Наименование образовательной организации

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОПД. 01. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

для специальности
среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
с нарушениями слуха (глухих и слабослышащих)

2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение 4
2. Организационные вопросы написания выпускной квалификационной работы 5
3. Общие требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе 8
4. Требования, предъявляемые к оформлению выпускной квалификационной работы 12
5. Защита выпускной квалификационной работы 13
Приложение 1 15

1. Введение

Образовательная программа по специальности Экономика и бухгалтерский учѐт (по отраслям) предусматривает подготовку выпускной квалификационной работы для установления уровня теоретической и практической подготовленности выпускника к решению профессиональных задач.

Деятельность бухгалтера направлена на документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации; ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации; проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; составление и использование бухгалтерской отчетности.

Выпускная квалификационная работа бухгалтера показывает уровень освоения выпускником методов учета имущества и обязательств организации и проведения и оформления хозяйственных операций; обработки бухгалтерской информации, проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, а также формирования бухгалтерской отчетности, налогового учета и налогового планирования.

Выпускная квалификационная работа бухгалтера должна: носить творческий характер с использованием актуальных данных, отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов, отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, быть правильно оформлена (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, аккуратность исполнения).

Выпускная квалификационная работа выполняется на основе изучения нормативно-правовых документов, литературных и других источников информации. Необходимым условием работы является использование практических материалов организаций различной направленности, в которых студенты проходят практику.

Выпускная квалификационная работа бухгалтера оформляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, чертежей, карт, схем, ссылок на материалы судебных дел и других материалов, иллюстрирующих содержание работы.

Оптимальный объем выпускной квалификационной работы – 30-50 страниц машинописного (компьютерного) текста.

2. Организационные вопросы написания выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

Выпускная квалификационная работа – самостоятельное творческое исследование.

В дипломной работе должны быть отражены:

- уровень теоретического мышления выпускника;
- умение применять полученные знания и навыки в реальных условиях;
- степень владения специальной литературой;
- способность организовать процесс документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации;
- умение решать конкретные задачи, возникающие в практике;
- способность формулировать свою позицию и отстаивать ее;
- способность вносить предложения по совершенствованию обработки бухгалтерской информации, проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и практике его применения;
- умение использовать результаты исследования.

В ходе исследования проблемы, написания и защиты выпускной квалификационной работы выпускник выполняет ряд операций, которые выстраиваются в определенную последовательность. Это позволяет рассматривать выполненные операции в качестве взаимосвязанных, но относительно самостоятельных этапов.

Процесс подготовки, выполнения и защиты выпускной квалификационной работы состоит из следующих этапов:

1. выбор темы;
2. составление плана;
3. согласование плана с руководителем;
4. подбор нормативно-правовых документов, литературных и других источников информации;
5. написание работы;
6. изложение материала в соответствием с планом;
7. редактирование материала;
8. составление библиографии;
9. изучение требований к оформлению работы и оформление работы;
10. подготовка презентации (при ее необходимости);

Возможна проверка работы на объем заимствований из различных источников (по системе «Антиплагиат»)

11. передача выполненной работы научному руководителю;

13. направление работы на внешнее рецензирование;
14. разработка тезисов доклада для защиты;
15. защита работы перед членами Государственной экзаменационной комиссии.

Тему выпускной квалификационной работы студент выбирает самостоятельно из числа рекомендованных, с учетом специфики будущей профессиональной деятельности и преддипломной практики. Студент выбирает тему, руководствуясь своими научными интересами.

Тема дипломной работы должна быть выбрана студентом перед преддипломной производственной практикой.

Руководитель составляет и выдает студенту задание на выпускную квалификационную работу, в котором указываются сроки выполнения отдельных разделов.

Обязанности

- оказание практической помощи студенту в выборе темы выпускной квалификационной работы и разработке плана ее содержания;
- оказание помощи в выборе методики проведения исследования;
- проведение консультаций по подбору литературы и фактического материала;
- систематический контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с разработанным планом;
- оценка качества выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с предъявленными к ней требованиями.
- своевременное представление письменного отзыва на дипломную работу.

Работа, которую руководитель признал неудовлетворительной, возвращается студенту для переработки с учетом высказанных замечаний.

Студент-дипломник обязан систематически отчитываться перед руководителем о ходе проводимых исследований. По окончании написания, исправления и оформлении работы не позднее, чем за две недели до защиты, представить дипломную работу руководителю.

Рецензентами могут быть практические работники организаций, учреждений и предприятий.

Отзыв и рецензия на дипломную работу должны всесторонне характеризовать качество работы, отражать следующие моменты:

- актуальность темы;
- новизну темы;
- полноту изучения специальной литературы;
- полноту раскрытия исследуемой темы, поставленных целей и задач;
- обоснованность выводов по каждому разделу и по работе в целом;
- самостоятельность и творческий подход;
- грамотность оформления работы (научная терминология).

3. Общие требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе

В выпускной квалификационной работе должно быть отражено состояние научных исследований по избранной теме, показано знание специальной литературы и умение обработки бухгалтерской информации, а также знание процесса проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Для работы выбирается актуальная тема, имеющая теоретическое и практическое значение.

Изложение материала должно быть ясным, логически последовательным; формулировки краткими и точными; предложения по обработке бухгалтерской информации – обоснованными и конкретными.

Тему для работы студент вправе выбрать из списка разработанных институтом тем, либо предложить собственную тему с учетом своих научно-практических интересов.

До встречи с руководителем студент обязан ознакомиться с частью источников и составить проектный план работы и перечень основных вопросов, примерный список литературы.

Составление примерного плана работы и списка литературы – прямая обязанность студента; план может быть составлен и после обращения к литературе и обобщения практики. Это зависит от избранной темы работы.

План работы формируется по следующей схеме.

Во ***введении*** кратко обосновывается выбор темы, указывается ее актуальность, объект, и предмет исследования, теоретическое и практическое значение, цель и задачи исследования, фактический материал, послуживший основой исследования, а также ее структура.

Актуальность выбранной темы, автор обязан обосновать целесообразностью ее выбора, отразив имеющиеся нерешенные задачи, сформулировав проблему исследования.

Объект исследования предполагает выделение студентом-дипломником той совокупности общественных отношений, которая будет исследоваться в работе.

Под ***предметом*** понимают совокупность материальных носителей информации, использованных в работе с исследовательскими целями.

Цель излагается кратко, и коррелирует с ранее сформулированной проблемой исследования.

Из поставленной цели вытекают ***задачи*** исследования, решение которых преследует достижение цели.

Введение целесообразно окончательно отредактировать после окончания всей работы, поскольку в этом случае можно лучше изложить ее суть в сжатой форме.

Содержание глав (разделов) дипломной работы и их структура (деление на подразделы) зависит от темы и анализируемого материала. Классической структурой считается деление работы на три главы, в свою очередь делящиеся на 2-3 параграфа. Необходимо помнить, что структурные элементы работы одного порядка должны быть соизмеримы по объему.

Как правило, первая глава работы посвящена теории и исследуемой проблеме, вторая – методам обработки бухгалтерской информации, то есть носить практический характер.

Третья глава, чаще всего включает в себя данные о современных методах обработки бухгалтерской информации, а также процессов проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и собственные выводы и предложения автора.

Название главы должно быть четким, лаконичным и соответствовать ее содержанию. Количество глав не ограничено, но название и содержание каждой должно последовательно раскрывать избранную тему.

Недопустимо, чтобы одна из глав повторяла название дипломного исследования.

В работе в обязательном порядке указываются литературные источники, может даваться критический анализ взглядов ученых и практиков, отражается позиция автора дипломной работы, которая подкрепляется соответствующими аргументами. Нельзя сводить работу к перечислению точек зрения различных авторов, ограничиваясь согласием или несогласием с ними. Полемика может быть основана на сопоставлении доводов, анализе практики применения процесса проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, ее обобщении. В необходимых случаях допустимо приводить статистические данные, материалы анкетирования, интервью, примеры из практики.

При изложении позиций и взглядов, встречающихся в литературе, а также при цитировании чужого текста, необходимо давать обязательные ссылки с

указанием фамилии автора, наименования работы, года и места издания, страницы.

Дипломная работа завершается ***заключением***, в котором кратко излагаются содержание, выводы и предложения, приведенные в отдельных разделах. В

основном это должны быть предложения по совершенствованию обработки и внедрения отраслевой информации и программного обеспечения, по использованию результатов исследования.

В конце работы приводится список фактически использованных источников, в нем выделяются:

- специальная литература;
- материалы практики.

В совокупности, работа должна базироваться (в зависимости от выбранной темы) на 20-30 источниках.

Работа над дипломом начинается с подбора литературы, изучения отраслевой информации, относящейся к теме.

При изучении литературы следует обратить внимание на изменения и дополнения, внесенные с момента издания соответствующего источника ко времени окончания работы над выпускной работой.

Сбор и обобщение фактического материала – очень важный этап исследовательской работы. На этом этапе у студента есть возможность наилучшим образом показать свои знания, выразить свою точку зрения по конкретному вопросу, то есть показать умение самостоятельно делать выводы, вносить предложения на основе обобщения конкретных фактов. Это основное требование к любой научной работе, в том числе и к дипломной.

Практический материал студент собирает в период преддипломной практики. Место прохождения этой практики определяется по согласованию с руководителем. В период преддипломной практики студент изучает конкретные данные, относящиеся к теме дипломной работы, а также материалы обобщений, сделанных практическими учреждениями по отдельным категориям дел. Ссылки на такие материалы даются в работе с согласия руководителей соответствующих учреждений.

При сборе и обобщении материалов практики следует отбирать не только негативные, но и положительные факты, критически оценивать и теорию, и практику. Однако критика должна быть объективной, уважительной. Отстаивая свою точку зрения, студент должен обосновывать ее, проявляя корректное отношение как к ученым, так и к практикам. Перед тем как приступить к изучению и обобщению практики, полезно составить вопросник (программу), отметив в нем, что именно надо выяснить по конкретным вопросам. Желательно согласовать вопросник с

Осмысление собранного материала и написание работы – наиболее сложный этап создания выпускной работы, в период которого необходимо регулярно обращаться к руководителю для обсуждения всех возникающих вопросов, сомнений, предложений по совершенствованию методов обработки и внедрения информации, взглядов студента, его аргументации и т. п. По договоренности с руководителем с этой целью можно пользоваться электронной почтой.

4. Требования, предъявляемые к оформлению выпускной квалификационной работы

Работа должна быть выполнена в электронном виде, через 1,5 межстрочных интервала общим объемом 40–60 страниц.

Текст печатается с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Шрифт Times New Roman, размер 14 пт.

Полной считается страница, содержащая 28–30 строк (меньшее количество строк допускается только в том случае, если внизу есть сноски). В строке насчитывается 60–62 знака, включая интервалы между словами и знаки препинания.

Список использованных источников и литературы в объем дипломной работы не входит.

Работа начинается с титульного листа, образец которого утвержден Институтом.

После титульного листа идет план, с указанием названия структурных элементов работы, включая введение, заключение, список использованных источников и литературы и номеров страниц расположения их в тексте.

Текст дипломной работы делится на главы и параграфы.

Сноски, расположенные непосредственно под текстом, отделяются от основного текста чертой и имеют порядковую нумерацию, единую для всей дипломной работы.

Если на странице приводится несколько ссылок на работу одного автора, то название сочинения и выходные данные полностью указываются только один раз, во всех же остальных случаях дается лишь фамилия, инициалы и сокращенное обозначение работы: *Алексеев С.С. Указ. раб. С. 25.*

Если на одной странице дипломного исследования автор цитирует одну и ту же работу или ссылается на один и тот же источник, то сноски должны выглядеть так:

[1] *Валеев Д.Х. Исполнительное производство: Учеб. для вузов. СПб.: Питер, 2011. С. 29.*

[2] *Там же. С. 32.*

[3] *Там же. С. 27.*

Если приводится цитата или делается ссылка на автора или источник, то в подстрочной ссылке указывается фамилия и инициалы автора, наименование работы, место издания, год издания, страница.

Цитируемый текст заключается в кавычки. Цитировать можно лишь изученные автором первоисточники, поэтому цитирование по работам других авторов недопустимо (подробнее см. приложение 1).

После перепечатки текста его необходимо внимательно вычитать, чтобы устранить, ошибки, описки, опечатки и т.п. Цитаты, ссылки на нормативные акты и иные источники должны быть тщательно сверены.

Страницы нумеруются арабскими цифрами, сверху листа от центра. Титульный лист включают в общую нумерацию, но номер на нем не ставится.

В список использованных источников и литературы, приводимый в конце работы, включаются сочинения, которые студент цитирует и на которые ссылается, и те, с авторами которых он полемизирует, – то есть работы, нашедшие то или иное отражение в дипломном исследовании. Необходимо помнить, что на защите выпускной квалификационной работы члены ГАК вправе выяснить, в какой мере автором использована та или иная работа, приведенная в списке, мнение студента о ней и т. п.

Литература приводится по алфавиту, в следующем порядке: фамилия, инициалы, название работы, место и год издания; для журнальных статей – автор, название статьи, наименование журнала, год издания и его номер; для газетных статей – автор, название статьи, название газеты, год, месяц, дата выхода газеты.

Надлежащим образом оформленная работа вручается научному руководителю для рецензирования и написания отзыва.

На последней странице текста заключения студент ставит свою подпись и дату, после чего работа вместе с отзывом руководителя, направляется на внешнее рецензирование, а после получения внешней рецензии визируется заведующим выпускающей кафедрой.

Готовая и проверенная научным руководителем выпускная квалификационная работа, перед сдачей на кафедру, должна быть переплетена типографским способом. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы подшивается вместе с самой работой в конце, после приложений.

5. Защита выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) осуществляется в ходе открытого заседания Государственной экзаменационной комиссии по расписанию.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В ходе защиты выпускник в течение 10 - 12 минут студент зачитывает либо излагает наизусть содержание своего выступления. При этом для иллюстрации отдельных положений рекомендуется использовать презентацию - заранее подготовленные слайды, плакаты или раздаточные листы, иное.

После выступления зачитываются отзыв руководителя и рецензия, а выпускнику предоставляется слово для ответа на содержащиеся в рецензии замечания и рекомендации.

Далее выпускнику задают вопросы члены экзаменационной комиссии. (Допускается задавать вопросы и прочим присутствующим на защите лицам). При необходимости, выпускнику может быть предоставлено время для подготовки ответов на вопросы. Кроме того, он имеет право пользоваться текстом своей работы.

После ответов на вопросы комиссия может предоставить слово рецензенту, научному руководителю, а также иным лицам, при условии, что просьба последних о предоставлении слова будет достаточно аргументирована.

Оценка дипломной работы определяется членами Государственной экзаменационной комиссии в ходе закрытого совещания непосредственно после защиты. Принимая решение, комиссия учитывает:

- содержание и качество дипломного проекта (дипломной работы);
- оценку, данную рецензентом;
- отзыв руководителя;
- выступление автора на защите;
- полноту ответов на вопросы, заданные в процессе защиты.

Окончательные оценки выпускных квалификационных работ (дипломных работ) выпускников зачитываются председателем Государственной экзаменационной комиссии.

Приложение 1

ГОСТ Р 7.0.5-2008

Приложение А
(справочное)
Примеры библиографических ссылок

Внутритекстовые библиографические ссылки:

Ахутин А.Б. Античные начала философии. СПб.: Наука, С.-Петерб. изд. фирма, 2017.

Федощев А.Г., Федощева Н.Н. Муниципальное право в схемах и определениях. М.: Юристъ, 2017. 162 с.

Калинин С.Ю. Как правильно оформить выходные сведения издания. 4-е изд., перераб. и доп. М., 2016. С. 4-56.

Экономика машиностроительного производства / Зайцев В.А. [и др.]. М.: Изд-во МГИУ, 2017.

Три века: Россия от Смуты до нашего времени. М.: Престиж бук, 2017. Т. 1. С. 280-310.

Собрание сочинений. М.: Мысль, 2017. Т. 1. - Смоленск, 2007. 230 с.

Журн. вычисл. математики и мат. физики. 2017. Т. 47, № 3. С. 397-413. Российская книжная палата: [сайт]. URL: http://www.bookchamber.ru

Подстрочные библиографические ссылки:

[5] Куницын В.Е., Терещенко Е.Д., Андреева Е.С. Радиотомография ионосферы. М.: Физматлит, 2017. С. 250-282.

[3] Аристотель. Афинская полития. Государственное устройство афинян / пер., примеч. и послесл. С.И. Радцига. 3-е изд., испр. М.: Флинта: МСПИ, 2017. 233 с.

[1] Березницкий С.В. Верования и обряды амурских эвенков // Россия и АТР. - 2017. - № 1. - С. 67-75.

[3] Федеральная целевая программа «Уничтожение запасов химического оружия в Российской Федерации»: утв. постановлением Правительства Рос. Федерации от 21 марта 1996 г. № 305: в ред. постановления Правительства Рос. Федерации от 24 окт. 2005 г. № 639 // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2005. - № 44, ст. 4563. - С. 12763-12793.

[2] Вестн. Моск. гос. ун-та им. Н.Э. Баумана. Сер.: Машиностроение. 2016. № 4. С. 107-111.

7 Список документов «Информационно-справочной системы архивной отрасли» (ИССАО) и ее приложения - «Информационной системы архивистов России» (ИСАР) // Консалтинговая группа «Термика»: [сайт]. URL: http://www.termika.ru/dou/progr/spisok24.html (дата обращения: 16.11.2017). [23] URL: http://www.community.livejournal.com/musei_kino/424668.html

Затекстовые библиографические ссылки

14. Экономика и политика России и государств ближнего зарубежья : аналит. обзор, апр. 2017 / Рос. акад. наук, Ин-т мировой экономики и междунар. отношений. М.: ИМЭМО, 2017. 39 с.

16. Валукин М.Е. Эволюция движений в мужском классическом танце. М.: ГИТИС, 2016. 251 с.

22. Ковшиков В.А., Глухов В.П. Психолингвистика: теория речевой деятельности: учеб. пособие для студентов педвузов. М.: Астрель; Тверь: АСТ, 2016. 319 с. (Высшая школа).

28. Содержание и технологии образования взрослых: проблема опережающего образования: сб. науч. тр. / Ин-т образования взрослых Рос. акад. образования ; под ред. А.Е. Марона. М.: ИОВ, 2017. 118 с. 12. Ефимова Т.Н., Кусакин А.В. Охрана и рациональное использование болот в Республике Марий Эл // Проблемы региональной экологии. 2017. № 1. С. 80-86.

15. Дальневосточный международный экономический форум (Хабаровск, 5-6 окт. 2016 г.): материалы / Правительство Хабар. края. Хабаровск: Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2016. Т. 1-8.

24. О внесении изменений в статью 30 закона Ненецкого автономного округа // «О государственной службе Ненецкого автономного округа» // : закон Ненец. авт. окр. от 19 мая 2016 г. № 721-ОЗ : принят Собр. депутатов Ненец. авт. окр. 12 мая 2016 г. // Няръяна вындер (Крас. тундровик) / Собр. депутатов Ненец. авт. окр. - 2016. - 24 мая.

7. Об индивидуальной помощи в получении образования: (О содействии образованию): федер. закон Федератив. Респ. Германия от 1 апр. 2001 г. // Образовательное законодательство зарубежных стран. - М., 2013. - Т. 3. -С. 422-464.

Повторные библиографические ссылки: Внутритекстовые:

Ефремова Н.А. Возрастная психология и психология развития. С. 23. Кузнецов Е.Н. Автоматизированная установка … С. 44.

Леонтьев В.К. Собрание сочинений. Т. 1. С. 123-126.

Хакер. № 6. С. 56.

Подстрочные:

[2] Букин И.И., Ершов А.К. Свое дело. С. 32.

[3] Застела М.Ю., Царев С.М., Ермолаев Ю.П. Оценка значимости показателей … С. 45.

[6] История Римской империи. Т. 2. С. 234.

[8] Новый мир. № 2. С. 144.

[9] ГОСТ 7.60-2003. С. 6.

Затекстовые:

22. Новикова З.Т. История экономических учений. С. 187-192.
34. Бурмистрова Н.А. Производная функция … С. 36. 89.

Экологические проблемы отечественных предприятий … С. 44-45.

77. Правовые основы российского государства. Ч. 1. С. 156-158.

99. Дошкольное воспитание. 2017. № 1. С. 4-9.

4. Пат. 21974412 Рос. Федерация. С. 2.

Комплексные библиографические ссылки:

[2] Байгулов Р.М. Развитие научно-технического потенциала региона // Экономика с.-х. и перерабатывающих предприятий. 2017. № 3. С. 13-15;

Его же. Подходы к оценке стоимости объектов Интеллектуальной собственности // Вестн. КрасГАУ. 2016. Вып. 14. С. 42-46.

34. Бастрыгин А.И.: 1) Время, право и закон. СПб.: Ореол, 2017. 353 с.; 2) Научное наследие доктора юридических наук, профессора Ивана Филипповича Крылова. СПб.: Ореол, 2016. 95 с. ГОСТ Р 7.0.5-2008

Библиографические ссылки на электронные ресурсы:
Внутритекстовые:

Статистические показатели российского книгоиздания в 2016 г.: цифры и рейтинги. URL: http://bookchamber.ru/stat_2016.htm

Русское православие: [сайт]. URL: http://www.ortho-rus.ru/

Менеджмент в России и за рубежом. 2012. № 2. URL: http://www.cfin.ru/press/management/2012-2/12.shtml(URL: http://www.bashedu.ru/encikl/title.htm

Подстрочные:

[1] Московский Кремль [Электронный ресурс]: трехмер. путеводитель. М.: Новый Диск, 2007. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

[4] Кремлева С. О. Сетевые сообщества // PORTALUS.RU: всерос. виртуал. энцикл. М., 2015. URL: http://www.library.by/portalus/modules/psychology (дата обращения: 11.11.2015).

[7] География: электрон. версия газ. 2011. № 15 (спец. вып.). URL: http://geo.1september.ru/article.php?ID=200101502 (дата обращения: 13.03.2016).

[12] Ванюшин И.В. Методика измерения характеристики преобразования АЦП // Исследовано в России : электрон. многопредм. науч. журн. 2016. [Т. 3]. С. 263-272. URL: http://zhurnal.ape.relarn.ru/articles/2000/019.pdf (дата обращения: 06.05.2016).

Затекстовые:

1 Дирина А.И. Право военнослужащих Российской Федерации на свободу ассоциаций // Военное право: сетевой журн. 2017. URL: http://www.voennoepravo.ru/node/2149 (дата обращения: 19.09.2017).

32. О жилищных правах научных работников [Электронный ресурс]: постановление ВЦИК, СНК РСФСР от 20 авг. 1933 г. (с изм. и доп., внесенными постановлениями ВЦИК, СНК РСФСР от 1 нояб. 1934 г., от 24 июня 1938 г.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

45. Энциклопедия животных Кирилла и Мефодия. М.: Кирил и Мефодий : New media generation, 2006. 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM).

78. Лэтчфорд Е.У. С Белой армией в Сибири [Электронный ресурс] // Восточный фронт армии адмирала А.В. Колчака: [сайт]. [2014]. URL: http://east-front.narod.ru/memo/latchford.htm (дата обращения: 23.08.2014).

Библиографические ссылки на архивные документы:

Внутритекстовые:

НБА РКП. Ф. 1. Оп. 19. Ед. хр. 8 Дело об изменении Устава и штата Государственной Публичной

библиотеки // РГИА. Ф. 733. Оп. 15. Ед. хр. 784. Л. 1-15 РГАДА. Ф. 210 (Разрядный приказ. Разрядные вязки. Вязка 1. Ч. 1). № 10. Л.

1-64.

Подстрочные:

[1] Боднарский Б.С. Письма Б. С. Боднарского Д.Д. Шамраю, 1950-е гг. // ОР РНБ. Ф. 1105 (Д.Д. Шамрай). Ед. хр. 258. Л. 1-27.

[3] Биснек А.Г. Библиографические материалы книготорговой, издательской и библиотечной деятельности Василия Степановича Сопикова в Петербурге с 1791 по 1811 год: докл. на заседании Библиогр. секции Кабинета библиотековедения Гос. публ. б-ки, 17 июня 1941г. // Отд. арх. документов РНБ. Ф. 12. Д. 16. 36 л.

[5] Ин-т рукописей Нац. б-ки Украины Нац. академии наук Украины. Ф. 47. Ед. хр. 27. 119 л. [Материалы заседаний Децимальной комиссии Одесского библиотечного объединения].

Затекстовые:

38. Полторацкий С.Д. Материалы для «Словаря русских писателей, исторических и общественных деятелей и других лиц» // ОР РГБ. Ф. 223 (С. Д. Полторацкий). Картон 14-29.

42. Полторацкий С.Д. Материалы к «Словарю русских псевдонимов» // ОР РГБ. Ф. 223 (С. Д. Полторацкий). Картон 79. Ед. хр. 122; Картон 80. Ед. хр. 1-24; Картон 81. Ед. хр. 1-7.

123. Гущин Б.П. Журнальный ключ: статья // ПФА РАН. Ф. 900. Оп. 1. Ед. хр. 23. 5 л.