

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики  
«Чебоксарский экономико-технологический колледж»  
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.07. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности  
среднего профессионального образования  
43.02.15 Поварское и кондитерское дело  
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья  
с нарушениями слуха

Чебоксары 2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.....	3
2. Программа текущей аттестации (комплект оценочных средств для оценки уровня освоения умений, усвоения знаний, сформированности общих и профессиональных компетенций при проведении текущего контроля).....	4
3. Программа промежуточной аттестации (комплект оценочных средств для оценки уровня освоения умений, усвоения знаний, сформированности общих и профессиональных компетенций при проведении промежуточной аттестации).....	23
4. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА.....	32

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ФОС предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОП.07. Информационные технологии в профессиональной деятельности и состоит из программы текущей аттестации и программы промежуточной аттестации. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

### **Критерии оценки уровня освоения**

При проведении аттестации студентов используются следующие критерии оценок:

Оценка "отлично" ставится студенту, проявившему всесторонние и глубокие знания учебного материала, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний. Оценка "отлично" соответствует высокому уровню освоения дисциплины.

Оценка "хорошо" ставится студенту, проявившему полное знание учебного материала, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности. Оценка "хорошо" соответствует достаточному уровню освоения дисциплины.

Оценка "удовлетворительно" ставится студенту, проявившему знания основного учебного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности при ответе, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя. Оценка "удовлетворительно" соответствует достаточному уровню освоения дисциплины.

Оценка "неудовлетворительно" ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине. Оценка "неудовлетворительно" соответствует низкому уровню освоения дисциплины.

Для оценки уровня освоения дисциплин, профессиональных модулей (их составляющих) в колледже устанавливаются следующее соответствие:

- «отлично» - высокий уровень освоения;
- «хорошо», «удовлетворительно» - достаточный уровень освоения;
- «неудовлетворительно» - низкий уровень освоения.

Для оценки общих и профессиональных компетенций студентов используется дихотомическая система оценивания: «0» – компетенция не освоена, «1» – компетенция освоена. Оценка общих и профессиональных компетенций по дисциплине отражается в журнале учебных занятий и выставляется на основании результатов выполнения практикоориентированных заданий.

## 2. ПРОГРАММА ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ (комплект оценочных средств для оценки уровня освоения умений, усвоения знаний, сформированности общих и профессиональных компетенций при проведении текущего контроля)

**Формы и методы текущего контроля:** устный и письменный опрос, тестирование, выполнение практических работ и внеаудиторных самостоятельных работ, компьютерное тестирование, аудиторная самостоятельная работа, исследовательское задание – создание и защита электронной презентации, защита практических работ, тестирование, самостоятельная работа и т.п.

При проведении аудиторной контрольной работы студент прочитывает задания соответствующего варианта контрольной работы и выполняет задания (решает задания) в любом порядке.

При проведении компьютерного тестирования студенты должны внимательно прочитать задания теста и выбрать правильные ответы из предложенных вариантов. Количество правильных ответов может быть 1 или несколько. Максимальное время прохождения теста указывается в задании в зависимости от темы и количества вопросов в тесте.

Аудиторная самостоятельная работа проводится после выполнения практической работы по изученной теме. Задания выполняются студентом в строгой последовательности без консультации преподавателя.

Выполнение исследовательского задания, результатом которого выступает разработка электронной презентации, является формой самостоятельной работы студентов. Электронная презентация разрабатывается студентами индивидуально или группой студентов (2-3 чел.) в соответствии с методическими рекомендациями по ее подготовке. Защита презентации проводится в устной форме в рамках теоретических занятий. При подготовке выступления по презентации можно руководствоваться рекомендациями к подготовке устного сообщения.

При проведении текущего контроля успеваемости студентов используются следующие критерии оценок:

1) Критерии оценки выполнения устного опроса, контрольной работы, тестовых заданий, аудиторной самостоятельной работы:

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Все запланированные контрольные, самостоятельные работы и тесты по дисциплине обязательны для выполнения.

2) Критерии оценки электронной презентации:

Критерии оценки	Содержание оценки
1. Содержательный критерий (0-20 баллов)	обоснование выбора темы, знание предмета и свободное владение материалом, грамотное использование научной терминологии, импровизация, речевой этикет
2. Логический критерий (0-20 баллов)	стройное логико-композиционное построение речи, доказательность, аргументированность
3. Речевой критерий (0-20 баллов)	использование языковых (метафоры, фразеологизмы, пословицы, поговорки и т.д.) и неязыковых (поза, манеры и т.д.) средств выразительности; фонетическая организация речи, правильность ударения, четкая дикция, логические ударения и т.д.

Критерии оценки	Содержание оценки
4. Психологический критерий (0-20 баллов)	взаимодействие с аудиторией (прямая и обратная связь), знание и учет законов восприятия речи, использование различных приемов привлечения и активизации внимания
5. Критерий соблюдения дизайн-эргономических требований к компьютерной презентации (0-20 баллов)	соблюдение требований к первому и последнему слайдам, прослеживание обоснованной последовательности слайдов и информации на слайдах, необходимое и достаточное количество фото- и видеоматериалов, учет особенностей восприятия графической (иллюстративной) информации, корректное сочетание фона и графики, органичное соответствие дизайна презентации ее содержанию, грамотное соотнесение устного выступления и компьютерного сопровождения, общее впечатление от мультимедийной презентации

Количество набранных баллов по критериям оценки презентации	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

В соответствии с принципами технологии групповой работы при оценивании электронной презентации выставляется одна оценка всем участникам микрогруппы. Студенты, не представившие готовую электронную презентацию или представившие работу, которая была оценена на «неудовлетворительно», не допускаются к сдаче дифференцированного зачета по дисциплине.

## Результаты освоения: знания и умения, элементы компетенции, подлежащие текущему контролю

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата	Раздел, тема	Форма и методы контроля	Порядковый номер оценочного средства
Должен знать				
общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	Использует средства информационных телекоммуникационных технологий в соответствии с заданием. Применяет полученные знания в практической деятельности. Использует презентации для публичных выступлений и защиты проектов.	Раздел 2. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности Тема 2.1-2.4	Контрольная работа	1
			Контрольная работа	2
			Контрольная работа	3
основные понятия автоматизированной обработки информации;	Применяет различные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации при выполнении заданий.	Раздел 2. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности  Раздел 3. Возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности и информационная безопасность	Контрольная работа	1 2 3
			Компьютерное тестирование	5
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	Классифицирует системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; Знает области применения тех или иных ПО	Раздел 2. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности  Тема 2.5.	Контрольная работа	6
основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	Перечисляет основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	Тема 3.1 Компьютерные сети, сеть Интернет	Компьютерное тестирование	5
Должен уметь				

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата	Раздел, тема	Форма и методы контроля	Порядковый номер оценочного средства
использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах	Применяет технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в соответствии с заданием.  Осуществляет поиск информации в соответствии с заданием.	Раздел 3. Возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности и информационная безопасность	Контрольная работа	6
использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства	Работает с документами Microsoft Word. Таблицами Microsoft Excel. Использует в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения. Оформляет деловые документы средствами текстового процессора. Выполняет расчеты с помощью табличного процессора. Оформляет первичные документы с помощью специализированных бухгалтерских программ. Формирует типовые формы отчетности с помощью специализированных бухгалтерских программ. Разрабатывает нетиповые формы первичных документов и отчетов с помощью специализированного программного обеспечения.	Раздел 2. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности Тема 2.1-2.4	Контрольная работа	1
			Контрольная работа	2
			Контрольная работа	3
		Тема 2.5 Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности	Компьютерное тестирование	7
			Контрольная работа	6
применять компьютерные и телекоммуникационные средства	Оформляет презентации и использует их для публичных выступлений и защиты проектов.	Тема 2.3 Компьютерные презентации	Контрольная работа	3

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата	Раздел, тема	Форма и методы контроля	Порядковый номер оценочного средства
осуществлять поиск необходимой информации	Осуществляет поиск необходимой информации в соответствии с заданием. Использует сетевые технологии для размещения информации в сети.	Тема 1.1 Справочно-правовые системы	Самостоятельная работа	4
		Тема 3.1 Компьютерные сети, сеть Интернет	Компьютерное тестирование	5
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Студент изучает специальную литературу, и современные научные разработки в области будущей профессиональной деятельности	Раздел 3. Возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности и информационная безопасность	Компьютерное тестирование	7
			Контрольная работа	6
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно	Планирует информационный поиск	Тема 1.3 Информационные системы	Самостоятельная работа	4
	Владеет способами систематизации информации	Тема 3.1 Компьютерные сети, сеть Интернет	Компьютерное тестирование	5
	Интерпретирует полученную информацию в контексте своей деятельности			

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата	Раздел, тема	Форма и методы контроля	Порядковый номер оценочного средства
действовать в чрезвычайных ситуациях.				
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Использует информационные технологии как средство повышения эффективности собственной деятельности и профессионального саморазвития	Раздел 2. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности Тема 2.1-2.4	Контрольная работа  Контрольная работа  Контрольная работа	1  2  3
ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Осуществляет обмен информации с использованием современного оборудования и программного обеспечения, в том числе на основе сетевого взаимодействия	Раздел 3. Возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности и информационная безопасность	Компьютерное тестирование	5
ПК 6.1. Осуществлять разработку ассортимента кулинарной и кондитерской продукции, различных видов меню с учетом потребностей различных категорий потребителей, видов и форм обслуживания ПК 6.2. Осуществлять текущее планирование, координацию деятельности подчиненного персонала с учетом взаимодействия с другими подразделениями ПК 6.3. Организовывать ресурсное обеспечение деятельности подчиненного персонала ПК 6.4. Осуществлять организацию и контроль текущей деятельности подчиненного персонала	Осуществляет информационное обеспечение процесса обслуживания в организациях общественного питания	Тема 2.5 Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности	Компьютерное тестирование  Контрольная работа	7  6

Контрольно-оценочные средства для проведения текущей аттестации (для оценки уровня освоения умений, усвоения знаний, формирования общих и профессиональных компетенций при проведении текущего контроля)

**ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 1**  
**КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
**Тема 2.1 Работа с документами в текстовом редакторе MS Word**

Задание: Разработать и оформить средствами текстового редактора MS Word меню организации общественного питания. Пример оформления смотрите на рисунке.

## Р е с т о р а н И м п е р и а л

Москва, ул. Приморская, 25,  
бизнес-центр «Nova», 3 этаж  
Тел.: +7 924 355-67-09

### САЛАТЫ

«ЦЕЗАРЬ» С КУРИЦЕЙ (200 г.) Романо, айсберг, куриное филе, перепелиные яйца, гренки, сыр «Пармезан» 490

«ЦЕЗАРЬ» С КРЕВЕТКАМИ (200 г.) Романо, айсберг, креветки, перепелиные яйца, гренки, сыр «Пармезан» 360

ГРЕЧЕСКИЙ (200 г.) Огурцы, помидоры, болгарский перец, маслины, айсберг, фетаки, маслооливковое, лук 280

МИКС-САЛАТ С КОПЧЕНЫМ ЛОСОСЕМ (200 г.) Айсберг, романо, радиchio, руккола, апельсиновый сок, морковь, манго, копченый лосось 360

РУККОЛА С КРЕВЕТКАМИ И СЫРОМ «ГРАНА ПОДАНО» (200 г.) Руккола, креветки, масло оливковое, бальзамический соус, черри, сыр «Пармезан» 390

СПАРЖА С МОРСКИМИ ГРЕБЕШКАМИ И ОРЕХОМ (200 г.) Спаржа, морские гребешки, паприка, грецкий орех, горчица, маслооливковое, бальзамический уксус, лимонный сок 380

МИНИ-МОРКОВЬ С ПАРМСКОЙ ВЕТЧИНОЙ (180 г.) Морковь-мини, ветчина, руккола, апельсин, горчица, апельсиновый соус 390

НИСУАЗ (150 г.) Романо, айсберг, картофель, яйцо куриное, фасоль, черри, горчица, бальзамический уксус 320

### ГОРЯЧЕЕ

УТИНАЯ ГРУДКА ПОД АПЕЛЬСИНОВЫМ СОУСОМ (150 г.) Утиная грудка, апельсиновый соус, руккола, апельсин 320

ФУА-ГРА С МАЛИНОВЫМ СОУСОМ (150 г.) Утиная печень, малиновый соус, руккола, кедровые орехи 560

ОВОЩИ ГРИЛЬ С СЫРОМ «МОЦАРЕЛЛА» (200 г.) Баклажан, цуккини, паприка, помидор, мини- моцарелла 280

МИДИИ КИВИ-ГИГАНТ (150 г.) Мидии киви-гигант, морковь, томат, зелень 320

КОРОЛЕВСКИЕ КРЕВЕТКИ В ТОМАТНОМ СОУСЕ (150 г.) Креветки тигровые, томат, чеснок, лимон, зелень 360

КУРИНЫЕ КРЫЛЫШКИ В ОСТРОМТОМАТНОМ СОУСЕ (300 г.) Куриные крылья, томат, чеснок, сельдерей, морковь 220

### СУПЫ

ГАСПАЧО (250 г.) Холодный суп из томатов. Подается со свежими овощами и гренками 220

МИНЕСТРОНЕ С КУРИЦЕЙ (270 г.) Лук, морковь, цуккини, цветная капуста, зеленый горошек, помидор, куриный бульон, укроп 220

ФАСОЛЕВЫЙ СУП С БАРАНИНОЙ (270 г.) Бараний бульон, баранина, фасоль, томат 280

### БИЗНЕС-ЛАНЧ

по будним дням  
с 13:00 до 15:00

РИС С ОВОЩАМИ (100 г.)  
Утиная печень, малиновый соус  
руккола, кедровые орехи

КРЕМ-СУП ИЗ  
ШАМПИньОНОВ (220 г.)  
Шампиньоны, лук, сливки  
Подается с хлебными  
грёнками

ЧАЙ/КОФЕ/СОК На выбор  
**250 Р.**

**ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 2**  
**КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
**Тема 2.2 Работа в табличном процессоре MS Excel**

**Задание**

1. Разместить исходные данные, отформатировать таблицу, заголовок таблицы;
2. Вместо вопросительных знаков записать проценты потерь и расчетные формулы;
3. Выполнить расчеты.

***Задача на обработку овощей***

Вариант 1

Наименование сырья и способы промышленной и кулинарной обработки	Выход готового изделия, г	Потери при тепловой обработке, % к массе сырья нетто или полуфабриката	Масса сырья нетто или полуфабриката	Отходы и потери при холодной обработке, % к массе сырья брутто	Масса сырья брутто, г
Баклажаны свежие, панированные в муке, жареные	?	?	?	?	1350
Горох овощной (лопатка) свежий вареный	?	?	?	?	2500
Капуста брюссельская свежая, кочанчики вареные	?	?	?	?	3700
Кабачки свежие припущенные	?	?	?	?	1800
Капуста кольраби свежая вареная	?	?	?	?	2300
Лук репчатый свежий пассерованный до готовности (для соусов и вторых блюд)	?	?	?	?	5000

Вариант 2

Наименование сырья и способы промышленной и кулинарной обработки	Выход готового изделия, г	Потери при тепловой обработке, % к массе сырья нетто или полуфабриката	Масса сырья нетто или полуфабриката	Отходы и потери при холодной обработке, % к массе сырья брутто	Масса сырья брутто, г
Картофель свежий продовольственный: очищенный отварной с 1 января по 28-29 февраля	100	?	?	?	?

Баклажаны свежие: жареные кусочками, натуральные	2500	?	?	?	?
Капуста савойская свежая: вареная кочанами	700	?	?	?	?
Капуста квашеная: тушеная	2800	?	?	?	?
Кабачки свежие: ранние, жареные натуральными ломтиками (с кожицей и семенами)	1300	?	?	?	?
Лук порей свежий: пассерованный	500	?	?	?	?

**ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 3**  
**КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
**Тема 2.3 Создание презентаций с помощью MS Power Point.**

**Задание.** Создайте презентацию организации общественного питания в программе MS PowerPoint.

**План презентации**

- Титульная страница (слайд 1).
- История развития предприятия общественного питания.
- Руководство.
- Продукция.
- Источники информации.

**Требования к оформлению презентации**

Слайды должны быть пронумерованы. Рисунки, таблицы и текст в презентации должны быть хорошо видны.

**ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 4**  
**КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
**Тема 1.1 Справочно-правовые системы**

**Задание:** Пользуясь справочно-правовой системой Гарант найдите информацию:

1. Когда был введен трудовой кодекс, где и когда он был опубликован?
2. Найдите аннотацию к семейному кодексу
3. Сколько глав в разделе 1 Конституции РФ
4. Найдите текст статьи 6 Федерального закона "Об ограничении курения табака"  
Как осуществляется прохождение военной службы?
5. ( см. Федеральный закон "О воинской обязанности и военной службе")
6. В законе «Об образовании» найдите определение понятия практика
7. Используя рубрику Бизнес-справки найдите контактную информацию УФНС России по Чувашской Республике (см Адреса территориальных органов ФСИН России)
8. В правилах дорожного движения найдите что запрещается делать водителю (см. Бизнес-справки/иная полезная информация/правила дорожного движения)
9. Перечислите Нерабочие праздничные дни, профессиональные праздники и памятные даты октября  
укажите размер материнского капитала
10. Когда и чему была посвящена последняя интернет-конференция
11. Как узнать задолженность по налогам? (Важная тема/ налогоплательщику/ узнай свою задолженность)
12. Какие профессиональные календари используются в системе Гарант
13. Обсуждается ли в настоящий момент **Закон "Об образовании"**

14. Какие должностные инструкции перечислены в разделе: Вычислительный (информационно-вычислительный) центр ( см. рубрику Бизнес-справки)

## **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО №5 КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ**

### **Раздел 3. Поиск и размещение информации в глобальных и локальных сетях**

Задание: Выберите правильный ответ в вопросах теста и запишите ответ в таблицу.

*1. Транспортный протокол (TCP) - обеспечивает:*

1. разбиение файлов на IP-пакеты в процессе передачи и сборку файлов в процессе получения;
2. прием, передачу и выдачу одного сеанса связи;
3. предоставление в распоряжение пользователя уже переработанную информацию;
4. доставку информации от компьютера-отправителя к компьютеру-получателю.

*2. Протокол маршрутизации (IP) обеспечивает:*

1. доставку информации от компьютера-отправителя к компьютеру-получателю;
2. интерпретацию данных и подготовку их для пользовательского уровня;
3. сохранение механических, функциональных параметров физической связи в компьютерной сети;
4. управление аппаратурой передачи данных и каналов связи.

разбиение файлов на IP-пакеты в процессе передачи и сборку файлов в процессе получения

*3. Web-страницы имеют расширение:*

1. \*.htm;
2. \*.txt;
3. \*.web;
4. \*.exe;
5. \*.www

*4. Служба FTP в Интернете предназначена:*

1. для создания, приема и передачи web-страниц;
2. для обеспечения функционирования электронной почты;
3. для обеспечения работы телеконференций;
4. для приема и передачи файлов любого формата;
5. для удаленного управления техническими системами.

*5. Компьютер, подключенный к Интернет, обязательно имеет:*

1. IP-адрес;
2. web-страницу;
3. домашнюю web-страницу;
4. доменное имя;
5. URL-адрес.

*6. Модем обеспечивает:*

1. преобразование двоичного кода в аналоговый сигнал и обратно;
2. преобразование двоичного кода в аналоговый сигнал;
3. преобразование аналогового сигнала в двоичный код;
4. усиление аналогового сигнала;
5. ослабление аналогового сигнала.

*7. Телеконференция - это:*

1. обмен письмами в глобальных сетях;
2. информационная система в гиперсвязях;
3. система обмена информацией между абонентами компьютерной сети;
4. служба приема и передачи файлов любого формата;
5. процесс создания, приема и передачи web-страниц.

8. Почтовый ящик абонента электронной почты представляет собой:

1. некоторую область оперативной памяти файл-сервера;
2. область на жестком диске почтового сервера, отведенную для пользователя;
3. часть памяти на жестком диске рабочей станции;
4. специальное электронное устройство для хранения текстовый файлов.

9. HTML (HYPER TEXT MARKUP LANGUAGE) является:

1. язык разметки web-страниц;
2. системой программирования;
3. текстовым редактором;
4. системой управления базами данных;
5. экспертной системой.

10. Компьютер, предоставляющий свои ресурсы в пользование другим компьютерам при совместной работе, называется:

1. адаптером;
2. коммутатором;
3. станцией;
4. сервером;
5. клиент-сервером.

11. Гипертекст - это

- 1) структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам;
- 2) обычный, но очень большой по объему текст;
- 3) текст, буквы которого набраны шрифтом очень большого размера;
- 4) распределенная совокупность баз данных, содержащих тексты.

12. Задача любой компьютерной сети заключается в ...

1. корректировке ошибок, возникающих в процессе передачи данных
2. согласовании работы всех составляющих компьютера
3. получении и отправке корреспонденции
4. обмене информацией между компьютерами

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

## ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО №6 КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Раздел 4. Применение профессионально ориентированных систем для сбора, хранения и обработки информации.

### ВАРИАНТ 1

1. Отобразить факты хозяйственной деятельности в программе «1С:Общепит»:
2. Установку нормативной цены и основной цены покупки на товары от 5 мая
3. Выпуск продукции (100 порций блюда «Салат из тыквы по-чувашски») от 14 мая
4. Поступление товаров от поставщика на склад «Кухня» от 14 мая
5. Оплату за товары поставщику от 14 мая

6. Установку розничной цены на блюдо от 14 мая
7. Продажу в розницу (100 порций блюда «Салат из тыквы по-чувашки») от 14 мая
8. Поступление розничной выручки в кассу от 14 мая
9. Оборотно-сальдовая ведомость за май

Исходные данные:

Рецептура

Блюдо: Салат из тыквы по-чувашки				На 10 порций		Наценка 100%	
Наименование продукта	Ед.	Вес брутто	% отходов холодной обработки	Вес нетто	% отходов горячей обработки	Вес готового продукта	на 10 пор.
Тыква свежая	кг	0,407		0,285		0,285	0,285
Мед	кг	0,165		0,165		0,165	0,165
Репа	кг	0,373		0,280		0,280	0,280
Яблоки свежие	кг	0,318		0,280		0,280	0,280

Выход: 1000 г

Поступают товары для производства продуктов питания на склад «Кухня»:

Поставщик - ТД «Натуральные продукты»

Расчетный счет – основной 40702810600000000666 в Чувашском ОСБ №8613 (БИК 049706609)

Договор – Основной договор

Счет-фактура - №259 от 14 мая

Ставка НДС 10%

№ п/п	Товар	Единица измерения	Нормативная цена, основная покупки (руб.)
1.	Тыква свежая	кг	20,00
2.	Мед	кг	300,00

3.	Репка	кг	22,00
4.	Яблоки свежие	кг	26,00

## ВАРИАНТ 2

1. Отобразить факты хозяйственной деятельности в программе «1С:Общепит»:
2. Установку нормативной цены и основной цены покупки на товары от 5 мая
3. Выпуск продукции (100 порций блюда «Салат из моркови с орехами и медом») от 14 мая
4. Поступление товаров от поставщика на склад «Кухня» от 14 мая
5. Оплату за товары поставщику от 14 мая
6. Установку розничной цены на блюдо от 14 мая
7. Продажу в розницу 100 порций блюда «Салат из моркови с орехами и медом» от 14 мая
8. Поступление розничной выручки в кассу от 14 мая
9. Оборотно-сальдовая ведомость за май

Исходные данные:

Рецептура

Блюдо: Салат из моркови с орехами и медом				На 10 порций		Наценка 100%	
Наименование продукта	Ед.	Вес брутто	% отходов холодной обработки	Вес нетто	% отходов горячей обработки	Вес готового продукта	на 10 пор.
Морковь	кг	0,900		0,720		0,720	0,720
Орехи фундук	кг	0,234		0,110		0,110	0,110
Мед	кг	0,100		0,100		0,100	0,100
Клюква	кг	0,125		0,085		0,085	0,085

Выход: 1000 г

Поступают товары для производства продуктов питания на склад «Кухня»:

Поставщик - ТД «Натуральные продукты»

Расчетный счет – основной 40702810600000000666 в Чувашском ОСБ №8613 (БИК 049706609)

Договор – Основной договор

Счет-фактура - №259 от 14 мая

Ставка НДС 10%

Ставка НДС 10%

№ п/п	Товар	Единица измерения	Нормативная цена, основная покупки (руб.)
1.	Морковь	кг	22,00
2.	Орехи фундук	кг	250,00
3.	Мед	кг	300,00
4.	Клюква	кг	260,00

### ВАРИАНТ 3

1. Отразить факты хозяйственной деятельности в программе «1С:Общепит»
2. Установку нормативной цены и основной цены покупки на товары от 5 мая
3. Выпуск продукции (100 порций блюда «Салат овощной с редькой и яблоками») от 14 мая
4. Поступление товаров от поставщика на склад «Кухня» от 14 мая
5. Оплату за товары поставщику от 14 мая
6. Установку розничной цены на блюдо от 14 мая
7. Продажу в розницу (100 порций блюда «Салат овощной с редькой и яблоками») от 14 мая
8. Поступление розничной выручки в кассу от 14 мая
9. Оборотно-сальдовая ведомость за май

Исходные данные:

Рецептура

Блюдо: Салат овощной с редькой и яблоками				На 10 порций		Наценка 100%	
Наименование продукта	Ед.	Вес брутто	% отходов холодной обработки	Вес нетто	% отходов горячей обработки	Вес готового продукта	на 10 пор.
Морковь	кг	0,256		0,205		0,205	0,205
Редька	кг	0,285		0,200		0,200	0,200
Капуста белокочанная свежая	кг	0,256		0,205		0,205	0,205
Яблоки свежие	кг	0,227		0,200		0,200	0,200
Сметана		0,200		0,200		0,200	0,200

Выход: 1000 г

Поступают товары для производства продуктов питания на склад «Кухня»:

Поставщик - ТД «Натуральные продукты»

Расчетный счет – основной 40702810600000000666 в Чувашском ОСБ №8613 (БИК 049706609)

Договор – Основной договор

Счет-фактура - №259 от 14 мая

Ставка НДС 10%

Ставка НДС 10%

№ п/п	Товар	Единица измерения	Нормативная цена, основная покупки (руб.)
1.	Морковь	кг	22,00
2.	Редька	кг	25,00
3.	Капуста белокочанная свежая	кг	20,00

4.	Яблоки свежие	кг	26,00
5.	Сметана		120,00

#### ВАРИАНТ 4

1. Отразить факты хозяйственной деятельности в программе «1С:Общепит»
2. Установку нормативной цены и основной цены покупки на товары от 5 мая
3. Выпуск продукции (100 порций блюда «Салат картофельный с яблоками») от 14 мая
4. Поступление товаров от поставщика на склад «Кухня» от 14 мая
5. Оплату за товары поставщику от 14 мая
6. Установку розничной цены на блюдо от 14 мая
7. Продажу в розницу 100 порций блюда «Салат картофельный с яблоками» от 14 мая
8. Поступление розничной выручки в кассу от 14 мая
9. Оборотно-сальдовая ведомость за май

Исходные данные:

Рецептура

Блюдо: Салат картофельный с яблоками				На 10 порций		Наценка 100%	
Наименование продукта	Ед.	Вес брутто	% отходов холодной обработки	Вес нетто	% отходов горячей обработки	Вес готового продукта	на 10 пор.
Картофель	кг	0,495		0,360		0,360	0,360
Яблоки свежие	кг	0,286		0,200		0,200	0,200
Сельдерей (корень)	кг	0,122		0,100		0,100	0,100
Салат	кг	0,308		0,150		0,150	0,150
Сметана		0,200		0,200		0,200	0,200

Выход: 1000 г

Поступают товары для производства продуктов питания на склад «Кухня»:

Поставщик - ТД «Натуральные продукты»

Расчетный счет – основной 40702810600000000666 в Чувашском ОСБ №8613 (БИК 049706609)

Договор – Основной договор

Счет-фактура - №259 от 14 мая

Ставка НДС 10%

Ставка НДС 10%

№ п/п	Товар	Единица измерения	Нормативная цена, основная покупки (руб.)
1.	Картофель	кг	20,00
2.	Яблоки свежие	кг	26,00
3.	Сельдерей (корень)	кг	20,00
4.	Салат	кг	80,00
5.	Сметана		120,00

#### ВАРИАНТ 5

1. Отобразить факты хозяйственной деятельности в программе «1С:Общепит»
2. Установку нормативной цены и основной цены покупки на товары от 5 мая
3. Выпуск продукции (100 порций блюда «Салат картофельный с грибами и брусникой») от 14 мая
4. Поступление товаров от поставщика на склад «Кухня» от 14 мая
5. Оплату за товары поставщику от 14 мая
6. Установку розничной цены на блюдо от 14 мая
7. Продажу в розницу (100 порций блюда «Салат картофельный с грибами и брусникой») от 14 мая
8. Поступление розничной выручки в кассу от 14 мая
9. Оборотно-сальдовая ведомость за май

Исходные данные:

## Рецептура

Блюдо: Салат картофельный с грибами и брусникой				На 10 порций		Наценка 100%	
Наименование продукта	Ед.	Вес брутто	% отходов холодной обработки	Вес нетто	% отходов горячей обработки	Вес готового продукта	на 10 пор.
Картофель	кг	0,495		0,360		0,360	0,360
Лук репчатый	кг	0,119		0,100		0,100	0,100
Грибы соленые	кг	0,366		0,300		0,300	0,300
Брусника свежая	кг	0,167		0,150		0,150	0,150
Масло растительное		0,100		0,100		0,100	0,100

Выход: 1000 г

Поступают товары для производства продуктов питания на склад «Кухня»:

Поставщик - ТД «Натуральные продукты»

Расчетный счет – основной 40702810600000000666 в Чувашском ОСБ №8613 (БИК 049706609)

Договор – Основной договор

Счет-фактура - №259 от 14 мая

Ставка НДС 10%

Ставка НДС 10%

№ п/п	Товар	Единица измерения	Нормативная цена, основная покупки (руб.)
1.	Картофель	кг	20,00
2.	Лук репчатый	кг	25,00
3.	Грибы соленые	кг	120,00

4.	Брусника свежая	кг	280,00
5.	Масло растительное		80,00

### **3. ПРОГРАММА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (комплект оценочных средств для оценки уровня освоения умений, усвоения знаний, сформированности общих и профессиональных компетенций при проведении промежуточной аттестации)**

Промежуточная аттестация проводится в форме Дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет – это форма промежуточного контроля, целью которой является оценка теоретических знаний и практических навыков, способности студента к мышлению, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических. При проведении промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета уровень освоения оценивается оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При проведении промежуточной аттестации могут использоваться следующие оценочные средства:

- теоретические вопросы к дифференцированному зачету,
- комплект практических заданий к дифференцированному зачету,
- экзаменационные билеты.

Перечень теоретических вопросов выдается студентам не позднее, чем за месяц до начала сессии.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится во время учебных занятий за счет времени, отведенного учебным планом на освоение дисциплины.

#### **Условия проведения дифференцированного зачета**

Дифференцированный зачет проводится в учебной аудитории в письменной форме по вариантам заданий промежуточной аттестации или в устной форме в виде собеседования, или же в комбинированной форме. При выполнении письменной работы на неё студентам дается 45 минут. По истечении времени студенты сдают работы на проверку преподавателю.

#### **Результаты освоения: знания и умения, компетенции, подлежащие контролю при проведении промежуточной аттестации**

<b>Результаты освоения</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Порядковый номер оценочного средства</b>
<b>Знания:</b>		
состав, функции и возможности использования информационных телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	Использует средства информационных телекоммуникационных технологий в соответствии с заданием. Применяет полученные знания в практической деятельности. Использует презентации для публичных выступлений и защиты проектов.	7
общий состав и структуру персональных компьютеров и	Применяет различные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации при выполнении заданий.	7

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата	Порядковый номер оценочного средства
вычислительных систем; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;		
основные понятия автоматизированной обработки информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	Классифицирует системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; Знает области применения тех или иных ПО	7
основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	Перечисляет основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	7
<b>Умения:</b>		
пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	Применяет технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в соответствии с заданием.  Осуществляет поиск информации в соответствии с заданием.	7
использовать в профессиональной деятельности различные виды программного	Работает с документами Microsoft Word. Таблицами Microsoft Excel. Использует в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения.	7

<b>Результаты освоения</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Порядковый номер оценочного средства</b>
обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	Оформляет деловые документы средствами текстового процессора. Выполняет расчеты с помощью табличного процессора. Оформляет первичные документы с помощью специализированных бухгалтерских программ. Формирует типовые формы отчетности с помощью специализированных бухгалтерских программ. Разрабатывает нетиповые формы первичных документов и отчетов с помощью специализированного программного обеспечения.	
обеспечивать информационную безопасность; применять антивирусные средства защиты информации; осуществлять поиск необходимой информации	Оформляет презентации и использует их для публичных выступлений и защиты проектов.	7

**ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 7**  
**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ**  
**к дифференцированному зачету**  
**В ВИДЕ ГОТОВОГО БИЛЕТА**

**ВАРИАНТ 1**

1. Отразить факты хозяйственной деятельности в программе «1С:Общепит»
2. Установку нормативной цены и основной цены покупки на товары от 5 мая
3. Выпуск продукции (100 порций блюда «Помидоры, фаршированные творогом») от 14 мая
4. Поступление товаров от поставщика на склад «Кухня» от 14 мая
5. Оплату за товары поставщику от 14 мая
6. Установку розничной цены на блюдо от 14 мая
7. Продажу в розницу (100 порций блюда «Помидоры, фаршированные творогом») от 14 мая
8. Поступление розничной выручки в кассу от 14 мая
9. Оборотно-сальдовая ведомость за май
10. Оформить отчет в MSWord

Исходные данные:

Рецептура

Блюдо: Помидоры, фаршированные творогом				На 10 порций		Наценка 100%	
Наименование продукта	Ед.	Вес брутто	% отходов холодной обработки	Вес нетто	% отходов горячей обработки	Вес готового продукта	на 10 пор.
Помидоры	кг	0,729		0,620		0,620	0,620
Творог	кг	0,323		0,320		0,320	0,320
Молоко	кг	0,047		0,045		0,045	0,045
Петрушка (зелень)	кг	0,034		0,025		0,025	0,025

Выход: 1000 г

Поступают товары для производства продуктов питания на склад «Кухня»:

Поставщик - ТД «Натуральные продукты»

Расчетный счет – основной 40702810600000000666 в Чувашском ОСБ №8613 (БИК 049706609)

Договор – Основной договор

Счет-фактура - №259 от 14 мая

Ставка НДС 10%

Ставка НДС 10%

№ п/п	Товар	Единица измерения	Нормативная цена, основная покупки (руб.)
1.	Помидоры	кг	50,00
2.	Творог	кг	125,00
3.	Молоко	кг	25,00
4.	Петрушка (зелень)	кг	250,00

## ВАРИАНТ 2

1. Отобразить факты хозяйственной деятельности в программе «1С:Общепит»
2. Установку нормативной цены и основной цены покупки на товары от 5 мая
3. Выпуск продукции (100 порций блюда «Салат Петровский грибной с квашеной капустой и огурцами») от 14 мая
4. Поступление товаров от поставщика на склад «Кухня» от 14 мая
5. Оплату за товары поставщику от 14 мая
6. Установку розничной цены на блюдо от 14 мая
7. Продажу в розницу (100 порций блюда «Салат Петровский грибной с квашеной капустой и огурцами») от 14 мая
8. Поступление розничной выручки в кассу от 14 мая
9. Оборотно-сальдовая ведомость за май

## 10. Оформить отчет в MSWord

Исходные данные:

Рецептура

Блюдо: Салат Петровский грибной с квашеной капустой и огурцами				На 10 порций		Наценка 100%	
Наименование продукта	Ед.	Вес брутто	% отходов холодной обработки	Вес нетто	% отходов горячей обработки	Вес готового продукта	на 10 пор.
Грибы соленые	кг	0,329		0,270		0,270	0,270
Огурцы соленые	кг	0,338		0,270		0,270	0,270
Лук репчатый	кг	0,202		0,170		0,170	0,170
Капуста квашеная	кг	0,286		0,200		0,200	0,200
Масло растительное		0,100		0,100		0,100	0,100

Выход: 1000 г

Поступают товары для производства продуктов питания на склад «Кухня»:

Поставщик - ТД «Натуральные продукты»

Расчетный счет – основной 40702810600000000666 в Чувашском ОСБ №8613 (БИК 049706609)

Договор – Основной договор

Счет-фактура - №259 от 14 мая

Ставка НДС 10%

Ставка НДС 10%

№ п/п	Товар	Единица измерения	Нормативная цена, основная покупки (руб.)
-------	-------	-------------------	---

1.	Грибы соленые	кг	120,00
2.	Огурцы соленые	кг	55,00
3.	Лук репчатый	кг	20,00
4.	Капуста квашеная	кг	60,00
5.	Масло растительное		80,00

### ВАРИАНТ 3

1. Отобразить факты хозяйственной деятельности в программе «1С:Общепит»
2. Установку нормативной цены и основной цены покупки на товары от 5 мая
3. Выпуск продукции (100 порций блюда «Икра овощная закусочная») от 14 мая
4. Поступление товаров от поставщика на склад «Кухня» от 14 мая
5. Оплату за товары поставщику от 14 мая
6. Установку розничной цены на блюдо от 14 мая
7. Продажу в розницу (100 порций блюда «Икра овощная закусочная») от 14 мая
8. Поступление розничной выручки в кассу от 14 мая
9. Оборотно-сальдовая ведомость за май
10. Оформить отчет в MSWord

Исходные данные:

Рецептура

Блюдо: Икра овощная закусочная				На 10 порций		Наценка 100%	
Наименование продукта	Ед.	Вес брутто	% отходов холодной обработки	Вес нетто	% отходов горячей обработки	Вес готового продукта	на 10 пор.
Свекла	кг	0,338		0,265		0,265	0,265
Морковь	кг	0,331		0,265		0,265	0,265
Редька	кг	0,379		0,265		0,265	0,265
Лук репчатый	кг	0,226		0,190		0,190	0,190

Чеснок	кг	0,012		0,009		0,009	0,009
Масло растительное	кг	0,045		0,045		0,045	0,045

Выход: 1000 г

Поступают товары для производства продуктов питания на склад «Кухня»:

Поставщик - ТД «Натуральные продукты»

Расчетный счет – основной 40702810600000000666 в Чувашском ОСБ №8613 (БИК 049706609)

Договор – Основной договор

Счет-фактура - №259 от 14 мая

Ставка НДС 10%

Ставка НДС 10%

№ п/п	Товар	Единица измерения	Нормативная цена, основная покупки (руб.)
1.	Свекла	кг	20,00
2.	Морковь	кг	22,00
3.	Редька	кг	24,00
4.	Лук репчатый	кг	30,00
5.	Чеснок		240
6.	Масло растительное		80,00

## Критерии оценки

Показатели	Оценка			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Полнота ответа, выполнения задания	Выполнено в полном объеме	Выполнено частично, более 1/2 объема	Выполнено частично, не менее 1/3	Не выполнено или выполнено менее 1/3 объема
Наличие ошибок и нарушений при выполнении задания, ответе на вопрос	Нарушения и ошибки незначительные	Нарушения и ошибки незначительные	Нарушения и ошибки грубые, существенные	Нарушения и ошибки грубые, существенные
Самостоятельность в исправлении ошибок	Ошибки исправлены без помощи преподавателя	Ошибки исправлены с помощью преподавателя	Ошибки исправлены с помощью преподавателя	Ошибки не исправлены, даже с помощью преподавателя
Активность	Активное участие в решении всех практических задач и(или) в работе группы	Активное участие в решении не менее половины практических задач и(или) в работе группы	Формальное участие в решении практических задач и(или) в работе группы	Пассивное присутствие, не участие в выполнении заданий и(или) в работе группы

## Система оценивания

Элементы оценивания	Содержание	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Освоение теоретического материала	Ответ на 1-2 вопроса	выполнено	не выполнено	выполнено	не выполнено
Освоение практических умений	Выполнение 1-2 практических заданий	выполнено	выполнено	не выполнено	не выполнено

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА**

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

мероприятия по текущему контролю и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

обеспечение наличия звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

дублирование необходимой звуковой информации, обучающего материала текстовыми и графическими изображениями, знаками или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера;

предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем); по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме.

предоставление инвалидам по слуху при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты или обществом глухих по предоставлению таких услуг в случае необходимости).

##### **Правила этикета при общении с обучающимися, имеющими нарушения слуха**

При разговоре с человеком, у которого плохой слух, следует смотреть прямо на него, не затемняя лицо и не загромождая его руками, волосами или какими-то предметами. Собеседник должен иметь возможность следить за выражением вашего лица.

Существует несколько типов и степеней глухоты. Соответственно, существует много способов общения с людьми, которые плохо слышат. Какой предпочесть способ – можно спросить у них.

Некоторые люди могут слышать, но воспринимают отдельные звуки неправильно. В этом случае следует говорить более громко и четко, подбирая подходящий уровень. В другом случае понадобится лишь снизить высоту голоса, так как человек утратил способность воспринимать высокие частоты.

Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, необходимо позвать его по имени. Если ответа нет, допускается слегка тронуть человека или же помахать рукой.

Общие правила общения:

- следует говорить ясно и ровно. Не нужно излишне подчеркивать что-то. Кричать, особенно в ухо, тоже не следует;

- при необходимости повторить фразу следует перефразировать свое предложение и использовать жесты;

- нормой является спросить, понял ли вас собеседник; необходимо убедиться, что собеседник понял информацию в полном объеме;
- если сообщается информация, которая включает в себя номер, технический или другой сложный термин, адрес, лучше написать ее;
- если существуют трудности при устном общении, необходимо уточнить удобство способа общения – переписки;
- избегайте общения в больших или многолюдных помещениях, так как трудно общаться с людьми, которые плохо слышат в шумных помещениях. Яркое солнце или тень тоже могут послужить барьерами;
- очень часто глухие люди используют язык жестов. Если общение осуществляется через переводчика, необходимо учитывать, что обращаться надо непосредственно к собеседнику, а не к переводчику;
- не все люди, которые плохо слышат, могут читать по губам. Об этом следует уточнить при первой встрече. Если собеседник обладает этим навыком, нужно соблюдать несколько важных правил и помнить, что только три из десяти слов хорошо прочитываются;
- необходимо смотреть в лицо собеседнику и говорить ясно и медленно, использовать простые фразы и избегать несущественных слов;
- необходимо использовать выражение лица, жесты, телодвижения, если хотите подчеркнуть или прояснить смысл сказанного.