

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горшкова Надежда Кимовна
Должность: Директор
Дата подписания: 19.04.2022 14:04:50
Уникальный программный ключ:
6e4febd30540ffff35fc4c6217bc0cf1c72a27f9

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора Чебоксарского
экономико-технологического
колледжа Минобразования Чувашии
№ 355 от 01.09.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о курсовой работе (проекте)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Выполнение студентом курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины (модуля), в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.3. Выполнение студентом курсовой работы (проекта) проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.4. Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин (модулей), по которым они предусматриваются, сроки и количество часов обязательной учебной нагрузки, отведенное на их выполнение, определяются рабочими учебными планами колледжа по специальностям, составленные на основании Федеральных государственных образовательных стандартов.

1.5. Курсовые работы (проекты) выполняются в пределах часов, отводимых на изучение профессионального модуля или учебной дисциплины.

2. Организация разработки тематики курсовых работ (проектов)

2.1 Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями соответствующих дисциплин (модулей), рассматривается и принимается цикловыми комиссиями (экономических и социально-юридических дисциплин, технологических дисциплин, учетных дисциплин, технических дисциплин, сферы услуг) и утверждается приказом директора колледжа.

2.2. Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с программой производственной (по профилю специальности) практики студента, а для лиц, обучающихся по заочной форме – с

их непосредственной работой.

2.3. Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом) выпускной квалификационной работы.

3. Унифицированные требования, предъявляемые к оформлению курсовых работ (проектов)

Таблица 1

№ п\п	Объект унификации	Предмет унификации
1	2	3
1.	Формат листа бумаги	А4, страницы в книжной ориентации (допускается вставлять с альбомной ориентацией некоторые страницы)
2.	Размер шрифта	12 пунктов
3.	Название шрифта	Times New Roman
4.	Междустрочный интервал	Полуторный
5.	Абзац	1,5 см (5 знаков)
6.	Поля (мм)	Левое – 25, верхнее – 20, нижнее – 20, правое – 10 мм
7.	Объем работы без приложений	15-20 стр. печатного текста без приложений на одной стороне листа белой бумаги
8.	Объем введения	1,5-2 стр. печатного текста
9.	Объем заключения	1,5-2 стр. печатного текста (примерно равен объему введения)
10.	Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, справа. На титульном листе номер страницы не проставляется
11.	Последовательность приведения структурных частей работы	Титульный лист. Содержание. Введение. Основная часть (главы: 1 – теоретическая, 2 и далее по необходимости – практические). Заключение. Список использованных источников. Приложения.
12.	Оформление структурных частей работы	Каждая структурная часть (глава) начинается с новой страницы. Наименования структурных частей приводятся прописными буквами, жирным 12 шрифтом, интервал – одинарный, центровка - посередине. Точка в конце наименования не ставится. Наименования разделов главы выделяются жирным шрифтом, центровка – с левого края.
13.	Оформление: Титульный лист	См. образец
14.	Структура основной части	2 и более главы соразмерные по объему: глава теоретический: 20-40%, 2 глава и далее практические: 60-80%
15.	Список использованных источников	Не менее 10 и более информационных источников
16.	Наличие приложений	Желательно
17.	Оформление содержания	См. образец
18.	Иллюстрации, рисунки, схемы, чертежи	Иллюстрации, рисунки, схемы обозначаются словом «Рис.», которое размещается под ними и далее пишется название. Номера – сквозные
19.	Таблицы	Таблицы располагают непосредственно после текста, в котором она упоминается. В правом верхнем углу над таблицей пишется «Таблица 5», а ниже по центру – название таблицы. Номера - сквозные

20.	Формулы	Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Формулы нумеруются с проставлением их номера (сквозные) в круглых скобках, справа от формулы.
21.	Сноска	Указание на сноску следует размещать в тексте арабской цифрой верхним индексом. Саму сноску указывают внизу страницы 10 шрифтом, интервал – одинарный, нумерация сносок сквозная.
22.	Ссылки	Ссылки на рисунки, таблицы, графики, диаграммы, приложения в тексте работы обязательны.
23.	Оформление списка использованных источников	См. образец
24.	Оформление библиографических ссылок	Стандарт оформления библиографической ссылки установлен ГОСТ 7.0.5-2008 СИБИБД Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления (Национальный стандарт).
25.	Оформление работы	Оформленная курсовая работа (проект) должна быть подшита в папку-скоросшиватель.

4. Требования к структуре курсовой работы (проекта)

4.1. По объему курсовая работа должна быть не менее 15-20 страниц печатного текста. Объем графической части курсового проекта – 1-2 листа.

4.2. По специальностям «Экономика и бухгалтерский учет», «Банковское дело», «Документационное обеспечение управления и архивоведение», «Организация обслуживания в общественном питании», «Право и организация социального обеспечения», «Парикмахерское искусство», курсовая работа может носить реферативный или практический характер.

Курсовая работа реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

Курсовая работа практического характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

4.3. По специальностям «Технология хранения и переработки зерна», «Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий», «Технология продукции общественного питания», «Техническая эксплуатация оборудования в торговле и общественном питании», «Пожарная безопасность» курсовая работа может носить опытно-экспериментальный характер.

Курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;
- второй раздел представлен частью, в которой содержится план проведения эксперимента;
- характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- списка используемой литературы;
- приложения.

4.4. По специальностям «Технология хранения и переработки зерна», «Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий», «Технология продукции общественного питания», «Техническая эксплуатация оборудования в торговле и общественном питании», «Пожарная безопасность» курсовая работа (проект) может носить конструкторский или технологический характер. Курсовая работа (проект) состоит из пояснительной записки и практической части.

Пояснительная записка курсовой работы (проекта) конструкторского характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формируется цель;
- расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности;
- описательную часть, в которой приводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, макета, модели, выбор материалов, технологические особенности их изготовления;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- список используемой литературы;
- приложения.

Пояснительная записка курсовой работы (проекта) технологического характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;
- технологическая часть, которая содержит расчетный и описательный материал по проектированию технологического процесса производства;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта;
- список используемой литературы;
- приложения.

Практическая часть курсовой работы (проекта) как конструкторского, так и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, изделиями или продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

4.5. Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу (проект) в соответствии с

Положением о курсовой работе (проекте).

5. Организация выполнения курсовой работы (проекта)

5.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины (модуля).

5.2. Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

– консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта). В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на, выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даются ответы на вопросы студентов;

– оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы,

– контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);

– подготовка рецензии на курсовую работу (проект).

5.3. По завершении студентом курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее вместе с рецензией, передает студенту для ознакомления. Проверка, составление рецензии и защита курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсовой работы (проекта) вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится один час на каждую курсовую работу.

5.4. Рецензия может быть оформлена как в конце курсовой работы (проекта) на отдельном листе в рукописном виде, так и на отдельном бланке в напечатанном виде. Она должна включать:

– заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме;

– оценку качества выполнения курсовой работы (проекта), с подробным описанием недостатков или достоинств, замечаний;

– оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы (проекта);

– допуск (не допуск) к защите курсовой работы (проекта).

5.5. Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по той дисциплине (модулю), по которой предусматривается курсовая работа (проект) выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже «удовлетворительно».

5.6. При отсутствии допуска к защите курсовой работы (проекта) работа возвращается на доработку указанных в рецензии замечаний.

5.7. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку во время защиты курсовой работы (проекта), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

6. Хранение курсовых работ (проектов)

6.1. Выполненные студентами курсовые работы (проекты) подлежат хранению в течение одного года. По истечении указанного срока все курсовые работы (проекты), не представляющие для кабинета интереса, списываются по акту.

6.2. Лучшие курсовые работы (проекты), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях колледжа.

Образец заполнения

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

Специальность «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

КУРСОВАЯ РАБОТА

на тему

УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ ПРЕДПРИЯТИЯ

Студента (ки) МИЛЮКОВА АРСЕНТИЯ ЕГОРОВИЧА

(Ф.И.О. полностью)

Группы 11-Э-15

Руководитель работы _____ В.А. Петрова
(Ф.И.О.)

Оценка защиты _____

Дата защиты _____

Чебоксары 2017

Образец заполнения

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

Специальность «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

РЕЦЕНЗИЯ
на курсовую работу

Студента _____
(Ф.И.О. полностью)

Тема курсовой работы _____

Положительные стороны работы (актуальность темы, степень самостоятельной работы, полнота разработки темы и т.п.) _____

Перечень недостатков работы _____

Допуск к защите _____
(допущена, не допущена)

Преподаватель _____
(Ф.И.О. полностью)

« _____ » _____ 20____
(дата)

(подпись)