

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горшкова Надежда Кимовна
Должность: Директор
Дата подписания: 14.02.2024
Уникальный программный ключ:
6e4febd30540ffff35fc4c6210c0cf1c73a27ff9

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики
(Чебоксарский экономико-технологический колледж Минобразования Чувашии)

УТВЕРЖДЕНО
приказом Чебоксарского экономико-
технологического колледжа
Минобразования Чувашии
от 27 января 2023 г. № 29/б

ПОЛОЖЕНИЕ

о нормировании и соотношении учебной и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года

ПОЛОЖЕНИЕ

о нормировании и соотношении учебной и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение регулирует нормирование и соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников Чебоксарского экономико-технологического колледжа Минобразования Чувашии (далее – «Колледж») в пределах рабочей недели или учебного года.

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех штатных и внештатных педагогических работников колледжа, работающих на условиях трудового договора.

1.3. К педагогическим работникам колледжа относят должности:

- воспитатель;
- мастер производственного обучения;
- методист;
- педагог дополнительного образования;
- педагог-организатор;
- педагог-психолог;
- преподаватель;
- преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности;
- руководитель физического воспитания;
- социальный педагог.

1.4. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ) (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 13 мая 2019 г. N 234 "О внесении изменения в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре";

- постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 г. №41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»;

- Уставом Чебоксарского экономико-технологического колледжа Минобразования Чувашии.

1.5. Колледж самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе, расстановке кадров, научной, финансовой и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и настоящим Положением.

2. СТРУКТУРА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

2.1. Нормируемая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные (тренировочные) занятия (далее - занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым занятием, установленные для обучающихся, в том числе «динамическую паузу» большую перемену. При этом учебная (преподавательская) нагрузка исчисляется исходя из продолжительности занятий, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность занятий, в том числе возможность проведения спаренных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным нормативным актом организации с учётом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Выполнение учебной (преподавательской) нагрузки регулируется расписанием занятий.

2.2. Другая часть педагогической работы, определяемая с учётом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям, занимаемым работниками, ведущими преподавательскую работу, а также дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, выполняемых с их письменного согласия за дополнительную оплату, регулируется следующим образом:

- самостоятельно - подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ предметов, курсов, дисциплин (модулей) (в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и с правом использования как типовых, так и авторских рабочих программ), изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся;

- в порядке, устанавливаемом правилами внутреннего трудового распорядка, - ведение журнала обучающихся в электронной (либо в бумажной) форме;

- правилами внутреннего трудового распорядка - организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;

- планами и графиками организации, утверждаемыми локальными нормативными актами организации в порядке, установленном трудовым законодательством - выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний;

- графиками, планами, расписаниями, утверждаемыми локальными нормативными актами организации, коллективным договором, - выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других формах учебной деятельности (с указанием в локальном нормативном акте, коллективном договоре порядка и условий выполнения работ);

- трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору) - выполнение с письменного согласия дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, на условиях дополнительной оплаты (кураторство; проверка письменных работ; заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками; руководство методическими объединениями; другие дополнительные

виды работ с указанием в трудовом договоре их содержания, срока выполнения и размера оплаты);

- локальными нормативными актами организации - периодические кратковременные дежурства в организации в период осуществления образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приёма ими пищи.

При составлении графика дежурств в организации работников, ведущих преподавательскую работу, в период проведения занятий, до их начала и после окончания занятий учитываются сменность работы организации, режим рабочего времени каждого работника, ведущего преподавательскую работу, в соответствии с расписанием занятий, общим планом мероприятий, а также другие особенности работы, с тем чтобы не допускать случаев длительного дежурства работников, ведущих преподавательскую работу, и дежурства в дни, когда учебная (тренировочная) нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы работники, ведущие преподавательскую работу, привлекаются к дежурству в организации не ранее чем за 20 минут до начала занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего занятия.

2.3. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.3.1. Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается: педагогам-психологам; социальным педагогам; педагогам-организаторам; мастерам производственного обучения; методистам и старшим методистам организаций, осуществляющих образовательную деятельность; руководителям физического воспитания организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования; преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности.

За норму часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников, принимается норма часов учебной (преподавательской) работы, являющаяся нормируемой частью их педагогической работы (далее - норма часов учебной (преподавательской) работы).

2.3.2. Норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы устанавливается преподавателям организации, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и по основным программам профессионального обучения.

2.4. В соответствии с Уставом колледжа в образовательном учреждении устанавливается 6-ти дневная рабочая неделя и, соответственно, 6-ти часовой рабочий день для педагогических работников.

При работе на долю ставки и выше одной ставки все нормы рабочего времени определяются пропорционально, из расчета 10 учебных месяцев.

2.5. Дни недели (периоды времени, в течение которых колледж осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, оформления отчетной документации, подготовки к занятиям в качестве так называемых методических дней.

При составлении расписаний занятий, планов и графиков работ правилами внутреннего трудового распорядка и (или) коллективным договором рекомендуется предусматривать для

указанных работников свободный день с целью использования его для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям.

2.6. При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

2.7. Каникулярный период, установленный для обучающихся, и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

2.7.1. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

2.7.2. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул обучающихся определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

2.7.3. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется локальными актами образовательной организации и графиками работ с указанием их характера.

2.8. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников колледжа.

2.9. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных группах либо в целом по колледжу по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе.

3. НОРМИРУЕМАЯ ЧАСТЬ ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

3.1.1. Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, определяет правила определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда.

3.1.2. Определение и распределение между преподавателями учебной нагрузки относится к компетенции колледжа.

3.1.3. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.1.4. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.1.5. Объем учебной нагрузки на учебный год отражается в форме согласно Приложению 1. На форме преподаватель/мастер производственного обучения ставит подпись об ознакомлении с планом педагогической нагрузкой на текущий учебный год. Каждый план подписывается заместителем директора по учебной работе, и утверждается директором колледжа, либо лицом,

имеющее право проставлять подпись на основании доверенности. Оригинал утвержденного индивидуального плана педагогической нагрузки на текущий учебный год хранится в учебной части колледжа, копия плана педагогической нагрузки на текущий учебный год выдается преподавателю.

3.1.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный в текущем учебном году, не может быть изменен по инициативе работодателя в текущем учебном году, за исключением случаев изменения учебной нагрузки педагогических работников, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп.

3.1.7. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения, предусмотренного пунктами 3.1.5 настоящего Положения.

3.1.8. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

3.1.9. Локальные нормативные акты организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по вопросам определения учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих учебную (преподавательскую) работу, а также ее изменения принимаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

3.2. Преподавателям колледжа устанавливается норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть преподавательской работы) – 720 часов в год.

3.3. Преподавателям, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающей 1440 часов в учебном году.

3.4. Преподаватели вправе осуществлять работу по совместительству – выполнение другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время по месту их основной работы или в других организациях, в том числе по аналогичной должности, специальности, профессии, и в случаях, когда установлена сокращенная продолжительность рабочего времени (за исключением работ, в отношении которых нормативными правовыми актами Российской Федерации установлены санитарно-гигиенические ограничения). Продолжительность работы по совместительству в данном случае в течение месяца устанавливается по соглашению между работником и работодателем и по каждому трудовому договору она не может превышать половины месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели.

3.5. Для преподавателей не считается совместительством и не требует заключения (оформления) трудового договора педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год.

3.6. Учебная нагрузка на общевыходные и праздничные дни не планируется.

3.7. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.

3.8. Нормируемая часть преподавательской работы определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между ними.

3.9. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом колледжа с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке.

3.10. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

3.11. Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год в сентябре текущего учебного года.

3.12. При предоставлении преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в колледже (включая руководителя), устанавливается объем учебной нагрузки не более 250 часов в год.

4. ВНЕУЧЕБНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. Воспитательная работа проводится при любом виде общения педагогического работника с обучающимися, в том числе и во время занятий, не исключая аудиторные: лекции и практические занятия.

4.2. Содержанием воспитательной работы является привлечение студентов к научно-исследовательской работе, техническому и художественному творчеству, спорту и общественно полезной деятельности в целях формирования гуманистического мировоззрения, гражданской позиции, общей и правовой культуры, обеспечения эффективной социализации, выявления и сопровождения одаренных обучающихся, развития студенческих инициатив и творческой индивидуальности обучающихся, их профессиональных компетенций, приобщения к здоровому образу жизни:

- организация сети различных студенческих объединений, кружков, клубов по интересам;
- организация и проведение недель специальностей, декад учебных дисциплин, классных часов, научно-практических конференций, олимпиад, выставок студенческого творчества, фестивалей, конкурсов, творческих вечеров, встреч, праздничных мероприятий, посвященных памятным датам России, концертов, экскурсий на предприятия, в музеи, историческим и памятным местам, посещениям объектов художественной культуры, часов общения и этических бесед, «круглых столов», семинаров, диспутов и дискуссий, тренингов, деловых и ролевых игр, молодежных акций, субботников, уроков мужества, военно-спортивных соревнований, спартакиад и других профилактических, профориентационных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурно-массовых мероприятий;

- организация взаимодействия образовательной организации и семьи в целях изучения мнения родителей (законных представителей) о качестве предоставления образовательных услуг и результатов деятельности организации, выявления проблем семейного воспитания и оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития:

- изучение семей и условий семейного воспитания;
- выявление неблагополучных семей и семей, уклоняющихся от воспитания детей;
- организация и проведение мероприятий по повышению психолого-педагогической культуры родителей: семинары, психологические практикумы, педагогические лектории, «круглые столы», собрания, консультации и др.;

- организация регулярного информирования родителей (законных представителей) о проблемах и достижениях обучающихся и колледжа в целом и перспективах его развития;

- проведение совместных мероприятий: коллективные творческие дела, дни здоровья, Дни открытых дверей, праздничные мероприятия и др.

5. ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА СО СТУДЕНТАМИ

5.1. Индивидуальная работа со студентами включает в себя организацию образовательного процесса с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей каждого студента, создание оптимальных условий для реализации потенциальных возможностей каждого студента:

- изучение индивидуальных особенностей обучающихся, результатов их деятельности и процесса адаптации. Ведение наблюдения через посещение учебных занятий и внеклассных мероприятий;

- проведение диагностики, анкетирования и тестирования, определение социального статуса, сбор информации и анализ проблем;

- выявление студентов, имеющих личностные проблемы, нарушения физического, психического здоровья, отклонения в поведении, с трудностями в адаптации, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;

- коррекция индивидуально-психологических особенностей личности студентов: индивидуальные беседы, консультации, тренинговые занятия и др.;

- ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;

- посещение семей обучающихся с целью изучения характера взаимоотношений в семье и жилищно-бытовых условий;

- защита прав и интересов.

6. НАУЧНАЯ, ТВОРЧЕСКАЯ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

6.1. Научно-педагогическая, исследовательская, экспериментальная, инновационная, творческая работа педагогических работников проводится с целью непрерывного повышения компетентности и профессионального мастерства каждого преподавателя, участия в работе по разработке и внедрению инноваций, развития творческой инициативы, развития колледжа как современной образовательной организации, повышения эффективности и качества образовательного процесса.

Научно-педагогическая, исследовательская, экспериментальная, инновационная, творческая работа может быть направлена на создание условий для разработки и применения авторских программ, методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельной учебной дисциплины, курса, профессионального модуля.

ОДОБРЕНО

Педагогическим советом Чебоксарского экономико-технологического колледжа
Минобразования Чувашии Протокол от 27.01.2023 г. № 3.

Приложение 1

Форма индивидуального плана педагогической нагрузки преподавателя на учебный год

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Г.

Н.К. Горшкова

ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ **ФИО** на 202_ /202_ учебный год

Дисциплина	Группа	1с.(РУП)	Теория	Пр. зан.	Конс.	Пр. ат.	2с.(РУП)	Теория	Пр. зан.	Конс.	Пр. ат.	Итого 1с.	Итого 2с.	Всего
Итого в бюд.гр.														
Итого в ком.гр.														
Всего														

Заместитель директора по учебной работе

Ознакомлен

подпись

ФИО
преподавателя