<b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	- составляет план своей деятельности согласно поставленным целям - планирует и осуществляет собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем - организывает планирование, анализ, рефлексию,

	самооценку своей деятельности.
<b>ОК 3.</b> Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	- осуществляет текущий контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности - определяет проблему в заданной ситуации - разрабатывает алгоритм достижения результата деятельности (составляет план действий в логической последовательности) - оценивает свою деятельность
<b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	- разрабатывает план эффективного поиска необходимой информации - использует различные необходимые информационные источники, включая электронные - использует информацию (письменную, с интернета, аудио-видеозапись, справочную и техническую литературу и другие источники. - отбирает нужную информацию и выступает устно и письменно о результатах своей деятельности
<b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	-использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности - работает с различными прикладными программами (в том с электронными учебниками) - обобщает и демонстрирует способность критически относиться к распространяемой СМИ информации, рекламы
<b>ОК 6.</b> Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	- осуществляет взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения - строит продуктивные взаимоотношения в группе, команде, а также с клиентами - аргументированно доказывает свою точку зрения, вступает в диалог и поддерживает его - придерживается темы обсуждения и фокусирует внимание на цели обсуждения - решает коммуникативные задачи в разнообразных ситуациях
<b>ОК 7.</b> Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрирует дисциплину, аккуратный внешний вид, позитивное отношение к своему здоровью -владеет способами физического самосовершенствования, эмоциональной саморегуляции, самоподдержки и самоконтроля - владеет способами личной безопасности и первой медицинской помощи с применением полученных специальных знаний
<b>ПК1.1.</b> Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	- готовит рабочее место в соответствии с требованиями САНПиН и ТБ - готовит и дезинфицирует инструменты в соответствии с требованиями САНПиН и ТБ -готовит парикмахерское белье в соответствии с требованиями САНПиН



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- строит диалог с клиентами в соответствии с основами профессиональной этики.</li> <li>- проводит диагностику состояния волос и кожи головы клиента в соответствии с санитарными требованиями</li> </ul>
<b>ПК 1.2.</b> Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовит рабочее место в соответствии с требованиями САНПиН и ТБ</li> <li>- обосновывает выбор профилактических средств в соответствии с состоянием волос и кожи головы клиента</li> <li>- подбирает профилактические средства в соответствии с состоянием волос и кожи головы клиента</li> <li>- выполняет правильные приемы мытья головы в соответствии с технологией и соблюдением ТБ</li> <li>- выполняет правильные приемы массажа головы в соответствии с технологией и соблюдением ТБ</li> </ul>
<b>ПК 1.3.</b> Выполнять классические и салонные стрижки (мужские, женские)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовит рабочее место в соответствии с требованиями САНПиН и ТБ</li> <li>- обосновывает выбор модель стрижки в соответствии с состоянием волос, учетом формы лица и особенностей строения головы</li> <li>- обосновывает выбор инструментов в соответствии с состоянием волос клиента и технологией стрижки</li> <li>- выполняет правильные приемы и методы выполнения мужских стрижек в соответствии с технологией, инструкцион-но- технологической картой и соблюдением ТБ</li> <li>- выполняет правильные приемы и методы выполнения женских стрижек в соответствии с технологией, инструкцион-но- технологической картой и соблюдением ТБ</li> <li>- выполняет правильные приемы и методы выполнения детских стрижек в соответствии с технологией, инструкцион-но- технологической картой и соблюдением ТБ</li> <li>- оценивает результаты своей деятельности и принимает решение о качестве стрижки</li> <li>- выполняет действия (если это необходимо) в соответствии с результатом своей деятельности</li> </ul>
<b>ПК 1.4.</b> Выполнять укладки волос	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовит рабочее место в соответствии с требованиями САНПиН и ТБ</li> <li>- обосновывает выбор вида укладки в соответствии с состоянием волос, учетом формы лица и особенностей строения головы</li> <li>- обосновывает выбор инструментов и моделирующих средств в соответствии с состоянием волос клиента и технологией выполнения укладки</li> <li>- выполняет правильные приемы выполнения укладки волос феном и щетками методом «бра-шинг», «бомбаж» в соответствии с технологией, инструкцион-но-технологической картой и соблюдением ТБ</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполняет правильные приемы выполнения укладки волос электрическими щипцами в соответствии с технологией, инструкционно-технологической картой и соблюдением ТБ</li> <li>- выполняет правильные приемы выполнения укладки волос на бигуди в соответствии с технологией, инструкционно-технологической картой и соблюдением ТБ</li> <li>- выполняет правильные приемы выполнения укладки волос холодным способом при помощи пальцев, зажимов и расчески в соответствии с технологией, инструкционно-технологической картой и соблюдением ТБ</li> <li>-оценивает результаты своей деятельности и принимает решение о качестве укладки</li> <li>- выполняет действия (если это необходимо) в соответствии с результатом своей деятельности</li> </ul>
<b>ПК 1.5.</b> Выполнять бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовит рабочее место в соответствии с требованиями САНПиН и ТБ</li> <li>-обосновывает выбор модели стрижки усов, бороды, бакенбард в соответствии с состоянием волос, учетом формы лица и особенностей строения головы</li> <li>-обосновывает выбор инструментов в соответствии с состоянием волос клиента и технологией стрижки усов, бороды, бакенбард</li> <li>- выполняет правильные приемы и методы стрижки усов, бороды, бакенбард в соответствии с технологией, инструкцион-но- технологической картой и соблюдением ТБ</li> <li>-оценивает результаты своей деятельности и принимает решение о качестве стрижки бороды, усов и бакенбард</li> <li>- выполняет действия (если это необходимо) в соответствии с результатом своей деятельности</li> </ul>
<b>ПК 1.6.</b> Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка качества выполненных работ в соответствии с требованиями клиента и с технологией выполнения</li> <li>- строит диалог с клиентами в соответствии с основами профессиональной этики</li> <li>- уборка рабочего места в соответствии с требованиями САНПиН и ТБ</li> <li>-проводит дезинфекцию инструментов в соответствии с САНПиН</li> </ul>
<b>Иметь практический опыт:</b> -организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов; - выполнения мытья и массажа головы; - выполнения классических и салонных стрижек (женских, мужских);	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организывает подготовительные работы по обслуживанию клиентов;</li> <li>- выполняет мытье и массаж головы;</li> <li>- выполняет классические и салонные стрижки (женские, мужские);</li> <li>- выполняет укладки волос, бритье головы и лица;</li> <li>- выполняет заключительные работы по обслуживанию клиентов;</li> </ul>



- выполнения укладок волос, бритья головы и лица; - выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов	
<b>Должен уметь:</b> - организовать рабочее место; - подбирать препараты для стрижек и укладок; - выполнять все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционно-технологической картой; - производить коррекцию стрижек и укладок; - выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов	- организует рабочее место; - подбирает препараты для стрижек и укладок; - выполняет все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционно-технологической картой; - производит коррекцию стрижек и укладок; - выполняет заключительные работы по обслуживанию клиентов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и видов работ учебной практики	Содержание материала учебной практики	Объем часов
1	2	3
ПМ 01.Выполнение стрижек и укладок волос МДК.01.01. Стрижки и укладки волос		216
Раздел 1. Выполнение подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов.	<b>Содержание</b> 1 Подготовительные и заключительные работы по приему посетителей. 2 Дезинфекция инструментов 3 Деление волосяного покрова головы на зоны.	6
Раздел 2. Выполнение мытья и массажа головы	<b>Содержание</b> 1 Выполнение мытья головы 2 Выполнение массажа головы 3 Проверочная работа № 1 Выполнение массажа головы с применением лечебного препарата	18 6 6 6
Раздел 3. Классические и салонные мужские стрижки.	<b>Содержание</b> 1 Выполнение стрижки «Наголо» 2 Выполнение стрижки «Спортивная». 3 Выполнение стрижки «Бокс» 4 Выполнение стрижки «Полубокс»	54 6 6 6 6

	5	Выполнение стрижки «Канадка»	
	6	Выполнение стрижки «Канадка»	
	7	Выполнение стрижек «Вояж»	
	8	Выполнение стрижек «Вояж»	
	9	Проверочная работа № 2Выполнение мужской стрижки	
<b>Раздел 4.</b> Классические и салонные женские стрижки.	<b>Содержание</b>		<b>72</b>
	1	Выполнение стрижки «Классическое каре».	6
	2	Выполнение стрижек «Классическое каре».	6
	3	Выполнение стрижки «Каре с углом»	6
	4	Выполнение стрижки «Каре с углом»	6
	5	Выполнение стрижек «Елена».	6
	6	Выполнение стрижки «Сессун»	6
	7	Выполнение стрижек «Каскад»	6
	8	Выполнение стрижек «Каскад»	6
	9	Выполнение стрижки «Ритм».	6
	10	Выполнение стрижки «Москвичка».	6
	11	Выполнение стрижки «Москвичка».	6
	12	Проверочная работа № 3 Выполнение женской стрижки	6
<b>Раздел.5.</b> Укладка волос	<b>Содержание</b>		<b>66</b>
	1	Укладка волос на бигуди	6
	2	Укладка волос на бигуди	6
	3	Укладка волос феном	6
	4	Укладка волос феном	6
	5	Укладка волос феном	6
	6	Укладка с применением электрощипцов	6
	7	Укладка с применением электрощипцов	6
	8	Укладка с применением выпрямителя (утюжка)	6
	9	Укладка с применением выпрямителя (утюжка)	6
	10	Укладка волос холодным способом.	
	11	Проверочная работа№4 Выполнение укладки волос феном с применением моделирующего средства	6
<b>ВСЕГО</b>			<b>216</b>

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению:

Реализация учебной практики предполагает наличие следующих мастерских:

1. Учебная мастерская парикмахеров№ 218

технических средств обучения:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- туалетные столики с зеркалами;
- кресла парикмахерские крутящиеся, с гидropодъемником;
- мойки для мытья головы;
- сушиуары для сушки волос;

- климазон для ускорения химических реакций;
- ультрафиолетовый облучатель для дезинфекции инструментов;
- машинки для стрижки волос;
- фены для укладки волос, бигуди;
- коклюшки для выполнения химической завивки волос;
- голова-тренажер учебная.

**3.2. Требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности должны соответствовать правилам и нормам.**