Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики

«Чебоксарский экономико-технологический колледж» Министерства образования Чувашской Республики

«Согласовано»

Заместитель директора по ВР

_____С.И. Николаева

«3» 09 2025 г.

«Утверждаю»

Директор колледжа

_____Н.К. Горшкова

«3» 09 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о социально-психологической службе Чебоксарского экономико-технологического колледжа Минобразования Чувашии

I. Общее положение

1.1. Настоящее положение определяет организационно методическую основу деятельности

Социально-психологической службы в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Чувашской Республики «Чебоксарский экономико-технологический колледж» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее - Служба).

1.2. Основное назначение Службы является оказание психологической и социально-педагогической помощи участникам образовательного процесса (обучающимся, педагогам, родителям), содействие созданию оптимальных социально-педагогических условий для развития личности и успешной социализации. Основной деятельностью Службы является психологическое сопровождение обучающихся в процессе обучения в колледже, а также социально-психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.

1.3. В своей деятельности Служба руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов детей, законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента и Правительства Российской Федерации, Законом «Об образовании в Чувашской Республике», постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики, локальными актами колледжа.

1.4. Сотрудники социально-психологической службы колледжа осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами администрации, педагогов, родителей и обучающихся, настоящим Положением.

1.5 Деятельность Службы финансируется за счет бюджетных и внебюджетных средств колледжа.

II. Цели и Задачи Службы

2.1. Основной целью работы социально-психологической службы колледжа является сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения в колледже, содействие охране прав личности в соответствии с Конвенцией по охране прав ребенка.

2.2. Содействие администрации и педагогическому коллективу колледжа в создании благоприятной социальной ситуации развития: условий, способствующих социальной адаптации обучающегося, обеспечивающих психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся, повышение психолого-педагогической компетентности педагогов.

2.3. Содействие в приобретении обучающимися психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни.

2.4. Оказание помощи обучающимся колледжа в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья и индивидуальных качеств личности.

2.5. Содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся без ущемления прав и свобод другой личности, профилактики отклонений в интеллектуальном и личностном развитии.

2.6. Психологическое и социально-педагогическое сопровождение и анализ учебно-воспитательного процесса в колледже, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

2.7. Психологическое и социально-педагогическое сопровождение обучающихся в процессе учебно-профессиональной деятельности, содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом курсовом этапе.

2.8. Участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности специалистов колледжа, образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий, проводимых по инициативе администрации колледжа.

2.9. Содействие распространению и внедрению в практику колледжа достижений в области отечественной и зарубежной психологии, обеспечение психологической и социально-педагогической поддержки через оказание индивидуальных и групповых консультаций.

III. Основные направления и виды деятельности

3.1. Основными направлениями деятельности Службы являются: Практическое направление: организация и проведение психодиагностической, коррекционной, развивающей, консультационной и просветительской работы по запросам администрации, индивидуальным запросам родителей, обучающихся и педагогов колледжа. Прикладное направление: создание системы повышения психологической компетентности педагогических кадров, а также разработка и внедрение программ обучения психологическим знаниям и навыков всех участников педагогического процесса. Научно-исследовательское направление: в соответствии с целями службы – разработка и проведение исследований в рамках комплексной системы психодиагностической, психокоррекционной и развивающей работы, ориентированной на определенный возраст, а также работа с педагогами, заинтересованными в сотрудничестве с психологами и ориентированными на саморазвитие и исследовательскую деятельность.

3.2. Основными методами социально-психологической службы являются:

Психологическое и социально-педагогическое просвещение - приобщение взрослых (преподавателей, родителей) и обучающихся к психологическим знаниям. Психологическая и социально-педагогическая профилактика - вид деятельности, направленный на сохранение, укрепление и развитие здоровья обучающихся на всех этапах обучения в колледже. Психологическая и социально-педагогическая консультация (индивидуальная, групповая, семейная). Психодиагностика - выявление особенностей психического развития обучающегося,

сформированности определенных психологических новообразований, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам, требованиям общества и др. Психологическая и социально-педагогическая коррекция, разработка рекомендаций, программ психокоррекционной или развивающей работы с обучающимися, осуществление этих программ, контроль за их выполнением.

IV. Организация деятельности службы

4.1. Оказание первичной социально-психологической помощи участникам образовательного процесса в колледже педагогом-психологом, социальным педагогом или группой специалистов с их участием с использованием имеющего арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.

4.2 Обеспечение деятельности за счет гибкого графика работы психолога и социального педагога, специализированного психологического кабинета для консультаций и групповых занятий, в зависимости от потребностей колледжа и количества единиц психологов и социальных педагогов.

4.3. Рабочее время психолога и социального педагога службы организуется с учетом норм психологической и социально-педагогической работы.

4.4. Выбор приоритетных направлений, соотношение различных видов деятельности определяется педагогом-психологом и социальным педагогом исходя из потребностей образовательного учреждения.

4.5. Деятельность и ответственность специалистов Социально-психологической службы распределяются:

- психологическая диагностика, психологическая профилактика (поддержка), психологическая коррекция и развитие, психологическое просвещение, психологическое консультирование, организационно-методическая деятельность (в деятельности педагога-психолога);

- социально-педагогическая поддержка, социально-педагогическое просвещение и информирование, социально-профилактическая и реабилитирующая работа с «группой риска», социально-правовая и социально-педагогическая защита детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограничениями возможностей здоровья, социальная диагностика (в деятельности социального педагога).

V. Обеспечение деятельности Службы:

5.1. Деятельность Службы обеспечивается администрацией колледжа.

5.2. Служба работает в контакте с учреждениями образования, здравоохранения, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями.

5.3. Служба комплектуется из специалистов, имеющих квалификацию «психолог», «педагог-психолог», «социальный психолог», «социальный педагог». Количество сотрудников определяется потребностями и возможностями колледжа.

VI. Сотрудники социально- психологической службы имеют право:

6.1. Участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также в работе проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров; принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях, совещаниях и т.д.

6.2. Посещать уроки, практические занятия, внеурочные и внеплановые мероприятия, занятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.

6.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией, делать запросы в соответствующие организации и к необходимым специалистам.

6.4. Проводить в колледже групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования по заданию вышестоящих органов.

6.5. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно популярных изданиях.

VII. Сотрудники психологической службы обязаны:

7.1. Руководствоваться Уставом, программой социально-психологической службы, настоящим Положением.

7.2. Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы по плану перед администрацией колледжа или тем, от кого поступил запрос.

7.3 Рассматривать запросы и принимать решения в пределах своей профессиональной компетенции. В решении всех вопросов исходить из интересов обучающегося.

7.4 Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) обучающегося.

7.5. Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

7.6. Сотрудники службы несут ответственность за оформление и сохранность протоколов обследований и другой документации Службы.