

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики  
«Чебоксарский экономико-технологический колледж»  
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики



## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.10 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности  
среднего профессионального образования  
43.01.09 Повар, кондитер  
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья  
с нарушениями слуха

Чебоксары 2020 г.

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....  | 4  |
| 2. ПРОГРАММА ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ.....  | 5  |
| 3. ПРОГРАММА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....  | 26 |
| 4. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЛИЦ<br>С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА . | 41 |

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ФОС предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины Основы предпринимательской деятельности и состоит из программы текущей аттестации и программы промежуточной аттестации.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

### Критерии оценки уровня освоения

При проведении аттестации студентов используются следующие критерии оценок:

Оценка "отлично" ставится студенту, проявившему всесторонние и глубокие знания учебного материала, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний. Оценка "отлично" соответствует высокому уровню освоения дисциплины.

Оценка "хорошо" ставится студенту, проявившему полное знание учебного материала, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности. Оценка "хорошо" соответствует достаточному уровню освоения дисциплины.

Оценка "удовлетворительно" ставится студенту, проявившему знания основного учебного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности при ответе, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя. Оценка "удовлетворительно" соответствует достаточному уровню освоения дисциплины.

Оценка "неудовлетворительно" ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине. Оценка "неудовлетворительно" соответствует низкому уровню освоения дисциплины.

Для оценки уровня освоения дисциплин, профессиональных модулей (их составляющих) в колледже устанавливаются следующее соответствие:

«отлично» - высокий уровень освоения;

«хорошо», «удовлетворительно» - достаточный уровень освоения;

«неудовлетворительно» - низкий уровень освоения.

Для оценки общих и профессиональных компетенций студентов используется дихотомическая система оценивания: «0» – компетенция не освоена, «1» – компетенция освоена. Оценка общих и профессиональных компетенций по дисциплине отражается в журнале учебных занятий и выставляется на основании результатов выполнения практикоориентированных заданий.

## 2. ПРОГРАММА ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

**Формы и методы текущего контроля:** аудиторная контрольная работа, устный опрос, реферативное задание, тестирование, исследовательское задание – создание и защита электронной презентации.

При проведении аудиторной контрольной работы студент прочитывает задания соответствующего варианта контрольной работы и отвечает письменно на вопросы (решает задания) в любом порядке. Время выполнения контрольной работы: 45 мин.

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций; ПРИКЛАДЫВАЮТСЯ: Вопросы по разделам и/или темам. Критерии оценки.

Реферативное задание является формой самостоятельной работы студентов. Реферат выполняется в соответствии с методическими рекомендациями по его выполнению, оформляется в бумажном варианте в соответствии со стандартом колледжа и по желанию студента может сопровождаться электронной презентацией. Защита реферата проводится в устной форме в рамках теоретических занятий.

Тесты – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. ПРИКЛАДЫВАЮТСЯ: Фонд тестовых заданий. Инструкции по выполнению. Критерии оценки.

Выполнение исследовательского задания, результатом которого выступает разработка электронной презентации, является формой самостоятельной работы студентов. Электронная презентация разрабатывается студентами индивидуально в соответствии с методическими рекомендациями по ее подготовке. Защита презентации проводится в устной форме в рамках теоретических занятий. При подготовке выступления по презентации можно руководствоваться рекомендациями к подготовке устного сообщения.

При проведении текущего контроля успеваемости студентов используются следующие критерии оценок:

1) Критерии оценки выполнения устного опроса, контрольной работы, тестовых заданий, аудиторной самостоятельной работы:

| Процент результативности | Оценка уровня подготовки |                     |
|--------------------------|--------------------------|---------------------|
|                          | балл (отметка)           | вербальный аналог   |
| 90 ÷ 100                 | 5                        | отлично             |
| 80 ÷ 89                  | 4                        | хорошо              |
| 70 ÷ 79                  | 3                        | удовлетворительно   |
| менее 70                 | 2                        | неудовлетворительно |

Все запланированные контрольные, самостоятельные работы и тесты по дисциплине обязательны для выполнения.

2) Критерии оценки реферата:

оценка «отлично» выставляется за реферат, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами;

оценка «хорошо» выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях реферат при наличии небольших недочетов в его содержании или оформлении;

оценка «удовлетворительно» выставляется за реферат, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы;

оценка «неудовлетворительно» выставляется за реферат, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер.

### 3) Критерии оценки электронной презентации:

| Критерии оценки  | Содержание оценки   |
|--|---|
| 1. Содержательный критерий (0-20 баллов)   | обоснование выбора темы, знание предмета и свободное владение материалом, грамотное использование научной терминологии, импровизация, речевой этикет  |
| 2. Логический критерий (0-20 баллов)   | стройное логико-композиционное построение речи, доказательность, аргументированность  |
| 3. Речевой критерий (0-20 баллов)  | использование языковых (метафоры, фразеологизмы, пословицы, поговорки и т.д.) и неязыковых (поза, манеры и т.д.) средств выразительности; фонетическая организация речи, правильность ударения, четкая дикция, логические ударения и т.д.   |
| 4. Психологический критерий (0-20 баллов)  | взаимодействие с аудиторией (прямая и обратная связь), знание и учет законов восприятия речи, использование различных приемов привлечения и активизации внимания  |
| 5. Критерий соблюдения дизайн-эргономических требований к компьютерной презентации (0-20 баллов) | соблюдение требований к первому и последнему слайдам, прослеживание обоснованной последовательности слайдов и информации на слайдах, необходимое и достаточное количество фото- и видеоматериалов, учет особенностей восприятия графической (иллюстративной) информации, корректное сочетание фона и графики, органичное соответствие дизайна презентации ее содержанию, грамотное соотнесение устного выступления и компьютерного сопровождения, общее впечатление от мультимедийной презентации |

| Количество набранных баллов по критериям оценки презентации | Оценка уровня подготовки |                     |
|---|--------------------------|---------------------|
|   | балл (отметка)           | вербальный аналог   |
| 90 ÷ 100  | 5                        | отлично             |
| 80 ÷ 89   | 4                        | хорошо              |
| 70 ÷ 79   | 3                        | удовлетворительно   |
| менее 70  | 2                        | неудовлетворительно |

В соответствии с принципами технологии групповой работы при оценивании электронной презентации выставляется одна оценка всем участникам микрогруппы. Студенты, не представившие готовую электронную презентацию или представившие работу, которая была оценена на «неудовлетворительно», не допускаются к сдаче экзамена по дисциплине.

**Результаты освоения: знания и умения, элементы компетенции, подлежащие текущему контролю**

| Результаты освоения   | Основные показатели оценки результата   | Раздел, тема  | Форма и методы контроля       | Порядковый номер оценочного средства |
|---|---|---|-------------------------------|--------------------------------------|
| Должен знать  |   |   |                               |                                      |
| Содержание и определение предпринимательства  | Знает содержания и определение предпринимательства  | <b>Тема 1. Предпринимательство и его виды</b><br>Понятие предпринимательской деятельности. Характерные черты предпринимательства как особой формы экономической активности. Функции, цели и задачи предпринимательства.   | устный и письменный опрос     | 2                                    |
| Виды и формы предпринимательской деятельности   | Знает виды и формы предпринимательской деятельности   | <b>Тема 1. Предпринимательство и его виды</b><br>Предприниматель как субъект экономического процесса. Виды предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Совместное предпринимательство.  | аудиторная контрольная работа | 1                                    |
| Основы формирования культуры предпринимательства, принципы этического делового поведения предпринимателя. | Знает основы формирования культуры предпринимательства, принципов этического делового поведения предпринимателя | <b>Тема 13. Личность и качества предпринимателя</b><br>Концепции деловых качеств предпринимателя. Этические нормы поведения. Слагаемые предпринимательского успеха. Этика управления в предпринимательстве. Формирование привлекательного имиджа предпринимательской единицы. | реферативное задание          | 3                                    |
| Должен уметь  |   |   |                               |                                      |
| Формировать банк предпринимательских идей и цели предпринимателя  | Формирует банк предпринимательских идей и цели предпринимателя  | <b>Тема 5. Предпринимательские идеи и их реализация</b><br>Деятельность предпринимателя по отбору, анализу и реализации предпринимательских идей. Сфера принятия предпринимательских решений. Экономические методы принятия предпринимательских решений.                      | аудиторная контрольная работа | 1                                    |

| Результаты освоения  | Основные показатели оценки результата  | Раздел, тема   | Форма и методы контроля       | Порядковый номер оценочного средства |
|--|--|--|-------------------------------|--------------------------------------|
| Составить бизнес - план  | Разрабатывает и составляет бизнес - план   | <b>Тема 2. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия</b><br>Генерирование деловой идеи. Факторы, влияющие на выбор организационно-правовой формы предпринимательской деятельности. Форма, содержание бизнес-плана. Технология разработки бизнес-плана предпринимателя для малого бизнеса. | исследовательское задание     | 4                                    |
| Создать предпринимательскую единицу и организовать ее деятельность   | Создает предпринимательскую единицу и организует ее деятельность   | <b>Тема 2. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия</b><br>Генерирование деловой идеи. Факторы, влияющие на выбор организационно-правовой формы предпринимательской деятельности. Форма, содержание бизнес-плана. Технология разработки бизнес-плана предпринимателя для малого бизнеса. | аудиторная контрольная работа | 1                                    |
| <b>ОК 1.</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                   | Студент изучает специальную литературу, и современные научные разработки в области будущей профессиональной деятельности | <b>Тема 9. Малый бизнес, его место в системе предпринимательства</b><br>Значение и задачи малого бизнеса. Характеристика экономической деятельности малых предприятий.   | устный опрос                  | 2                                    |
|  |  | Проблемы малого бизнеса и пути их решения. Государственная поддержка малого бизнеса  | устный опрос                  | 2                                    |
| <b>ОК 2.</b> Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | Планирует свою деятельность в рамках заданных информационных технологий  | <b>Тема 5. Предпринимательские идеи и их реализация</b><br>Деятельность предпринимателя по отбору, анализу и реализации предпринимательских идей. Сфера принятия предпринимательских решений. Экономические методы принятия предпринимательских решений.   | аудиторная контрольная работа | 1                                    |
|  | Определяет стратегию решения проблемы, разбивает поставленную цель на задачи.  | <b>Тема 6. Капитал и слагаемые предпринимательского успеха</b><br>Предпринимательский капитал и способы его  | аудиторная контрольная работа | 1                                    |



| Результаты освоения  | Основные показатели оценки результата  | Раздел, тема   | Форма и методы контроля       | Порядковый номер оценочного средства |
|--|--|--|-------------------------------|--------------------------------------|
|  |  | формирования. Слагаемые предпринимательского успеха. Выявление потребности в первоначальном капитале.  |                               |                                      |
|  | Проводит контроль реализации плана деятельности  | <b>Тема 4.</b><br><b>Конкуренция в предпринимательстве</b><br>Содержание и виды конкуренции. Монополизация экономики и конкуренция. Повышение конкурентоспособности промышленного предприятия.   | аудиторная контрольная работа | 1                                    |
|  | Выбирает способы и методы анализа  | <b>Тема 8.</b><br><b>Сотрудничество партнеров в бизнесе</b><br>Содержание и основные направления сотрудничества партнеров. Формы сотрудничества в сфере производства. Формы сотрудничества в сфере товарообмена..  | устный опрос                  | 2                                    |
| <b>ОК 3.</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | Анализирует рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями, указывая на соответствие (несоответствие) эталонной ситуации | <b>Тема 11.</b><br><b>Несостоятельность (банкротство) предприятий</b><br>Общая характеристика банкротства. Причины банкротства.  | устный опрос                  | 2                                    |
|  |  | Порядок рассмотрения дел о банкротстве предприятий. Процедуры банкротства. Упрощенные процедуры банкротства  | аудиторная контрольная работа | 1                                    |
|  | Владеет способами систематизации информации  | <b>Тема 12.</b><br><b>Оценка эффективности предпринимательской деятельности</b> Анализ финансового состояния предприятия и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности. Предпринимательский эффект от реализации идеи. Оценка инвестиционной привлекательности организации. | аудиторная контрольная работа | 1                                    |
|  | Интерпретирует полученную информацию в контексте своей деятельности  | Анализ финансового состояния предприятия и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности. Предпринимательский эффект от реализации идеи. Оценка инвестиционной  | аудиторная контрольная работа | 1                                    |

| Результаты освоения   | Основные показатели оценки результата  | Раздел, тема  | Форма и методы контроля | Порядковый номер оценочного средства |
|---|--|---|-------------------------|--------------------------------------|
|   |  | привлекательности организации.  |                         |                                      |
| <b>ОК 4.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.                                  | Планирует информационный поиск<br><br>Владеет способами систематизации информации<br><br>Интерпретирует полученную информацию в контексте своей деятельности | <b>Тема 13.</b><br><b>Личность и качества предпринимателя</b><br>Концепции деловых качеств предпринимателя. Этические нормы поведения. Слагаемые предпринимательского успеха. Этика управления в предпринимательстве. Формирование привлекательного имиджа предпринимательской единицы. |                         | 3                                    |
| <b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  | Использует информационные технологии как средство повышения эффективности собственной деятельности и профессионального саморазвития                          | <b>Тема 13.</b><br><b>Личность и качества предпринимателя</b><br>Концепции деловых качеств предпринимателя. Этические нормы поведения. Слагаемые предпринимательского успеха. Этика управления в предпринимательстве. Формирование привлекательного имиджа предпринимательской единицы. | реферативное задание    | 3                                    |
|   | Осуществляет обмен информации с использованием современного оборудования и программного обеспечения, в том числе на основе сетевого взаимодействия           | Концепции деловых качеств предпринимателя. Этические нормы поведения. Слагаемые предпринимательского успеха. Этика управления в предпринимательстве. Формирование привлекательного имиджа предпринимательской единицы.  | реферативное задание    | 3                                    |
| <b>ОК 6.</b> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. | Распределяет объем работы среди участников коллективного проекта (лабораторной работы, исследовательской работы и т. п.).                                    | <b>Тема 13.</b><br><b>Личность и качества предпринимателя</b><br>Концепции деловых качеств предпринимателя. Этические нормы поведения. Слагаемые предпринимательского успеха. Этика управления в предпринимательстве. Формирование привлекательного имиджа предпринимательской единицы. |                         | 3                                    |

| Результаты освоения   | Основные показатели оценки результата  | Раздел, тема   | Форма и методы контроля       | Порядковый номер оценочного средства |
|---|--|--|-------------------------------|--------------------------------------|
| <b>ОК 7.</b> Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Осознает степень персональной ответственности за результат выполнения заданий, прогнозирует последствия принятого решения                        | <b>Тема 12. Оценка эффективности предпринимательской деятельности</b> Анализ финансового состояния предприятия и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности. Предпринимательский эффект от реализации идеи. Оценка инвестиционной привлекательности организации. | аудиторная контрольная работа | 1                                    |
|   | Осознает степень персональной ответственности за результат выполнения заданий, прогнозирует последствия принятого решения                        | Анализ финансового состояния предприятия и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности. Предпринимательский эффект от реализации идеи. Оценка инвестиционной привлекательности организации.   | аудиторная контрольная работа | 1                                    |
| <b>ОК 9.</b> Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности   | Самостоятельно организует собственные приемы обучения, в том числе в рамках исследовательской деятельности                                       | <b>Тема 4. Конкуренция в предпринимательстве</b> Содержание и виды конкуренции. Монополизация экономики и конкуренция. Повышение конкурентоспособности промышленного предприятия.  | реферативное задание          | 3                                    |
| <b>ОК 10.</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.                          | Выбирает эффективные технологии и рациональные способы выполнения профессиональных задач.  | <b>Тема 12. Оценка эффективности предпринимательской деятельности</b>  | аудиторная контрольная работа | 1                                    |
|   | Владеет разнообразными методами (в том числе инновационными) для осуществления профессиональной деятельности на уровне технологического процесса | Анализ финансового состояния предприятия и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности. Предпринимательский эффект от реализации идеи. Оценка инвестиционной  | аудиторная контрольная работа | 1                                    |

| Результаты освоения   | Основные показатели оценки результата  | Раздел, тема  | Форма и методы контроля | Порядковый номер оценочного средства |
|---|--|---|-------------------------|--------------------------------------|
|   |  | привлекательности организации.  |                         |                                      |
| ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.  | Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформляет бизнес-план; рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования                           | Анализ финансового состояния предприятия и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности. Предпринимательский эффект от реализации идеи. Оценка инвестиционной привлекательности организации | устный опрос            | 2                                    |
| ПК 1.1.<br>Подготавливать рабочее место, оборудование, сырье, исходные материалы для обработки сырья, приготовления полуфабрикатов в соответствии с инструкциями и регламентами | Участствует в подготовке, уборке рабочего места, подготовке к работе сырья, технологического оборудования, производственного инвентаря, инструментов, весоизмерительных приборов   | <b>Тема 4.</b><br><b>Конкуренция в предпринимательстве</b><br>Содержание и виды конкуренции. Монополизация экономики и конкуренция. Повышение конкурентоспособности промышленного предприятия.              | устный опрос            | 2                                    |
| ПК 1.2.<br>Осуществлять обработку, подготовку овощей, грибов, рыбы, нерыбного водного сырья, мяса, домашней птицы, дичи, кролика  | Участствует в обработке различными методами, подготовке традиционных видов овощей, грибов, рыбы, нерыбного водного сырья, мяса, домашней птицы, дичи, кролика; хранении обработанных овощей, грибов, рыбы, мяса, домашней птицы, дичи, кролика   | <b>Тема 9.</b><br><b>Малый бизнес, его место в системе предпринимательства</b><br>Значение и задачи малого бизнеса. Характеристика экономической деятельности малых предприятий.                            | устный опрос            | 2                                    |
| ПК 1.3.<br>Проводить приготовление и подготовку к реализации полуфабрикатов разнообразного  | Участствует в приготовлении полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий из рыбы и нерыбного водного сырья разнообразного ассортимента, в том числе региональных; – порционировании (комплектовании), упаковке на вынос, хранении полуфабрикатов; | <b>Тема 9.</b><br><b>Малый бизнес, его место в системе предпринимательства</b><br>Значение и задачи малого бизнеса. Характеристика экономической деятельности малых предприятий.                            |                         |                                      |

| Результаты освоения   | Основные показатели оценки результата   | Раздел, тема  | Форма и методы контроля | Порядковый номер оценочного средства |
|---|---|---|-------------------------|--------------------------------------|
| ассортимента для блюд, кулинарных изделий из рыбы и нерыбного водного сырья   | ведении расчетов, взаимодействии с потребителями при отпуске продукции с прилавка/раздачи, на вынос |   |                         |                                      |
| ПК 1.4.<br>Проводить приготовление и подготовку к реализации полуфабрикатов разнообразного ассортимента для блюд, кулинарных изделий из мяса, домашней птицы, дичи, кролика |   | <b>Тема 9.</b><br><b>Малый бизнес, его место в системе предпринимательства</b><br>Значение и задачи малого бизнеса.<br>Характеристика экономической деятельности малых предприятий. | устный опрос            | 2                                    |
| ПК 2.1.-2.8.<br>ПК 3.1-3.6.<br>ПК 4.1.-4.5.<br>ПК 5.1.-5.5.   |   |   |                         |                                      |

**Контрольно-оценочные средства для проведения текущей аттестации (для оценки уровня освоения умений, усвоения знаний, формирования общих и профессиональных компетенций при проведении текущего контроля)**

**ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 1**

**КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ АУДИТОРНОЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Тема 1. Перечень контрольных вопросов

1. Сущность, виды и функции современного предпринимательства.
2. Методологические основы теории и практики предпринимательства.
3. Субъекты предпринимательства.
4. Факторы активизации предпринимательства в развитой рыночной экономике.

Тема 2. Перечень контрольных вопросов

1. Основные способы организации предприятия.
2. Сущность, типы и формы собственности. Виды и типы предприятий.
3. Организационно-правовые формы предприятий и их особенности.
4. Учредительные документы и их подготовка. Уставный фонд.

Тема 3. Перечень контрольных вопросов

1. Типы экономической свободы и ее роль в предпринимательстве.
2. Характерные особенности экономической психологии.
3. Социально-экономические факторы развития российского предпринимательства.
4. Ограничения и прекращение предпринимательской деятельности.

Тема 4. Перечень контрольных вопросов

1. Основные формы собственности и их характеристика.
2. Франчайзинг и его роль в предпринимательстве.
3. Международное предпринимательство и его основные формы.
4. Оффшорное предпринимательство.
5. Основные признаки предприятий в зависимости от организационно-правовой формы.

Тема 5. Перечень контрольных вопросов

1. Причины и основные виды рисков в предпринимательстве.
2. Политика рисков. Допустимый экономический риск.
3. Механизм уменьшения рисков в предпринимательской деятельности.

Тема 6. Перечень контрольных вопросов

1. Критерии малого предпринимательства.
2. Виды малых предприятий.
3. Налогообложение малых предприятий.
4. Достоинства малых предприятий и недостатки.
5. Роль малых предприятий в экономике страны.

#### Тема 7. Перечень контрольных вопросов

1. Основные документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
2. Роль и значение Антимонопольного комитета в регулировании предпринимательской деятельности.
3. Методы государственного стимулирования предпринимательства.
4. Влияние налогообложения на развитие предпринимательской деятельности

#### Тема 8. Перечень контрольных вопросов

1. Разработка бизнес-плана конкретного предприятия: создание структуры бизнес-плана.
2. Структура бизнес-плана.
3. Оценка эффективности предпринимательского проекта

### **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 2**

#### **КОМПЛЕКТ ВОПРОСОВ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА**

##### Тема 1.

1. Сущность, виды и функции современного предпринимательства.
2. Методологические основы теории и практики предпринимательства.
3. Субъекты предпринимательства.
4. Факторы активизации предпринимательства в развитой рыночной экономике.

##### Тема 2.

1. Основные способы организации предприятия.
2. Сущность, типы и формы собственности. Виды и типы предприятий.
3. Организационно-правовые формы предприятий и их особенности.
4. Учредительные документы и их подготовка. Уставный фонд.

##### Тема 3.

1. Типы экономической свободы и ее роль в предпринимательстве.
2. Характерные особенности экономической психологии.
3. Социально-экономические факторы развития российского предпринимательства.
4. Ограничения и прекращение предпринимательской деятельности.

##### Тема 4.

1. Основные формы собственности и их характеристика.
2. Франчайзинг и его роль в предпринимательстве.
3. Международное предпринимательство и его основные формы.
4. Оффшорное предпринимательство.
5. Основные признаки предприятий в зависимости от организационно-правовой формы.

##### Тема 5.

1. Причины и основные виды рисков в предпринимательстве.
2. Политика рисков. Допустимый экономический риск.

### 3. Механизм уменьшения рисков в предпринимательской деятельности.

#### Тема 6.

1. Критерии малого предпринимательства.
2. Виды малых предприятий.
3. Налогообложение малых предприятий.
4. Достоинства малых предприятий и недостатки.
5. Роль малых предприятий в экономике страны.

#### Тема 7.

1. Основные документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
2. Роль и значение Антимонопольного комитета в регулировании предпринимательской деятельности.
3. Методы государственного стимулирования предпринимательства.
4. Влияние налогообложения на развитие предпринимательской деятельности

#### Тема 8.

1. Разработка бизнес-плана конкретного предприятия: создание структуры бизнес-плана.
2. Структура бизнес-плана.
3. Оценка эффективности предпринимательского проекта

## **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 3**

### **ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ**

1. Эволюция форм осуществления предпринимательской деятельности.
2. Эволюция современной корпорации как формы осуществления предпринимательской деятельности.
3. Приватизация и ее роль в становлении современного предпринимательства в РФ.
4. Состояние и перспективы развития малого предпринимательства в РФ.
5. Факторы, определяющие выбор организационной формы предпринимательской деятельности.
6. Государственное регулирование предпринимательской деятельности: антимонопольная практика.
7. Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности в РФ.
8. Система безопасности предприятия.
9. Эффективность использования государственной собственности в РФ.
10. Становление и развитие института банкротства в РФ.
11. Банкротство как способ разрешения противоречий предпринимательской деятельности.
12. Франчайзинг как форма организации предпринимательской деятельности.
13. Теории предпринимательской фирмы.
14. Предпринимательское администрирование.
15. Компетентность предпринимателей.
16. Государственное предпринимательство и формы его реализации.
17. Предпринимательские коммуникации.



18. История российского предпринимательства.
19. Предпринимательство как совокупность факторов производства.
20. Инновационное предпринимательство и его особенности.
21. Венчурное предпринимательство и его особенности.
22. Формирование предпринимательского имиджа.
23. Государственно-частное партнерство: сущность, формы и механизм реализации.
24. Законодательство о предпринимательской деятельности: состояние, значение и перспективы развития.
25. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства в РФ.
26. Механизм защиты от предпринимательских рисков.
27. Национальные аспекты делового этикета.
28. Международные стандарты деловой этики.
29. Собственность в предпринимательстве.
30. Электронно-цифровая подпись и ее роль в современной предпринимательской деятельности.
31. "Фирма-однодневка" как форма незаконного предпринимательства.
32. Коррупционная составляющая современного предпринимательства.
33. Венчурный капитал как источник финансирования бизнеса.
34. Совет директоров – коллегиальный орган управления акционерным обществом.
35. Девелоперский бизнес и особенности его осуществления.
36. Посреднические формы ведения бизнеса.
37. Кодекс корпоративного поведения как инструмент предпринимательских коммуникаций.
38. Корпоративная культура современного российского бизнеса.
39. Риск-менеджмент как форма предпринимательства.
40. Рейдерство как противоправный институт передела собственности.

## **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 4**

### **КОМПЛЕКТ ТЕСТОВ ДЛЯ АУДИТОРНОЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

#### *Тест по теме №1*

1. Предпринимательские способности как четвертый фактор производства были введены:
  - 1) Й. Шумпетером;
  - 2) Л. Вальрасом;
  - 3) Ф. Найтом;
  - 4) В. Леонтьевым.
2. Известно несколько основных вариантов теории (модели) предприятия, описывающих с помощью небольшого числа фундаментальных предпосылок его возникновение, функционирование или ликвидацию. Неоклассическая модель предприятия характеризуется:
  - 1) Фирма как целостный объект, осуществляющий преобразование исходных материальных, трудовых и финансовых ресурсов, в продукцию с помощью набора некоторых технологий, а также привлечение этих ресурсов в производство.
  - 2) Подходом к предприятию на различии двух видов производственно-экономических отношений: между работниками или подразделениями одного предприятия и отношениями между экономическими субъектами, не принадлежащими к одному предприятию.
  - 3) Фирма как один из объектов в среде подобных объектов, которую можно уподобить биологической популяции.

- 4)Представлением о предприятии как о сфере приложения предпринимательской инициативы и имеющихся у предпринимателя или доступных для привлечения ресурсов.
- 5)Некоторым описанием деятельности предприятия, т. е. взаимоотношениями между его собственниками и менеджерами.

3. Не является средствами воздействия предпринимателя на потребителя:

- 1)новизна товара и его соответствие интересу потребителя;
- 2)качество товара;
- 3)внешний вид и упаковка;
- 4)возможность воспользоваться услугами послепродажного сервиса;
- 5)стоимость аренды;
- 6)соответствие общепринятым или государственным стандартам.

4. Налоговая инспекция для предпринимателя выполняет:

- 1)фискальную функцию;
- 2)распределительную функцию;
- 3)производственную;
- 4)посредническую.

5. Субъектами предпринимательской деятельности в РФ могут быть:

- 1)не ограниченные в своей дееспособности граждане РФ;
- 2)иностранцы граждане;
- 3)лица без гражданства;
- 4)русские и иностранные юридические лица;
- 5)все перечисленное выше.

6. К коммерческой деятельности мы не можем отнести:

- 1)*непроизводственный* бизнес (профессиональный спорт, концертные выступления и т. п.);
- 2)деятельность предприятий *торговли*;
- 3)коммерческое дело в сфере *услуг* (например, туристический сервис, парикмахерская);
- 4)*производственный* бизнес (в промышленности, сельском хозяйстве, строительстве и других отраслях) ;
- 5)благотворительная деятельность.

7. Формами государственного регулирования предпринимательства не являются:

- 1)налоговое регулирование;
- 2)лицензирование отдельных видов деятельности;
- 3)сертификация продукции;
- 4)планирование прибыли коммерческого предприятия;
- 5)антимонопольное регулирование.

8. Выдающимися деятелями в развитии теории предпринимательства являются:

- 1)Р. Кантильон;
- 2)Н. Лобачевский;
- 3)Х. Колумб;
- 4)И. Кант ;
- 5)А. Эйнштейн.

Тест по теме №2

1.Порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей определен:

- 1)налоговым кодексом;
- 2)федеральным законом;
- 3)указом президента;
- 4)методическими указаниями;
- 5)внутренним приказом руководства предприятия.

2.Характерной особенностью психологии предпринимательства не является:

- 1)стремление к нововведениям;
- 2)коммуникативность;
- 3)отсутствие азарта;
- 4)ориентация на собственное мнение;
- 5)потребность в достижении успеха.

3.Учредительными документами Индивидуального предпринимателя являются:

- 1)устав;
- 2)учредительный договор;
- 3)реестр акционеров;
- 4)нет правильного ответа;
- 5)решение совета директоров.

4. В ГК РФ перечислены организационно-правовые формы, в которых могут создаваться юридические лица, являющиеся коммерческими организациями. Что из перечисленного ниже не включено в этот список?

- 1)розничное предприятие;
- 2)общество с ограниченной ответственностью;
- 3)товарищество на вере;
- 4)коммандитное товарищество;
- 5)полное товарищество;
- 6)документ об уплате государственной пошлины.

5. В государственном реестре о регистрации юридических лиц не содержатся сведения:

- 1)полное, сокращенное и фирменное наименование;
- 2)организационно-правовая форма;
- 3)адрес постоянно действующего исполнительного органа;
- 4)сведения о учредителях;
- 5)срок окупаемости вложенных инвесторами средств.

6. Решение о ликвидации не могут принимать:

- 1)кредиторы предприятия;
- 2)учредители предприятия;
- 3)судебные органы;
- 4)регистрационный орган.

7. Реорганизацией предприятия не является:

- 1)ликвидация предприятия,
- 2)слияние;
- 3)разделение;
- 4)преобразование;
- 5)выделение.

8. Сертификация продукции – это:

- 1) способ подтверждения соответствия продукции заданным требованиям;
- 2) документ необходимый для регистрации предприятия;
- 3) одна из форм налоговой отчетности;
- 4) право на осуществление, какого-либо вида предпринимательской деятельности;
- 5) инструкция по применению какого-либо оборудования.

9. Предпринимательской деятельностью не имеют права заниматься:

- 1) лица, ограниченные правоспособностью и дееспособностью;
- 2) юридические лица;
- 3) нерезиденты Российского государства;
- 4) физические лица достигшие 18 лет;
- 5) лица, достигшие пенсионного возраста.

Тест по теме №3

1. Признаками общества с ограниченной ответственностью не являются:

- 1) минимальная величина уставного капитала 100 МРОТ;
- 2) ответственность учредителей ограничивается размерами их паевых взносов;
- 3) согласие других участников для отчуждения доли необходимо;;
- 4) доля привилегированных акций в общем объеме уставного капитала не должна превышать 25%;
- 5) число участников общества не должно превышать 50 человек.

2. Некоммерческое предприятие не имеет права заниматься торгово-посреднической деятельностью.

- 1) да,
- 2) нет.

3. Курсовая стоимость акций открытого акционерного общества всегда больше, чем курсовая стоимость акций закрытого акционерного общества, так как по закону покупателями акций ЗАО в первую очередь являются акционеры.

- 1) да,
- 2) нет.

4. Собственность, при которой абсолютные права собственности находятся не у отдельных частных лиц и их объединений, а у государственного института публичной, политической и экономической власти называется:

- 1) индивидуальной;
- 2) коллективной;
- 3) частной;
- 4) государственной.

5. К основным, наиболее значимым факторам, влияющим на выбор организационно-правовой формы, относят:

- 1) количество учредителей и их характеристики;
- 2) законодательные ограничения;
- 3) область бизнеса;
- 4) характеристики выпускаемой продукции;

- 5) новизна выпускаемой продукции;
- 6) все перечисленное выше.

6. Классификация предприятий по характеру деятельности предполагает их деление:

- 1) по численности работников;
- 2) по объему производства;
- 3) по отношению к собственности;
- 4) на производящие материальные блага и услуги;
- 5) на трудоемкие, капиталоемкие, материалоемкие;
- 6) наукоемкие предприятия.

7. Корпорация – это:

- 1) акционерное общество, объединяющее деятельность нескольких фирм, для достижения их общих целей или защиты привилегий;
- 2) договорные объединения предприятий и организаций, создаваемые для совместного выполнения однородных функций и координации общей деятельности;
- 3) форма договорных крупных объединений, обычно монопольного типа, позволяющая использовать возможности крупномасштабного производства, комбинирования, кооперирования, благодаря наличию производственно-технологических связей;
- 4) временное добровольное объединение предприятий, организаций, образуемое для решения конкретных задач и проблем, осуществления крупных инвестиционных, научно-технических, социальных, экологических проектов;
- 5) компании, обладающие контролем над другими компаниями либо за счет владения их акциями и денежным капиталом, либо в связи с правом назначить директоров подконтрольных компаний.

8. Преимуществами организации собственного дела являются:

- 1) большой риск;
- 2) неустойчивый доход;
- 3) свобода и независимость принятия решений;
- 4) необходимость привлекать собственные сбережения;
- 5) высокая загруженность предпринимателя и напряжение.

9. Недостатком частного предпринимательства является:

- 1) минимум организационных потребностей;
- 2) минимум бухгалтерских документов;
- 3) ответственность при банкротстве вложенным капиталом и всем своим имуществом;
- 4) хозяйственная самостоятельность;
- 5) не требуется вносить уставной капитал при регистрации.

Тест по теме № 4

1. Возможная опасность потерь, вытекающая из специфики тех или иных явлений природы и видов деятельности человека, называется:

- 1) риском;
- 2) убытком;
- 3) банкротством;
- 4) экономическим кризисом;
- 5) дееноминацией.

2. К спекулятивным рискам относятся:

- 1)экологические;
- 2)политические;
- 3)транспортные;
- 4)финансовые;
- 5)природно-естественные.

3. Неопределенность результата от коммерческой сделки характерна для:

- 1)транспортного риска;
- 2)экологического риска;
- 3)финансового риска;
- 4)чистого риска;
- 5)природно-естественного риска.

4. Что из перечисленного обладает наибольшей ликвидностью:

- 1)банкнота;
- 2)государственная облигация;
- 3)определенного сказать нельзя;
- 4)депозит до востребования;
- 5)автомобиль.

5. В краткосрочном периоде фирма уйдет с рынка в том случае, если выручка от продажи товара не покрывает постоянных издержек:

- 3)да,
- 4)нет.

6. К рискам, связанным с покупательной способностью денег относятся:

- 1)дефляционные риски;
- 2)связанные с внедрением в производство новой техники и технологии;
- 3)перенапряжения технической и технологической систем;
- 4)имущественные риски;
- 5)торговые риски.

7. К инвестиционным рискам не относятся:

- 1)риск упущенной выгоды;
- 2)риск снижения доходности;
- 3)валютный риск;
- 4)риск прямых финансовых потерь.

8. Зона допустимого риска - это область:

- 1)в которой потери не ожидаются;
- 2)в пределах которой предпринимательская деятельность сохраняет свою экономическую целесообразность;
- 3)принятия угрозы полной потери прибыли от проекта или от предпринимательской деятельности в целом;
- 4)при которой происходит банкротство, потеря инвестиций и личного имущества.

9. Метод, направленный на снижение риска путем распределения его между несколькими рисковыми товарами, называется:

- 1)диверсификация;

- 2)страхование;
- 3)поиск информации;
- 4)хеджирование;
- 5)резервирование средств.

#### Тест по теме №5

1. Критериями для определения малого предприятия не являются:

- 1)численность;
- 2)размер уставного капитала;
- 3)доля участия РФ, благотворительных фондов и других юр. лиц;
- 4)физические лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица.

2. Упрощенную систему налогообложения в праве применять:

- 1)организации, выручка которых не превышает 20 миллионов рублей с учетом поправочного коэффициента;
- 2)организации, имеющие обособленные подразделения и филиалы;
- 3)организации, деятельность которых подлежит налогообложению по налогу на вмененный доход;
- 4)частные нотариусы, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты и иные формы адвокатских образований;
- 5)организации, у которых остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов превышает 100 млн. рублей.

3. Строительная организация является малым предприятием, предельная численность работающих (для того чтобы предприятие не лишилось льгот положенных малому предприятию) должна быть не больше:

- 1)100 человек;
- 2)10 человек;
- 3)60 человек;
- 4)200 человек;
- 5)30 человек.

4. Государственная поддержка малого предпринимательства осуществляется по следующим направлениям:

- 1)введение новых таможенных пошлин;
- 2)формирование инфраструктуры поддержки и развития малого бизнеса;
- 3)повышение ставки рефинансирования;
- 4)введение новых форм обязательного страхования для малых предприятий;
- 5)сокращение дотаций кредитным организациям, кредитующим малый бизнес.

5. К перечню видов предпринимательской деятельности, при которых применяется ЕНВД, относятся:

- 1)распространение и размещение рекламы в общественном транспорте;
- 2)информационные услуги;
- 3)банковские услуги;
- 4)биржевая деятельность;
- 5)розничные торговые предприятия с торговой площадью свыше 200 м2.

6. Могут ли малые предприятия предоставлять статистическую и бухгалтерскую отчетность, содержащую только информацию по вопросам налогообложения налогообложения:

- 1)да,
- 2)нет.

Тест по теме №6.

1. Регулирование цен на продукцию предприятий-монополистов определяется:

- 1)законом о «Конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках»;
- 2)налоговым кодексом;
- 3)законом о государственной поддержке малого предпринимательства;
- 4)уголовным кодексом;
- 5)трудовым кодексом.

2. За нарушение налогового законодательства предприятие несет ответственность:

- 1)уголовную;
- 2)административную;
- 3)финансовую;
- 4)дисциплинарную;
- 5)все перечисленное выше.

3. Предприятие заносит в реестр монополистов в случае, если:

- 1)занимает доминирующее положение на рынке соответствующих товаров, допускает запрещенные действия и не выполняет требования антимонопольного органа;
- 2)занимает доминирующее положение на товарном рынке, но не злоупотребляет им;
- 3)доля товара на товарном рынке относительно мала;
- 4)создает препятствия для выхода на рынок, данного товара конкурентам.

4. Государство устанавливает:

- 1)регулируемые цены;
- 2)свободные цены;
- 3)отпускные цены;
- 4)договорные цены;
- 5)прейскурантные цены.

5. К методам стимулирования предпринимательства государством не относятся:

- 1)снижение налоговых ставок;
- 2)введение таможенных пошлин;
- 3)упрощение процесса регистрации предприятий;
- 4)осуществление льготного кредитования;
- 5)сокращение документооборота.



## ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 5

### ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ ЗАДАНИЕ – СОЗДАНИЕ И ЗАЩИТА ЭЛЕКТРОННОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Электронная презентация – это групповое исследовательское задание. Электронная презентация разрабатывается студентами индивидуально в программе MS PowerPoint.

В процессе работы над презентацией студентам необходимо спланировать информационный поиск. Рекомендуется изучить техническую литературу и современные научные разработки в области информационной безопасности, актуальную нормативно-правовую документацию, а также самостоятельно подобрать литературу и другие источники, в том числе Интернет-ресурсы.

После изучения источников и отбора материала по выбранной теме информацию необходимо систематизировать. В презентацию по заданию преподавателя студенты включают примеры из профессиональной деятельности.

Электронная презентация сдается преподавателю в указанные им сроки. Защита презентации проводится в устной форме в рамках теоретических занятий. При подготовке выступления по презентации студентам можно руководствоваться рекомендациями к подготовке устного сообщения.

Оценка электронной презентации осуществляется по следующим критериям: содержательный, логический, речевой, психологический, соблюдения дизайн-эргономических требований. При проведении консультаций и на защите презентации преподавателю необходимо обратить внимание на вклад каждого студента в выполнение группового задания, его анализ результатов своей деятельности и осознания степени персональной ответственности.

**Форма выполнения задания:** внеаудиторная самостоятельная работа студентов.

В период разработки электронных презентаций преподаватель проводит индивидуальные консультации для студентов

**Время на выполнение:** 6 часов

**Темы презентаций:**

1. Эволюция форм осуществления предпринимательской деятельности.
2. Банкротство как способ разрешения противоречий предпринимательской деятельности.
3. История российского предпринимательства.
4. Состояние и перспективы развития малого предпринимательства в РФ.
5. Электронно-цифровая подпись и ее роль в современной предпринимательской деятельности.

### 3. ПРОГРАММА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения: знания и умения, компетенции, подлежащие контролю при проведении промежуточной аттестации

| Результаты освоения   | Основные показатели оценки результата  | Порядковый номер оценочного средства |
|---|--|--------------------------------------|
| <b>Должен знать</b>   |  |                                      |
| Содержание и определение предпринимательства  | Знает содержания и определения предпринимательства   | 2                                    |
| Виды и формы предпринимательской деятельности   | Знает виды и формы предпринимательской деятельности  | 1                                    |
| Основы формирования культуры предпринимательства, принципы этического делового поведения предпринимателя.   | Знает основы формирования культуры предпринимательства, принципов этического делового поведения предпринимателя                                    | 3                                    |
| <b>Должен уметь</b>   |  |                                      |
| Формировать банк предпринимательских идей и цели предпринимателя  | Формирует банк предпринимательских идей и цели предпринимателя   | 1                                    |
| Составить бизнес - план   | Разрабатывает и составляет бизнес - план   | 4                                    |
| Создать предпринимательскую единицу и организовать ее деятельность  | Создает предпринимательскую единицу и организует ее деятельность   | 1                                    |
| <b>ОК 1.</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                                  | Студент изучает специальную литературу, и современные научные разработки в области будущей профессиональной деятельности                           | 2                                    |
|   |  | 2                                    |
| <b>ОК 2.</b> Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности                | Планирует свою деятельность в рамках заданных информационных технологий  | 1                                    |
|   | Определяет стратегию решения проблемы, разбивает поставленную цель на задачи.  | 1                                    |
|   | Проводит контроль реализации плана деятельности  | 1                                    |
|   | Выбирает способы и методы анализа  | 2                                    |
| <b>ОК 3.</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.  | Анализирует рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями, указывая на соответствие (несоответствие) эталонной ситуации                   | 2                                    |
|   |  | 1                                    |
|   | Владеет способами систематизации информации  | 1                                    |
|   | Интерпретирует полученную информацию в контексте своей деятельности  | 1                                    |
| <b>ОК 4.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.                                  | Планирует информационный поиск   | 2                                    |
|   | Владеет способами систематизации информации<br>Интерпретирует полученную информацию в контексте своей деятельности                                 |                                      |
| <b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  | Использует информационные технологии как средство повышения эффективности собственной деятельности и профессионального саморазвития                | 3                                    |
|   | Осуществляет обмен информации с использованием современного оборудования и программного обеспечения, в том числе на основе сетевого взаимодействия | 3                                    |
| <b>ОК 6.</b> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. | Распределяет объем работы среди участников коллективного проекта (лабораторной работы, исследовательской работы и т. п.).                          | 2                                    |

| Результаты освоения   | Основные показатели оценки результата  | Порядковый номер оценочного средства |
|---|--|--------------------------------------|
| <b>ОК 7.</b> Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Осознает степень персональной ответственности за результат выполнения заданий, прогнозирует последствия принятого решения  | 1                                    |
|   | Осознает степень персональной ответственности за результат выполнения заданий, прогнозирует последствия принятого решения  | 1                                    |
| <b>ОК 9.</b> Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности   | Самостоятельно организует собственные приемы обучения, в том числе в рамках исследовательской деятельности   | 3                                    |
| <b>ОК 10.</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.                          | Выбирает эффективные технологии и рациональные способы выполнения профессиональных задач. Владеет разнообразными методами (в том числе инновационными) для осуществления профессиональной деятельности на уровне технологического процесса | 1                                    |
|   | Владеет разнообразными методами (в том числе инновационными) для осуществления профессиональной деятельности на уровне технологического процесса   | 1                                    |
| <b>ОК 11</b> Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.   | Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформляет бизнес-план; рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования                     | 2                                    |
| <p>ПК 1.1.-1.4.</p> <p>ПК 2.1.-2.8.</p> <p>ПК 3.1-3.6.</p> <p>ПК 4.1.-4.5.</p> <p>ПК 5.1.-5.5</p>                           |  |                                      |

## **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 1**

### **ПЕРЕЧЕНЬ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ВОПРОСОВ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ**

1. Понятие предпринимательской деятельности как составной части экономической деятельности. Определение предпринимательской деятельности.
2. Характеристика целей предпринимательства. Современные подходы к трактовке целей предпринимательства. Социальная ответственность бизнеса.
3. Признаки предпринимательской деятельности.
4. Принципы предпринимательской деятельности.
5. Функции предпринимательства.
6. Способы образования юридических лиц.
7. Объекты предпринимательской деятельности.
8. Субъекты предпринимательской деятельности.
9. Побудительные мотивы к предпринимательской деятельности.
10. Основные причины неудач предпринимателей в бизнесе. Основные препятствия для развития бизнеса в РФ.
11. Качества, присущие успешному предпринимателю.
12. Типология предпринимателей.
13. Юридическое лицо. Признаки юридического лица.
14. Фирменное наименование и наименование юридического лица.
15. Классификационные признаки предпринимательской деятельности.
16. Классификация предприятий по видам хозяйственной деятельности, по отраслевой сфере деятельности, по территориально-национальным масштабам, по количественному критерию.
17. Классификация предприятий по формам собственности, по организационно-правовым формам, по виду права учредителей (участников) в отношении юридических лиц или их имущества.
18. Классификация предприятий по видам объединений. ФПГ и холдинги в российской практике ведения бизнеса.
19. Государственная регистрация юридических лиц. Единый государственный реестр как универсальная база данных. Порядок ведения реестра. Порядок получения сведений из реестра.
20. Документы, представляемые при государственной регистрации организации при ее создании или реорганизации.
21. Процедура государственной регистрации юридического лица. Отказ в регистрации юридического лица.
22. Постановка на налоговый учет. ЕГРН. ИНН. КПП.
23. Общее понятие о реорганизации юридических лиц.
24. Печать организации. Виды печатей. Реквизиты печати. Печати с использованием герба Российской Федерации.
25. Характеристика кодов статистики. ОКОПФ. ОКВЭД. ОКАТО. ОКФС. ОКОГУ.
26. Договор банковского счета как основа построения взаимоотношений с банком. Выбор банка. Банковские реквизиты юридического лица. Порядок открытия расчетного счета в банке. Уведомление налоговых органов.
27. Предпринимательская идея.
28. Факторы внешнего воздействия: основные понятия и состав факторов.
29. Характеристика факторов косвенного внешнего воздействия.
30. Виды и средства государственного регулирования предпринимательской деятельности.
31. Направления государственного регулирования предпринимательской деятельности.
32. Роль бизнес-плана в формировании предпринимательского решения.

33. Понятие коммерческой и государственной тайны. Основные понятия, связанные с защитой коммерческой тайны.
34. Перечень сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну.
35. Порядок установления режима коммерческой тайны.
36. Деловой этикет. Нормы обращения, приветствия и знакомства. Правила поведения на деловых переговорах. Деловые подарки. Культура речи предпринимателя. Культура телефонного разговора.
37. Требования к внешнему облику, манерам, одежде делового человека. Культура речи предпринимателя.
38. Деловые переговоры.
39. Предпринимательский риск.
40. Экономическая модель деятельности предприятия. .
41. .Зарубежный опыт государственного регулирования.
42. Понятие корпоративного управления.
43. Жизненный цикл предприятия.

## **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 2**

### **ПЕРЕЧЕНЬ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ**

#### **Вариант 1**

1. Какое из приведенных определений бизнеса является наиболее точным?
  - а) бизнес - это система производства, которая нацелена на удовлетворение потребностей
  - б) бизнес - это деятельность человека, направленная на получение дохода с помощью использования своих знаний, опыта, своего капитала
  - в) бизнес - это организация предприятия
2. Что из перечисленного относится к недостаткам крупного бизнеса?
  - а) использование высокопроизводительного оборудования
  - б) возможность привлечения крупных финансовых средств
  - в) тенденция к монополизму
3. К какому виду бизнеса относятся лизинговые операции?
  - а) к финансовому бизнесу
  - б) к производственному бизнесу
  - в) к консультационному бизнесу
4. Как называется научно-техническая фирма с рисковым вложением капитала?
  - а) венчурная фирма
  - б) фирма-франчайзер
  - в) инжиниринговая фирма
5. Какой из перечисленных факторов определяет социальную значимость малого бизнеса?
  - а) высокая степень зависимости от внешних условий
  - б) активная государственная поддержка
  - в) нацеленность на удовлетворение общественных потребностей
6. Что из перечисленного относится к преимуществам малого бизнеса?
  - а) быстрая реакция на изменение конъюнктуры рынка
  - б) тенденция к монополизму
  - в) использование высокопроизводительного оборудования
7. Что из перечисленного относится к источникам финансирования малого бизнеса?
  - а) частные инвестиции, лизинг
  - б) государственный заказ
  - в) верно все перечисленное
8. Что из перечисленного относится к факторам, влияющим на выбор организационно-правовой формы?

- а) максимальное число собственников
  - б) минимальный размер и порядок формирования уставного капитала
  - в) верно все перечисленное
9. Какая степень личной ответственности характерна для индивидуального предпринимательства?
- а) ограниченная
  - б) полная
  - в) частичная
10. К какому виду капитала относится акция?
- а) к производственному
  - б) к торговому
  - в) к финансовому
11. Что является отличительным признаком унитарного предприятия?
- а) полная имущественная ответственность учредителей по обязательствам предприятия
  - б) ограниченная имущественная ответственность учредителей по обязательствам фирмы
  - в) отсутствие права собственности на закрепленное имущество
12. Что из перечисленного не относится к учредительным документам?
- а) учредительный договор
  - б) организационные приказы
  - в) устав предприятия
13. Как называется условие в международном контракте, оговаривающее пересмотр суммы платежа пропорционально изменению валютного курса?
- а) валютная оговорка
  - б) валютный опцион
  - в) временный арбитраж
14. К какому виду риска относятся рост материальных затрат и уплата повышенных процентов?
- а) к коммерческому риску
  - б) к производственному риску
  - в) к финансовому риску
15. Как называется официальный документ, который разрешает осуществление указанного в нем вида деятельности?
- а) устав
  - б) лицензия
  - в) товарный знак
16. Какой государственный орган издает постановление о регистрации предприятия?
- а) Торгово-промышленная палата
  - б) налоговая инспекция
  - в) Регистрационная палата
17. В какой орган подается заявление о регистрации товарного знака?
- а) в Патентное ведомство
  - б) в Регистрационную палату
  - в) в Торгово-промышленную палату
18. Что из перечисленного не относится к основным фондам?
- а) сооружения
  - б) здания и оборудование
  - в) сырье
19. Как называется создание встречных валютных, коммерческих и иных требований и обязательств?
- а) самострахование
  - б) диверсификация
  - в) хеджирование
20. Режим конфиденциальности информации, позволяющий её обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду
- а) Коммерческая тайна
  - б) Бизнес-планирование

в) возможность подготовки к использованию будущих благоприятных условий

## **Вариант 2**

1. Какая из перечисленных фирм нуждается в бизнес-планировании?

- а) государственное и приватизированное предприятие
- б) вновь созданная частная фирма
- в) верно все перечисленное

2. Как называется коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное имущество?

- а) унитарное предприятие
- б) производственный кооператив
- в) общество с ограниченной ответственностью

3. Что из перечисленного относится к методам реализации продукции?

- а) собственная торговая сеть
- б) посредники и торговые представители
- в) верно все перечисленное

4. Что из перечисленного не относится к видам договора?

- а) купля-продажа
- б) шантаж
- в) финансовая аренда

5. Форма сотрудничества, когда каждый из партнеров выполняет свою долю работ в рамках единого производственного процесса, а полученный доход делится в точном соответствии с долей каждого в общем объеме работ, называется

- а) производственная кооперация
- б) лизинг
- в) факторинг

6. Конкуренция на основе качества – это:

- а) ценовая конкуренция
- б) неценовая конкуренция
- в) видовая конкуренция

7. Что из перечисленного должно отражаться в резюме бизнес-плана?

- а) срок окупаемости проекта и условия инвестирования
- б) привлекательность бизнеса
- в) верно все перечисленное

8. Что из перечисленного относится к банковским услугам?

- а) предоставление сбережений граждан во временное пользование коммерческим организациям
- б) сбор сбережений граждан для организации их выгодного вложения и помощь в организации платежей за товары и услуги
- в) верно все перечисленное

9. Как называется документ, который дает возможность технико-экономического обоснования предполагаемого проекта?

- а) бизнес-план
- б) производственный план
- в) балансовый отчет

10. Как называется условие в предпринимательском договоре, оговаривающее пересмотр условий договора, в соответствии с которым возможные споры будут рассматриваться с помощью арбитражного суда?

- а) валютная оговорка
- б) арбитражная оговорка
- в) гарантийное обязательство

11. Что из перечисленного относится к учредительным документам?

- а) бизнес-план предприятия
- б) устав и учредительный договор
- в) документ о государственной регистрации

12. Что из перечисленного относится к налоговым льготам?

- а) вычет из налогового платежа

б) отсрочка и рассрочка платежа

в) верно все перечисленное

13. Что из перечисленного не относится к федеральным налогам?

а) НДС

б) транспортный налог

в) налог на прибыль

14. Не являющиеся государственными секретами сведения, связанные с производством, технологической информацией, управлением, финансами, разглашение которых может нанести ущерб интересам предприятия, называются

а) устав предприятия

б) коммерческая тайна

в) лицензия

15. Как называется создание встречных валютных, коммерческих и иных требований и обязательств?

а) диверсификация

б) консерватизм

в) хеджирование

16. Что из перечисленного относится к критериям принятия инвестиционных решений?

а) дешевизна проекта

б) отсутствие более выгодных альтернатив

в) минимизация риска потерь от инфляции

17. Как называется условие в международном контракте, оговаривающее пересмотр суммы платежа пропорционально изменению валютного курса?

а) валютная оговорка

б) временный арбитраж

в) валютный опцион

18. Конкуренция на основе качества – это:

а) ценовая конкуренция

б) неценовая конкуренция

в) видовая конкуренция

19. К какому виду риска относятся рост материальных затрат и уплата повышенных процентов?

а) к предпринимательскому риску

б) к финансовому риску

в) к производственному риску

20. Как называется соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей?

а) временное соглашение

б) правоотношение

в) договор

### **Вариант 3**

1. Внедрение в практику, осуществление и использование новой идеи, научно-технического решения это

а) модернизация

б) реформирование

в) инновация

2. Форма сотрудничества, когда каждый из партнеров выполняет свою долю работ в рамках единого производственного процесса, а полученный доход делится в точном соответствии с долей каждого в общем объеме работ, называется

а) факторинг

б) производственная кооперация

в) лизинг

3. Что из перечисленного относится к существенным элементам договора?

а) форма и условия заключения

б) срок действия

в) верно все перечисленное



4. Что из перечисленного относится к задачам налогового учета на предприятии?
- а) определение способов уклонения от налогообложения
  - б) определение способов диверсификации производства
  - в) определение путей оптимизации налогообложения
5. Что из перечисленного относится к основным задачам развития венчурного инвестирования?
- а) создание механизма для привлечения инвестиций в венчурные научно-технические проекты
  - б) совершенствование нормативно-правовой базы
  - в) выработка долгосрочной стратегии инвестиционной политики в России
6. Что является основной целью при заключении договоров в сфере предпринимательства?
- а) рост выручки
  - б) увеличение объема производства
  - в) получение прибыли
7. Что из перечисленного относится к учредительным документам?
- а) бизнес-план предприятия
  - б) устав и учредительный договор
  - в) документ о государственной регистрации
8. Что из перечисленного относится к приоритетным направлениям государственной поддержки малого бизнеса?
- а) повышение инновационной активности малого бизнеса и его развитие в научно-технической сфере
  - б) совершенствование нормативно-правовой базы
  - в) верно все перечисленное
9. Предприятие, уставный фонд которого образован на основе внесения паевых взносов двумя или более учредителями, один из которых – иностранное физическое или юридическое лицо
- а) совместное предпринимательство
  - б) индивидуальное предпринимательство
  - в) ООО
10. Структура договора имеет следующую форму
- а) основная часть, специфическая часть, общие условия
  - б) преамбула, специфические условия, общие условия
  - в) преамбула, основная часть, заключительная часть
11. Долгосрочная аренда товаров инвестиционного назначения ☐ это
- а) лизинг
  - б) инжиниринг
  - в) франчайзинг
12. Что из перечисленного относится к отличиям лизинга от аренды?
- а) наличие посредника между арендатором и арендодателем
  - б) объекты, по поводу использования которых заключаются сделки
  - в) сроки использования арендного имущества
13. Что из перечисленного не относится к преимуществам фирмы-франчайзи?
- а) меньший риск при открытии своего дела
  - б) необходимость регулярных отчислений от объема продаж
  - в) гарантия поставок необходимых ресурсов
14. Как называется договор на использование торговой марки?
- а) франчайзинг
  - б) лизинг
  - в) консалтинг
15. Как называется научно-техническая фирма с рисковым вложением капитала?
- а) инновационная фирма
  - б) венчурная фирма
  - в) инжиниринговая фирма
16. Что из перечисленного относится к предпосылкам формирования венчурного бизнеса в России?
- а) проникновение зарубежных фирм на российский рынок интеллектуальной собственности
  - б) наличие рынка ценных бумаг
  - в) скрытая приватизация государственной интеллектуальной собственности
17. Как называется совокупность принципов поведения людей, занятых в сфере бизнеса?

а) организационное поведение

б) деловая этика

в) корпоративная культура

18. Что из перечисленного относится к административным барьерам?

а) упрощенная система налогообложения

б) высокие затраты на регистрацию предприятия

в) лицензирование предпринимательской деятельности

19. Что является основной целью финансовой политики государства в отношении малого бизнеса?

а) полное освобождение от налогообложения

б) обеспечение финансового контроля над деятельностью малых предприятий

в) устранение неблагоприятных условий для малых предприятий на рынке кредитных и инвестиционных ресурсов

20. Согласие на заключение договора в соответствии с предложением другой стороны называется

а) акцепт

б) оферта

в) акция

#### **Вариант 4**

1. Неспособность должника отвечать по своим финансовым обязательствам называется

а) амортизация

б) банкротство

в) диверсификация

2. Что из перечисленного относится к направлениям активизации инновационной деятельности в России?

а) продвижение на рынок конкурентоспособной продукции

б) коммерциализация результатов научных разработок коммерческий бизнес

в) верно все перечисленное

3. Долгосрочная аренда товаров инвестиционного назначения □ это

а) инвестиционный кредит

б) лизинг

в) франчайзинг

4. Не являющиеся государственными секретами сведения, связанные с производством, технологической информацией, управлением, финансами, разглашение которых может нанести ущерб интересам предприятия, называются

а) устав предприятия

б) коммерческая тайна

в) лицензия

5. Как называется письменная форма соглашения двух или нескольких лиц о закреплении партнерских связей?

а) временное соглашение

б) правоотношение

в) договор

6. С какого момента гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью?

а) с момента государственной регистрации

б) с открытия расчетного счета в банке

в) по достижению совершеннолетия

7. Что из перечисленного не относится к преимуществам фирмы-франчайзи?

а) необходимость регулярных отчислений от объема продаж

в) гарантия поставок необходимых ресурсов

г) экономия средств на маркетинговых исследованиях

8. Что из перечисленного не относится к административным барьерам?

а) упрощенная система налогообложения

б) высокие затраты на регистрацию предприятия

в) лицензирование предпринимательской деятельности

9. Что из перечисленного относится к ограничительным факторам развития научного потенциала малого предпринимательства?

- а) неразвитость рыночных институтов
  - б) отсутствие развитой инфраструктуры инновационной деятельности
  - в) верно все перечисленное
10. Предприятие, уставный фонд которого образован на основе внесения паевых взносов двумя или более учредителями, один из которых – иностранное физическое или юридическое лицо
- а) совместное предпринимательство
  - б) индивидуальное предпринимательство
  - в) ООО
11. Инвестирование финансовых средств в более чем один вид активов (как способ снижения риска)
- а) страхование
  - б) диверсификация
  - в) хеджирование
12. Структура договора имеет следующую форму
- а) преамбула, основная часть, заключительная часть
  - б) преамбула, специфические условия, общие условия
  - в) основная часть, преамбула, заключительная часть
13. Признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требованиям кредиторов называется
- а) диверсификация
  - б) арбитражная оговорка
  - в) банкротство
14. Страхование как способ снижения риска
- а) распределение риска между участниками проекта
  - б) передача определенных рисков страховой компании
  - в) резервирование средств
15. Специальное разрешение на осуществление конкретного вида деятельности при обязательном соблюдении лицензионных требований и условий это
- а) государственная регистрация
  - б) государственная аккредитация
  - в) лицензирование
16. Борьба между товаропроизводителями, поставщиками, продавцами за лидерство и первенство на рынке
- а) страхование
  - б) решимость
  - в) конкуренция
17. Физическое лицо, которое лично ведет дело от своего имени, на свой счет и риск, самостоятельно принимает хозяйственные решения, несет личную, полную ответственность за результаты своей деятельности
- а) индивидуальный предприниматель
  - б) юридическое лицо
  - в) лизингодатель
18. Осуществление разных методов страхования валютного и процентного рисков в банковской, биржевой и коммерческой практике называется
- а) диверсификация
  - б) хеджирование
  - в) лицензирование
19. Операция по обмену определенного количества одного или нескольких товаров на эквивалентное по стоимости количество другого товара без использования денежной формы расчетов
- а) бартерная сделка
  - б) производственная кооперация
  - в) сделка купли-продажи
20. Как называется условие в предпринимательском договоре, оговаривающее пересмотр условий договора, в соответствии с которым возможные споры будут рассматриваться с помощью арбитражного суда?
- а) валютная оговорка

- б) арбитражная оговорка
- в) гарантийное обязательство

### **Вариант 5**

1. Какой вид деятельности не относится к производственному бизнесу?
  - а) производственное потребление услуг
  - б) производство товаров
  - в) информационный бизнес
2. Что из перечисленного относится к функциям товарной биржи?
  - а) разрешение торговых споров, упорядочение торговли
  - б) оказание посреднических услуг по заключению торговых сделок
  - в) верно все перечисленное
3. Посредник при осуществлении биржевых операций – это:
  - а) брокер
  - в) торговый представитель
  - г) дистрибьютор
4. К какому виду бизнеса относятся лизинговые операции?
  - а) к финансовому бизнесу
  - б) к производственному бизнесу
  - в) к консультационному бизнесу
5. К какому методу консультирования относится совместная работа консультантов с клиентом на всех этапах разработки проекта?
  - а) процессное консультирование
  - б) экспертное консультирование
  - в) обучаемое консультирование
6. К какому виду бизнеса относится финансовое управление?
  - а) к финансовому бизнесу
  - б) к производственному бизнесу
  - в) к консультационному бизнесу
7. Какое из приведенных определений бизнеса является наиболее точным?
  - а) бизнес - это система производства, которая нацелена на удовлетворение потребностей
  - б) бизнес - это деятельность человека, направленная на получение дохода с помощью использования своих знаний, опыта, своего капитала
  - в) бизнес - это умение из денег делать деньги
8. К какой группе предприятий относится машиностроительный завод?
  - а) к среднему бизнесу
  - б) к крупному бизнесу
  - в) к мелкому бизнесу
9. Что из перечисленного относится к недостаткам крупного бизнеса?
  - а) использование эффекта масштаба
  - б) возможность привлечения крупных финансовых средств
  - в) тенденция к монополизму
10. Какой из перечисленных факторов определяет социальную значимость малого бизнеса?
  - а) высокая степень зависимости от внешних условий
  - б) активная государственная поддержка
  - в) нацеленность на удовлетворение общественных потребностей
11. Что из перечисленного относится к преимуществам малого бизнеса?
  - а) быстрая реакция на изменение конъюнктуры рынка
  - б) технологическая гибкость
  - в) верно все перечисленное
12. Какая степень личной ответственности характерна для индивидуального предпринимательства?
  - а) полная
  - б) частичная
  - в) ограниченная
13. Что из перечисленного относится к вариантам ведения дел полного товарищества?

- а) совместное ведение дел
- б) поручение руководства одному из участников
- в) самостоятельное ведение хозяйственной деятельности каждым участником от имени товарищества

14. Что из перечисленного не относится к видам товариществ?

- а) хозяйственное товарищество
- б) полное товарищество
- в) товарищество на вере

15. К какому виду капитала относится акция?

- а) к производственному
- б) к торговому
- в) к финансовому

16. Что из перечисленного относится к учредительным документам?

- а) лицензия
- б) организационные приказы
- в) учредительный договор

17. Как называется официальный документ, который разрешает осуществление указанного в нем вида деятельности?

- а) устав
- б) лицензия
- в) товарный знак

18. Что означает публичность оферты?

- а) наличие свидетелей при заключении договора
- б) обязанность заключать подобные договоры с любым клиентом
- в) обязательность проверки исполнения договора

19. Что из перечисленного относится к задачам налогового учета на предприятии?

- а) определение способов уклонения от налогообложения
- б) определение путей оптимизации налогообложения
- в) верно все перечисленное

20. Внедрение в практику, осуществление и использование новой идеи, научно-технического решения - это

- а) инновация
- б) модернизация
- в) реконструкция

#### **Вариант 6**

1. Долгосрочная аренда товаров инвестиционного назначения ☐ это

- а) инвестиционный кредит
- б) инжиниринг
- в) лизинг

2. Как называется договор на использование торговой марки?

- а) франчайзинг
- б) лизинг
- в) оперативный лизинг

3. Что из перечисленного относится к функциям культуры бизнеса?

- а) улучшение качества товаров и услуг и обеспечение имиджа фирмы
- б) повышение эффективности работы
- в) верно все перечисленное

4. Конкурентоспособность — это:

- а) самый высокий в регионе уровень качества;
- б) способность товара конкурировать на мировом рынке;
- в) способность товара продавать себя в сравнении с аналогичными товарами на конкретном рынке в определенный период времени;

5. Самый большой процент неудач вывода на рынок новых товаров приходится на:

- а) неправильную политику сбыта;
- б) неверную оценку требований рынка.

- В) высокую цену;
6. Вся совокупность изделий, выпускаемых предприятием и предлагаемых рынку, - это:
- а) товарный ассортимент
  - б) товарная политика
  - в) товары особого спроса
7. Ограниченная по масштабам, с резко очерченным числом потребителей сфера деятельности, которая позволяет предприятию проявить свои лучшие качества и преимущества перед конкурентами, это:
- а) позиционирование товара;
  - б) рыночная ниша;
  - в) сегментирование рынка
8. Как называется научно-техническая фирма с рисковым вложением капитала?
- а) инновационная фирма
  - б) венчурная фирма
  - в) инжиниринговая фирма
9. Форма сотрудничества, когда каждый из партнеров выполняет свою долю работ в рамках единого производственного процесса, а полученный доход делится в точном соответствии с долей каждого в общем объеме работ, называется
- а) производственная кооперация
  - б) лизинг
  - в) факторинг
10. Что из перечисленного относится к задачам налогового учета на предприятии?
- а) определение способов уклонения от налогообложения
  - б) определение способов диверсификации производства
  - в) определение путей оптимизации налогообложения
11. Что из перечисленного относится к основным задачам развития венчурного инвестирования?
- а) создание механизма для привлечения инвестиций в венчурные научно-технические проекты
  - б) совершенствование нормативно-правовой базы
  - в) выработка долгосрочной стратегии инвестиционной политики в России
12. Как называется официальный документ, который разрешает осуществление указанного в нем вида деятельности?
- а) устав
  - б) лицензия
  - в) товарный знак
13. Какой государственный орган издает постановление о регистрации предприятия?
- а) Торгово-промышленная палата
  - б) налоговая инспекция
  - в) Регистрационная палата
14. В какой орган подается заявление о регистрации товарного знака?
- а) в Патентное ведомство
  - б) в Регистрационную палату
  - в) в Торгово-промышленную палату
15. Что из перечисленного не относится к основным фондам?
- а) сооружения
  - б) здания и оборудование
  - в) сырье
16. Как называется создание встречных валютных, коммерческих и иных требований и обязательств?
- а) самострахование
  - б) диверсификация
  - в) хеджирование
17. Режим конфиденциальности информации, позволяющий её обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду
- а) Коммерческая тайна
  - б) Бизнес-планирование
  - в) возможность подготовки к использованию будущих благоприятных условий

18. Система хозяйствования, при которой предприятие покрывает за счет собственных источников все расходы, связанные с текущей деятельностью предприятия и его развитием

А) самофинансирование

Б) самоуправление

В) саморегулирование

19. Как называется документ, который дает возможность технико-экономического обоснования предполагаемого проекта?

а) бизнес-план

б) производственный план

в) балансовый отчет

20. Что из перечисленного относится к недостаткам крупного бизнеса?

а) использование эффекта масштаба

б) возможность привлечения крупных финансовых средств

в) тенденция к монополизму

Ключи

| №  | Вариант 1 | Вариант 2 | Вариант 3 | Вариант 4 | Вариант 5 | Вариант 6 |
|----|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1  | Б         | В         | В         | Б         | Б         | В         |
| 2  | В         | А         | Б         | В         | В         | А         |
| 3  | А         | В         | В         | Б         | А         | В         |
| 4  | А         | Б         | В         | Б         | А         | В         |
| 5  | В         | А         | А         | В         | А         | Б         |
| 6  | А         | Б         | В         | А         | А         | А         |
| 7  | В         | В         | Б         | А         | Б         | Б         |
| 8  | В         | В         | В         | А         | Б         | Б         |
| 9  | Б         | А         | А         | В         | В         | А         |
| 10 | В         | Б         | В         | А         | В         | В         |
| 11 | В         | Б         | А         | Б         | В         | А         |
| 12 | Б         | В         | Б         | А         | А         | Б         |
| 13 | А         | Б         | В         | В         | В         | В         |
| 14 | В         | Б         | А         | Б         | А         | А         |
| 15 | Б         | В         | Б         | В         | В         | В         |
| 16 | В         | В         | А         | В         | В         | В         |
| 17 | А         | А         | Б         | А         | Б         | А         |
| 18 | В         | Б         | Б         | Б         | Б         | А         |
| 19 | В         | Б         | В         | А         | Б         | А         |
| 20 | А         | В         | А         | Б         | А         | В         |

### Оценочное средство №3 Демонстрация умений:

#### Защита бизнес – плана

Требования и структура бизнес-плана:

1. Производственный план
2. Маркетинговый план.
3. Финансовый план.

#### ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ПЛАН

1. Описание предприятия и отрасли.
2. Описание продукции (услуг).
3. Разработка должностных инструкций.
4. Разработка правил трудового распорядка.
5. Разработка коллективного договора.

6. Разработка структуры предприятия.
7. Разработка штатного расписания.
8. Разработка психологических тестов.

В данном разделе описываются: цели, задачи, миссия предприятия, общие сведения о предприятии, структура управления и кадровый состав, направления деятельности, продукция, достижения и перспективы, наименование продукции (услуги), назначение и область применения, краткое описание и основные характеристики.

## МАРКЕТИНГОВЫЙ ПЛАН

1. Анализ конкурентов
2. Анализ потребителей
3. Характеристика коммерческих рисков
4. SWOT анализ
5. Стратегия ценообразования
6. Методы стимулирования продаж
7. Анализ внешней и внутренней среды
8. Рекламная деятельность предприятия

Информация данного раздела призвана убедить в существовании рынка сбыта для Вашей продукции (услуги). Потребители характеризуются 60 отраслью, месторасположением (если это предприятия) либо возрастом, полом и др. (если это население); исследование рынка на наличие спроса на данные услуги; описание конкуренции. Определение конкурентов и анализ их сильных и слабых сторон. Анализ возможностей предприятия описание рынка сбыта продукции (услуги); стратегия привлечения потребителей, исходя из возможностей. (Возможные варианты: рекламные кампании, бесплатное предоставление образцов, участие в выставках и др.). Цена и объем сбыта продукции. Анализ чувствительности объема сбыта при изменениях цены; SWOT – анализ.

## ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН

1. Смета по оборудованию
2. Смета расходов
3. Смета доходов
4. Вывод

Расходы на персонал, расходы на персонал включают в себя: затраты на персонал управления (директор, главный инженер, начальник производства, бухгалтера, плановики и т.д.); затраты на производственный персонал (конструкторы, технологи, ремонтные рабочие и т.д.); затраты на прочих сотрудников (сбытовики, кладовщики, охрана). Смета текущих затрат . В данном подразделе приводятся текущие затраты на производство продукции (услуги). Затраты на производство или, другими словами, издержки производства классифицируются на прямые (переменные, т.е. зависящие пропорционально от изменения объемов производства) и общие (постоянные, не зависящие от изменений объемов производства). Уровень постоянных и переменных затрат. Расчет постоянных издержек, к постоянным издержкам относятся: затраты на производство (аренда, ремонт и обслуживание оборудования, топливо и энергия), торговые издержки (реклама, 61 мероприятия по продвижению продукции, ее сбыт), административные издержки (заработная плата административного персонала, коммунальные услуги, услуги связи, командировочные расходы и т.п.)



#### **4. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА**

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

–для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности);

–мероприятия по текущему контролю и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

–присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

–обеспечение наличия звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

–дублирование необходимой звуковой информации, обучающего материала текстовыми и графическими изображениями, знаками или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера;

–предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем); по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме.

–предоставление инвалидам по слуху при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты или обществом глухих по предоставлению таких услуг в случае необходимости).

#### **Правила этикета при общении с обучающимися, имеющими нарушения слуха**

При разговоре с человеком, у которого плохой слух, следует смотреть прямо на него, не затемняя лицо и не загромождая его руками, волосами или какими-то предметами. Собеседник должен иметь возможность следить за выражением вашего лица.

Существует несколько типов и степеней глухоты. Соответственно, существует много способов общения с людьми, которые плохо слышат. Какой предпочесть способ – можно спросить у них.

Некоторые люди могут слышать, но воспринимают отдельные звуки неправильно. В этом случае следует говорить более громко и четко, подбирая подходящий уровень. В другом случае понадобится лишь снизить высоту голоса, так как человек утратил способность воспринимать высокие частоты.

Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, необходимо позвать его по имени. Если ответа нет, допускается слегка тронуть человека или же помахать рукой.

Общие правила общения:

–следует говорить ясно и ровно. Не нужно излишне подчеркивать что-то. Кричать, особенно в ухо, тоже не следует;

–при необходимости повторить фразу следует перефразировать свое предложение и использовать жесты;

–нормой является спросить, понял ли вас собеседник; необходимо убедиться, что собеседник понял информацию в полном объеме;

–если сообщается информация, которая включает в себя номер, технический или другой сложный термин, адрес, лучше написать ее;

–если существуют трудности при устном общении, необходимо уточнить удобство способа общения – переписки;

–избегайте общения в больших или многолюдных помещениях, так как трудно общаться с людьми, которые плохо слышат в шумных помещениях. Яркое солнце или тень тоже могут послужить барьерами;

–очень часто глухие люди используют язык жестов. Если общение осуществляется через переводчика, необходимо учитывать, что обращаться надо непосредственно к собеседнику, а не к переводчику;

–не все люди, которые плохо слышат, могут читать по губам. Об этом следует уточнить при первой встрече. Если собеседник обладает этим навыком, нужно соблюдать несколько важных правил и помнить, что только три из десяти слов хорошо прочитываются;

–необходимо смотреть в лицо собеседнику и говорить ясно и медленно, использовать простые фразы и избегать несущественных слов;

–необходимо использовать выражение лица, жесты, телодвижения, если хотите подчеркнуть или прояснить смысл сказанного.