

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горшкова Надежда Кимовна
Должность: Директор
Дата подписания: 21.04.2022 16:52:32
Уникальный программный ключ:
6e4febd30540ffff35fc4c6217b0011c72a27f5

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики
«Чебоксарский экономико-технологический колледж»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
ШВЕЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА И УПРАВЛЕНИЕ ЕЮ
МДК.04.01 Основы управления работами специализированного подразделения
швейного производства
специальность
среднего профессионального образования
29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий

Разработана в соответствии с требованиями
Федерального государственного
образовательного стандарта по специальности
среднего профессионального образования
29.02.04 Конструирование, моделирование и
технология швейных изделий

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № _____
от "___" _____ 202_ г.

М.П.

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии экономических и социально-юридических дисциплин

Протокол № ___ от "___" _____ 202_ г.

Председатель ЦК: _____ / _____ /

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей.

ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.

ПК 4.3. Вести документацию установленного образца.

ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

организации коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий;

уметь:

внедрять и совершенствовать конструкторско-технологические решения модели в производство;

использовать методы управления качеством продукции;

применять общие принципы управления персоналом;

рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса производства;

знать:

основы организации работы коллектива исполнителей;

принципы делового общения в коллективе;

основы микроэкономики;

малоотходные, энергосберегающие, экологически чистые технологии производства.

1.3. Количество часов на освоение учебной программы профессионального модуля:

Всего – 114 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки - 76 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки –56 часов;

самостоятельной работы -38 часов.

Учебная практика-54 часа

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

Технолог-конструктор (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 4.1. Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запусковых моделей.

ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.

ПК 4.3. Вести документацию установленного образца.

ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 4.1.-4.4.	Раздел 1. Характеристика структурных и производственных подразделений швейных предприятий	30	20	4	10	-	-
ПК 4.1.-4.4.	Раздел 2. Конструкторско-технологическая подготовка швейного производства	38	28	12	10	-	-
ПК 4.1.-4.4.	Раздел 3. Основы менеджмента и управления персоналом	20	12	2	8	-	-
ПК 4.1.-4.4.	Раздел 4. Управление качеством продукции	26	16	2	10	-	-
	Учебная практика	54				54	-
	<i>Всего:</i>	114	56	20	38	54	-

*

3.2. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.04.01 Основы управления работами специализированного подразделения швейного производства		76	
Раздел 1. Характеристика структурных и производственных подразделений швейных предприятий			
Тема 1.1. Производственная структура швейного предприятия	<p>Содержание</p> <p>1 Производственная структура швейного предприятия. Принципы построения производственной структуры швейного предприятия</p> <p>2 Принципы определения мощности производства и специализации</p> <p>Практические занятия</p> <p>Практическое занятие № 1. Производственная структура швейного предприятия.</p>	8	
Тема 1.2. Основные цеха швейной фабрики	<p>Содержание</p> <p>1 Основные цеха швейной фабрики: экспериментальный, подготовительный, раскройный, их характеристика</p>	2	
		4	

	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 2. Основные цеха швейной фабрики.		
Тема 1.3. Производственная структура ателье	Содержание	4	
	1 Группировка видов услуг и принципы специализации ателье		1
Самостоятельная работа при изучении раздела 1. Составить развернутый план-конспект по теме «Группировка видов услуг и принципы специализации ателье» Подготовить реферат «Авторское ателье» Составить развёрнутый план-конспект по теме «Порядок отработки конструкции на технологичность»		10	
Раздел 2. Конструкторско-технологическая подготовка швейного производства			
Тема 2.1. Организация конструкторской подготовки швейного производства	Содержание	8	1, 2
	1. Общая характеристика деятельности специалистов, занимающихся конструкторской подготовкой производства (КПП)		
	2. Состав и содержание конструкторской документации для проектирования швейных изделий		
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие № 3. Организация конструкторской подготовки швейного производства.		
	Практическая работа № 4. Организация конструкторской подготовки швейного производства. Выполнение экономичной конструкции		
Тема 2.2. Организация технологической подготовки швейного производства	Содержание	82	1, 2
	1. Общая характеристика деятельности специалистов, занимающихся технологической подготовкой производства (ТПП)		
	2. Состав и содержание технологической документации на новую модель швейного изделия. Технологичность конструкции.		
	Практические занятия	8	
	Практическое занятие № 5. Характеристика основных этапов проектирования технологических процессов швейных цехов		
	Практическое занятие № 6. Изучение технологического этапа. Выполнение технического эскиза модели и технического описания модели.		

	Практическое занятие № 7. Проектирование технологического процесса, выбор способов обработки.		
	Практическое занятие № 8. Расчет стоимости услуг по изготовлению проектируемого изделия.		
Самостоятельная работа при изучении раздела 2. Составить схему «Последовательность разработки технологической документации на новую модель швейного изделия» Заполнить таблицу «Исходные данные для разработки технологической документации» Составить схему «Технологическая последовательность изготовления швейного изделия»		10	
Раздел 3. Основы менеджмента и управления персоналом			
Тема 3.1. Общие понятия менеджмента	Содержание	6	1
	1 Понятие менеджмента.		
	2 Функции менеджмента		
	3 Методы управления. Структуры управления.		
Тема 3.2 Управление конфликтами	Содержание	4	1,2
	1 Определение конфликта. Функции конфликта.		
	2 Производственный конфликт в коллективе	2	
	Практические занятия		
	Практическое занятие № 9. Основные элементы делового этикета		
Самостоятельная работа при изучении раздела 2. Подготовить сообщение на темы: «Рекомендации по преодолению стресса для руководителя», «Рекомендации по преодолению стресса для подчиненных»		8	
Раздел 4. Управление качеством продукции			
Тема 4.1. Сущность качества	Содержание	6	1
	1 Сущность качества, основные понятия		
	2 Сертификация продукции.		
Тема 4.2. Система управления качеством	Содержание	8	1, 2
	1 Процесс управления качеством продукции		
	2 Контроль качества		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 10. Проведение контроля качества образца продукции различными методами.		
Самостоятельная работа при изучении раздела 4.		10	

<p>Подготовить сообщение с презентацией по теме «Малоотходные, энергосберегающие, экологически чистые технологии производства»</p> <p>Подготовить реферат: Управление качеством продукции на этапах проектирования</p>		
<p>Учебная практика. Виды работ</p> <p>Составить спецификацию нормативно-технической документации и должностных инструкций специалистов специализированного подразделения швейного производства</p> <p>Составить спецификацию конструкторской и технологической документации для проектирования швейных изделий.</p> <p>Составить план конструкторской подготовки производства к внедрению новой моды</p> <p>Составить план технологической подготовки производства к внедрению новой моды.</p> <p>Организовать коллектив исполнителей на выполнение производственных заданий</p> <p>Выполнить разработку модели швейного изделия в соответствии с планом конструкторской и технологической подготовки производства к внедрению новой моды с использованием САПР.</p> <p>Выполнить контроль качества конструкторской и технологической документации на новую модель швейного изделия.</p> <p>Выполнить расчёт технико-экономических показателей технологического процесса изготовления новой модели швейного изделия</p>	54	
Всего:	114	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов:

конструирования одежды;

технологии швейных изделий

метрологии, стандартизации и подтверждения соответствия

лаборатории:

конструирования изделий и раскроя ткани,

художественно-конструкторского проектирования;

автоматизированного проектирования швейных изделий.

Технические средства обучения:

-компьютер.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Драчёва Е.Л. Менеджмент: учебник. – М.: Академия, 2018. - 288 с.

2. Годин А.М. Маркетинг: учебник. – М.: Дашков и К, 2019. - 652с.

3. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия): учебник. - М.: Экономистъ, 2019. - 251 с.

4. Шеламова, Г.М. Деловая культура и психология общения: учебник / Г.М. Шеламова.- М.: Академия, 2018.- 176 с.

1. Основы управления работами специализированного подразделения швейного производства. Раздел 1. Основы менеджмента и управления персоналом [Электронный ресурс]: Методические указания по подготовке и проведению практических занятий для студентов специальности среднего профессионального образования 262019 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий. / ТюмГНГУ; материал подготовила А.С. Вахрамеева. – Режим доступа: <http://www.tgc.ru/edu/metod/> - 35с.

2. Основы управления работами специализированного подразделения швейного производства. Раздел 1. Основы менеджмента и управления персоналом [Электронный ресурс]: Методические указания по подготовке и выполнению самостоятельной работы студентов специальности среднего профессионального образования 262019 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий. / ТюмГНГУ; материал подготовили А.С.Вахрамеева, Л.А. Высотина. – Режим доступа: <http://www.tgc.ru/edu/metod/> -24с

3. ПМ. 04 Раздел 4: Конструкторско-технологическая подготовка производства [Электронный ресурс]: Методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по специальности среднего профессионального образования 29. 02. 04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий. / ТюмГНГУ; материал подготовила И.Ю. Жидкова. – Режим доступа: <http://www.tgc.ru/edu/metod/> -54с.

Электронные ресурсы

1. Чернышова Л.И. Деловое общение: (электронный учебник) учебная литература для высшего и среднего профессионального образования. – М.: Юнити-Дана, 2011.<http://elib.tsogu.ru/>

Интернет-источники

1. <http://sumdu.telesweet.net/doc/lections/Organizatsiya-proizvodstva/17768/index.html>
Организация опытно - конструкторских работ, конструкторской и технологической подготовки производства. Лекции
2. http://abc.vvsu.ru/Books/upr_shv_rpois_v_sovr_uslov/page0001.asp Управление швейным производством в современных условиях. Курс лекций
3. <http://www.dist-cons.ru/modules/manageproduct/chap2.html> Управление производством
4. <http://www.modnaya.ru/library/011/043.htm> Документы ЦНИИШП. Экономика, менеджмент на <http://economics.wideworld.ru/microeconomics/> Микроэкономика
5. <http://www.aup.ru/books/m83/1.htm> Экономика и управление предприятием швейных предприятий
6. <http://www.economy-bases.ru/> - Экономика Электронный учебник
7. http://www.syntone.ru/library/books/content/2367.html?current_book_page=18 Психология и этика делового общения Дополнительная литература 17
8. http://www.i-u.ru/biblio/archive/morosov_delovaja/04.aspx Русский гуманитарный интернет-университет. Психология и этика делового общения

4.3. Организация образовательного процесса

Учебная практика проводится в учебной мастерской рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

Учебную практику рекомендуется проводить при делении группы на подгруппы, что способствует индивидуализации и повышения качества обучения.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно- педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: реализация программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: инженерно- педагогический состав, мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для педагогических работников, отвечающих за освоение обучающимися профессионального модуля. Для этого преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 4.1. Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей	Внедряет и совершенствует конструкторско-технологические решения модели; Рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса производства
ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов	Рационально использует трудовые и материальные ресурсы
ПК 4.3. Вести документацию	Оформляет конструкторско-технологическую документацию

установленного образца	
ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей	Использует методы управления качеством продукции; Применяет общие принципы управления персоналом

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрирует интерес к будущей профессии; - формулирует свои ценностные ориентиры по отношению к изучаемым предметам и сферам деятельности; - выбирает свои целевые и смысловые установки для своих действий и поступков; - осуществляет индивидуальную образовательную траекторию с учетом общих требований и норм
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- составляет план своей деятельности согласно поставленным целям; - планирует и осуществляет собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем; - организывает планирование, анализ, рефлексию, самооценку своей деятельности.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Демонстрирует способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Несет ответственность за принятое решение.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Пользуется материалами периодических изданий, интернет – ресурсом и др. источниками учебной профессиональной литературы.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрирует навыки использования коммуникативных технологий в учебном процессе
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Демонстрирует умения взаимодействия с учащимися и преподавателями в ходе обучения. Проявляет ответственность за работу коллег.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	умение осознанно ставить цели овладения различными видами работ и определять соответствующий конечный продукт;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию;
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной	применение новых методов и технологий в профессиональной деятельности

