

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА**

01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

профессионального обучения
по должности служащего 20336 Бухгалтер

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нервно-психическими нарушениями (расстройствами аутистического спектра, нарушениями психического развития)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ С НЕРВНО-ПСИХИЧЕСКИМИ НАРУШЕНИЯМИ (РАССТРОЙСТВАМИ АУТИЧЕСКОГО СПЕКТРА, НАРУШЕНИЯМИ ПСИХИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ)	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы профессионального обучения по должности служащего 20336 Бухгалтер

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной программы:

Экономика организации является общепрофессиональной дисциплиной и входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- составлять бизнес-план.

В результате усвоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- технологию составления бизнес-плана;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

ПК и ОК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01,	- определять	- сущность организации как основного звена

ОК 02, ОК 03, ПК 2.2, ПК 4.5	организационно-правовые формы организаций; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации; - составлять бизнес-план.	экономики отраслей; - основные принципы построения экономической системы организации; - принципы и методы управления основными и оборотными средствами; - методы оценки эффективности их использования; - организацию производственного и технологического процессов; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; - механизмы ценообразования; - технологию составления бизнес-плана; - формы оплаты труда; - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.
---	--	--

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 112 час., в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 90 час. (56+34)

самостоятельная работа обучающегося - 4 час.

промежуточная аттестация (экзамен – подготовка и проведение) – 18 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы по дисциплине	112
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	90
в том числе:	
теоретическое обучение	56
практические занятия	34
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация – экзамен (подготовка к экзамену и его проведение)	18

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Экономика организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов теоретического обучения	Объем часов практических занятий	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2		3	4	5
Раздел 1 Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка			14	2	
Тема 1.1 Отраслевые особенности организации (предприятия)	Содержание учебного материала		2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	1	Роль и значение отрасли в современной экономике. Понятие организации (предприятия), основные признаки. Виды организаций по отраслевому признаку, экономическому значению, уровню специализации и размерам. Жизненный цикл предприятия.			
Тема 1.2 Организационно-правовые формы организации (предприятий)	Содержание учебного материала		2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	1	Предпринимательство, его виды. Организационно-правовые формы хозяйствования, их характерные особенности.			
	2	Сущность акционерных обществ, особенности их функционирования. Ассоциативные (корпоративные) формы предпринимательства и некоммерческие организации	2		
Тема 1.3 Производственная структура организации (предприятия)	Содержание учебного материала		2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	1	Производственная структура организации, ее элементы. Типы производства.			
	2	Производственный процесс, его структура. Производственный цикл, его структура, длительность и пути сокращения.	2		

	3	Основное и вспомогательное производство. Качество и конкурентоспособность продукции.			
	Практические занятия			2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	Практические занятия № 1 Расчет длительности производственного цикла и расчет потока.				
Тема1.4 Основы логистики организации (предприятия)	Содержание учебного материала		2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	1	Логистика и ее роль в управлении материальными потоками. Принципы логистики, ее объекты, задачи и функции.			
	2	Система логистики в организации как совокупность элементов: управление производственными запасами, закупка сырья и материалов, транспорт, обслуживание процесса производства, информационная связь и контроль, кадры организации	2		
Раздел 2 Материально-техническая база организации (предприятия)			12	12	
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве	Содержание учебного материала		1		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	1	Основной капитал, основные фонды, их состав и назначение. Классификация основных фондов.			
	2	Виды оценки основных фондов. Износ и амортизация.	1		
	3	Показатели использования основных фондов, методика их расчета. Производственная мощность, ее виды. Показатели использования производственной мощности.	1		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	Практические занятия			2	
	Практическое занятие № 2 Расчет стоимости основных фондов и расчет амортизационных отчислений.				
	Практическое занятие № 3 Расчет показателей использования основных фондов и производственной мощности.			2	
Тема 2.2 Оборотный капитал	Содержание учебного материала		1		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2,
	1	Оборотный капитал, его состав и структура. Классификация оборотного капитала.			

	2	Методика определения потребности в оборотном капитале Кругооборот оборотных средств. Показатели эффективности применения оборотных средств и методика их расчета.	1		ПК 4.5
	Практические занятия			2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	Практическое занятие № 4 Расчет показателей использования оборотного капитала.				
	Практическое занятие № 5 Расчет показателей использования оборотного капитала.			2	
Тема 2.3 Капитальные вложения и их эффективность	Содержание учебного материала		1		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	1	Материально – техническая база, и проблемы её обновления.			
	2	Инвестиции, их сущность и виды. Структура и источники финансирования организаций	1		
	3	Капитальные вложения и их структура. Показатели эффективности капитальных вложений и методика их расчета.	1		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	Практические занятия			2	
	Практическое занятие № 6 Расчет показателей эффективности капитальных вложений.				
	Практическое занятие № 7 Расчет эффективности капитальных вложений.			2	
Тема 2.4 Аренда, лизинг, нематериальные активы	Содержание учебного материала		2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	1	Сущность и принципы аренды Лизинг, его отличия от аренды, виды лизинга.			
	2	Состав нематериальных активов. Виды оценок и амортизация нематериальных активов.	2		
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации			6	6	
Тема 3.1 Кадры организации и производительность труда	Содержание учебного материала		1		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	1	Кадры организации, их состав и структура. Показатели изменения списочной численности персонала, методика их расчета.			
	2	Состав рабочего времени, бюджет рабочего времени. Значение нормирования труда и его методы.	1		

	3	Производительность труда и показателей ее уровня.	1		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	4	Методы измерения производительности труда и факторы ее роста.			
	Практические занятия			2	
	Практическое занятие № 8 Расчет численности работников и показателей производительности труда.				
Тема 3.2 Формы и системы оплаты труда	Содержание учебного материала		1		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	1	Организация оплаты труда на предприятии, сущность мотивации труда и ее роль в деятельности организации. Элементы тарифной системы. Бестарифной система оплаты труда.			
	2	Формы и системы оплаты труда, их преимущества и недостатки. Фонд оплаты труда, его структура.	1		
	3	Элементы и принципы механизма премирования в организации.	1		
	Практические занятия			2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	Практическое занятие № 9 Расчет заработной платы различных категорий работников.				
	Практическое занятие № 10 Расчет фонда оплаты труда.			2	
	Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия)			16	10
Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции	Содержание учебного материала		2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	1	Издержки производства и реализации продукции, себестоимость.			
	2	Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции. Состав и назначение сметы затрат, методика ее составления.	2		
	3	Калькуляция себестоимости, ее значение. Состав затрат, формирующих статьи калькуляции. Значение себестоимости и пути снижения затрат.	2		

	Практические занятия			2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	Практическое занятие № 11 Расчет затрат производства и реализации продукции, их сравнение и анализ.				
	Практическое занятие № 12 Расчет затрат производства и реализации продукции, их сравнение и анализ.			2	
Тема 4.2 Ценообразование	Содержание учебного материала		2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	1	Ценовая политика. Цели и этапы ценообразования, методы формирования цены.			
	2	Экономическое содержание цены, ее виды. Механизм рыночного ценообразования.	2		
	Практические занятия			2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	Практическое занятие № 13 Определение цены товара.				
Тема4.3 Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала		2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	1	Прибыль, ее функции и виды. Роль прибыли в деятельности организации. Источники формирования прибыли и факторы, влияющие на ее величину.			
	2	Пути распределения прибыли. Сущность рентабельности и ее показатели.			
	Практические занятия			2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	Практическое занятие № 14 Расчет прибыли и рентабельности продукции				
	Практическое занятие № 15 Расчет прибыли и рентабельности продукции			2	
Тема 4.4 Финансы организации	Содержание учебного материала		2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	1	Финансы организации, их значение, функции. Финансовые ресурсы организации, их структура.			
	2	Финансовые источники. Система управления финансовыми ресурсами организации.	2		
Раздел 5 Планирование деятельности организации (предприятия)			6	4	

Тема 5.1 Планирование деятельности организации (предприятия)	Содержание учебного материала		1		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5	
	1	Планирование, его виды и назначение, составные элементы и этапы. Классификацию планов по признакам.				
	2	Сущность бизнес-плана, его назначение. Структура бизнес-плана.	1			
	Практические занятия			1		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5
	Практическое занятие № 16 Составление бизнес-плана.					
	Практическое занятие № 17 Составление бизнес-плана.			1		
Тема 5.2 Основные показатели деятельности организации	Содержание учебного материала		1		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5	
	1	План по производству и реализации продукции, его показатели, методика их расчета.				
	2	Методика расчета основных показателей по производству и реализации продукции.	1			
	3	Мероприятия технического развития производства и показатели их эффективности. Классификация норм и нормативов, раскрыть их сущность.	1			
	4	Материально-техническое обеспечение, раскрыть сущность материальных ресурсов и показателей их использования.	1			
	Практические занятия			2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5	
	Практическое занятие № 18 Расчет основных показателей деятельности организации.					
Раздел 6 Внешнеэкономическая деятельность организации (предприятия)			2	0		
Тема 6.1 Организация (предприятие) на внешнем рынке	Содержание учебного материала		1		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 2.2, ПК 4.5	
	1	Внешнеэкономическая деятельность и ее формы. Виды сделок во внешнеэкономической деятельности и их сущность.				
	2	Совместное предпринимательство и основные условия его создания и функционирования. Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	1			

	Самостоятельная работа обучающихся (по выбору): 1. Разработать схему (на выбор): Классификация предприятий Организационно-правовые формы хозяйствования 2. Подготовить сообщение по вопросу: Методы воспроизводства основного капитала. 3. Подготовить сообщение на тему Проблемы обновления материально-технической базы организации в современных условиях 4. Подготовить презентацию : Виды аренды 5. Составить схему «Методы расчета производительности труда 6. Составить схему Цели ценообразования 7. Подготовить презентацию по вопросам: Ценовая стратегия организации. Ценовая эластичность. Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство, типы бизнес-планов 8. Составление бизнес-плана 9. Составление схемы Основные показатели производства и реализации продукции 10. Составление презентаций по темам: Международная валютная система и валютное регулирование, Таможенно - тарифная система, Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности	4		
	Объем работы во взаимодействии с преподавателем	56	34	
	Промежуточная аттестация (экзамен - подготовка и проведение)	18		
	ВСЕГО	112		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономической теории.

Оборудование кабинета и рабочих мест: кабинет оснащен учебными столами: двухместными (17), стульями ученическими (34); классная доска вмонтирована в переднюю стену; кабинет имеет калькуляторы (32) штуки. При кабинете созданы УМК по экономическим дисциплинам.

Технические средства обучения:

1. Презентации по темам
- 2 Информационно- коммуникативные средства (электронные пособия на компакт дисках по дисциплинам Экономика организации, Экономика, Менеджмент)
- 3 Экранно-звуковые пособия
- 4 мультимедийное оборудование,
- 5 Аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные средства.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Котерова Н.П. Экономика организации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.П. Котерова. - 6-е изд., стер. - М.: ИЦ Академия, 2014 . - 288 с. - (Профессиональное образование).
2. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: учеб. пособие / Л.Н. Чечевицына, Е.В. Чечевицына. - Ростов н/Д: Феникс, 2013 . - 382 с. - (Среднее профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник / Е.Л. Драчева. - 15 -е изд., стер. - М.: ИЦ Академия, 2014 . - 304 с. - (Профессиональное образование).
2. Мхитарян, Т.А. Статистика: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / В.С. Мхитарян, Т.А. Дуброва, В.Г. Минашкин и др. - 12-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ Академия, 2013 . - 304 с. - (Среднее профессиональное образование).
3. Мхитарян, Т.А. Статистика: учебник / В.С. Мхитарян, Т.А. Дуброва, В.Г. Минашкин и др. - 13-е изд., стер. - М.: ИЦ Академия, 2014 . - 304 с. - (Профессиональное образование).
4. Пястолов С.М. Анализ финансово - хозяйственной деятельности: учебник / С.М. Пястолов. - 12-е изд., стер. - М.: ИЦ Академия, 2014 . - 384 с. - (Профессиональное образование).

Интернет- ресурсы:

1. Бухучет, налогообложение и аудит в РФ. [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://www.audit-it.ru/>
2. Анализ финансового состояния предприятия. [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://afdanalyse.ru/>
3. Информационно-правовой портал системы «ГАРАНТ» [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://www.garant.ru/>
4. Официальный сайт компании «Консультант Плюс». [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
1	2
Должен уметь: определять организационно-правовые формы	Формулирует организационно-правовые формы организации; объясняет различие организационно-правовых форм.
Находить и использовать необходимую экономическую информацию	Определяет и использует информацию по темам; анализирует полученную информацию.
Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	Воспроизводит классификацию ресурсов организации; дает определение материальных, трудовых, финансовых ресурсов.
Заполнять первичные документы по экономической деятельности организации	Оформляет первичные документы; проводит сравнительный анализ.
Рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.	Решает и анализирует технико-экономические показатели деятельности предприятия.
Должен знать: Сущность организации как основного звена экономики отраслей	Формулирует понятие организации; Выделяет признаки организации; Обосновывает задачи и функции предприятия.
Основные принципы построения экономической системы организации	Называет принципы построения экономической системы организации; Выделяет этапы построения производственной структуры.
Принципы и методы управления основными и оборотными средствами	Дает понятие основных и оборотных фондов; Обосновывает методы управления фондами; Выделяет структуру фондов.
Методы оценки эффективности их использования	Решает профессиональные ситуации и задачи по определению эффективности использования фондов.
Организацию производственного и технологического процессов	Воспроизводит понятие производственного и технологического процессов; Определяет основные элементы.

Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования	Называет материальные, трудовые и финансовые ресурсы.
Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии	Выбирает наиболее предпочтительные способы экономии ресурсов; Дает оценку применяемым предприятиями энергосберегающим технологиям.
Механизмы ценообразования	Формулирует понятие цены; Определяет этапы ценообразования; Обосновывает механизм ценообразования в рыночной экономике.
Формы оплаты труда	Воспроизводит понятие форм оплаты труда; Определяет системы оплаты; Выделяет отрицательные и положительные стороны форм оплаты; Решает задачи по заработной плате.
Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета	Дает понятие основных показателей деятельности организации; Воспроизводит методику расчета показателей; Решает профессиональные ситуации и задачи.

Результаты обучения (ПК)	Основные показатели оценки результата
ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения	Определяет состав и стоимость имущества организации.
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	Составляет бизнес-план

Наименование общих компетенций	Умения, знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
	<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
	<p>Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и</p>

	самообразования
	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
	Знания: особенности взаимодействия в коллективе, правила работы в группе

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ с нервно-психическими нарушениями (расстройствами аутистического спектра, нарушениями психического развития)

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья с нервно-психическими нарушениями (расстройствами аутистического спектра, нарушениями психического развития) обучение проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности).

Особенности профессионального обучения обучающихся с расстройствами аутистического спектра (РАС)

Расстройства аутистического спектра (РАС) – спектр психологических характеристик, описывающих широкий круг нарушений поведения и затруднений в социальном взаимодействии и коммуникациях, а также жестко ограниченных интересов и часто повторяющихся поведенческих актов.

Представленное определение дает понимание о наиболее выраженных дефицитах, которые оказывают негативное влияние на учебный процесс. Нарушение коммуникативной сферы, поведенческие проблемы затрудняют построение учебной коммуникации, что, безусловно, сказывается на восприятии и усвоении содержательного компонента обучения. Однако, при условии подбора методов, адаптации содержания, создания адекватной среды, в том числе коммуникативной, потенциал обучающихся с РАС позволит им осваивать учебный материал.

Адаптационный компонент программы профессионального обучения включает в себя адаптационные дисциплины и индивидуальную коррекционную работу, что позволяет существенно расширить возможности освоения программы на содержательном, темповом, методическом уровнях. Например, существует возможность использовать информационные технологии, нестандартные способы и методы подачи содержания.

При невозможности освоения материала в установленные учебным планом часы, могут быть использованы часы индивидуальной коррекционной работы. В крайнем случае возможен перевод обучающегося на индивидуальный учебный план, что позволит изучать материал в темпе и объеме, который доступен конкретному обучающемуся.

Форма организации профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения может дать возможность сохранить для обучающегося привычный средовой уровень, позволяет находиться в комфортных условиях, не создающих дополнительных зашумляющих факторов. Коммуникация происходит дозированно, без форсирования и с сохранением дистанции. Использование материалов в цифровом варианте позволяет минимизировать технические трудности при организации учебного процесса.

Условия организации профессионального обучения обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья с нервно-психическими нарушениями (расстройствами аутистического спектра):

- Постепенное, дозированное введение обучающегося в рамки группового взаимодействия. Первоначальная коммуникация выстраивается на уровне "преподаватель - обучающийся". На первоначальном этапе или при возникновении аффективных реакций, нежелательных форм поведения, необходимо постепенно выстраивать коммуникацию, приучая каждого обучающегося к правилам взаимодействия в группе.

- Возможность чередования сложных и легких заданий. Обучение действию на основе алгоритмов, инструкций, пошаговых технологических карт.

- Объемное задание важно разбить на более мелкие части, так обучающийся усвоит материал лучше, можно задать последовательную индивидуальную подачу материала, не нарушая стереотипа поведения в рамках занятия и не создавая трудностей в работе с учебными материалами (при работе в тетради и учебнике у обучающихся может рассеиваться внимание,

теряться концентрация, что обусловлено тем, что обучающемуся приходится распределять внимание между объектами, а эта задача является довольно сложной).

- Формирование учебного и временного стереотипа: у обучающегося должно быть четко обозначенное время проведения учебного занятия, план занятия, позволяет обучающемуся отслеживать выполненные задания. Также в дистанционной форме можно предупредить обучающегося заранее о структуре предстоящего учебного занятия.

- Дозированное введение новизны.

Особенности профессионального обучения обучающихся с задержкой психического развития (ЗПР)

Задержка психического развития (ЗПР) – это замедление темпа развития психики ребенка, которое выражается в недостаточности общего запаса знаний, незрелости мышления, преобладании игровых интересов, быстрой пресыщаемости в интеллектуальной деятельности.

Задержка психического развития является пограничным состоянием между нормой и умственной отсталостью. Это понятие, которое говорит не о стойком, необратимом психическом недоразвитии обучающегося, а о замедлении его темпа.

В отличие от других обучающихся, эти студенты могут пользоваться имеющимися у них знаниями, значительно более продуктивны в использовании помощи преподавателя. При этом в одних случаях на первый план будет выступать задержка развития эмоциональной сферы (различные виды инфантилизма), а нарушения в интеллектуальной сфере будут выражены нерезко, в других случаях, наоборот, будет преобладать замедление развития интеллектуальной сферы.

Задержка психического развития вызывается самыми разными причинами. Вместе с тем обучающиеся этой категории имеют ряд общих особенностей развития познавательной деятельности и личности.

У всех обучающихся с задержкой психического развития недостаточно сформирована готовность к обучению, проявляющаяся в трудностях в произвольной организации деятельности: они недостаточно хорошо и последовательно выполняют инструкции преподавателя, переключаются по его указанию с одного задания на другое. При этом обучающиеся быстро утомляются, работоспособность их падает с увеличением нагрузки, а иногда просто отказываются завершать начатую деятельность.

Всем обучающимся с задержкой психического развития свойственно снижение внимания, которое может носить разный характер: максимальное напряжение внимания в начале выполнения задания и последующее его снижение; наступление сосредоточения внимания после некоторого периода работы; периодические смены напряжения внимания и его спада на протяжении всего времени работы.

У большинства обучающихся с задержкой психического развития наблюдается неполноценность тонких форм зрительного и слухового восприятия, пространственные и временные нарушения, недостаточность планирования и выполнения сложных двигательных программ. Таким обучающимся нужно больше времени для приема и переработки зрительных, слуховых и прочих впечатлений. Особенно ярко это проявляется в сложных условиях (например, при наличии одновременно действующих речевых раздражителей, имеющих значимое для обучающегося смысловое и эмоциональное содержание). Одной из особенностей восприятия таких обучающихся является то, что сходные качества предметов воспринимаются ими как одинаковые (овал, к примеру, воспринимается как круг).

У этой категории обучающихся недостаточно сформированы пространственные представления: ориентировка в направлениях пространства осуществляется на уровне практических действий, затруднено восприятие перевернутых изображений, возникают трудности при пространственном анализе и синтезе ситуации. Развитие пространственных отношений тесно связано со становлением конструктивного мышления.

Особые образовательные потребности обучающихся с ЗПР включают общие, свойственные всем обучающимся с ОВЗ, и специфические:

- в обеспечении коррекционно-развивающей направленности обучения в рамках профессионального обучения;
- в организации процесса обучения с учетом специфики усвоения знаний, умений и навыков обучающимися с ЗПР ("пошаговом" предъявлении материала, дозированной помощи преподавателя, использовании специальных методов, приемов и средств, способствующих как профессиональному обучению, так и общему развитию обучающегося с учетом компенсации индивидуальных недостатков развития);
- в обеспечении непрерывного контроля за становлением учебной и профессиональной деятельности обучающегося, продолжающегося до достижения уровня, позволяющего справляться с учебными и профессиональными заданиями самостоятельно;
- в обеспечении особой пространственной и временной организации образовательной среды с учетом функционального состояния центральной нервной системы (ЦНС) и нейродинамики психических процессов у обучающихся с ЗПР (быстрой истощаемости, низкой работоспособности, пониженного общего тонуса и др.);
- в постоянном стимулировании познавательной активности, побуждении интереса к себе, к профессиональной деятельности, а также к окружающему предметному и социальному миру;
- в постоянной помощи в осмыслении и расширении контекста усваиваемых знаний, в закреплении и совершенствовании освоенных умений, формировании практического опыта в профессиональной сфере;
- в специальном обучении "переносу" сформированных знаний и умений в новые ситуации взаимодействия с профессиональной сферой и окружающей действительностью;
- в развитии и отработке средств коммуникации, приемов конструктивного общения и взаимодействия (с членами профессионального сообщества, со сверстниками, с преподавателями), в формировании навыков социально одобряемого поведения в профессиональной сфере, максимальном расширении социальных и профессиональных контактов.

При организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с нервно-психическими нарушениями (расстройствами аутистического спектра, нарушениями психического развития) обеспечивается соблюдение следующих общих требований

Для повышения качества освоения образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с нервно-психическими нарушениями (расстройствами аутистического спектра, нарушениями психического развития) необходим подбор практико-ориентированных задач, специального иллюстративного и символического учебно-методического материала (наличие точных и небольших по объему инструкций, технологических карт, алгоритмов), в том числе возможно использование рабочих тетрадей на печатной основе для выполнения практических работ, закрепления знаний, формирования умений.

Планируемые результаты освоения обучающимися программы дисциплины, модуля, практики должны рассматриваться в качестве возможных (примерных), соответствующих индивидуальным возможностям и специфическим образовательным потребностям обучающихся. В освоении содержания изучаемого материала определяется два уровня овладения результатами: минимальный и достаточный. Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нервно-психическими нарушениями (расстройствами аутистического спектра, нарушениями психического развития). Вместе с тем, отсутствие достижения этого уровня отдельными обучающимися не является препятствием к продолжению обучения. В том случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения по всем или большинству учебных дисциплин, модулей, то с согласия обучающегося и с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося он может быть переведен на обучение по индивидуальному плану, в том числе с увеличением срока обучения до 1 года.

Система оценки результатов включает целостную характеристику освоения обучающимся образовательной программы, отражающую взаимодействие следующих компонентов:

- что обучающийся знает и умеет на конец учебного периода,
- что из полученных знаний и умений он применяет на практике,
- насколько активно, адекватно и самостоятельно он их применяет.

При оценке результативности обучения важно учитывать, что у обучающихся могут быть вполне закономерные затруднения в освоении отдельных дисциплин, модулей.

При оценке результативности обучения должны учитываться следующие факторы и проявления:

- особенности психического, неврологического и соматического состояния каждого обучающегося;

- выявление результативности обучения происходит вариативно с учетом психофизического развития обучающегося в процессе выполнения практических работ;

- в процессе предъявления и выполнения всех видов заданий обучающимся должна оказываться помощь: разъяснение, показ, дополнительные словесные, графические и жестовые инструкции; задания по подражанию, совместно распределенным действиям;

- при оценке результативности достижений необходимо учитывать степень самостоятельности обучающегося. Формы и способы обозначения выявленных результатов обучения обучающихся могут осуществляться в оценочных показателях, а также в качественных критериях по итогам практических действий. Например: "выполняет действие самостоятельно", "выполняет действие по инструкции" (вербальной или невербальной), "выполняет действие по образцу", "выполняет действие с частичной физической помощью", "выполняет действие со значительной физической помощью", "действие не выполняет";

- выявление представлений, умений и навыков обучающихся создавать основу для коррекционной работы и конкретизации содержания обучения;

- итоговая аттестация по результатам профессионального обучения осуществляется в конце периода обучения. Подготовка к итоговой аттестации (2 недели) осуществляется путем наблюдения за выполнением обучающимися специально подобранных заданий в естественных и искусственно созданных ситуациях, позволяющих выявить и оценить результаты обучения.

Обобщенными результатами обучения по дисциплинам и профессиональным модулям являются:

- 1) владение умениями на уровне квалификационных требований к должности Бухгалтер, применение сформированных умений для решения учебных и практических задач;

- 2) знание правил поведения в ситуациях профессиональной деятельности и продуктивность межличностного взаимодействия в процессе реализации задания;

- 3) знание инструкции/технологической карты и умение следовать ей при выполнении заданий;

- 4) знание правил техники безопасности и их применение в учебных и жизненных ситуациях.