

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики  
«Чебоксарский экономико-технологический колледж»  
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА  
ОП.06 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности  
среднего профессионального образования  
29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных  
изделий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья  
с нарушениями слуха

Чебоксары 2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.
2. Программа текущей аттестации (комплект оценочных средств для оценки уровня освоения умений, усвоения знаний, сформированности общих и профессиональных компетенций при проведении текущего контроля).
3. Программа промежуточной аттестации (комплект оценочных средств для оценки освоения умений и усвоения знаний, сформированности общих и профессиональных компетенций при проведении промежуточной аттестации).
4. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха.

## **1. Пояснительная записка**

ФОС предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины и состоит из программы текущей аттестации и программы промежуточной аттестации. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

### **Критерии оценки уровня освоения**

При проведении аттестации студентов используются следующие критерии оценок:

Оценка "отлично" ставится студенту, проявившему всесторонние и глубокие знания учебного материала, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний. Оценка "отлично" соответствует высокому уровню освоения дисциплины.

Оценка "хорошо" ставится студенту, проявившему полное знание учебного материала, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности. Оценка "хорошо" соответствует достаточному уровню освоения дисциплины.

Оценка "удовлетворительно" ставится студенту, проявившему знания основного учебного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности при ответе, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя. Оценка "удовлетворительно" соответствует достаточному уровню освоения дисциплины.

Оценка "неудовлетворительно" ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине. Оценка "неудовлетворительно" соответствует низкому уровню освоения дисциплины.

Для оценки уровня освоения дисциплин, профессиональных модулей (их составляющих) в колледже устанавливаются следующее соответствие:

- «отлично» - высокий уровень освоения;
- «хорошо», «удовлетворительно» - достаточный уровень освоения;
- «неудовлетворительно» - низкий уровень освоения.

Для оценки общих и профессиональных компетенций студентов используется дихотомическая система оценивания: «0» – компетенция не освоена, «1» – компетенция освоена. Оценка общих и профессиональных компетенций по дисциплине отражается в журнале учебных занятий и выставляется на основании результатов выполнения практикоориентированных заданий.

## 2. Программа текущей аттестации

**Формы и методы текущего контроля:** устный и письменный опрос, тестирование, выполнение практических работ и внеаудиторных самостоятельных работ, реферативное задание, выполнение и защита реферата, аудиторная самостоятельная работа, исследовательское задание – создание и защита электронной презентации и т.п.

При проведении аудиторной контрольной работы студент прочитывает задания соответствующего варианта контрольной работы и отвечает письменно на вопросы (решает задания) в любом порядке. Время выполнения контрольной работы: 20-45 мин.

Реферативное задание является формой самостоятельной работы студентов. Реферат выполняется в соответствии с методическими рекомендациями по его выполнению, оформляется в бумажном варианте в соответствии со стандартом колледжа и по желанию студента может сопровождаться электронной презентацией. Защита реферата проводится в устной форме в рамках теоретических занятий.

Выполнение исследовательского задания, результатом которого выступает разработка электронной презентации, является формой самостоятельной работы студентов. Электронная презентация разрабатывается студентами индивидуально или группой студентов (2-3 чел.) в соответствии с методическими рекомендациями по ее подготовке. Защита презентации проводится в устной форме в рамках теоретических занятий. При подготовке выступления по презентации можно руководствоваться рекомендациями к подготовке устного сообщения.

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций. ПРИКЛАДЫВАЮТСЯ: Вопросы по разделам (темам), критерии оценки.

Письменный контроль – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса; ПРИКЛАДЫВАЮТСЯ: Задания для выполнения. Критерии оценки.

Комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам; ПРИКЛАДЫВАЮТСЯ: Вопросы по разделам (темам), критерии оценки.

Защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, проследить логическую связь между темами курса. ПРИКЛАДЫВАЮТСЯ: Задания для выполнения дома. Критерии оценки.

Тесты – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. ПРИКЛАДЫВАЮТСЯ: Фонд тестовых заданий. Инструкции по выполнению. Критерии оценки.

Кейс-задачи – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. ПРИКЛАДЫВАЮТСЯ: задания для решения кейс-задачи, критерии оценки.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи; ПРИКЛАДЫВАЮТСЯ: тематика и программа по проведению, критерии оценки.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу; ПРИКЛАДЫВАЮТСЯ: Варианты заданий, по разделам, темам, критерии оценки.

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты – оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения; групповое обслуживание вопросов

проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умение принимать решения; ПРИКЛАДЫВАЮТСЯ: Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов. Программа проведения и/или методические рекомендации по подготовке и проведению. Критерии оценки.

Рабочая тетрадь – дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала; ПРИКЛАДЫВАЮТСЯ: образец рабочей тетради с критериями оценок.

Практические работы. ПРИКЛАДЫВАЮТСЯ: Тематика практических работ, критерии оценки.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы; ПРИКЛАДЫВАЮТСЯ: Темы докладов, сообщений. Методические рекомендации по составлению/написанию, защите. Критерии оценки.

При проведении текущего контроля успеваемости студентов используются следующие критерии оценок:

1) Критерии оценки выполнения устного опроса, контрольной работы, тестовых заданий, аудиторной самостоятельной работы:

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Все запланированные контрольные, самостоятельные работы и тесты по дисциплине обязательны для выполнения.

2) Критерии оценки реферата:

оценка «отлично» выставляется за реферат, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами;

оценка «хорошо» выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях реферат при наличии небольших недочетов в его содержании или оформлении;

оценка «удовлетворительно» выставляется за реферат, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы;

оценка «неудовлетворительно» выставляется за реферат, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер.

3) Критерии оценки электронной презентации:

Критерии оценки	Содержание оценки
1. Содержательный критерий (0-20 баллов)	обоснование выбора темы, знание предмета и свободное владение материалом, грамотное использование научной терминологии, импровизация, речевой этикет
2. Логический критерий (0-20 баллов)	стройное логико-композиционное построение речи, доказательность, аргументированность
3. Речевой критерий (0-20 баллов)	использование языковых (метафоры, фразеологизмы, пословицы, поговорки и т.д.) и неязыковых (поза, манеры и т.д.) средств выразительности; фонетическая организация речи,

Критерии оценки	Содержание оценки
	правильность ударения, четкая дикция, логические ударения и т.д.
4. Психологический критерий (0-20 баллов)	взаимодействие с аудиторией (прямая и обратная связь), знание и учет законов восприятия речи, использование различных приемов привлечения и активизации внимания
5. Критерий соблюдения дизайн-эргономических требований к компьютерной презентации (0-20 баллов)	соблюдение требований к первому и последнему слайдам, прослеживание обоснованной последовательности слайдов и информации на слайдах, необходимое и достаточное количество фото- и видеоматериалов, учет особенностей восприятия графической (иллюстративной) информации, корректное сочетание фона и графики, органичное соответствие дизайна презентации ее содержанию, грамотное соотнесение устного выступления и компьютерного сопровождения, общее впечатление от мультимедийной презентации

Количество набранных баллов по критериям оценки презентации	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

В соответствии с принципами технологии групповой работы при оценивании электронной презентации выставляется одна оценка всем участникам микрогруппы. Студенты, не представившие готовую электронную презентацию или представившие работу, которая была оценена на «неудовлетворительно», не допускаются к сдаче экзамена по дисциплине.

**Результаты освоения: знания и умения, элементы компетенции, подлежащие текущему контролю**

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата	Раздел, тема	Форма и методы контроля	Порядковый номер оценочного средства
<b>Должен уметь</b>				
Использовать необходимые нормативно-правовые документы;	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант»	Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений. Субъекты предпринимательской деятельности. Тема 3.1. Трудовое право и трудовые правоотношения. Тема 4.1. Общие положения административного права. Тема 5.1. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Самост. работа Практическая работа Рабоч. тетрадь	2, 4, 6
Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Перечисляет основные способы защиты прав; составляет необходимые документы	Тема 3.1. Трудовое право и трудовые правоотношения. Тема 5.1. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Самост. работа Практическая работа Рабоч. тетрадь	2, 5 4, 6
Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Решает практические и ситуационные задачи на основе нормативных актов (дает аргументированный ответ о соответствии результатов и последствий деятельности (бездействия) правовым нормам)	Тема 2.1. Субъекты предпринимательской деятельности. Тема 3.1. Трудовое право и трудовые правоотношения Тема 3.2. Социальное обеспечение граждан. Тема 4.1. Общие положения административного права Тема 5.1. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Самост. работа Практическая работа Рабоч. тетрадь	2, 5 4, 6
<b>Знать</b> Основные положения Конституции Российской Федерации;	Характеризует содержание глав Конституции РФ, приводит примеры основных положений Конституции РФ	Тема 1.1. Конституция РФ – Основной Закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации	Устный опрос Тестовый контроль Рабоч. тетрадь	1, 3, 6

Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Перечисляет основные права и свободы человека и гражданина, определяет основные механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина	Тема 1.1. Конституция РФ – Основной Закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации Тема 5.1. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Устный опрос Тестовый контроль Рабоч. тетрадь Реферативная работа	1, 3, 6 7
Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Дает понятие правовым нормам и раскрывает их значение в сфере правового регулирования профессиональной деятельности	Тема 1.1. Конституция РФ – Основной Закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации	Устный опрос Тестовый контроль Самост. работа Рабоч. тетрадь	1, 3, 5 6
Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Перечисляет нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности, раскрывает сферу их применения	Тема 1.1. Конституция РФ – Основной Закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации	Устный опрос Тестовый контроль Самост. работа Рабоч. тетрадь	1, 3, 5 6
Организационно-правовые формы юридических лиц;	Дает понятие организационно-правовой формы юридических лиц, перечисляет виды организационно-правовых форм юридических лиц в соответствии с законодательством, дает характеристику организационно-правовым формам юридических лиц в соответствии с заданием	Тема 2.1.4. Организационно-правовые формы юридических лиц: понятие, виды. Некоммерческие организации.	Устный опрос Самост. работа Тестовый контроль Рабоч. тетрадь Практическая работа	1, 2, 3 4, 5
Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Перечисляет виды субъектов предпринимательской деятельности, их права и обязанности в сфере осуществления деятельности	Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений. Субъекты предпринимательской деятельности.	Устный опрос Самост. работа Тестовый контроль Рабоч. тетрадь Реферативная работа Элект. презентация	1, 2,5 3, 6, 7 8
Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Перечисляет основные права и обязанности работника в сфере трудовых отношений	Тема 3.1. Трудовое право и трудовые правоотношения.	Устный опрос Самост. работа Тестовый контроль	1, 2,5 3,
Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	Раскрывает процедуру заключения трудового договора, основания для его прекращения	Тема 3.1. Трудовое право и трудовые правоотношения	Устный опрос Самост. работа Тестовый контроль Рабоч. тетрадь Реферативная работа	1, 2,5 3, 6, 7 8



			Элект. презентация	
Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	Перечисляет органы, содействующие обеспечению занятости населения, раскрывает компетенцию государственных органов занятости	Тема 3.1. Трудовое право и трудовые правоотношения	Устный опрос Самост. работа Тестовый контроль Рабоч. тетрадь Практическая работа	1, 2,5 3, 6, 8
Право социальной защиты граждан;	Дает раскрытие понятия социальной защиты населения, перечисляет основные виды социальной помощи, раскрывает их содержание	Тема 3.2. Социальное обеспечение граждан	Устный опрос Тестовый контроль Реферативная работа Элект. презентация	1, 3, 4, 5, 6
Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Дает раскрытие понятиям дисциплинарная материальная ответственность, перечисляет виды дисциплинарной и материальной ответственности, раскрывает процедуру привлечения к дисциплинарной и материальной ответственности	Тема 3.1. Трудовое право и трудовые правоотношения	Устный опрос Самост. работа Тестовый контроль Рабоч. тетрадь Реферативная работа Элект. презентация	1, 2,5 3, 6, 7 8
Виды административных правонарушений и административной ответственности;	Дает определение административной ответственности, приводит примеры административных правонарушений, перечисляет и раскрывает виды административных наказаний	Тема 4.1. Общие положения административного права	Тестовый контроль Рабоч. тетрадь Самост. работа	3, 4, 6 2,5
Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Раскрывает содержание норм защиты нарушенных прав, процедуру разрешения споров в судебных органах	Тема 5.1. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров ответственность	Устный опрос Самост. работа Тестовый контроль Рабоч. тетрадь Реферативная работа Элект. презентация	1, 2,5 3, 6, 7 8

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Выполнение рефератов, сообщений на тему «Роль правовых основ профессиональной деятельности в моей будущей профессии»	1-6, 8
--	--	--------

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	1-6
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решает практические и ситуационные задачи на основе нормативных актов в соответствии с заданием, выбирает соответствующие закону формы поведения в соответствии с заданием	1-6, 8
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Использует справочную литературу, информационные системы «Консультант Плюс» и «Гарант», сеть Интернет для поиска информации, контроль за изменениями законодательства в профессиональной сфере деятельности.	1-6
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	1-6
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом	4,5,6, 8
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом	1,3,4-6
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Решает практические и ситуационные задачи на основе нормативных актов в соответствии с заданием, выбирает соответствующие закону формы поведения в соответствии с заданием	2,4,6, 8

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Использует справочную литературу, пользование информационными системами «Консультант Плюс» и «Гарант», поиск информации на сайтах сети Интернет, контроль за изменениями законодательства в профессиональной сфере деятельности.	1-6
ПК 1.1. Создавать эскизы новых видов и стилей швейных изделий по описанию или с применением творческого источника.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	1, 2, 3, 5, 6, 8
ПК 1.2. Осуществлять подбор тканей и прикладных материалов по эскизу модели.	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом	4,5
ПК 1.3. Выполнять технический рисунок модели по эскизу.	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом	4, 5, 7, 8
ПК 1.4. Выполнять наклку деталей на фигуре или манекене.	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом	1-3, 6
ПК 1.5. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественного решения модели на каждом этапе производства швейного изделия.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	1, 3, 5, 8
ПК 2.1. Выполнять чертежи базовых конструкций швейных изделий на типовые и индивидуальные фигуры.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	1, 2, 4
ПК 2.2. Осуществлять конструктивное моделирование швейных изделий.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	1, 2, 4
ПК 2.3. Создавать виды лекал (шаблонов) и выполнять их графикацию, разрабатывать таблицу мер.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	2-5, 8
ПК 2.4. Осуществлять авторский надзор за реализацией конструкторских решений на каждом этапе производства швейного изделия.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	1, 3, 5, 6

ПК 3.1. Выбирать рациональные способы технологии и технологические режимы производства швейных изделий.	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом	2, 4, 6, 8
ПК 3.2. Составлять технологическую последовательность и схему разделения труда на запускаяемую модель в соответствии с нормативными документами.	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом	2, 5, 6
ПК 3.3. Выполнять экономичные раскладки лекал (шаблонов).	Решает практические и ситуационные задачи на основе нормативных актов в соответствии с заданием, выбирает соответствующие закону формы поведения в соответствии с заданием	2, 4, 5
ПК 3.4. Осуществлять технический контроль качества выпускаемой продукции.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	3, 5, 6
ПК 4.1. Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаяемых моделей.	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом	1-6, 8
ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	1-6
ПК 4.3. Вести документацию установленного образца.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	1-6
ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей.	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом.	1, 3, 5, 6

**Контрольно-оценочные средства для проведения текущей аттестации (для оценки уровня освоения умений, усвоения знаний, формирования общих и профессиональных компетенций при проведении текущего контроля)**

## **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 1**

### **КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УСТНОГО И ПИСЬМЕННОГО ОПРОСА**

#### **Раздел 1. Основы конституционного права Российской Федерации**

##### **Тема 1.1. Конституция РФ – Основной Закон государства.**

##### **Основы конституционного строя Российской Федерации**

Вопросы:

- 1) Раскройте роль дисциплины в профессиональной подготовке?
- 2) Какие нормативно-правовые акты составляют основу профессиональной деятельности?
- 3) Назовите и раскройте конституционные принципы, лежащие в основе профессиональной деятельности?
- 4) Как вы понимаете выражение «Конституции РФ – ядро правовой системы Российской Федерации»?

##### **Тема 1.1.2 Понятие правового статуса человека и гражданина, его виды.**

Вопросы:

- 1) Что включает в себя правовой статус? Какие виды правовых статусов вы знаете?
- 2) Какие механизмы реализации прав и свобод человека и гражданина вы знаете?
- 3) Раскройте несудебные способы защиты прав?

##### **Тема 2.1.3. Реорганизация и ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство).**

Вопросы:

1. Какие формы прекращения юридических лиц вы знаете? Кратко охарактеризуйте каждую.
2. Что такое несостоятельность? Какие цели преследует институт несостоятельности?
3. Каковы признаки несостоятельности?
4. Кто вправе обратиться с заявлением о признании должника банкротом?
5. Охарактеризуйте процедуру наблюдения: цели, основания, последствия введения, содержание, прекращение.
6. В чем состоит процедура финансового оздоровления? Конкурсного производства? Что такое мировое соглашение? Цель его заключения?

##### **Тема 2.1.5. Хозяйственный договор: понятие, значение, порядок заключения, изменения и расторжения.**

Вопросы:

- 1) Дайте определение гражданско-правового договора, раскройте содержание.
- 2) Охарактеризуйте этапы заключения гражданско-правового договора.
- 3) Раскройте порядок изменения и расторжения договора.
- 4) Охарактеризуйте договор купли-продажи (определение, признаки, виды, признаки).
- 5) Назовите особенности договора розничной купли-продажи.
- 6) Дайте общую характеристику договора аренды. Назовите разновидности.
- 7) Охарактеризуйте договор подряда. Выделите отличительные признаки.

- 8) Выделите общие и особенные черты договора займа и кредитного договора.

### **Раздел 3.**

#### **Трудовое право и трудовые правоотношения**

##### **Тема 3.1. Трудовое право и трудовые правоотношения**

Вопросы:

1. Назовите основные принципы регулирования трудовых отношений.
2. Что является основанием возникновения трудовых отношений?
3. Кто может выступать в роли работодателя? Работника?
4. Какие преимущества для работника дает заключение трудового договора по сравнению с гражданско-правовым договором о выполнении работ или оказании услуг?

##### **Тема 3.1.2. Трудовой договор**

Вопросы:

- 1) Каков порядок заключения трудового договора?
- 2) Какие документы должны быть представлены при приеме на работу?
- 3) Что такое испытание при приеме на работу, каковы его цель и юридическое значение?
- 4) Как осуществляется прием на работу?
- 5) Как происходит изменение трудового договора?
- 6) Что понимается под переводом? Перемещением? Какие виды переводов устанавливает трудовое законодательство?

##### **Тема 3.1.5. Дисциплинарная ответственность работника: понятие, виды, порядок привлечения. Материальная ответственность работника: понятие, виды, порядок привлечения.**

Вопросы:

1. Что такое дисциплина труда? Какими документами определяется внутренний трудовой распорядок?
2. Назовите виды поощрений, применяемых к работникам?
3. Что такое дисциплинарная ответственность и дисциплинарный проступок?
4. Перечислите виды дисциплинарных взысканий. Каков порядок их применения к работнику?
5. Дайте понятие материальной ответственности. Что является основанием ее наступления?
6. Назовите условия наступления материальной ответственности работника.
7. Охарактеризуйте полную и ограниченную материальную ответственность.
8. Раскройте случаи несения материальной ответственности работодателя перед работником.
9. Раскройте порядок возмещения ущерба работником.

##### **Тема 3.1.7. Понятие занятости и трудоустройства. Органы занятости населения, их права и обязанности. Пособие по безработице.**

Вопросы:

- 1) Что такое занятость? Какие формы занятости вам известны?
- 2) Какие документы должны быть представлены в органы занятости для признания лица безработным?
- 3) Кто такой безработный в юридическом понимании? Каков его правовой статус?
- 4) От чего зависит размер пособия по безработице?

5) Назовите государственные гарантии в сфере организации занятости населения.

#### **Раздел 4. Административное право**

##### **Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность**

Вопросы:

- 1) Охарактеризуйте административную ответственность. Раскройте отличия от гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности.
- 2) Сформулируйте понятие административного правонарушения. Охарактеризуйте субъекта и объект адм. правонарушения.
- 3) Кто уполномочен применять адм. наказания?
- 4) Перечислите виды административных наказаний и дайте их характеристику.5)

##### **Тема 4.1.2. Административные проступки в профессиональной сфере деятельности.**

Вопросы:

- 1) Расскажите о процедуре привлечения к административной ответственности.
- 2) Перечислите виды административных проступков в сфере осуществления профессиональной деятельности.

#### **Раздел 5.**

##### **Разрешение споров**

##### **Тема 5.1. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров**

Вопросы:

1. Раскройте особенности претензионного порядка урегулирования экономических споров. В каких отношениях он обязательно применяется?
2. Что содержит в себе претензия? Ответ на претензию?
3. Какими нормами регулируется осуществление правосудия по экономическим спорам?
4. Что такое иск? Раскройте основные требования к содержанию и форме искового заявления.
5. Какие альтернативные способы урегулирования споров вы знаете? Раскройте их особенности.

#### **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 2**

#### **КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

##### **Тема 1.1. Конституция РФ – Основной Закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации**

Задание 1 На основании статей Конституции РФ:

- 1) В главе 1 К РФ - определите принципы, относящиеся к регулированию экономической деятельности, и запишите их \_\_\_\_\_
- 2) В главе 2 К РФ - запишите экономические права и свободы \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

**Тема 2.1.5. Хозяйственный договор: понятие, значение, порядок заключения, изменения и расторжения.**

Заполните таблицу

Вид договора	Договор купли-продажи	Договор аренды	Договор подряда	Договор возмездного оказания услуг	Договор займа
Предмет					
Форма					
Стороны					
Существенные условия					
Основные права и обязанности					

**Раздел 3. Трудовое право и трудовые правоотношения**

Изучите статью 63 ТК РФ и выделите условия заключения трудового договора для разных категорий работников.

**Тема 3.1.4. Понятие, виды рабочего времени и времени отдыха. Правовое регулирование заработной платы.**

Изучите статью 99 ТК РФ и выделите условия и особенности привлечения работников к сверхурочной работе. Результаты оформите в виде конспекта вопроса.

**Раздел 4. Административное право**

**Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность**

Найдите в КоАП РФ составы правонарушений в области осуществления профессиональной деятельности (не менее 10 примеров). Результаты оформите в таблице

№ п/п	Вид административного правонарушения	Правовое основание	Размер и вид наказания



**Тема 5.1. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров**  
Изучите статьи 23-27 ГПК РФ и определите подсудность дел районных и мировых судов.

### **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 3**

#### **КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПИСЬМЕННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ ТЕМА 3.1. ТРУДОВОЕ ПРАВО И ТРУДОВЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ**

1. Работник — это:
  - а. гражданин, вступивший в трудовые отношения с работодателем
  - б. физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем
  - в. любой субъект, вступивший в трудовые отношения с работодателем.
2. В трудовые отношения, по общему правилу, вступают лицами, достигшие возраста:
  - а. 16 лет
  - б. 18 лет
  - в. 14 лет.
3. Работодателем может выступать:
  - а. ограничено дееспособное физическое лицо
  - б. необособленное структурное подразделение юридического лица
  - в. недееспособное лицо.
4. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, всеми работодателями на территории Российской Федерации осуществляет:
  - а. соответствующее федеральное министерство и орган исполнительной власти субъекта РФ по труду
  - б. федеральная инспекция труда
  - в. объединение профсоюзов.
5. Минимальный возраст работника для заключения трудового договора, установленный в Трудовом кодексе:
  - а. 10 лет;
  - б. 5 лет;
  - в. не установлен.
6. Работодатель в соответствии с трудовым законодательством обязан:
  - а. обеспечить безубыточную работу организации;
  - б. своевременно уплачивать налоги с заработной платы работника;
  - в. соблюдать законы и иные нормативные акты о труде, условия коллективного и трудового договора.
7. Работник, заключивший трудовой договор, обязан:
  - а. соблюдать трудовую дисциплину;
  - б. выходить на работу в выходные дни, если этого требуют интересы производства;
  - в. выполнять любую работу по указанию работодателя.

8. В организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках с согласия одного из законных представителей и органа опеки и попечительства заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 14 лет, для участия в создании и (или) исполнении произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию:
- а. не допускается;
  - б. допускается с согласия федеральной инспекции по труду;
  - в. допускается.

### **Тема 3.1.3. Прекращение трудового договора.**

1. К принудительному труду не относится:
- а) Выполнение работы под угрозой применения какого-либо наказания в целях поддержания трудовой дисциплины
  - б) Выполнение работы предусмотренной законодательством о воинской обязанности и военной службе
  - в) среди ответов нет правильных
2. Система правоотношений трудового права включает:
- а) трудовые правоотношения и иные тесно связанные с ним отношения
  - б) трудовые правоотношения и производственные
  - в) среди ответов нет правильных
3. Трудовое законодательство находится:
- а) в совместном ведении РФ и субъектов РФ
  - б) в исключительном ведении РФ
  - в) в исключительном субъектов РФ
4. К числу источников трудового права не относится:
- а) Конституция РФ
  - б) гражданский кодекс РФ
  - в) локальные нормативные акты
5. Трудовая правосубъектность наступает:
- а) с 14 лет
  - б) с 15 лет
  - в) с 16 лет
  - г) с 18 лет
6. При отсутствии в трудовом договоре обязательных условий:
- а) он считается не заключенным
  - б) он подлежит дополнению недостающим условиями
  - в) сторонам будет необходимо заключить другой договор
  - г) среди ответов нет правильных
7. При заключении трудового договора работник не должен предъявлять:
- а) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования
  - б) документ, удостоверяющий личность
  - в) ИНН
  - г) среди ответов нет правильных
8. Изменение трудовые функции работника это:

- а) перемещение
- б) перевод
- в) среди ответов нет правильных

9. Временный перевод на другую работу по соглашению сторон допускается:

- а) на срок до 2 лет;
- б) на срок до 1 года;
- в) на срок до 3 месяцев.

10. При заключении трудовой договор на срок от двух лет до шести месяцев испытании:

- а) не устанавливается;
- б) не может превышать 2 недель;
- в) не может превышать 1 месяца.

11. Об истечении срочного трудового договора работник должен быть письменно предупрежден:

- а) за 3 календарных дня до увольнения;
- б) за 1 календарный день до увольнения;
- в) за 5 календарных дней до увольнения;
- г) за 2 недели до увольнения.

12. Трудовая книжка при увольнении выдается:

- а) за 3 дня до увольнения;
- б) в последний день работы;
- в) в течение 3 дней после увольнения.

13. При увольнении работника по сокращению численности или штата (п. 2 ст. 81 ТК РФ), он предупреждается об этом:

- а) за 2 недели;
- б) за 1 месяц;
- в) за 2 месяца;
- г) за 3 месяца.

14. В коллективный договор заключается на срок:

- а) 1 год;
- б) до 3 лет;
- в) до 5 лет;
- г) среди ответов нет правильных.

15. Оформление ТК работнику, принятому на работу впервые осуществляется работодателем в присутствии работника:

- а) не позднее трех дней со дня приема на работу;
- б) не позднее 5 дней со дня приема на работу;
- в) не позднее 7 дней со дня приема на работу;
- г) не позднее 1 месяца.

### **Тема 3.1.4. Понятие, виды рабочего времени и времени отдыха. Правовое регулирование заработной платы.**

#### **Задания для тестового контроля:**

1. Оплата отпуска производится не позднее чем:  
А) за один день до его начала;

- Б) за три дня до его начала;
- В) за пять дней до его начала;
- Г) за семь дней до его начала.

2. Общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы не может превышать:

- А) 50 % заработной платы, причитающейся работнику;
- Б) 30 % заработной платы, причитающейся работнику;
- В) 20 % заработной платы, причитающейся работнику;
- Г) среди ответов нет правильных.

3. При увольнении работника не использовавшего отпуск, ему выплачивается денежная компенсация:

- А) за все неиспользованные отпуска;
- Б) за все неиспользованные отпуска, но не более чем за три года;
- В) среди ответов нет правильных.

4. Работодатель обязан установить неполное рабочее время по заявлению:

- А) несовершеннолетнего в возрасте от 16 до 18 лет;
- Б) педагогического работника;
- В) Беременной женщины;
- Г) среди ответов нет правильных.

5. Нормальная продолжительность рабочего времени составляет:

- А) 41 час в неделю;
- Б) 40 час в неделю;
- В) 39 часов в неделю;
- Г) 36 часов в неделю.

6. В случае рождения ребенка, регистрации брака работнику предоставляется отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью:

- А) 10 дней;
- Б) 5 дней;
- В) 3 дня;
- Г) 1 день.

7. Максимальная продолжительность перерыва для отдыха и питания составляет:

- А) 30 минут;
- Б) 1 час;
- В) 2 часа;
- Г) 3 часа.

8. При исполнении работником государственных или общественных обязанностей работодатель обязан:

- А) сохранить за ним место работы и средний заработок;
- Б) сохранить за работником место работы.
- В) среди ответов нет правильных.

9. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам:

- А) не менее 28 рабочих дней
- Б) не менее 28 календарных дней
- В) не менее 30 календарных дней.

10. Выплата заработной платы в натуральной (неденежной) форме не может превышать:  
А) 10 % от общей суммы заработной платы, полагающейся работнику;  
Б) 15 % от общей суммы заработной платы, полагающейся работнику;  
В) 20 % от общей суммы заработной платы, полагающейся работнику;  
Г) 25 % от общей суммы заработной платы, полагающейся работнику.

11. Срочный трудовой договор заключается:  
А) на неопределенный срок;  
Б) на определенный срок не более 5 лет;  
В) на определенный срок не более 3 лет; на время выполнения определенной работы.

12. Общая трудовая дееспособность возникает:  
А) с 14 лет;  
Б) с 16 лет;  
В) с 18 лет;  
Г) с 20 лет.

13. Специальные перерывы для отдыха и специальных целей:  
А) оплачиваются  
Б) не оплачиваются  
В) оплачиваются и входят в состав рабочего времени.

14. Ежегодный очередной отпуск для лиц моложе 18 лет составляет:  
А) 28 календарных дней  
Б) 30 календарных дней  
В) 31 календарный день  
Г) 1 календарный месяц.

### **Тема 3.1.6. Понятие трудовых споров, виды. Порядок их рассмотрения и разрешения.**

1. Индивидуальные трудовые споры рассматриваются  
а. только КТС  
б. КТС и судами  
в. только судами.

2. Работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам в  
а. одномесячный  
б. трехмесячный  
в. шестимесячный  
срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

3. Решение комиссии по трудовым спорам может быть обжаловано работником или работодателем в суд в ... срок со дня вручения ему копии решения комиссии.  
а. пятидневный  
б. семидневный  
в. десятидневный  
д. тридцатидневный

4. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров регулируется:  
а. Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и гражданским процессуальным законодательством;

- б. Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективными договорами и соглашениями;
- в. Трудовым кодексом Российской Федерации и порядком, о котором стороны договорились в трудовом договоре.

5. Комиссия по трудовым спорам образуется:

- а. в каждой организации с численностью работников более 15 человек;
- б. в организациях по инициативе работников и (или) работодателя;
- в. в каждой организации с обязательной регистрацией в соответствующем государственном органе.

6. Комиссия по трудовым спорам состоит из:

- а. равного числа представителей работников и работодателя;
- б. членов трудового коллектива, представителей работодателя и органов местной власти;
- в. Трудовой кодекс Российской Федерации эти вопросы не регулирует.

### **Тема 3.1.7. Понятие занятости и трудоустройства. Органы занятости населения, их права и обязанности. Пособие по безработице.**

1) Легальное определение занятости содержится в:

- а. Законе РФ «О занятости населения в РФ»
- б. ТК РФ
- в. Постановлении Правительства РФ «Об утверждении порядка регистрации безработных граждан».

2) Занятыми считаются:

- а. домохозяйка
- б. учредитель ООО, не работающий в нем
- в. учредитель общественной организации, не работающий в ней.

3) Решение о признании гражданина безработным принимается органами службы занятости по месту жительства гражданина

- а. не позднее 11 дней со дня регистрации в целях поиска подходящей работы
- б. через семь календарных дней после регистрации в целях поиска подходящей работы
- в. по решению органа службы занятости.

4) Безработными могут быть признаны граждане

- а. достигшие 14 лет
- б. достигшие 16 лет
- в. достигшие 18 лет.

5) Пособие по безработице начисляется гражданам

- а. через 11 дней после признания их безработными
- б. с первого дня обращения в органы службы занятости
- в. с первого дня признания их безработными.

6) Пособие по безработице в первые три месяца выплачивается

- а. в размере 50 процентов их среднемесячного заработка (денежного довольствия), исчисленного за последние три месяца по последнему месту работы (службы), но не выше прожиточного минимума в субъекте РФ
- б. не менее прожиточного минимума в субъекте РФ

в. в размере 75 процентов их среднемесячного заработка (денежного довольствия), исчисленного за последние три месяца по последнему месту работы (службы), но не выше прожиточного минимума в субъекте РФ.

7) Выплата пособия по безработице не производится в периоды:

- а. отпуска по беременности и родам;
- б. в случае двух отказов от вариантов подходящей работы
- в. в период участия в общественных работах.

## **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 4**

### **КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ**

#### **Практическое занятие № 1 «Регистрация юридических лиц»**

##### **Задание**

**Задание 1.** С помощью справочной-правовой системы «КонсультантПлюс» в поисковой строке отметить ключевое словосочетание «Регистрация юридических лиц» и сформировать список документов. В списке найти Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 30.10.2017) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" и изучить документ по следующим моментам:

1. На кого распространяются положения закона?
2. Какие документы требуются для регистрации юридического лица? Индивидуального предпринимателя?

**Задание 2.** Выпишите основания для отказа в государственной регистрации юридического лица.

**Задание 3.** Укажите документы, необходимые для регистрации политической партии.

**Задание 4.** Изучите содержание заявления о государственной регистрации Р 21001.

#### **Практическое занятие № 2 «Решение задач по теме «Порядок заключения и прекращения трудового договора»**

Заключение трудового договора.

1. На предприятие для заключения трудового договора обратились следующие лица: подросток 15 лет, окончивший 8 классов общеобразовательной школы; офицер, уволенный в запас из рядов Вооруженных Сил РФ; домохозяйка, ранее нигде не работавшая; выпускник высшего учебного заведения.

Какие документы должен предоставить каждый из вышеуказанных лиц и в каких нормативных актах они названы? В течение какого срока должна быть оформлена трудовая книжка на впервые поступающих на работу и какое значение имеет трудовая книжка? В каких статьях ТК РФ и иных нормативных актах содержатся положения о трудовой книжке, какие сведения в нее вносятся, где она должна храниться?

2. Начальник отдела кадров организации при заключении трудового договора с бухгалтером потребовал следующие документы:

паспорт;  
трудовую книжку;  
копию документа о высшем или среднем профессиональном образовании;  
характеристику с последнего места работы;  
справку с места жительства.

Соответствуют ли требования начальника отдела кадров действующему трудовому законодательству?

3. С Некрасовым был заключен трудовой договор о его работе в организации в должности инженера-экономиста. В трудовом договоре Некрасова и приказе о его приеме на работу была установлена дата начала работы - 20 марта, указана должность - инженер-экономист, размер месячного оклада. 17 апреля Некрасова ознакомили с приказом о расторжении с ним трудового договора как не выдержавшим испытания при приеме на работу.

Правильно ли поступил руководитель данной организации? В каком порядке устанавливается испытание, каковы сроки испытания? Может ли Некрасов обратиться в суд?

4. С Казаковым был заключен трудовой договор и установлен месячный испытательный срок; по указанию руководителя он приступил к работе с 12 апреля, хотя в трудовом договоре и приказе о приеме на работу датой начала работы значилось 15 апреля. 14 мая с Казаковым был расторгнут трудовой договор в связи с тем, что он не выдержал испытания.

Правомерны ли действия руководителя? Каков порядок расторжения трудового договора при неудовлетворительном результате испытания? Вправе ли работник по своей инициативе уволиться в период испытательного срока?

5. С экономистом машиностроительного завода Алешкиным 8 февраля был расторгнут трудовой договор в связи с переводом на другую работу по письменному запросу из научно-исследовательского института. 10 февраля Алешкин явился в НИИ, где ему отказали в приеме на работу и заключении трудового договора в связи с проведенным сокращением численности в НИИ. Алешкин обратился в суд.

Прав ли руководитель НИИ? Какое решение, по Вашему мнению, примет суд? Какие гарантии установлены в ТК РФ при заключении трудового договора?

6. При заключении трудового договора с Борисовым о его работе в должности инженера-конструктора I категории конструкторского бюро руководитель организации предложил в указанный договор включить следующие условия:

- о режиме работы и отдыха;
- об условиях оплаты труда;
- о соблюдении правил внутреннего трудового распорядка организации;
- об обязательстве Борисова в течение первых двух лет работы не использовать ежегодный или другие виды отпусков (учебный, по уходу за больными членами семьи и др.);
- об обязательстве не принимать участия в забастовке;
- об обязательстве не работать по совместительству у другого работодателя.

По соглашению с Борисовым трудовой договор был заключен.

Правомерны ли действия руководителя организации? Каков порядок заключения трудового договора, в какой форме и каково его содержание?

7. В юридическом отделе меховой фабрики освободилась должность старшего юрисконсульта. Поскольку пригласить на эту должность никого не удалось, руководитель организации перевел на нее юрисконсульта из юридического отдела фабрики Сергеева, мотивируя этот перевод производственной необходимостью. Срок такого перевода установлен не был. Через три месяца после этого был найден подходящий, по мнению руководителя, юрист для выполнения обязанностей старшего юрисконсульта, а Сергееву было



предложено вернуться на прежнюю должность.

Сергеев обжаловал увольнение, считая его неправомерным, поскольку с обязанностями старшего юрисконсульта он справлялся, а против перевода не возражал, поскольку срок с ним не оговаривался, а должность была вакантной (никем не занятой).

Имел ли руководитель фабрики право перевести Сергеева на должность старшего юрисконсульта?

Должен ли быть указан срок перевода Сергеева?

8. Мастер инструментального цеха ОАО "Моторостроитель" Кирюшкин подал заявление об увольнении по собственному желанию в связи с переходом на другую работу. Заместитель генерального директора по кадрам заявил Кирюшкину, что он уволит его по указанному в заявлении основанию лишь при условии, что Кирюшкин найдет себе замену. Кирюшкин с таким решением не согласился, но пока продолжал работать.

Через месяц после подачи заявления был издан приказ по ОАО об увольнении Кирюшкина по собственному желанию согласно поданному заявлению. Кирюшкину была выдана трудовая книжка и с ним был произведен расчет. Кирюшкин обратился в суд с иском о восстановлении его на прежней работе и об оплате вынужденного прогула, мотивируя это, в частности, тем, что в связи с задержкой увольнения он утратил возможность устроиться на работу к другому работодателю и поэтому он хотел остаться на своей прежней работе.

Правомерно ли издание приказа об увольнении Кирюшкина по собственному желанию? Каков порядок увольнения работника по этому основанию?

9. Рабочий муниципального унитарного предприятия "Теплоэлектроцентральный" Савченко 10 февраля был уволен с работы за неоднократное неисполнение без уважительных причин трудовых обязанностей - отказ от разгрузки вагонов.

Считая увольнение незаконным, Савченко предъявил иск о восстановлении на работе и оплате вынужденного прогула. Отказ от разгрузки вагонов объяснял отсутствием спецодежды. В своем исковом заявлении он утверждал, что из всех предусмотренных правилами безопасности погрузочно-разгрузочных работ средств защиты и приспособлений он получил только каску и хлопчатобумажный костюм.

В феврале под выгрузку поступали полувагоны со смерзшимся углем, для разгрузки которых требовались специальные приспособления, которыми работающие на разгрузке должны при помощи монтажных поясов цепляться за борта полувагонов. Поскольку эти приспособления выданы не были, Савченко не мог приступить к работе.

Ответчик показал, что истец сам отказался от получения спецодежды и предохранительных устройств.

Разрешите данное дело.

10. 18 декабря приказом директора ООО "Все для дома" заведующему складом Кузнецову был объявлен выговор за небрежное оформление складских документов. 3 февраля следующего года ему в приказе было объявлено замечание за несвоевременный отпуск материалов. 22 февраля того же года на складе была проведена инвентаризация, в результате которой установлено, что по вине Кузнецова запущен учет материальных ценностей, находившихся на складе. За это нарушение своих обязанностей ему был объявлен строгий выговор, а также он был предупрежден о неполном служебном соответствии. Через неделю после объявления Кузнецову строгого выговора он опоздал на работу на 3 часа. Учитывая все наложенные на Кузнецова взыскания, директор ООО своим приказом уволил его за неоднократное неисполнение без уважительных причин трудовых обязанностей.

Правомерно ли увольнение Кузнецова?

В каких случаях работодатель имеет право уволить работника за неоднократное неисполнение им без уважительных причин его трудовых обязанностей?

11. За злоупотребления в работе кассира ЗАО "Красный ткач" Федоровой против нее

было возбуждено уголовное дело. В этой связи общее собрание трудового коллектива ЗАО поставило перед генеральным директором вопрос о ее увольнении. Учитывая мнение коллектива, генеральный директор издал приказ об увольнении Федоровой в связи с утратой доверия к ней.

Через два месяца уголовное дело в отношении Федоровой было прекращено. Федорова обратилась в суд, требуя восстановления ее на прежней работе, оплаты вынужденного прогула, а также возмещения морального вреда.

Следует ли суду удовлетворить требования Федоровой?

12. Старший мастер государственного унитарного предприятия "Кожевенная мануфактура" Иванов приказом по предприятию был уволен по требованию профсоюзного органа. Причиной увольнения послужила заметка в стенной газете о его аморальном поведении в быту.

Возмущенный этим увольнением, Иванов обратился в суд, настаивая на его восстановлении на прежней работе и возмещении морального вреда.

Как Вы могли бы решить это дело?

13. Бригадир каменщиков Небыков работал в строительном тресте по срочному трудовому договору. По истечении срока договора он подал директору треста заявление об увольнении в связи с истечением срока трудового договора. Директор не согласился уволить Небыкова, ссылаясь на отсутствие квалифицированных каменщиков, однако через три месяца после этого издал приказ об увольнении Небыкова в связи с истечением срока трудового договора.

Небыков обратился в суд, ссылаясь на то, что работает по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок. Ответчик иск не признал и указал, что с Небыковым был заключен трудовой договор сроком на два года, а по истечении этого срока он был по соглашению сторон продлен, но только на три месяца.

Каков порядок расторжения срочного трудового договора, заключенного на определенный срок? Какое решение, по Вашему мнению, должен вынести суд?

### **Практическое занятие № 3 «Решение задач по теме «Дисциплинарная и материальная ответственность работников».**

Задача 1. При утверждении Правил внутреннего трудового распорядка кондитерской фабрики «Ударница» было предложено в перечень мер дисциплинарных взысканий включить: постановку на вид; замечание; выговор; предупреждение; строгий выговор; лишение отпуска для лиц совершающих прогулы; штраф до 50 руб. для лиц, появившихся на работе в нетрезвом состоянии и увольнение.

Правомерно ли включение таких мер в Правила внутреннего трудового распорядка организации? Каков порядок принятия Правил внутреннего трудового распорядка?

Задача 2. Бухгалтер Соловьева допустила грубые ошибки в квартальном отчете, в связи с чем бухгалтерии пришлось весь отчет переделывать заново. В результате он был сдан с опозданием и работники бухгалтерии не получили премии. Получив письменное объяснение с Соловьевой, из которого было видно, что ошибки ею были допущены из-за не внимательности личных неприятностей. Руководитель объявил ей строгий выговор. Соловьева, работавшая до этого три года без всяких взысканий и имевшая несколько поощрений, обратилась с заявлением, в КТС, считая, что на первый раз ей могли объявить лишь замечание.

Может ли КТС изменить меру взыскания?

Подлежит ли удовлетворению требование Соловьевой об отмене наложенного на нее взыскания?

Задача 3. В трудовом договоре ООО «Водоканал» предусмотрено, что за двукратное грубое нарушение трудовой дисциплины в течение 3 месяцев работодатель вправе наложить на работника денежный штраф в размере среднемесячного заработка, либо расторгнуть трудовой договор без выплаты выходного пособия.

Каков порядок привлечения к дисциплинарной ответственности? Допустимо ли применение данного вида взысканий?

Задача 4. Иванов работал шеф-поваром столовой. За недостаточный контроль за поварами, допустившими 25.05.02 занижение калорийности блюд, 07.07.02 ему было объявлено замечание, о чем была сделана запись в трудовой книжке.

29.08.02 директором он был переведен на другую нижеоплачиваемую работу на 3 месяца за недовложение продуктов в пищу рабочих.

30.09.02 Иванов был уволен за неоднократное нарушение трудовой дисциплины, так как допустил прогул без уважительных причин 15.09.02.

Опишите значение трудовой дисциплины на производстве, укажите, какие меры воздействия может применить администрация к нарушителям трудовой дисциплины. Опишите также порядок наложения дисциплинарных взысканий и порядок их обжалования.

1. Законны ли действия администрации по наложению дисциплинарных взысканий?
2. Какие другие нарушения допустила администрация?

Задача 5 ОАО "Колбасный комбинат "Богатырь" обратилось в суд с иском к главному инженеру комбината Виноградову о взыскании 235 тыс. руб. В обоснование своих требований истец ссылался на то, что Виноградов допустил нарушение технологического режима и произвольно изменил рецептуры производства продукции. В результате произошел перерасход сырья (мяса, специй и пр.), из которого при обычном режиме можно было бы изготовить продукции еще на сумму 110 тыс. руб. (себестоимость). Поскольку Виноградов входил по должности в состав Совета директоров, истец требовал полного возмещения причиненного ущерба, включая недополученную прибыль.

В ходе судебного заседания Виноградов, ссылаясь на то, что у него двое несовершеннолетних детей, просил уменьшить сумму ущерба. Кроме того, он просил учесть, что продукция, произведенная по новой технологии, была полностью реализована на сумму 160 тыс. руб.

Как должен быть разрешен спор?

Задача 6. Слесарь Рахмилович при обработке детали допустил по небрежности поломку станка. Приказом директора ему был объявлен строгий выговор, а бухгалтерия удержала из его заработной платы полную стоимость ремонта станка.

Рахмилович, считая неправомерным применение одновременно двух мер воздействия за один и тот же проступок, обратился в комиссию по трудовым спорам. Кроме того, в заявлении Рахмилович указал, что станок был очень старый.

Возможно ли одновременное привлечение к материальной ответственности работника и наложение на него дисциплинарного взыскания? Должен ли Рахмилович нести материальную ответственность?

#### **Практическое занятие № 4 «Решение практических и ситуационных задач на основе нормативных актов. Оформление документов»**

Задание 1. С помощью справочной-правовой системы «КонсультантПлюс» дайте обоснованный ответ на следующую ситуацию:

Главный бухгалтер ПАО "Юпитер" Бычков неправильно и несвоевременно оформлял

бухгалтерские документы. Его небрежная работа привела к пропуску сроков исковой давности на взыскание дебиторской задолженности, в результате чего организации были причинены убытки. В связи с этим прокуратура возбудила против Бычкова уголовное дело. В стадии предварительного следствия уголовное дело в отношении Бычкова было прекращено за отсутствием состава преступления, а его материалы переданы в народный суд.

Иск ПАО "Юпитер" к Бычкову о полном возмещении ущерба был удовлетворен.

Бычков, не согласный с решением суда первой инстанции, обратился с кассационной жалобой, ссылаясь на отсутствие оснований для применения к нему полной материальной ответственности.

Какое решение будет принято по жалобе?

Задание 2. Используя образцы исков, ГПК РФ, ТК РФ оформите исковое заявление в суд от имени Бычкова. Недостающие сведения определите самостоятельно.

## **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 5**

### **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

#### **Тема 1.1.2 Понятие правового статуса человека и гражданина, его виды.**

##### **Самостоятельная работа обучающихся**

Выполнение реферата по теме: «Механизмы реализации прав и свобод человека и гражданина».

**Тема 2.1.** Правовое регулирование экономических отношений. Субъекты предпринимательской деятельности.

1. Подготовка рефератов, презентаций, сообщений по вопросам «Понятие, признаки предпринимательской деятельности», «Правовой статус предпринимателя».

2. Проверка заданий рабочей тетради.

3. Составить таблицу «Правовой статус предпринимателя»

#### **Тема 2.1.4. Организационно-правовые формы юридических лиц: понятие, виды.**

##### **Самостоятельная работа обучающихся**

Проверка заданий рабочей тетради. Составить таблицу организационно-правовых форм юридических лиц.

#### **Тема 2.1.5. Хозяйственный договор: понятие, значение, порядок заключения, изменения и расторжения.**

##### **Самостоятельная работа обучающихся**

Поиск информации на сайтах Интернета и выполнение реферата по теме: «Виды гражданско-правовых договоров».

#### **Тема 3.1. Трудовое право и трудовые правоотношения**

##### **Самостоятельная работа обучающихся**

Решение практических и ситуационных задач на основе нормативных актов.

Подготовка реферата по теме: «Понятие, содержание коллективного договора. Его роль в регулировании трудовых и иных тесно связанных с ними отношений».

### **Тема 3.2. Социальное обеспечение граждан**

Самостоятельная работа обучающихся:

Подготовка презентаций по вопросам: «Понятие и виды социального обеспечения», «Виды пособий гражданам, имеющим детей», Составление таблицы на тему «Виды пенсий в РФ».

### **Тема 4.1. Общие положения административного права**

Самостоятельная работа обучающихся

Составить таблицу на тему «Административные правонарушения в профессиональной сфере».

### **Тема 5.1. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров**

Самостоятельная работа обучающихся.

Поиск информации на сайтах Интернета и подготовка презентации по теме: «Ответственность субъектов предпринимательской деятельности»

## **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 6**

### **КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ РАБОЧЕЙ ТЕТРАДИ**

#### **Раздел 1. Основы конституционного права Российской Федерации**

##### **Тема 1.1. Конституция РФ – Основной Закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации.**

Задание 1. Изучите положения главы 1,2 Конституции РФ и выпишите статьи, которые регулируют принципы осуществления экономической деятельности, а также закрепляющие права и обязанности предпринимателей, наемных работников.

---

---

---

---

---

---

---

Задание 2. Приведите примеры трех законов, регулирующих правоотношения в сфере осуществления профессиональной деятельности. Определите предмет правового регулирования, субъекты, на которых распространяется их действие.

1. \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

2. \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

Задание 3. Проанализируйте положения ст.8,9, 34, 35,74, 75 Конституции РФ, ст.1, 13,421 ГК РФ и заполните таблицу «Принципы предпринимательского права».

Принцип	статья	сущность
Свобода предпринимательской деятельности		
Многообразие форм собственности		
Единое экономическое пространство		
Свобода конкуренции и ограничение монополистической деятельности		
Государственное регулирование		
Законность		

#### Тема 2.1.1. Правовое регулирование экономических отношений. Субъекты предпринимательской деятельности.

Задание 1. Ответьте на вопрос: Кто является субъектом предпринимательства? Может ли государство и муниципальные образования осуществлять предпринимательскую деятельность? Обоснуйте свой ответ.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Задание 2. Заполните таблицу «Правовой статус предпринимателя».

Права предпринимателя	Обязанности предпринимателя	Ответственность предпринимателя

### Задание 3

В соответствии с ГК РФ ответьте на следующие вопросы:

## 1.Ограничения в приобретении статуса индивидуального предпринимателя

[illegible]

2. Является ли состояние здоровья препятствием для получения статуса индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

[illegible]

### Задача 1.

Юрский И.И подал заявление для регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. При проверке данных о его статусе, в регистрации ему было отказано на основании, что он состоит на государственной гражданской службе.

Правомерен ли отказ? Обоснуйте свой ответ.

*Ответ:*

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. The paper has a slight shadow on its right side, suggesting it's resting on a surface.

16 – летний К. после года работы по трудовому договору решил заняться предпринимательской деятельностью, в связи с чем обратился в орган опеки и попечительства за признанием его полностью дееспособным. Родители К. были против признания сына полностью дееспособным до наступления его совершеннолетия, о чем сообщил в орган опеки и попечительства.

Куда и в каком порядке может быть обжаловано это решение?

*Решите дело.*

Задание 1.В соответствии с нижеперечисленными источниками заполните таблицу:

32





---

---

**Задание 3.** Сделайте сравнительный анализ осуществления профессиональной деятельности в одной из организационно-правовых форм юридических лиц и в форме индивидуального предпринимательства. Результаты оформите таблицей.

**Тема 2.1.3. Реорганизация и ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство).**

**Задание 1.** *Письменно ответьте на следующие вопросы:*

Назовите существенное отличие ликвидации от реорганизации

---

---

---

---

Что является основанием для реорганизации

---

---

---

---

Что является основанием для ликвидации

---

---

---

---

---

**Задание 2.** На основании статей 61-64 ГК РФ определите последовательность совершения действий по ликвидации юридического лица:

1. внесение записи в ЕГРЮЛ о прекращении существования юридического лица;
2. создание ликвидационной комиссии;
3. продажа имущества юридического лица с публичных торгов
4. публикация в журнале «Вестник государственной регистрации» о ликвидации юридического лица;
5. уведомление кредиторов о ликвидации;
6. удовлетворение требований кредиторов;
7. извещение налогового органа о нахождении юридического лица в процессе ликвидации;
8. внесение записи в ЕГРЮЛ о нахождении юридического лица в процессе ликвидации;
9. составление промежуточного ликвидационного баланса.

**Задание 3.** На основании главы 4 ГК РФ составьте таблицы «Сравнительная характеристика организационно-правовых форм юридических лиц» следующих организационно-правовых форм юридических лиц: полное товарищество, товарищество на вере, общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество, производственный кооператив, унитарные предприятия.

Таблица – характеристика **хозяйственных товариществ**.

<b>критерии</b>	<b>Полные товарищества</b>	<b>Товарищества на вере</b>
<b>Понятие</b>		
<b>Учредители (участники)</b>		
<b>Органы управления</b>		
<b>Учредительные документы</b>		
<b>Права и обязанности участников</b>		
<b>Прекращение деятельности</b>		

Таблица – характеристика **хозяйственных обществ**. Проведите сравнительный анализ.

<b>Критерии</b>	<b>ООО</b>	<b>АО</b>
<b>Понятие</b>		
<b>Учредители (участники)</b>		
<b>Органы управления</b>		
<b>Учредительные документы</b>		
<b>Права и обязанности участников</b>		
<b>Уставной капитал</b>		
<b>Количество участников (минимальное, максимальное)</b>		

Таблица – характеристика **унитарных предприятий**, проанализировать положения ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14 ноября 2012 г. по следующим основаниям.

	<b>характеристика</b>
--	-----------------------

<b>Понятие унитарной организации</b>	
<b>Классификация унитарных предприятий</b>	
<b>Создание</b>	
<b>Специальная правоспособность</b>	
<b>Уставной фонд</b>	
<b>Исполнительный орган</b>	

Предварительно ознакомьтесь с ГК РФ ст.107-112. и составьте таблицу характеристику **производственного кооператива**.

<b>критерии</b>	<b>характеристика</b>
<b>Понятие</b>	
<b>Учредительные документы</b>	
<b>Управление и численность членов кооператива</b>	
<b>Имущество</b>	
<b>Прекращение членства</b>	
<b>Прекращение деятельности</b>	

#### **Тест.**

*Выберите, по вашему мнению, правильный вариант ответа:*

**1. Источником предпринимательского права является:**

- а) судебный прецедент;
- б) договор поставки;
- в) обычай делового оборота.

**2. Определение предпринимательской деятельности содержится:**

- а) в Уголовном кодексе РФ;
- б) в Гражданском кодексе РФ;

в) в Трудовом кодексе РФ.

**3. Российское предпринимательское право - это:**

- а) один из элементов российской правовой системы;
- б) совокупность правовых норм, регулирующих правила торговли;
- в) относительно самостоятельное подразделение системы российского права, состоящее из правовых норм и институтов, регулирующих качественно специфический вид общественных отношений.

**4. Участниками предпринимательской деятельности являются:**

- а) персонажи театральных произведений;
- б) индивидуальные предприниматели;
- в) воображаемые лица.

**5. Индивидуальным предпринимателем согласно ГК РФ может быть:**

- а) физическое лицо;
- б) юридическое лицо;
- в) муниципальный орган.

**6. Физическое лицо – это:**

- а) физически сильный человек;
- б) человек, имеющий необходимое образование в области физики;
- в) гражданин, обладающий правоспособностью и дееспособностью.

**7. Юридическим лицом признается:**

- а) специалист, работающий в области юриспруденции;
- б) юридическая организация;
- в) организация, которая имеет особое имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

**8. Юридическим лицом является:**

- а) поэт;
- б) экономист;
- в) открытое акционерное общество.

**9. Способность иметь гражданские права и нести обязанности - это:**

- а) гражданская позиция;
- б) гражданская правоспособность;
- в) гражданское мужество.

**10. В одной из норм ГК РФ говорится о способности гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их. В этом положении отражено понятие:**

- а) гражданской доблести;
- б) гражданской ответственности;
- в) гражданской дееспособности.

**11. Гражданин вправе заниматься предпринимательством с момента:**

- а) государственной регистрации;
- б) заключения предпринимательской сделки;
- в) получение лицензии.

**12. В уставном капитале субъекта малого предпринимательства доля юридического лица, не являющегося субъектом малого предпринимательства, не может превышать:**

- а) 20%;
- б) 25%;
- в) 35%.

**13. К коммерческим организациям относятся:**

- а) общественная организация;
- б) благотворительный фонд;
- в) ООО.

**14. Согласно ГК РФ одним лицом может учреждаться:**

- а) хозяйственное общество;
- б) хозяйственное товарищество;
- в) муниципальное унитарное предприятие.

**15. Полное товарищество отличается от коммандитного товарищества тем, что:**

- а) в нем нет вкладчиков (коммандитов);
- б) его учредителями могут быть только предприниматели;
- в) его участники отвечают по обязательствам всем своим имуществом.

**16. Вкладчики в коммандитном товариществе именуются:**

- а) товарищами;
- б) участниками;
- в) коммандитами.

**17. Наибольшей самостоятельностью в хозяйственном обороте обладает следующее подразделение коммерческой организации:**

- а) отделение;
- б) филиал;
- в) представительство.

**18. ГК РФ исключает субсидиарную ответственность собственника за долги одного из следующих юридических лиц:**

- а) учреждения;
- б) унитарного предприятия на праве хозяйственного ведения;
- в) казенного предприятия.

**19. Открытое акционерное общество отличается от закрытого тем, что:**

- а) государство должно иметь обязательную часть (долю) в уставном капитале ОАО не менее 20% акций;
- б) участники ОАО несут дополнительную ответственность за долги общества;
- в) ОАО вправе проводить открытое размещение своих акций между неопределенным кругом лиц (номинальная стоимость размещаемых акций – не менее 1000 минимальных размеров оплаты труда).

**20. Нормы о реорганизации коммерческих организаций содержатся:**

- а) в законодательстве об ипотеке;
- б) в законодательстве о банковской деятельности;
- в) в ГК РФ.

**21. Реорганизация юридического лица предусматривает гражданским законодательством РФ в форме:**

- а) упразднения;
- б) слияния;
- в) сложения.

**22. Реорганизация юридического лица, предусмотренная гражданским законодательством РФ, возможна в форме:**

- а) слияния и присоединения;
- б) слияния, присоединения, разделения, преобразования;
- в) слияния, присоединения, разделения, преобразования, выделения.

**23. ООО вправе преобразоваться:**

- а) в акционерное общество;
- б) в производственный кооператив;
- в) в акционерное общество или в производственный кооператив.

**24. Реорганизуемые хозяйственные общества могут заключать между собой договор о реорганизации в форме:**

- а) слияния и присоединения;
- б) преобразования и разделения;
- в) в любой форме, предусмотренной ГК РФ.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24						

### Тема Правовое регулирование несостоятельности (банкротства).

На основе норм федерального закона "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 N 127-ФЗ выполните следующие задания:

**Задание 1.** Письменно ответьте на вопросы:

Правовое регулирование несостоятельности банкротства

---



---



---

Дайте определения следующим понятиям:

Банкротство \_\_\_\_\_

---



---



---

Платежеспособность \_\_\_\_\_

---



---



---

Денежные обязательства \_\_\_\_\_

---



---



---

Обязательные платежи \_\_\_\_\_

---



---



---

**Задание 2.**

Заполните таблицу «признаки банкротства»

<b>Признаки банкротства физического лица</b>	<b>Признаки банкротства юридического лица</b>

**Задание 3.** Письменно ответьте на вопрос:

[illegible]

<b>Критерии</b>	<b>характеристика</b>
<b>Понятие</b>	
<b>Введение процедуры</b>	
<b>Срок проведения процедуры</b>	
<b>Последствия введения процедуры</b>	
<b>Цель проведения</b>	
<b>Арбитражный управляющий, его правовой статус</b>	
<b>Прекращение стадии банкротства</b>	

критерии	характеристика
Понятие	
Введение процедуры	



<b>Срок процедуры</b>	
<b>Последствия введения</b>	
<b>Цель процедуры</b>	
<b>Арбитражный управляющий, его правовой статус</b>	
<b>Прекращение процедуры</b>	

Задание 6. Заполните таблицу-характеристику **«процедура банкротства: внешнее управление»**.

<b>критерии</b>	<b>характеристика</b>
<b>Понятие</b>	
<b>Введение процедуры</b>	
<b>Срок процедуры</b>	
<b>Последствие введения</b>	
<b>Цель проведения</b>	
<b>Арбитражный управляющий</b>	
<b>Прекращение процедуры</b>	

Задание 7. Заполните таблицу-характеристику **«процедура банкротства: конкурсное производство»**.

<b>критерии</b>	<b>характеристика</b>
<b>Понятие</b>	
<b>Введение процедуры</b>	
<b>Срок проведения</b>	

<b>Последствия введения</b>	
<b>Цель проведения</b>	
<b>Арбитражный управляющий</b>	
<b>Прекращение процедуры</b>	

Задание 8. Заполните таблицу-характеристику «*процедура банкротства: мировое соглашение*».

<b>критерии</b>	<b>характеристика</b>
<b>Понятие</b>	
<b>Решение о заключении</b>	
<b>Порядок заключения</b>	
<b>Последствия заключения</b>	
<b>Расторжение соглашения</b>	

**Тема 2.1.5. Хозяйственный договор: понятие, значение, порядок заключения, изменения и расторжения.**

**Задание 1.** Предварительно ознакомиться с гл.23 ГК РФ и заполнить таблицу «*Способы обеспечения исполнения обязательств*».

<b>Способ обеспечения обязательств</b>	<b>Сущность</b>
<b>Неустойка</b>	
<b>Поручительство</b>	
<b>Залог</b>	

<b>Задаток</b>	
<b>Удержание имущества</b>	
<b>Банковская гарантия</b>	

**Задание 2.** Предварительно ознакомиться с гл.26 ГК РФ и заполнить таблицу «Прекращение обязательств».

<b>Способ прекращения обязательств</b>	<b>Сущность способа</b>
<b>Исполнение</b>	
<b>Отступное</b>	
<b>Зачет</b>	
<b>Совпадение должника и кредитора в одном лице</b>	
<b>Новация</b>	
<b>Прощение долга</b>	
<b>Невозможность исполнения</b>	
<b>Издание акта государственного органа</b>	
<b>Смерть гражданина</b>	
<b>Ликвидация юридического лица</b>	

**Тест:**

Выберите, по вашему мнению, правильный вариант ответа:

**1. Признание юридического лица банкротом судом влечет его:**

- а) разделение;
- б) ликвидацию;
- в) преобразование.

**2. Согласно ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» признаком банкротства считается:**

- а) неспособность коммерческой организации исполнять обязательство в течение двух месяцев с наступления даты его исполнения;
- б) неспособность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей исполнить обязательство по договору в течение двух месяцев с наступления даты его исполнения;
- в) неспособность граждан или юридических лиц исполнить денежное обязательство в течение трех месяцев с наступления даты исполнения.

**3. Основанием возникновения обязательств является:**

- а) достижение гражданином совершеннолетия;
- б) договоры и иные сделки, не противоречащие закону;
- в) прогулка по парку.

**4. Участниками обязательств являются:**

- а) физические лица;
- б) юридические лица;
- в) все вышеназванные лица.

**5. Непосредственными участниками обязательств являются:**

- а) должник;
- б) кредитор, иногда и третье лицо;
- в) все вышеназванные лица.

**6. Если на стороне кредитора в обязательстве выступает несколько лиц, то их требования к должнику по ГК РФ признаются:**

- а) совместными;
- б) солидарными;
- в) долевыми.

**7. Если должнику принадлежит возможность выбора одного из нескольких представлений предмета исполнения обязательства, то такое обязательство называется:**

- а) солидарным;
- б) факультативным;
- в) альтернативным.

**8. Имущественная ответственность предпринимателя определяется:**

- а) гражданским законодательством;
- б) земельным законодательством;
- в) уголовным законодательством.

**9. К способам обеспечения исполнения предпринимательских обязательств относятся:**

- а) поручительство, удержание имущества должника, банкротская гарантия, задаток, залог, неустойка;
- б) иные способы, предусмотренные законом или договором;
- в) все вышеназванное.

**10. Переменой лиц в обязательстве считается:**

- а) замена кредитора (уступка требования (цессия) или переход прав кредитора на основании закона);
- б) замена должника (перевод долга);
- в) все вышеназванное.

**11. Неустойка - это:**

- а) мера имущественной ответственности;
- б) один из способов обеспечения исполнения обязательства;

в) все вышеназванное.

**12. Согласно гражданскому законодательству РФ неустойка принимается в виде:**

а) пени;

б) штрафа;

в) пени и штрафа.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----

**Тема «Отдельные виды договоров в сфере предпринимательской деятельности»**

Задание 1. *Предварительно ознакомьтесь с гл.30 ГК РФ «Купля-продажа».*

Письменно ответьте на следующие вопросы:

Дайте определение договора купли-продажи

---

---

---

---

---

Назовите существенные условия договора купли-продажи

---

---

---

Перечислите разновидности договора

---

---

---

---

Цена товара по договору

---

---

---

---

Задание 2. *Предварительно ознакомьтесь с гл.37 ГК РФ «подряд».*

Письменно ответьте на следующие вопросы:

Понятие договора подряда

---

---

---

---

Существенные условия договора подряда

---

---

---

---

Предмет договора

---

---

---

Форма договора

---

---

---

Срок давности по искам о ненадлежащем качестве  
работы

---

---

---

---

### **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 7**

#### **КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ЗАЩИТЫ РЕФЕРАТОВ, ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ**

1. Институт несостоятельности (банкротства).
2. Понятие и виды рабочего времени.
3. Понятие, виды времени отдыха.
4. Правовое регулирование заработной платы.
5. Альтернативные способы защиты права.

### **3. Программа промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет, завершающий изучение учебной дисциплины, – это форма промежуточного контроля, целью которой является оценка теоретических знаний и практических навыков, способности студента к мышлению, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических. При проведении промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета уровень освоения оценивается оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При проведении промежуточной аттестации могут использоваться следующие оценочные средства:

- теоретические вопросы к дифференцированному зачету,
- варианты билетов к дифференцированному зачету.

Перечень теоретических вопросов выдается студентам не позднее, чем за месяц до начала сессии.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится во время учебных занятий в письменной форме за счет времени, отведенного учебным планом на освоение дисциплины. Каждый вариант дифференцированного зачета включает в себя три части: 1) 10 тестовых заданий; 2) задание на установление соответствия или последовательность действий; 3) практическая ситуация. При оценке учитываются полнота ответа, характер ошибок.

При выполнении задания 1 за каждый правильный ответ – 1 балл (максимальное количество) – 10 баллов.

При выполнении задания 2:  
10 баллов – нет ошибок;

7 баллов – допущена одна ошибка;

5 баллов – допущены две ошибки;

0 баллов – более двух ошибок.

При выполнении задания 3 (практическая ситуация):

Ответ полный, правильный, аргументированный – 20 баллов;

Ответ неполный, но аргументированный – 10 баллов;

Ответа нет или он дан без обоснования точки зрения, не подкреплён ссылкой на нормативно-правовые акты – 0 баллов.

Критерии оценки дифференцированного зачета:

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	балл	(отметка)
90 ÷ 100	37- 40	5 (отлично)
80 ÷ 89	32-36	4 (хорошо)
70 ÷ 79	31-28	3 (удовлетворительно)
менее 70	27 и менее	2 (неудовлетворительно)

**Результаты освоения: знания и умения, элементы компетенции, подлежащие текущему контролю**

Результаты освоения	Основные показатели оценки результата	Раздел, тема	Форма и методы контроля	Порядковый номер оценочного средства
<b>Должен уметь</b>				
Использовать необходимые нормативно-правовые документы;	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант»	Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений. Субъекты предпринимательской деятельности. Тема 3.1. Трудовое право и трудовые правоотношения. Тема 4.1. Общие положения административного права. Тема 5.1. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Самост. работа Практическая работа Рабоч. тетрадь	2, 4, 6
Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Перечисляет основные способы защиты прав; составляет необходимые документы	Тема 3.1. Трудовое право и трудовые правоотношения. Тема 5.1. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Самост. работа Практическая работа Рабоч. тетрадь	2, 5 4, 6

Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Решает практические и ситуационные задачи на основе нормативных актов (дает аргументированный ответ о соответствии результатов и последствий деятельности (бездействия) правовым нормам)	Тема 2.1. Субъекты предпринимательской деятельности. Тема 3.1. Трудовое право и трудовые правоотношения Тема 3.2. Социальное обеспечение граждан. Тема 4.1. Общие положения административного права Тема 5.1. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Самост. работа Практическая работа Рабоч. тетрадь	2, 5 4, 6
<b>Знать</b>  Основные положения Конституции Российской Федерации;	Характеризует содержание глав Конституции РФ, приводит примеры основных положений Конституции РФ	Тема 1.1. Конституция РФ – Основной Закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации	Устный опрос Тестовый контроль Рабоч. тетрадь	1, 3, 6
Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Перечисляет основные права и свободы человека и гражданина, определяет основные механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина	Тема 1.1. Конституция РФ – Основной Закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации Тема 5.1. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Устный опрос Тестовый контроль Рабоч. тетрадь Реферативная работа	1, 3, 6 7
Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Дает понятие правовым нормам и раскрывает их значение в сфере правового регулирования профессиональной деятельности	Тема 1.1. Конституция РФ – Основной Закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации	Устный опрос Тестовый контроль Самост. работа Рабоч. тетрадь	1, 3, 5 6
Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Перечисляет нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности, раскрывает сферу их применения	Тема 1.1. Конституция РФ – Основной Закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации	Устный опрос Тестовый контроль Самост. работа Рабоч. тетрадь	1, 3, 5 6
Организационно-правовые формы юридических лиц;	Дает понятие организационно-правовой формы юридических лиц, перечисляет виды организационно-правовых форм юридических лиц в соответствии с законодательством, дает	Тема 2.1.4. Организационно-правовые формы юридических лиц: понятие, виды. Некоммерческие организации.	Устный опрос Самост. работа Тестовый контроль Рабоч. тетрадь Практическая работа	1, 2, 3 4, 5



	характеристику организационно-правовым формам юридических лиц в соответствии с заданием			
Правовое положение субъек- тов предпринимательск ой деятельности;	Перечисляет виды субъектов предпринимательской деятельности, их права и обязанности в сфере осуществления деятельности	Тема 2.1. Правовое регулирование эконо- мических отношений. Субъекты предпри- нимательской деятельно- сти.	Устный опрос Самост. работа Тестовый контроль Рабоч. тетрадь Реферативная работа Элект. презентация	1, 2,5 3, 6, 7 8
Права и обязанности работ- ников в сфере профессиональной деятельности;	Перечисляет основные права и обязанности работника в сфере трудовых отношений	Тема 3.1. Трудовое право и трудовые правоотношения.	Устный опрос Самост. работа Тестовый контроль	1, 2,5 3,
Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	Раскрывает процедуру заключения трудового договора, основания для его прекращения	Тема 3.1. Трудовое право и трудовые правоотношения	Устный опрос Самост. работа Тестовый контроль Рабоч. тетрадь Реферативная работа Элект. презентация	1, 2,5 3, 6, 7 8
Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	Перечисляет органы, содействующие обеспечению занятости населения, раскрывает компетенцию государственных органов занятости	Тема 3.1. Трудовое право и трудовые правоотношения	Устный опрос Самост. работа Тестовый контроль Рабоч. тетрадь Практическая работа	1, 2,5 3, 6, 8
Право социальной защиты граждан;	Дает раскрытие понятия социальной защиты населения, перечисляет основные виды социальной помощи, раскрывает их содержание	Тема 3.2. Социальное обеспечение граждан	Устный опрос Тестовый контроль Реферативная работа Элект. презентация	1, 3, 4, 5, 6
Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Дает раскрытие понятиям дисциплинарная материальная ответственность, перечисляет виды дисциплинарной и материальной ответственности, раскрывает процедуру привлечения к дисциплинарной и материальной ответственности	Тема 3.1. Трудовое право и трудовые правоотношения	Устный опрос Самост. работа Тестовый контроль Рабоч. тетрадь Реферативная работа Элект. презентация	1, 2,5 3, 6, 7 8

Виды административных правонарушений и административной ответственности;	Дает определение административной ответственности, приводит примеры административных правонарушений, перечисляет и раскрывает виды административных наказаний	Тема 4.1. Общие положения административного права	Тестовый контроль Рабоч. тетрадь Самост. работа	3, 4, 6 2,5
Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Раскрывает содержание норм защиты нарушенных прав, процедуру разрешения споров в судебных органах	Тема 5.1. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров ответственность	Устный опрос Самост. работа Тестовый контроль Рабоч. тетрадь Реферативная работа Элект. презентация	1, 2,5 3, 6, 7 8

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Выполнение рефератов, сообщений на тему «Роль правовых основ профессиональной деятельности в моей будущей профессии»	9 или вариант 1-30
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	9 или вариант 1-30
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решает практические и ситуационные задачи на основе нормативных актов в соответствии с заданием, выбирает соответствующие закону формы поведения в соответствии с заданием	9 или вариант 1-30
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Использует справочную литературу, информационные системы «Консультант Плюс» и «Гарант», сеть Интернет для поиска информации, контроль за изменениями законодательства в профессиональной сфере деятельности.	9 или вариант 1-30
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	9 или вариант 1-30

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом	9 или вариант 1-30
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом	9 или вариант 1-30
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Решает практические и ситуационные задачи на основе нормативных актов в соответствии с заданием, выбирает соответствующие закону формы поведения в соответствии с заданием	9 или вариант 1-30
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Использует справочную литературу, пользование информационными системами «Консультант Плюс» и «Гарант», поиск информации на сайтах сети Интернет, контроль за изменениями законодательства в профессиональной сфере деятельности.	9 или вариант 1-30
ПК 1.1. Создавать эскизы новых видов и стилей швейных изделий по описанию или с применением творческого источника.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	9 или вариант 1-30
ПК 1.2. Осуществлять подбор тканей и прикладных материалов по эскизу модели.	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом	9 или вариант 1-30
ПК 1.3. Выполнять технический рисунок модели по эскизу.	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом	9 или вариант 1-30
ПК 1.4. Выполнять наколку деталей на фигуре или манекене.	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом	9 или вариант 1-30
ПК 1.5. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественного решения модели на каждом этапе производства швейного изделия.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	9 или вариант 1-30

ПК 2.1. Выполнять чертежи базовых конструкций швейных изделий на типовые и индивидуальные фигуры.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	9 или вариант 1-30
ПК 2.2. Осуществлять конструктивное моделирование швейных изделий.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	9 или вариант 1-30
ПК 2.3. Создавать виды лекал (шаблонов) и выполнять их градацию, разрабатывать табель мер.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	9 или вариант 1-30
ПК 2.4. Осуществлять авторский надзор за реализацией конструкторских решений на каждом этапе производства швейного изделия.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	9 или вариант 1-30
ПК 3.1. Выбирать рациональные способы технологии и технологические режимы производства швейных изделий.	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом	9 или вариант 1-30
ПК 3.2. Составлять технологическую последовательность и схему разделения труда на запускаемую модель в соответствии с нормативными документами.	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом	9 или вариант 1-30
ПК 3.3. Выполнять экономичные раскладки лекал (шаблонов).	Решает практические и ситуационные задачи на основе нормативных актов в соответствии с заданием, выбирает соответствующие закону формы поведения в соответствии с заданием	9 или вариант 1-30
ПК 3.4. Осуществлять технический контроль качества выпускаемой продукции.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	9 или вариант 1-30
ПК 4.1. Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей.	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом	9 или вариант 1-30
ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	9 или вариант 1-30

ПК 4.3. Вести документацию установленного образца.	Подбирает нормативные акты для решения практических ситуаций в соответствии с областью правового регулирования отношений, решает задачи с применением информационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».	9 или вариант 1-30
ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей.	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом.	9 или вариант 1-30

## ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 9

### КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### ВАРИАНТ 1

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

#### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Административная ответственность физического лица наступает с:
  - 1) 14 лет
  - 2) 15 лет
  - 3) 16 лет
  - 4) 18 лет
  
2. Кто несет субсидиарную ответственность по долгам казенного предприятия?
  - 1) руководитель
  - 2) собственник его имущества
  - 3) коллектив работников
  - 4) никто
  
3. Исполнительный орган юридического лица действует на основании ...
  - 1) распоряжения
  - 2) поручения
  - 3) доверенности
  - 4) устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы.
  
4. К видам реорганизации не относится
  - 1) сличение
  - 2) слияние
  - 3) присоединение
  - 4) преобразование
  
5. Если иное не установлено учредительным договором, от имени полного товарищества может выступать
  - 1) директор
  - 2) управляющий
  - 3) любой полный товарищ
  - 4) душеприказчик
  
6. Признание банкротом юридического лица влечет
  - 1) его ликвидацию
  - 2) приостановку его деятельности
  - 3) внешнее управление
  - 4) его финансовое оздоровление
  
7. Специальная правоспособность юридического лица это:

- 1) способность иметь любые гражданские права и обязанности, предоставленные юридическим лицам
- 2) деятельность, подлежащая лицензированию
- 3) правоспособность юридического лица, созданного на определенный срок
- 4) способность иметь права и обязанности, которые ограничены целями его деятельности

8. По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу

- 1) по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба
- 2) на следующий день после его провозглашения
- 3) немедленно после его принятия
- 4) по истечении 10 дней

9. Число участников непубличного акционерного общества

- 1) не может быть менее двух
- 2) не может быть более пятидесяти
- 3) не может быть менее пяти
- 4) не ограничено

10. На какой максимальный срок может устанавливаться административное приостановление деятельности?

- 1) 30 суток
- 2) 60 суток
- 3) 120 суток
- 4) 90 суток

11. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до 18 лет составляет

- 1) 24 рабочих дня
- 2) 24 календарных дня
- 3) 28 календарных дней
- 4) 31 календарный день

12. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется ... со дня обнаружения проступка

- 1) не позднее 1 месяца
- 2) не позднее 3 месяцев
- 3) не позднее 6 месяцев
- 4) не позднее 1 года.

13. В качестве работодателя может выступать:

- 1) физическое лицо
- 2) индивидуальный предприниматель
- 3) юридическое лицо
- 4) любой из перечисленных

14. По общему правилу трудовая правосубъектность работника возникает с ...

- 1) 14 лет
- 2) 15 лет
- 3) 16 лет
- 4) 18 лет

15. В каком органе осуществляется регистрация юридических лиц

- 1) в местной администрации
- 2) в органах казначейства
- 3) в органах внутренних дел
- 4) в налоговом органе

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Найдите в приведенном ниже списке условия, которым должна отвечать оферта (предложение заключить договор). Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) должна быть достаточно определенной и выражать явное намерение лица заключить договор
- 2) должна содержать все существенные условия договора
- 3) должна быть заключена в нотариальной форме
- 4) должна содержать срок для ответа
- 5) должна быть обращена к одному или нескольким конкретным лицам.

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Установите последовательность действий работодателя при приеме работника на работу:

- 1) запись в трудовую книжку
- 2) оформление трудового договора
- 3) оформление приказа о приеме на работу
- 4) представление необходимых для заключения трудового договора документов.

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие между конкретной правовой нормой и отраслью права, к которой она относится: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

КОНКРЕТНАЯ НОРМА	ОТРАСЛЬ ПРАВА
А) исковая давность – срок для защиты права по иску лица право которого нарушено	1) конституционное
Б) Недобросовестная конкуренция, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двенадцати тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.	2) гражданское
В) Человек, его права и свободы являются высшей ценностью	3) административное
Г) Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска составляет не менее 28 календарных дней	4) трудовое

Ответ

А	Б	В	Г

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Дайте определение гражданско-правового договора. Укажите стадии его заключения, форму. Раскройте содержание договора.

## ВАРИАНТ 2

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Юридическое лицо считается образованным:
  - 1) с момента извещения налогового органа о создании юридического лица
  - 2) с момента принятия решения об этом учредителями юридического лица
  - 3) с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц
  - 4) с момента заключения первого трудового договора
2. Признание банкротом юридического лица влечет
  - 1) его ликвидацию
  - 2) приостановку его деятельности
  - 3) внешнее управление
  - 4) его финансовое оздоровление
3. Общая правоспособность юридического лица это
  - 1) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
  - 2) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
  - 3) способность иметь любые гражданские права и обязанности
  - 4) все перечисленное
4. При разрешении спора по существу арбитражный суд первой инстанции принимает
  - 1) постановление
  - 2) определение
  - 3) решение
  - 4) приговор
5. Выделение как способ реорганизации юридического лица предполагает
  - 1) образование двух или более юр. лиц с прекращением деятельности предшествующей организации
  - 2) образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего
  - 3) образование юр. лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего
  - 4) любое из перечисленного
6. Что из перечисленного относится к учредительным документам акционерных обществ?
  - 1) учредительный договор
  - 2) устав
  - 3) положение об организации
  - 4) протокол общего собрания акционеров
7. Что из перечисленного относится к административным наказаниям?
  - 1) штрафной
  - 2) выговор
  - 3) увольнение
  - 4) дисквалификация
8. В соответствии с гражданским законодательством акцепт - это:
  - 1) ответ лица, которому было направлено предложение, о согласии заключить договор
  - 2) бездокументарная бумага
  - 3) договор заключенный коммерческой организацией в силу характера ее деятельности и установленной законом обязанности, с любым лицом к ней обратившимся
  - 4) любое из перечисленного



9. Какой орган обеспечивает принудительное исполнение решений судов общей юрисдикции, арбитражных судов по гражданским делам

- 1) служба судебных приставов
- 2) налоговый орган
- 3) полиция
- 4) служба исполнения наказаний

10. В какой срок после увольнения работник должен обратиться в суд с иском о восстановлении на работе?

- 1) в течение 1 месяца
- 2) в течение 3 месяцев
- 3) в течение 1 года
- 4) в течение 3 лет

11. Испытание при приеме на работу по общему правилу не может превышать:

- 1) одного месяца
- 2) трех недель
- 3) трех месяцев
- 4) шести месяцев

12. О расторжении трудового договора работник должен предупредить работодателя не позднее чем

- 1) за 1 месяц
- 2) за 1 неделю
- 3) за 2 недели
- 4) за 2 месяца

13. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется

- 1) мировыми судьями
- 2) судами общей юрисдикции
- 3) арбитражными судами
- 4) Конституционным судом РФ

14. Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие

- 1) непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска
- 2) неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику
- 3) крайней необходимости или необходимой обороны
- 4) все перечисленное

15. В качестве работодателя может выступать

- 1) физическое лицо
- 2) индивидуальный предприниматель
- 3) юридическое лицо
- 4) любой из перечисленных

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Установите соответствие между правоотношениями и отраслями права, которые их регулируют: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРАВООТНОШЕНИЯ	ОТРАСЛИ ПРАВА
А) гражданин был принят на работу в должности механика	1) трудовое право
Б) заключен договор поставки мясной продукции	2) уголовное право
В) суд признал, что деяние было совершено в состоянии необходимой обороны	3) семейное право
Г) гражданину был предоставлен ежегодный отпуск	4) гражданское право

Д) гражданин был признан виновным и приговорен к лишению свободы					
А	Б	В	Г	Д	

2. Найдите в приведенном списке признаки юридического лица. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) Наличие обособленного имущества
- 2) Организационное единство
- 3) Участие в гражданском обороте от своего имени
- 4) Самостоятельная имущественная ответственность по своим обязательствам
- 5) Наличие филиалов и представительств
- 6) Наличие самостоятельного баланса или сметы
- 7) Наличие лицензии

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Найдите в приведённом списке виды административных наказаний. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) замечание.
- 2) лишение свободы
- 3) административный арест
- 4) штраф
- 5) приостановление деятельности
- 6) дисквалификация

Ответ: \_\_\_\_\_ .

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Дайте определение гражданско-правового обязательства. Выделите стороны в обязательстве.

### ВАРИАНТ 3

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

#### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. На какой максимальный срок может устанавливаться административное приостановление деятельности?
  - 1) 30 суток
  - 2) 60 суток
  - 3) 90 суток
  - 4) 120 суток
2. Специальная правоспособность юридического лица это:
  - 1) способность иметь права и обязанности, которые ограничены целями его деятельности
  - 2) деятельность, подлежащая лицензированию
  - 3) правоспособность юридического лица, созданного на определенный срок
  - 4) способность иметь любые гражданские права и обязанности, предоставленные юридическим лицам
3. Наличие обособленного имущества, как признак юридического лица, означает его закрепление
  - 1) на праве собственности
  - 2) на праве хозяйственного ведения
  - 3) на праве оперативного управления
  - 4) любое из перечисленного
4. Что понимается под реальным ущербом?
  - 1) расходы, которые кредитор произвел для восстановления нарушенного права
  - 2) расходы, которые кредитор должен будет произвести для восстановления нарушенного права
  - 3) стоимость утраченного имущества
  - 4) все перечисленное
5. В соответствии с гражданским законодательством оферта – это ...
  - 1) бездокументарная ценная бумага
  - 2) ответ лица, которому было направлено предложение заключить договор
  - 3) ничем не обусловленное денежное обязательство
  - 4) адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор
6. При разрешении спора по существу арбитражный суд первой инстанции принимает
  - 1) постановление
  - 2) определение
  - 3) решение
  - 4) приговор
7. По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу
  - 1) по истечении 10 дней
  - 2) на следующий день после его провозглашения
  - 3) немедленно после его принятия
  - 4) по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба
8. Что из перечисленного не относится к административным наказаниям?

- 1) предупреждение
- 3) замечание

- 2) штраф
- 4) дисквалификация

9. Какое из перечисленных видов взысканий предусмотрено ТК РФ?

- 1) выговор
- 2) строгий выговор
- 3) перевод на нижеоплачиваемую работу
- 4) штраф

10. В качестве работодателя может выступать:

- 1) физическое лицо
- 2) индивидуальный предприниматель
- 3) юридическое лицо
- 4) любой из перечисленных

11. Исполнительный орган юридического лица действует

- 1) на основании распоряжения
- 2) на основании поручения
- 3) на основании доверенности
- 4) на основании устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы

12. Правоотношения, возникающие между работником и работодателем по поводу трудовой деятельности:

- 1) гражданские;
- 2) административные;
- 3) уголовные
- 4) трудовые

13. Выходное пособие при расторжении трудового договора по инициативе работника

- 1) выплачивается в размере двухмесячного среднего заработка
- 2) выплачивается в размере среднего месячного заработка
- 3) выплачивается в размере двухнедельного среднего заработка
- 4) не выплачивается

14. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, коллективному, трудовому договорам и локальным нормативным актам – это ...

- 1) дисциплина труда
- 2) охрана труда
- 3) гарантии прав работников
- 4) материальная ответственность сторон трудового договора

15 В каком органе осуществляется регистрация юридических лиц

- 1) в местной администрации
- 2) в органах казначейства
- 3) в органах внутренних дел
- 4) в налоговом органе

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Установите последовательность действий при осуществлении ликвидации юридического лица:

- 1) внесение записи в ЕГРЮЛ о ликвидации юридического лица
- 2) публикация в журнале «Вестник государственной регистрации»
- 3) извещение налогового органа о нахождении юридического лица в процессе ликвидации
- 4) удовлетворение требований кредиторов
- 5) составление промежуточного ликвидационного баланса
- 6) создание ликвидационной комиссии

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Прочитайте приведённый ниже текст, в котором пропущен ряд слов. Выберите из предлагаемого списка слова, которые необходимо вставить на место пропусков.

«Умышленное неисполнение решения, приговора, определения или постановления суда или воспрепятствование их исполнению должностным лицом влечет за собой уголовную \_\_\_\_\_ (А). В настоящее время в связи с возрастанием роли судебной \_\_\_\_\_ (Б) в регулировании общественных отношений возникает вопрос о сущности деятельности судов, рассматривающих дела об административных правонарушениях. В соответствии с \_\_\_\_\_ (В) об административных правонарушениях дела о некоторых правонарушениях этого рода подлежат рассмотрению судами (судьями). Административный арест может назначаться только районным и городским \_\_\_\_\_ (Г). В специальной литературе по поводу природы деятельности суда, рассматривающего дела об административных \_\_\_\_\_ (Д), высказываются противоположные взгляды. Правоведы считают, что \_\_\_\_\_ (Е) включает деятельность суда по рассмотрению как гражданских и уголовных дел, так и дел об административных правонарушениях».

Слова в списке даны в именительном падеже. Каждое слово (словосочетание) может быть использовано только один раз. Выбирайте последовательно одно слово за другим, мысленно заполняя каждый пропуск. Обратите внимание на то, что в списке слов больше, чем вам потребуется для заполнения пропусков.

1) *власть*                      2) *кодекс*                      3) *правосудие*                      4) *полиция*                      5) *суд*                      6) *правонарушение*  
7) *цель*                      8) *устав*                      9) *ответственность*

В данной ниже таблице указаны номера пропусков. Запишите под каждым номером букву, соответствующую выбранному вами слову. Получившуюся последовательность букв перенесите в бланк ответов.

Ответ:

А	Б	В	Г	Д	Е

3. Найдите в списке документы, необходимые согласно законодательства при заключении трудового договора и запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) трудовая книжка
- 2) налоговая декларация
- 3) паспорт
- 4) документ о награде
- 5) характеристика с работы
- 6) свидетельство государственного пенсионного страхования

Ответ: \_\_\_\_\_

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Что такое лишение специального права как вид административного наказания. Укажите срок (минимальный и максимальный), на который лицо может быть лишено этого права.

### ВАРИАНТ 4

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

#### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Что из перечисленного не относится к административным наказаниям?
  - 1) замечание
  - 2) предупреждение
  - 3) штраф
  - 4) дисквалификация
2. Что из перечисленного относится к учредительным документам акционерных обществ?
  - 1) устав
  - 2) учредительный договор
  - 3) положение об организации
  - 4) протокол общего собрания акционеров
3. Исполнительный орган юридического лица действует
  - 1) на основании распоряжения
  - 2) на основании поручения
  - 3) на основании доверенности
  - 4) на основании устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы
4. Число участников непубличного акционерного общества
  - 1) не может быть менее двух
  - 2) не может быть менее пяти
  - 3) не может быть более пятидесяти
  - 4) не ограничено
5. Право оперативного управления предполагает возможность казенного предприятия самостоятельно
  - 1) распоряжаться переданным ему имуществом
  - 2) распоряжаться своей продукцией
  - 3) распоряжаться движимым и недвижимым имуществом
  - 4) распоряжаться движимым имуществом
6. Выделение как способ реорганизации юридического лица предполагает
  - 1) образование двух или более юр. лиц с прекращением деятельности предшествующей организации
  - 2) образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего
  - 3) образование юр. лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего
  - 4) любое из перечисленного
7. Правоотношения, возникающие между работником и работодателем по поводу трудовой деятельности:
  - 1) гражданские;
  - 2) административные;
  - 3) трудовые;
  - 4) уголовные.
8. Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие
  - 1) непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска
  - 2) неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику
  - 3) крайней необходимости или необходимой обороны
  - 4) все перечисленное
9. По общему правилу трудовая правосубъектность работника возникает с ...

- 1) 14 лет
- 3) 16 лет

- 2) 15 лет
- 4) 18 лет

10. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется

- 1) мировыми судьями
- 3) Конституционным судом РФ
- 2) судами общей юрисдикции
- 4) арбитражными судами

11. Какие из перечисленных договоров относятся к системе трудового права?

- 1) договор о совместной деятельности
- 3) договор возмездного оказания услуг
- 2) ученический договор
- 4) договор поручительства

12. В какой срок после увольнения работник должен обратиться в суд с иском о восстановлении на работе?

- 1) в течение 1 месяца
- 3) в течение 1 года
- 2) в течение 3 месяцев
- 4) в течение 3 лет

13. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется ... со дня обнаружения проступка

- 1) не позднее 1 месяца
- 3) не позднее 6 месяцев
- 2) не позднее 3 месяцев
- 4) не позднее 1 года

14. Испытание при приеме на работу по общему правилу не может превышать:

- 1) одной недели
- 3) трех месяцев
- 2) одного месяца
- 4) трех недель

15. Прием на работу оформляется:

- 1) фактическим допуском к работе
- 3) приказом (распоряжением) работодателя
- 2) трудовым договором
- 4) записью в трудовую книжку

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Установите соответствие между правоотношениями и отраслями права, которые их регулируют: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРАВООТНОШЕНИЯ	ОТРАСЛИ ПРАВА
А) заключена сделка	1) трудовое право
Б) приняты поправки в федеральный закон	2) гражданское право
В) подписан коллективный договор	3) конституционное право
Г) направлена оферта	
Д) президент издал указ	

Ответ:

А	Б	В	Г	Д

2. Найдите в приведенном списке характеристики, присущие предпринимательской деятельности

Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) Рисковый характер
- 2) Направленность на получение прибыли
- 3) пропорциональность доходу
- 4) организационная и экономическая самостоятельность
- 5) законодательное установление

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите последовательность заключения гражданско-правового договора:

- 1) подписание договора
- 2) направление протокола разногласий
- 3) направление оферты
- 4) рассмотрение протокола разногласий

Ответ: \_\_\_\_\_

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Что такое испытание при приеме на работу. Каким работникам оно не устанавливается (назовите четыре примера).

### ВАРИАНТ 5

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

#### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Исполнительный орган юридического лица действует на основании
  - 1) распоряжения
  - 2) поручения
  - 3) устава или иного учредительного документа
  - 4) доверенности
2. Разделение как способ реорганизации юридического лица предполагает
  - 1) образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего
  - 2) образование двух или более юр. лиц с прекращением деятельности предшествующей организации
  - 3) образование юр. лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего
  - 4) любое из перечисленного
3. Что из перечисленного относится к административным наказаниям?
  - 1) штрафной
  - 2) выговор
  - 3) удаление
  - 4) дисквалификация



4. В структуру законодательной власти РФ входит
- 1) Федеральное агентство по налогам и сборам РФ
  - 2) Государственная Дума РФ
  - 3) Администрация Президента РФ
  - 4) Правительство Чувашской Республики
5. Что из перечисленного относится к учредительным документам акционерных обществ?
- 1) устав
  - 2) учредительный договор
  - 3) положение об организации
  - 4) протокол общего собрания акционеров
6. К числу коммерческих организаций не относится:
- 1) товарищество на вере;
  - 2) производственный кооператив;
  - 3) потребительский кооператив;
  - 4) общество с ограниченной ответственностью;
  - 5) государственное (муниципальное) унитарное предприятие.
7. Какой орган осуществляет государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:
- 1) местная администрация;
  - 2) налоговый орган;
  - 3) нотариус;
  - 4) Министерство внутренних дел.
8. По целям деятельности юридические лица подразделяются на
- 1) государственные и негосударственные
  - 2) коммерческие и некоммерческие
  - 3) отечественные и зарубежные
  - 4) созданные на определенный срок и на неопределенный срок
9. Порядок заключения договора купли-продажи регламентируется:
- 1) Трудовым кодексом РФ
  - 2) Налоговым кодексом РФ
  - 3) Гражданским кодексом РФ
  - 4) Гражданским процессуальным кодексом РФ
10. Виды материальной ответственности работника:
- 1) полная и ограниченная
  - 2) совместная и общая
  - 3) солидарная и субсидиарная
  - 4) частичная и долевая
11. Какой орган обеспечивает принудительное исполнение решений судов общей юрисдикции, арбитражных судов по гражданским делам
- 1) служба исполнения наказаний
  - 2) налоговый орган
  - 3) полиция
  - 4) служба судебных приставов
12. Общий срок исковой давности составляет
- 1) 1 год
  - 2) 3 года
  - 3) 5 лет
  - 4) 10 лет
13. По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу
- 1) по истечении 10 дней
  - 2) на следующий день после его провозглашения
  - 3) по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба

4) немедленно после его принятия

14. Существенные условия договора – это условия

- 1) необходимые и достаточные для того, чтобы договор считался заключенным
- 2) которые закреплены в договоре в связи с диспозитивностью порождающих их норм
- 3) которые могут не совпадать с диспозитивными и императивными нормами
- 4) являющиеся фактом подтверждающим сделку

15. Нормальная продолжительность рабочего времени в соответствии с ТК РФ составляет:

- 1) 7 часов в день;
- 2) 36 часов в неделю;
- 3) 8 часов в день;
- 4) 40 часов в неделю

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Ниже приведен ряд характеристик. Все они, за исключением двух, относятся к понятию «обязательство».

1) сторонами являются должник и кредитор, 2) бывает договорное и недоговорное, 3) является основанием административной ответственности, 4) состоит в выполнении работы, оказании услуг 5) обязательна нотариальная форма.

Найдите две характеристики, «выпадающих» из общего ряда, и запишите их.

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Найдите в приведенном ниже списке документы, необходимые для регистрации юридического лица. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) доверенность
- 2) учредительные документы
- 3) решение о создании юридического лица виде протокола, договора или иного документа
- 4) документ об уплате государственной пошлины
- 5) выписка с расчетного счета

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие между видами правоотношений и основаниями их возникновения: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРАВООТНОШЕНИЯ	ОТРАСЛИ ПРАВА
А) заключен договор аренды транспортного средства	1) трудовое право
Б) произведена государственная регистрация юридического лица	2) гражданское право
В) заключен трудовой договор	3) административное право
Г) произведена проверка деятельности юридического лица налоговым органом	

Ответ:

А	Б	В	Г	Д

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Назовите три правомочия собственника, составляющие юридическое содержание права собственности, и каждое право проиллюстрируйте примерами.

#### ВАРИАНТ 6

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

#### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленной за ней собственником имущество на праве хозяйственного ведения - это

- |  |   |
|--|---|
| 1) государственное (муниципальное) унитарное предприятие | 2) товарищество на вере                     |
| 3) публичное акционерное общество                        | 4) общество с ограниченной ответственностью |

2. Какое из перечисленных видов взысканий предусмотрено ТК РФ?

- |                                       |                    |
|---------------------------------------|--------------------|
| 1) выговор                            | 2) строгий выговор |
| 3) перевод на нижеоплачиваемую работу | 4) штраф           |

3. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется

- |                            |                             |
|----------------------------|-----------------------------|
| 1) мировыми судьями        | 2) арбитражными судами      |
| 3) судами общей юрисдикции | 4) Конституционным судом РФ |

4. Каков допустимый размер ежемесячных удержаний из заработной платы (по общему правилу)?

- |                           |                           |
|---------------------------|---------------------------|
| 1) не более 70% зарплаты; | 2) не более 50% зарплаты; |
| 3) не более 25% зарплаты; | 4) не более 20% зарплаты  |

5. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, коллективному, трудовому договорам и локальным нормативным актам – это ...

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| 1) дисциплина труда         | 2) охрана труда   |
| 3) гарантии прав работников | 4) материальная ответственность сторон трудового договора |

6. По целям деятельности юридические лица подразделяются на

- 1) государственные и негосударственные
- 2) созданные на определенный срок и на неопределенный срок
- 3) отечественные и зарубежные
- 4) коммерческие и некоммерческие

7. Общая правоспособность юридического лица это

- 1) способность иметь любые гражданские права и обязанности
- 2) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
- 3) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями

4) все перечисленное

8. При разрешении спора по существу арбитражный суд первой инстанции принимает

- |                  |                |
|------------------|----------------|
| 1) постановление | 2) определение |
| 3) решение       | 4) приговор    |

9. У какой из форм юридических лиц учредительным документом является только учредительный договор

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1) общество с ограниченной ответственностью | 2) казенное предприятие |
| 3) производственный кооператив              | 4) полное товарищество  |

10. В качестве работодателя может выступать:

- |                     |                                   |
|---------------------|-----------------------------------|
| 1) физическое лицо  | 2) индивидуальный предприниматель |
| 3) юридическое лицо | 4) любой из перечисленных         |

11. К способам обеспечения исполнения обязательств не относится:

- |              |                        |
|--------------|------------------------|
| 1) штраф     | 2) налог               |
| 3) неустойка | 4) удержание имущества |

12. Соглашение двух или более лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей - это:

- |                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| 1) представительство; | 2) доверенность; |
| 3) иск;               | 4) договор.      |

13. На какой срок заключается срочный трудовой договор?

- |                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| 1) не более 3 лет; | 2) не более 5 лет;  |
| 3) не более 7 лет; | 4) не более 10 лет. |

14. Какой орган осуществляет государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

- |                           |                                 |
|---------------------------|---------------------------------|
| 1) местная администрация; | 2) нотариус;                    |
| 3) налоговый орган;       | 4) Министерство внутренних дел. |

15. Административная ответственность физического лица наступает с ...

- |           |           |
|-----------|-----------|
| 1) 14 лет | 2) 15 лет |
| 3) 16 лет | 4) 18 лет |

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Найдите в приведенном списке признаки, характеризующие трудовые правоотношения. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) объектом является результат выполненной работы
- 2) подчинение правилам внутреннего трудового распорядка
- 3) выполнение работы по определенной трудовой функции
- 4) основанием возникновения является государственный контракт
- 5) многократность применения
- 6) отношения носят характер «власть-подчинение»

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Выберите понятие, которое является обобщающим для всех остальных понятий представленного ниже ряда, и запишите цифру, под которой оно указано.

- 1) совершается в устной и письменной форме
- 2) соглашение граждан и юридических лиц
- 3) договор
- 4) возмездная
- 5) существенные условия
- 6) аренда
- 7) займ

Ответ \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие между различными организациями и целями их деятельности: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Организации	Цели деятельности
А) Учреждение Б) Политическая партия В) Унитарное предприятие Г) Фонд Д) Производственный кооператив	1) извлечение прибыли 2) иные цели

Впишите полученный ответ в таблицу:

А	Б	В	Г	Д

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Дайте определение неустойки как способа обеспечения исполнения обязательства. Укажите разновидности.

## ВАРИАНТ 7

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Юридическое лицо признается несостоятельным (банкротом):
  - 1) общим собранием учредителей организации- должника; 2) ликвидационной комиссией;
  - 3) арбитражным судом; 4) арбитражным управляющим.
2. Юридическое лицо считается созданным с момента:
  - 1) получения свидетельства о государственной регистрации;
  - 2) подписания участниками учредительных документов;
  - 3) внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц;
  - 4) подачи документов для регистрации в уполномоченный орган.
3. Реорганизация - это
  - 1) способ обеспечения исполнения обязательств государства 2) взыскание имущества в доход государства
  - 3) форма прекращения юридического лица 4) передача культурных ценностей
4. Испытание при приеме на работу по общему правилу не может превышать:
  - 1) одного месяца 2) трех месяцев
  - 3) одной недели 4) трех недель
5. Общая правоспособность юридического лица это
  - 1) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
  - 2) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
  - 3) способность иметь любые гражданские права и обязанности
  - 4) все перечисленное
6. Вид юридической ответственности, наступающий за ущерб, причиненный работодателю работником при исполнении ими трудовых обязанностей:
  - 1) гражданская; 2) административная;
  - 3) дисциплинарная; 4) материальная.
7. В соответствии с гражданским законодательством оферта – это ...
  - 1) бездокументарная ценная бумага
  - 2) ответ лица, которому было направлено предложение заключить договор
  - 3) адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор
  - 4) ничем не обусловленное денежное обязательство
8. Выделение как способ реорганизации юридического лица предполагает
  - 1) образование двух или более юр. лиц с прекращением деятельности предшествующей организации
  - 2) образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего

- 3) образование юр. лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего  
4) любое из перечисленного

9. Максимальное количество участников публичного акционерного общества не может превышать:

- |                   |                            |
|-------------------|----------------------------|
| 1) 15 участников; | 2) законом не установлено; |
| 3) 50 участников; | 4) 500 участников.         |

10. Простая письменная форма сделки требуется при совершении сделок

- 1) юридических лиц между собой и с гражданами
- 2) между гражданами на сумму сделки свыше 10000 руб.
- 3) для которых она предусмотрена соглашением сторон
- 4) любое из перечисленного

11. Соглашение двух или более лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей - это:

- |                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| 1) представительство; | 2) доверенность; |
| 3) иск;               | 4) договор       |

12. Учредительным документом общества с ограниченной ответственностью является

- |                                  |                             |
|----------------------------------|-----------------------------|
| 1) устав                         | 2) учредительный договор    |
| 3) учредительный договор и устав | 4) положение об организации |

13. Исковая давность - это

- 1) пресекательный срок по истечении которого лицо не вправе обращаться за защитой нарушенного права в суд
- 2) срок, отведенный законом сторонам на подачу апелляционной жалобы на вынесенное судом решение
- 3) срок для защиты права или охраняемого законом интереса по иску лица, право которого нарушено
- 4) любое из перечисленного

14. Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие

- 1) непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска
- 2) неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику
- 3) крайней необходимости или необходимой обороны
- 4) все перечисленное

15. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении...

- 1) трех месяцев его непрерывной работы в данной организации;
- 2) шести месяцев его непрерывной работы в данной организации;
- 3) десяти месяцев его непрерывной работы в данной организации;
- 4) двенадцати месяцев его непрерывной работы в данной организации

## Часть 2

Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты

**ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Ниже приведен ряд терминов. Все они, за исключением одного, относятся к процедурам банкротства субъектов хозяйственной деятельности.

Наблюдение, финансовое оздоровление, конкурсное производство, внешнее управление, судебный прецедент, мировое соглашение.

Найдите и укажите термин, «выпадающий» из общего ряда.

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Определите последовательность стадий арбитражного процесса:

- 1) возбуждение производства по делу
- 2) апелляционное производство
- 3) судебное разбирательство
- 4) подготовка дела к судебному разбирательству
- 5) кассационное производство

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие между видами юридической ответственности и применяемыми мерами государственного воздействия: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Вид юридической ответственности	мера государственного воздействия
А) гражданская	1) лишение специального права
Б) уголовная	2) замечание
В) дисциплинарная	3) возмещение убытков
Г) административная	4) взыскание неустойки
	5) лишение свободы

Впишите полученный ответ в таблицу:

А	Б	В	Г

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Дайте определение трудового договора. Выделите виды трудовых договоров в зависимости от срока действия.



## ВАРИАНТ 8

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Несостоятельность (банкротство) - это
  - 1) способ обеспечения исполнения обязательств
  - 2) взыскание имущества в доход государства
  - 3) форма прекращения юридического лица
  - 4) передача культурных ценностей
2. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется ... со дня обнаружения проступка
  - 1) не позднее 1 месяца
  - 2) не позднее 3 месяцев
  - 3) не позднее 6 месяцев
  - 4) не позднее 1 года
3. К видам реорганизации не относится
  - 1) преобразование
  - 2) слияние
  - 3) присоединение
  - 4) сличение
4. Прием на работу оформляется:
  - 1) приказом (распоряжением) работодателя
  - 2) трудовым договором
  - 3) фактическим допуском к работе
  - 4) записью в трудовую книжку
5. К методам обеспечения трудовой дисциплины в организации относятся
  - 1) убеждение
  - 2) поощрение
  - 3) принуждение (дисциплинарное воздействие)
  - 4) все перечисленное
6. В соответствии с гражданским законодательством акцепт – это ...
  - 1) бездокументарная ценная бумага
  - 2) ответ лица, которому было направлено предложение, о согласии заключить договор
  - 3) адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор
  - 4) ничем не обусловленное денежное обязательство
7. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется
  - 1) мировыми судьями
  - 2) судами общей юрисдикции
  - 3) арбитражными судами РФ
  - 4) Конституционным судом РФ
8. В какой срок после увольнения работник должен обратиться в суд с иском о восстановлении на работе?
  - 1) в течение 1 месяца
  - 2) в течение 3 месяцев
  - 3) в течение 1 года
  - 4) в течение 3 лет

9. Вид юридической ответственности, наступающий за ущерб, причиненный работодателю работником при исполнении ими трудовых обязанностей:

- 1) гражданская; 2) материальная;
- 3) дисциплинарная; 4) административная; 5) уголовная.

10. Перевод на другую постоянную работу осуществляется:

- 1) только с письменного согласия работника;
- 2) с устного согласия работника;
- 3) согласие работника не требуется;
- 4) как с письменного так и с устного согласия работника.

11. Какая глава Конституции РФ посвящена основам правового статуса человека и гражданина

- 1) первая
- 2) вторая
- 3) четвертая
- 4) пятая

12. Административная ответственность физического лица наступает с ...

- 1) 14 лет 2) 15 лет
- 3) 16 лет 4) 18 лет

13. К учредительным документам юридического лица относится:

- 1) выписка из первого собрания участников; 2) правила внутреннего трудового распорядка;
- 3) решение о создании юридического лица; 4) устав;
- 5) свидетельство о государственной регистрации

14. На какой срок заключается срочный трудовой договор?

- 1) не более 5 лет; 2) не более 3 лет;
- 3) не более 2 лет; 4) не более 10 лет.

15. Какой из нижеперечисленных договоров регулирует отношения по передаче имущества в собственность:

- 1) аренды; 2) проката;
- 3) возмездного оказания услуг. 4) розничной купли-продажи.

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Ниже приведен ряд понятий. Из числа предложенного перечня выделите процедуры банкротства:

- 1) Соглашение 2) наблюдение 3) лицензирование 4) мировое соглашение
- 5) присоединение 6) конкурсное производство

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Установите соответствие между процессом и подсудными делами: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца

ПОДСУДНЫЕ ДЕЛА	ПРОЦЕСС
А) Изобличение преступников, предание их суду, назначение наказания	1) Арбитражный
Б) Признание юридического лица банкротом	2) Гражданский
В) Исковые дела по спорам, возникающим из предпринимательской деятельности	3) Уголовный
Г) Исковые дела по спорам, возникающим из трудовых правоотношений	

Запишите в таблицу выбранные цифры

А	Б	В	Г

3. Установите соответствие между видом правонарушения и органами, компетентными назначать наказание за их совершение: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Вид правонарушения	Орган, компетентный назначать наказание
А) опоздание на работу	1) суд
Б) признание забастовки работников незаконной	2) работодатель
В) незаконное предпринимательство	3) налоговый орган
Г) несвоевременное представление налоговой декларации	

Впишите полученный ответ в таблицу:

А	Б	В	Г

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Что такое административное приостановление деятельности как вид административного наказания.

### ВАРИАНТ 9

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

#### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. По общему правилу заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста:

- |            |            |
|------------|------------|
| 1) 12 лет; | 2) 18 лет; |
| 3) 16 лет; | 4) 14 лет. |

2. Максимальное количество участников общества с ограниченной ответственностью не может превышать:

- |                   |                  |
|-------------------|------------------|
| а) 50 участников; | б) 5 участников; |
|-------------------|------------------|

в) 100 участников;

г) 500 участников.

3. Исполнительный орган юридического лица действует

- 1) на основании распоряжения
- 2) на основании поручения
- 3) на основании доверенности
- 4) на основании устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы

4. В качестве работодателя может выступать

- 1) физическое лицо
- 2) индивидуальный предприниматель
- 3) юридическое лицо
- 4) любой из перечисленных

5. Общая правоспособность юридического лица – это ...

- 1) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
- 2) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
- 3) способность иметь любые гражданские права и обязанности
- 4) все перечисленное.

6. Преобразование как способ реорганизации юридического лица предполагает

- 1) образование двух или более юр. лиц с прекращением деятельности предшествующей организации
- 2) образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего
- 3) образование юр. лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего
- 4) любое из перечисленного

7. В соответствии с ТК РФ, нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- 1) 40 часов в неделю;
- 2) 48 часов в неделю;
- 3) 8 часов в день;
- 4) 7 часов в день.

8. Высшим органом управления общества с ограниченной ответственностью является:

- 1) общее собрание участников;
- 2) общее собрание акционеров;
- 3) генеральный директор;
- 4) ревизионная комиссия.

9. Срок рассмотрения вопроса лицензирующим органом о предоставлении лицензии на осуществление определенных видов хозяйственной деятельности по общему правилу составляет:

- 1) 15 дней
- 2) 30 дней
- 3) 45 дней
- 4) 60 дней.

10. Работник вправе расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя письменно за:

- 1) не должен предупреждать заранее;
- 2) две недели;
- 3) три недели;
- 4) одну неделю.

11. Предметом договора аренды могут быть только:

- 1) индивидуально-определенные и непотребляемые вещи
- 2) деньги
- 3) обязательства вследствие причинения вреда
- 4) неимущественные права

12. В каком органе осуществляется регистрация юридических лиц

- 1) Федеральной антимонопольной службы;
- 2) Министерства экономического развития и торговли РФ;
- 3) Министерство юстиции РФ;
- 4) Федеральной налоговой службы.

13. Работодатель обязан:

- 1) полностью и своевременно выплачивать зарплату;
- 2) лично выполнять трудовую функцию;
- 3) подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;
- 4) все из перечисленного.

14. Виды материальной ответственности работника:

- |                        |                              |
|------------------------|------------------------------|
| 1) совместная и общая  | 2) солидарная и субсидиарная |
| 3) частичная и долевая | 4) полная и ограниченная     |

15. Признаком юридического лица – некоммерческой организации не является:

- 1) нацеленность на извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности;
- 2) наличие правоспособности;
- 3) регистрация в установленном порядке;
- 4) наличие обособленного имущества.

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Найдите в приведенном списке положения, характеризующие трудовой договор. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) предметом является результат работы, имеющий овеществленную форму
- 2) заключается в письменной форме
- 3) подлежит нотариальному удостоверению
- 4) содержит права и обязанности сторон трудовых отношений
- 5) заключается на неопределенный срок и срок не более 5 лет
- 6) является основанием возникновения трудовых правоотношений

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Ниже приведён ряд терминов. Все они, за исключением одного, относятся к процедурам банкротства.

Наблюдение, конкурсное производство, реституция, внешнее управление, финансовое оздоровление.

Найдите и выпишите термин, «выпадающий» из общего ряда.

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие между видами реорганизации юридического лица и документами, оформляемыми при их осуществлении: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Вид реорганизации	Вид документа
А) слияние	1) передаточный акт

Б) присоединение В) выделение Г) разделение Д) преобразование	2) разделительный баланс
--	--------------------------

Впишите полученный ответ в таблицу:

А	Б	В	Г	Д

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Дайте определение договора. Укажите основные этапы и формы совершения договора. Охарактеризуйте содержание договора.

## ВАРИАНТ 10

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. На какой максимальный срок может устанавливаться административное приостановление деятельности?
  - 1) 30 суток
  - 2) 60 суток
  - 3) 90 суток
  - 4) 120 суток
2. При разрешении спора по существу арбитражный суд первой инстанции принимает
  - 1) постановление
  - 2) определение
  - 3) решение
  - 4) приговор
3. По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу
  - 1) по истечении 10 дней
  - 2) на следующий день после его провозглашения
  - 3) немедленно после его принятия
  - 4) по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба
4. Простая письменная форма сделки требуется при совершении сделок
  - 1) юридических лиц между собой и с гражданами
  - 2) между гражданами на сумму сделки свыше 10 000 руб.
  - 3) для которых соглашением сторон она предусмотрена
  - 4) любое из перечисленного
5. О расторжении трудового договора работник должен предупредить работодателя не позднее чем за
  - 1) 1 месяц
  - 2) 2 месяца
  - 3) за 1 неделю
  - 4) За 2 недели
6. В соответствии с гражданским законодательством акцепт – это ...
  - 1) бездокументарная ценная бумага
  - 2) ничем не обусловленное денежное обязательство
  - 3) адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор
  - 4) ответ лица, которому было направлено предложение, о согласии заключить договор
7. Юридическое лицо считается ликвидированным:
  - 1) с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц
  - 2) с момента принятия решения об этом учредителями юридического лица
  - 3) с момента извещения налогового органа о ликвидации юридического лица
  - 4) с момента утверждения промежуточного ликвидационного баланса
8. Общая правоспособность юридического лица – это ...
  - 1) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
  - 2) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
  - 3) способность иметь любые гражданские права и обязанности

4) все перечисленное

9. Полное товарищество – это:

- 1) объединение людей по интересам (охота, рыболовство);
- 2) юридическое лицо, участники которого совместно ведут предпринимательскую деятельность и отвечают по долгам всем своим имуществом;
- 3) юридическое лицо на семейной основе
- 4) любое из перечисленного.

10. У какой из форм юридических лиц, минимальное количество участников пять:

- 1) производственный кооператив;
- 2) товарищество на вере;
- 3) непубличное акционерное общество;
- 4) унитарное предприятие.

11. Для граждан впервые ищущих работу пособие по безработице устанавливается в размере:

- 1) Минимальной величины пособия по безработице, увеличенной на размер районного коэффициента;
- 2) в размере 75% среднемесячного заработка, исчисленного за последние три месяца по последнему месту работы;
- 3) в размере 45% среднемесячного заработка, исчисленного за последние три месяца по последнему месту работы;
- 4) в размере прожиточного минимума.

12. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется

- 1) мировыми судьями
- 2) судами общей юрисдикции
- 3) арбитражными судами
- 4) Конституционным судом РФ

13. Реорганизация - это

- 1) способ обеспечения исполнения обязательств государства
- 2) взыскание имущества в доход государства
- 3) форма прекращения юридического лица
- 4) передача культурных ценностей.

14. В соответствии с ТК РФ, нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- 1) 40 часов в неделю;
- 2) 48 часов в неделю;
- 3) 8 часов в день;
- 4) 7 часов в день.

15. Трудовой договор – соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работник обязуется:

- 1) по своему усмотрению выполнять работу;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя
- 3) полностью и своевременно выплачивать зарплату;
- 2) обеспечить условия труда соответствующие требованиям законодательства;
- 4) все из перечисленного

## Часть 2

Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты



**ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Ниже приведены сведения, которые должно содержать исковое заявление, за исключением одного.

- 1) Наименование суда, в который направляется исковое заявление
- 2) Структура органов управления организации истца и ответчика
- 3) Требования истца со ссылкой на законы и иные нормативно-правовые акты
- 4) Обстоятельства, на которых основаны требования
- 5) Перечень прилагаемых документов

Найдите и выпишите цифру, «выпадающую» из общего ряда.

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Найдите в приведенном списке случаи наступления материальной ответственности работодателя. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) за задержку заработной платы
- 2) за ущерб, причиненный имуществу работника
- 3) за отсутствие регистрации работника по месту жительства
- 4) за отсутствие ИНН
- 5) за ущерб, причиненный в результате незаконного лишения возможности трудиться

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие организационно-правовых форм юридических лиц и их участников: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Организационно-правовая форма юридического лица	Участники
А) общество с ограниченной ответственностью Б) унитарное предприятие В) полное товарищество Г) акционерное общество	1) индивидуальные предприниматели, коммерческие организации 2) юридические и физические лица 3) РФ, субъект РФ, муниципальное образование

Впишите полученный ответ в таблицу:

А	Б	В	Г

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Перечислите способы защиты прав работника ( не менее 4) и дайте их краткую характеристику.

### ВАРИАНТ 11

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

#### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Административная ответственность физического лица наступает с:

- 1) 14 лет
- 2) 15 лет

3) 16 лет

4) 18 лет

2. Кто несет субсидиарную ответственность по долгам казенного предприятия?

1) руководитель

2) собственник его имущества

3) коллектив работников

4) никто

3. Исполнительный орган юридического лица действует на основании ...

1) распоряжения

2) поручения

3) доверенности

4) устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы.

4. К видам реорганизации не относится

1) сличение

2) слияние

3) присоединение

4) преобразование

5. Если иное не установлено учредительным договором, от имени полного товарищества может выступать

1) директор

2) управляющий

3) любой полный товарищ

4) душеприказчик

6. Признание банкротом юридического лица влечет

1) его ликвидацию

2) приостановку его деятельности

3) внешнее управление

4) его финансовое оздоровление

7. Специальная правоспособность юридического лица это:

1) способность иметь любые гражданские права и обязанности, предоставленные юридическим лицам

2) деятельность, подлежащая лицензированию

3) правоспособность юридического лица, созданного на определенный срок

4) способность иметь права и обязанности, которые ограничены целями его деятельности

8. По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу

1) по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба

2) на следующий день после его провозглашения

3) немедленно после его принятия

4) по истечении 10 дней

9. Число участников полного товарищества не может быть менее

1) двух полных товарищей

2) десяти полных товарищей

3) пяти полных товарищей

4) двух полных товарищей и двух вкладчиков

10. На какой максимальный срок может устанавливаться административное приостановление деятельности?

1) 30 суток

2) 60 суток

3) 120 суток

4) 90 суток

11. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до 18 лет составляет

1) 24 рабочих дня

2) 24 календарных дня

3) 28 календарных дней

4) 31 календарный день

12. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется ... со дня обнаружения проступка

1) не позднее 1 месяца

2) не позднее 3 месяцев

3) не позднее 6 месяцев

4) не позднее 1 года.

13. В качестве работодателя может выступать:

1) физическое лицо

2) индивидуальный предприниматель

3) юридическое лицо

4) любой из перечисленных

14. Срок предупреждения работника о его сокращении составляет не менее...

1) трех месяцев

2) одного месяца

3) двух месяцев

4) шести месяцев

15. В каком органе осуществляется регистрация юридических лиц

1) в местной администрации

2) в органах казначейства

3) в органах внутренних дел

4) в налоговом органе

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Найдите в приведенном ниже списке условия, которым должна отвечать оферта (предложение заключить договор). Запишите цифры, под которыми они указаны.

6) должна быть достаточно определенной и выражать явное намерение лица заключить договор

7) должна содержать все существенные условия договора

8) должна быть заключена в нотариальной форме

9) должна содержать срок для ответа

10) должна быть обращена к одному или нескольким конкретным лицам.

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Установите последовательность действий работодателя при приеме работника на работу:

1) запись в трудовую книжку

2) оформление трудового договора

3) оформление приказа о приеме на работу

4) представление необходимых для заключения трудового договора документов.

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие между конкретной правовой нормой и отраслью права, к которой она относится: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

КОНКРЕТНАЯ НОРМА	ОТРАСЛЬ ПРАВА
А) исковая давность – срок для защиты права по иску лица право которого нарушено	1) конституционное
Б) Недобросовестная конкуренция, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, влечет наложение	2) гражданское

административного штрафа на должностных лиц в размере от двенадцати тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.	
В) Человек, его права и свободы являются высшей ценностью	3) административное
Г) Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска составляет не менее 28 календарных дней	4) трудовое

Ответ

А	Б	В	Г

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Дайте определение гражданско-правового договора. Укажите стадии его заключения, форму. Раскройте содержание договора.

## ВАРИАНТ 12

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Юридическое лицо считается образованным:
  - 1) с момента извещения налогового органа о создании юридического лица
  - 2) с момента принятия решения об этом учредителями юридического лица
  - 3) с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц
  - 4) с момента заключения первого трудового договора
2. Признание банкротом юридического лица влечет
  - 1) его ликвидацию
  - 2) приостановку его деятельности
  - 3) внешнее управление
  - 4) его финансовое оздоровление
3. Общая правоспособность юридического лица это
  - 1) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
  - 2) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
  - 3) способность иметь любые гражданские права и обязанности
  - 4) все перечисленное
4. При разрешении спора по существу арбитражный суд первой инстанции принимает
  - 1) постановление
  - 2) определение
  - 3) решение
  - 4) приговор
5. Выделение как способ реорганизации юридического лица предполагает
  - 1) образование двух или более юр. лиц с прекращением деятельности предшествующей организации
  - 2) образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего
  - 3) образование юр. лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего
  - 4) любое из перечисленного
6. Что из перечисленного относится к учредительным документам акционерных обществ?
  - 1) учредительный договор
  - 2) устав
  - 3) положение об организации
  - 4) протокол общего собрания акционеров
7. Что из перечисленного относится к административным наказаниям?
  - 1) штрафной
  - 2) выговор
  - 3) увольнение
  - 4) дисквалификация
8. В соответствии с гражданским законодательством акцепт - это:
  - 1) ответ лица, которому было направлено предложение, о согласии заключить договор
  - 2) бездокументарная бумага
  - 3) договор заключенный коммерческой организацией в силу характера ее деятельности и установленной законом обязанности, с любым лицом к ней обратившимся
  - 4) любое из перечисленного

9. Какой орган обеспечивает принудительное исполнение решений судов общей юрисдикции, арбитражных судов по гражданским делам

- 1) служба судебных приставов
- 2) налоговый орган
- 3) полиция
- 4) служба исполнения наказаний

10. В какой срок после увольнения работник должен обратиться в суд с иском о восстановлении на работе?

- 1) в течение 1 месяца
- 2) в течение 3 месяцев
- 3) в течение 1 года
- 4) в течение 3 лет

11. Испытание при приеме на работу по общему правилу не может превышать:

- 1) одного месяца
- 2) трех недель
- 3) трех месяцев
- 4) шести месяцев

12. О расторжении трудового договора работник должен предупредить работодателя не позднее чем

- 1) за 1 месяц
- 2) за 1 неделю
- 3) за 2 недели
- 4) за 2 месяца

13. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется

- 1) мировыми судьями
- 2) судами общей юрисдикции
- 3) арбитражными судами
- 4) Конституционным судом РФ

14. Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие

- 1) непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска
- 2) неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику
- 3) крайней необходимости или необходимой обороны
- 4) все перечисленное

15. В качестве работодателя может выступать

- 1) физическое лицо
- 2) индивидуальный предприниматель
- 3) юридическое лицо
- 4) любой из перечисленных

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Установите соответствие между правоотношениями и отраслями права, которые их регулируют: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРАВООТНОШЕНИЯ	ОТРАСЛИ ПРАВА
В) гражданин был принят на работу в должности механика	1) трудовое право
Б) заключен договор поставки мясной продукции	2) уголовное право
С) суд признал, что деяние было совершено в состоянии необходимой обороны	3) семейное право
Г) гражданину был предоставлен ежегодный отпуск	4) гражданское право

Д) гражданин был признан виновным и приговорен к лишению свободы					
А	Б	В	Г	Д	

2. Найдите в приведенном списке признаки юридического лица. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 8) Наличие обособленного имущества
- 9) Организационное единство
- 10) Участие в гражданском обороте от своего имени
- 11) Самостоятельная имущественная ответственность по своим обязательствам
- 12) Наличие филиалов и представительств
- 13) Наличие самостоятельного баланса или сметы
- 14) Наличие лицензии

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Найдите в приведённом списке виды административных наказаний. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) замечание.
- 2) лишение свободы
- 3) административный арест
- 4) штраф
- 5) приостановление деятельности
- 6) дисквалификация

Ответ: \_\_\_\_\_ .

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Дайте определение гражданско-правового обязательства. Выделите стороны в обязательстве.

## ВАРИАНТ 13

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. На какой максимальный срок может устанавливаться административное приостановление деятельности?

- 1) 30 суток
- 2) 60 суток
- 3) 90 суток
- 4) 120 суток

2. Специальная правоспособность юридического лица это:

- 1) способность иметь права и обязанности, которые ограничены целями его деятельности
- 2) деятельность, подлежащая лицензированию
- 3) правоспособность юридического лица, созданного на определенный срок
- 4) способность иметь любые гражданские права и обязанности, предоставленные юридическим лицам

3. Наличие обособленного имущества, как признак юридического лица, означает его закрепление

- 1) на праве собственности
- 2) на праве хозяйственного ведения
- 3) на праве оперативного управления
- 4) любое из перечисленного

4. Что понимается под реальным ущербом?

- 1) расходы, которые кредитор произвел для восстановления нарушенного права
- 2) расходы, которые кредитор должен будет произвести для восстановления нарушенного права
- 3) стоимость утраченного имущества
- 4) все перечисленное

5. В соответствии с гражданским законодательством оферта – это ...

- 1) бездокументарная ценная бумага
- 2) ответ лица, которому было направлено предложение заключить договор
- 3) ничем не обусловленное денежное обязательство
- 4) адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор

6. При разрешении спора по существу арбитражный суд первой инстанции принимает

- 1) постановление
- 2) определение
- 3) решение
- 4) приговор

7. По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу

- 1) по истечении 10 дней
- 2) на следующий день после его провозглашения
- 3) немедленно после его принятия
- 4) по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба

8. Что из перечисленного не относится к административным наказаниям?



- 1) предупреждение
- 3) замечание

- 2) штраф
- 4) дисквалификация

9. Какое из перечисленных видов взысканий предусмотрено ТК РФ?

- 1) выговор
- 2) строгий выговор
- 3) перевод на нижеоплачиваемую работу
- 4) штраф

10. В качестве работодателя может выступать:

- 1) физическое лицо
- 2) индивидуальный предприниматель
- 3) юридическое лицо
- 4) любой из перечисленных

11. Исполнительный орган юридического лица действует

- 1) на основании распоряжения
- 2) на основании поручения
- 3) на основании доверенности
- 4) на основании устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы

12. Правоотношения, возникающие между работником и работодателем по поводу трудовой деятельности:

- 1) гражданские;
- 2) административные;
- 3) уголовные
- 4) трудовые

13. Выходное пособие при расторжении трудового договора по инициативе работника

- 1) выплачивается в размере двухмесячного среднего заработка
- 2) выплачивается в размере среднего месячного заработка
- 3) выплачивается в размере двухнедельного среднего заработка
- 4) не выплачивается

14. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, коллективному, трудовому договорам и локальным нормативным актам – это ...

- 1) дисциплина труда
- 2) охрана труда
- 3) гарантии прав работников
- 4) материальная ответственность сторон трудового договора

15 В каком органе осуществляется регистрация юридических лиц

- 1) в местной администрации
- 2) в органах казначейства
- 3) в органах внутренних дел
- 4) в налоговом органе

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Установите последовательность действий при осуществлении ликвидации юридического лица:

- 1) внесение записи в ЕГРЮЛ о ликвидации юридического лица
- 2) публикация в журнале «Вестник государственной регистрации»
- 3) извещение налогового органа о нахождении юридического лица в процессе ликвидации
- 4) удовлетворение требований кредиторов
- 5) составление промежуточного ликвидационного баланса
- 6) создание ликвидационной комиссии

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Прочитайте приведённый ниже текст, в котором пропущен ряд слов. Выберите из предлагаемого списка слова, которые необходимо вставить на место пропусков.

«Умышленное неисполнение решения, приговора, определения или постановления суда или воспрепятствование их исполнению должностным лицом влечет за собой уголовную \_\_\_\_\_ (А). В настоящее время в связи с возрастанием роли судебной \_\_\_\_\_ (Б) в регулировании общественных отношений возникает вопрос о сущности деятельности судов, рассматривающих дела об административных правонарушениях. В соответствии с \_\_\_\_\_ (В) об административных правонарушениях дела о некоторых правонарушениях этого рода подлежат рассмотрению судами (судьями). Административный арест может назначаться только районным и городским \_\_\_\_\_ (Г). В специальной литературе по поводу природы деятельности суда, рассматривающего дела об административных \_\_\_\_\_ (Д), высказываются противоположные взгляды. Правоведы считают, что \_\_\_\_\_ (Е) включает деятельность суда по рассмотрению как гражданских и уголовных дел, так и дел об административных правонарушениях».

Слова в списке даны в именительном падеже. Каждое слово (словосочетание) может быть использовано только один раз. Выбирайте последовательно одно слово за другим, мысленно заполняя каждый пропуск. Обратите внимание на то, что в списке слов больше, чем вам потребуется для заполнения пропусков.

1) *власть*                      2) *кодекс*                      3) *правосудие*                      4) *полиция*                      5) *суд*                      6) *правонарушение*  
7) *цель*                      8) *устав*                      9) *ответственность*

В данной ниже таблице указаны номера пропусков. Запишите под каждым номером букву, соответствующую выбранному вами слову. Получившуюся последовательность букв перенесите в бланк ответов.

Ответ:

А	Б	В	Г	Д	Е

3. Найдите в списке документы, необходимые согласно законодательства при заключении трудового договора и запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) трудовая книжка
- 2) налоговая декларация
- 3) паспорт
- 4) документ о награде
- 5) характеристика с работы
- 6) свидетельство государственного пенсионного страхования

Ответ: \_\_\_\_\_

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Что такое лишение специального права как вид административного наказания. Укажите срок (минимальный и максимальный), на который лицо может быть лишено этого права.

## ВАРИАНТ 14

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Что из перечисленного не относится к административным наказаниям?
  - 1) замечание
  - 2) предупреждение
  - 3) штраф
  - 4) дисквалификация
2. Что из перечисленного относится к учредительным документам акционерных обществ?
  - 1) устав
  - 2) учредительный договор
  - 3) положение об организации
  - 4) протокол общего собрания акционеров
3. Исполнительный орган юридического лица действует
  - 1) на основании распоряжения
  - 2) на основании поручения
  - 3) на основании доверенности
  - 4) на основании устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы
4. Число участников непубличного акционерного общества
  - 1) не может быть менее двух
  - 2) не может быть менее пяти
  - 3) не может быть более пятидесяти
  - 4) не ограничено
5. Право оперативного управления предполагает возможность казенного предприятия самостоятельно
  - 1) распоряжаться переданным ему имуществом
  - 2) распоряжаться своей продукцией
  - 3) распоряжаться движимым и недвижимым имуществом
  - 4) распоряжаться движимым имуществом
6. Существенные условия договора – это условия
  - 1) которые являются фактом, подтверждающим сделку
  - 2) которые закреплены в договоре в связи с диспозитивностью порождающих их норм
  - 3) которые могут не совпадать с диспозитивными и императивными нормами
  - 4) необходимые и достаточные для того, чтобы договор считался заключенным
7. Правоотношения, возникающие между работником и работодателем по поводу трудовой деятельности:
  - 1) гражданские;
  - 2) административные;
  - 3) трудовые;
  - 4) уголовные.
8. Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие
  - 1) непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска
  - 2) неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику
  - 3) крайней необходимости или необходимой обороны

4) все перечисленное

9. По общему правилу трудовая правосубъектность работника возникает с ...

- 1) 14 лет
- 2) 15 лет
- 3) 16 лет
- 4) 18 лет

10. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется

- 1) мировыми судьями
- 2) судами общей юрисдикции
- 3) Конституционным судом РФ
- 4) арбитражными судами

11. Какие из перечисленных договоров относятся к системе трудового права?

- 1) договор о совместной деятельности
- 2) ученический договор
- 3) договор возмездного оказания услуг
- 4) договор поручительства

12. В какой срок после увольнения работник должен обратиться в суд с иском о восстановлении на работе?

- 1) в течение 1 месяца
- 2) в течение 3 месяцев
- 3) в течение 1 года
- 4) в течение 3 лет

13. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется ... со дня обнаружения проступка

- 1) не позднее 1 месяца
- 2) не позднее 3 месяцев
- 3) не позднее 6 месяцев
- 4) не позднее 1 года

14. Испытание при приеме на работу по общему правилу не может превышать:

- 1) одной недели
- 2) одного месяца
- 3) трех месяцев
- 4) трех недель

15. Прием на работу оформляется:

- 1) фактическим допуском к работе
- 2) трудовым договором
- 3) приказом (распоряжением) работодателя
- 4) записью в трудовую книжку

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Установите соответствие между правоотношениями и отраслями права, которые их регулируют: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРАВООТНОШЕНИЯ	ОТРАСЛИ ПРАВА
С) заключена сделка	1) трудовое право
Б) приняты поправки в федеральный закон	2) гражданское право
Д) подписан коллективный договор	3) конституционное право
Г) направлена оферта	
Д) президент издал указ	

Ответ:

А	Б	В	Г	Д
---	---	---	---	---

--	--	--	--	--

2. Найдите в приведенном списке характеристики, присущие предпринимательской деятельности

Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 6) Рисковый характер
- 7) Направленность на получение прибыли
- 8) пропорциональность доходу
- 9) организационная и экономическая самостоятельность
- 10) законодательное установление

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите последовательность заключения гражданско-правового договора:

- 1) подписание договора
- 2) направление протокола разногласий
- 3) направление оферты
- 4) рассмотрение протокола разногласий

Ответ: \_\_\_\_\_

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Что такое испытание при приеме на работу. Каким работникам оно не устанавливается (назовите четыре примера).

## ВАРИАНТ 15

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Исполнительный орган юридического лица действует на основании
  - 1) распоряжения
  - 2) поручения
  - 3) устава или иного учредительного документа
  - 4) доверенности
2. Разделение как способ реорганизации юридического лица предполагает
  - 1) образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего
  - 2) образование двух или более юр. лиц с прекращением деятельности предшествующей организации
  - 3) образование юр. лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего
  - 4) любое из перечисленного
3. Что из перечисленного относится к административным наказаниям?
  - 1) штрафной
  - 2) выговор
  - 3) удаление
  - 4) дисквалификация
4. В структуру законодательной власти РФ входит
  - 1) Федеральное агентство по налогам и сборам РФ
  - 2) Государственная Дума РФ
  - 3) Администрация Президента РФ
  - 4) Правительство Чувашской Республики
5. Что из перечисленного относится к учредительным документам акционерных обществ?
  - 1) устав
  - 2) учредительный договор
  - 3) положение об организации
  - 4) протокол общего собрания акционеров
6. К числу коммерческих организаций не относится:
  - 1) товарищество на вере;
  - 2) производственный кооператив;
  - 3) потребительский кооператив;
  - 4) общество с ограниченной ответственностью;
  - 5) государственное (муниципальное) унитарное предприятие.
7. Какой орган осуществляет государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:
  - 1) местная администрация;
  - 2) налоговый орган;
  - 3) нотариус;
  - 4) Министерство внутренних дел.
8. По целям деятельности юридические лица подразделяются на
  - 1) государственные и негосударственные
  - 2) коммерческие и некоммерческие
  - 3) отечественные и зарубежные
  - 4) созданные на определенный срок и на неопределенный срок

9. Договор – это:
- 1) волевой акт контрагентов
  - 2) это юридический факт, с которым связано возникновение обязательства
  - 3) соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей
  - 4) документ, направленный на регулирование поведения сторон
10. Виды материальной ответственности работника:
- 1) полная и ограниченная
  - 2) совместная и общая
  - 3) солидарная и субсидиарная
  - 4) частичная и долевая
11. Какой орган обеспечивает принудительное исполнение решений судов общей юрисдикции, арбитражных судов по гражданским делам
- 1) служба исполнения наказаний
  - 2) налоговый орган
  - 3) полиция
  - 4) служба судебных приставов
12. Общий срок исковой давности составляет
- 1) 1 год
  - 2) 3 года
  - 3) 5 лет
  - 4) 10 лет
13. По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу
- 1) по истечении 10 дней
  - 2) на следующий день после его провозглашения
  - 3) по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба
  - 4) немедленно после его принятия
14. Существенные условия договора – это условия
- 1) необходимые и достаточные для того, чтобы договор считался заключенным
  - 2) которые закреплены в договоре в связи с диспозитивностью порождающих их норм
  - 3) которые могут не совпадать с диспозитивными и императивными нормами
  - 4) являющиеся фактом подтверждающим сделку
15. Нормальная продолжительность рабочего времени в соответствии с ТК РФ составляет:
- 1) 7 часов в день;
  - 2) 36 часов в неделю;
  - 3) 8 часов в день;
  - 4) 40 часов в неделю

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

**1.** Ниже приведен ряд характеристик. Все они, за исключением двух, относятся к понятию «обязательство».

1) сторонами являются должник и кредитор, 2) бывает договорное и недоговорное, 3) является основанием административной ответственности, 4) состоит в выполнении работы, оказании услуг 5) обязательна нотариальная форма.

Найдите две характеристики, «выпадающих» из общего ряда, и запишите их.

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Найдите в приведенном ниже списке документы, необходимые для регистрации юридического лица. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 6) доверенность
- 7) учредительные документы
- 8) решение о создании юридического лица в виде протокола, договора или иного документа
- 9) документ об уплате государственной пошлины
- 10) выписка с расчетного счета

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие между видами правоотношений и основаниями их возникновения: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРАВООТНОШЕНИЯ	ОТРАСЛИ ПРАВА
А) заключен договор аренды транспортного средства	1) трудовое право
Б) произведена государственная регистрация юридического лица	2) гражданское право
В) заключен трудовой договор	3) административное право
Г) произведена проверка деятельности юридического лица налоговым органом	

Ответ:

А	Б	В	Г	Д

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Назовите три правомочия собственника, составляющие юридическое содержание права собственности, и каждое право проиллюстрируйте примерами.

### ВАРИАНТ 16

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

#### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленной за ней собственником имущество на праве хозяйственного ведения - это

- 1) государственное (муниципальное) унитарное предприятие
- 2) товарищество на вере
- 3) публичное акционерное общество
- 4) общество с ограниченной ответственностью

2. Какое из перечисленных видов взысканий предусмотрено ТК РФ?

- 1) выговор
- 2) строгий выговор
- 3) перевод на нижеоплачиваемую работу
- 4) штраф



3. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется

- |                            |                             |
|----------------------------|-----------------------------|
| 1) мировыми судьями        | 2) арбитражными судами      |
| 3) судами общей юрисдикции | 4) Конституционным судом РФ |

4. Каков допустимый размер ежемесячных удержаний из заработной платы (по общему правилу)?

- |                           |                           |
|---------------------------|---------------------------|
| 1) не более 70% зарплаты; | 2) не более 50% зарплаты; |
| 3) не более 25% зарплаты; | 4) не более 20% зарплаты  |

5. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, коллективному, трудовому договорам и локальным нормативным актам – это ...

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| 1) дисциплина труда         | 2) охрана труда                        |
| 3) гарантии прав работников | 4) материальная ответственность сторон |
- трудового договора

6. По целям деятельности юридические лица подразделяются на

- 1) государственные и негосударственные
- 2) созданные на определенный срок и на неопределенный срок
- 3) отечественные и зарубежные
- 4) коммерческие и некоммерческие

7. Общая правоспособность юридического лица это

- 1) способность иметь любые гражданские права и обязанности
- 2) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
- 3) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
- 4) все перечисленное

8. При разрешении спора по существу арбитражный суд первой инстанции принимает

- |                  |                |
|------------------|----------------|
| 1) постановление | 2) определение |
| 3) решение       | 4) приговор    |

9. У какой из форм учредительным документом является только учредительный договор

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1) общество с ограниченной ответственностью | 2) казенное предприятие |
| 3) производственный кооператив              | 4) полное товарищество  |

10. В качестве работодателя может выступать:

- |                     |                                   |
|---------------------|-----------------------------------|
| 1) физическое лицо  | 2) индивидуальный предприниматель |
| 3) юридическое лицо | 4) любой из перечисленных         |

11. К способам обеспечения исполнения обязательств не относится:

- |              |                        |
|--------------|------------------------|
| 1) штраф     | 2) налог               |
| 3) неустойка | 4) удержание имущества |

12. Соглашение двух или более лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей - это:

- |                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| 1) представительство; | 2) доверенность; |
| 3) иск;               | 4) договор.      |

13. На какой срок заключается срочный трудовой договор?

- |                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| 1) не более 3 лет; | 2) не более 5 лет;  |
| 3) не более 7 лет; | 3) не более 10 лет. |

14. Какой орган осуществляет государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

- 1) местная администрация; 2) нотариус;  
3) налоговый орган; 4) Министерство внутренних дел.

15. Административная ответственность физического лица наступает с ...

- 1) 14 лет 2) 15 лет  
3) 16 лет 4) 18 лет

## Часть 2

Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

1. Найдите в приведенном списке признаки, характеризующие трудовые правоотношения. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 7) объектом является результат выполненной работы  
8) подчинение правилам внутреннего трудового распорядка  
9) выполнение работы по определенной трудовой функции  
10) основанием возникновения является государственный контракт  
11) многократность применения  
12) отношения носят характер «власть-подчинение»

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Выберите понятие, которое является обобщающим для всех остальных понятий представленного ниже ряда, и запишите цифру, под которой оно указано.

- 8) совершается в устной и письменной форме  
9) соглашение граждан и юридических лиц  
10) договор  
11) возмездная  
12) существенные условия  
13) аренда  
14) займ

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие между различными организациями и целями их деятельности: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Организации	Цели деятельности
В) Учреждение Б) Политическая партия С) Унитарное предприятие Г) Фонд Д) Производственный кооператив	1) извлечение прибыли 2) иные цели

Впишите полученный ответ в таблицу:

А	Б	В	Г	Д

## Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Дайте определение неустойки как способа обеспечения исполнения обязательства. Укажите разновидности.

### **ВАРИАНТ 17**

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

#### **Часть 1**

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Юридическое лицо признается несостоятельным (банкротом):
  - 1) общим собранием учредителей организации- должника; 2)
  - ликвидационной комиссией;
  - 3) арбитражным судом; 4)
  - арбитражным управляющим.
2. Юридическое лицо считается созданным с момента:
  - 1) получения свидетельства о государственной регистрации;
  - 2) подписания участниками учредительных документов;
  - 3) внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц;
  - 4) подачи документов для регистрации в уполномоченный орган.
3. Реорганизация - это
  - 1) способ обеспечения исполнения обязательств 2) взыскание имущества в доход государства
  - 3) форма прекращения юридического лица 4) передача культурных ценностей
4. Испытание при приеме на работу по общему правилу не может превышать:
  - 1) одного месяца 2) трех месяцев
  - 3) одной недели 4) трех недель
5. Общая правоспособность юридического лица это
  - 1) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
  - 2) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
  - 3) способность иметь любые гражданские права и обязанности
  - 4) все перечисленное
6. Вид юридической ответственности, наступающий за ущерб, причиненный работодателю работником при исполнении ими трудовых обязанностей:
  - 1) гражданская; 2) административная;
  - 3) дисциплинарная; 4) материальная;
  - 5 )уголовная.
7. В соответствии с гражданским законодательством оферта – это ...
  - 1) бездокументарная ценная бумага

- 2) ответ лица, которому было направлено предложение заключить договор
  - 3) адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор
  - 4) ничем не обусловленное денежное обязательство
8. Выделение как способ реорганизации юридического лица предполагает
- 1) образование двух или более юр. лиц с прекращением деятельности предшествующей организации
  - 2) образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего
  - 3) образование юр. лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего
  - 4) любое из перечисленного
9. Максимальное количество участников публичного акционерного общества не может превышать:
- |                   |                            |
|-------------------|----------------------------|
| 1) 15 участников; | 2) законом не установлено; |
| 3) 50 участников; | 4) 500 участников.         |
10. Простая письменная форма сделки требуется при совершении сделок
- 1) юридических лиц между собой и с гражданами
  - 2) между гражданами на сумму сделки свыше 10000 руб.
  - 3) для которых она предусмотрена соглашением сторон
  - 4) любое из перечисленного
11. Соглашение двух или более лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей - это:
- |                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| 1) представительство; | 2) доверенность; |
| 3) иск;               | 4) договор       |
12. Учредительным документом общества с ограниченной ответственностью является
- |                                  |                             |
|----------------------------------|-----------------------------|
| 1) устав                         | 2) учредительный договор    |
| 3) учредительный договор и устав | 4) положение об организации |
13. Исковая давность - это
- 1) пресекательный срок по истечении которого лицо не вправе обращаться за защитой нарушенного права в суд
  - 2) срок, отведенный законом сторонам на подачу апелляционной жалобы на вынесенное судом решение
  - 3) срок для защиты права или охраняемого законом интереса по иску лица, право которого нарушено
  - 4) любое из перечисленного
14. Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие
- 1) непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска
  - 2) неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику
  - 3) крайней необходимости или необходимой обороны
  - 4) все перечисленное
15. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении...
- 1) трех месяцев его непрерывной работы в данной организации;

- 2) шести месяцев его непрерывной работы в данной организации;
- 3) десяти месяцев его непрерывной работы в данной организации;
- 4) двенадцати месяцев его непрерывной работы в данной организации

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

3. Ниже приведен ряд терминов. Все они, за исключением одного, относятся к процедурам банкротства субъектов хозяйственной деятельности.

Наблюдение, финансовое оздоровление, конкурсное производство, внешнее управление, судебный прецедент, мировое соглашение.

Найдите и укажите термин, «выпадающий» из общего ряда.

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Определите последовательность стадий арбитражного процесса:

- 6) возбуждение производства по делу
- 7) апелляционное производство
- 8) судебное разбирательство
- 9) подготовка дела к судебному разбирательству
- 10) кассационное производство

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие между видами юридической ответственности и применяемыми мерами государственного воздействия: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Вид юридической ответственности	мера государственного воздействия
А) гражданская	1) лишение специального права
Б) уголовная	2) замечание
В) дисциплинарная	3) возмещение убытков
Г) административная	4) взыскание неустойки
	5) лишение свободы

Впишите полученный ответ в таблицу:

А	Б	В	Г

## Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Дайте определение трудового договора. Выделите виды трудовых договоров в зависимости от срока действия.

## ВАРИАНТ 18

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Несостоятельность (банкротство) - это
  - 1) способ обеспечения исполнения обязательств
  - 2) взыскание имущества в доход государства
  - 3) форма прекращения юридического лица
  - 4) передача культурных ценностей
2. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется ... со дня обнаружения проступка
  - 1) не позднее 1 месяца
  - 2) не позднее 3 месяцев
  - 3) не позднее 6 месяцев
  - 4) не позднее 1 года
3. К видам реорганизации не относится
  - 1) преобразование
  - 2) слияние
  - 3) присоединение
  - 4) сличение
4. Прием на работу оформляется:
  - 1) приказом (распоряжением) работодателя
  - 2) трудовым договором
  - 3) фактическим допуском к работе
  - 4) записью в трудовую книжку
5. К методам обеспечения трудовой дисциплины в организации относятся
  - 1) убеждение
  - 2) поощрение
  - 3) принуждение (дисциплинарное воздействие)
  - 4) все перечисленное
6. В соответствии с гражданским законодательством акцепт – это ...
  - 1) бездокументарная ценная бумага
  - 2) ответ лица, которому было направлено предложение, о согласии заключить договор
  - 3) адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор
  - 4) ничем не обусловленное денежное обязательство
7. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется
  - 1) мировыми судьями
  - 2) судами общей юрисдикции
  - 3) арбитражными судами РФ
  - 4) Конституционным судом РФ
8. В какой срок после увольнения работник должен обратиться в суд с иском о восстановлении на работе?
  - 1) в течение 1 месяца
  - 2) в течение 3 месяцев
  - 3) в течение 1 года
  - 4) в течение 3 лет
9. Вид юридической ответственности, наступающий за ущерб, причиненный работодателю работником при исполнении ими трудовых обязанностей:
  - 1) гражданская;
  - 2) материальная;
  - 3) дисциплинарная;
  - 4) административная;
  - 5) уголовная.

10. Перевод на другую постоянную работу осуществляется:

- 1) только с письменного согласия работника;
- 2) с устного согласия работника;
- 3) согласие работника не требуется;
- 4) как с письменного так и с устного согласия работника.

11. Существенные условия договора – это условия

- 1) необходимые и достаточные для того, чтобы договор считался заключенным
- 2) которые закреплены в договоре в связи с диспозитивностью порождающих их норм
- 3) которые могут не совпадать с диспозитивными и императивными нормами
- 4) которые являются фактом, подтверждающим сделку

12. Административная ответственность физического лица наступает с ...

- 1) 14 лет
- 2) 15 лет
- 3) 16 лет
- 4) 18 лет

13. К учредительным документам юридического лица относятся:

- 1) выписка из первого собрания участников;
- 2) правила внутреннего трудового распорядка;
- 3) решение о создании юридического лица;
- 4) устав;
- 5) свидетельство о государственной регистрации

14. На какой срок заключается срочный трудовой договор?

- 1) не более 5 лет;
- 2) не более 3 лет;
- 3) не более 2 лет;
- 3) не более 10 лет.

15. Банкротом не может быть признано:

- 1) непубличное акционерное общество;
- 2) товарищество на вере;
- 3) общество с ограниченной ответственностью.
- 4) казенное предприятие;
- 5) публичное акционерное общество.

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

**3.** Ниже приведен ряд понятий. Из числа предложенного перечня выделите процедуры банкротства:

- 1) Соглашение
- 2) наблюдение
- 3) лицензирование
- 4) мировое соглашение
- 5) присоединение
- 6) конкурсное производство

Ответ: \_\_\_\_\_

**4.** Установите соответствие между процессом и подсудными делами: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца

ПОДСУДНЫЕ ДЕЛА	ПРОЦЕСС
А) Изобличение преступников, предание их суду, назначение наказания	1) Арбитражный

Б) Признание юридического лица банкротом	2) Гражданский
В) Исковые дела по спорам, возникающим из предпринимательской деятельности	3) Уголовный
Г) Исковые дела по спорам, возникающим из трудовых правоотношений	

Запишите в таблицу выбранные цифры

А	Б	В	Г

3. Установите соответствие между видом правонарушения и органами, компетентными назначать наказание за их совершение: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Вид правонарушения	Орган, компетентный назначать наказание
А) опоздание на работу	1) суд
Б) признание забастовки работников незаконной	2) работодатель
В) незаконное предпринимательство	3) налоговый орган
Г) несвоевременное представление налоговой декларации	

Впишите полученный ответ в таблицу:

А	Б	В	Г

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Что такое административное приостановление деятельности как вид административного наказания.

### ВАРИАНТ 19

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

#### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. По общему правилу заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста:

- |            |            |
|------------|------------|
| 1) 12 лет; | 2) 18 лет; |
| 3) 16 лет; | 4) 14 лет. |

2. Максимальное количество участников общества с ограниченной ответственностью не может превышать:

- |                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| а) 50 участников;  | б) 5 участников;   |
| в) 100 участников; | г) 500 участников. |

3. Исполнительный орган юридического лица действует

- 1) на основании распоряжения



2) на основании поручения  
3) на основании доверенности  
4) на основании устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы

4. В качестве работодателя может выступать

- |                     |                                   |
|---------------------|-----------------------------------|
| 1) физическое лицо  | 2) индивидуальный предприниматель |
| 3) юридическое лицо | 4) любой из перечисленных         |

5. Общая правоспособность юридического лица – это ...

- 1) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
- 2) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
- 3) способность иметь любые гражданские права и обязанности
- 4) все перечисленное.

6. Преобразование как способ реорганизации юридического лица предполагает

- 1) образование двух или более юр. лиц с прекращением деятельности предшествующей организации
- 2) образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего
- 3) образование юр. лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего
- 4) любое из перечисленного

7. В соответствии с ТК РФ, нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- |                       |                       |
|-----------------------|-----------------------|
| 1) 40 часов в неделю; | 2) 48 часов в неделю; |
| 3) 8 часов в день;    | 4) 7 часов в день.    |

8. Юридическое лицо считается не способным удовлетворить требования кредиторов, если соответствующие обязательства не исполнены в течение:

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1) 1 месяца с даты надлежащего исполнения;  | 2) 2 месяцев с даты |
| надлежащего исполнения;                     |                     |
| 3) 3 месяцев с даты надлежащего исполнения; | 4) 6 месяцев с даты |
| надлежащего исполнения.                     |                     |

9. Коммерческая организация не наделённая правом собственности на закрепленное за ней имущество:

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1) Общество с ограниченной ответственностью; | 2) Полное           |
| товарищество;                                |                     |
| 3) Казённое предприятие;                     | 4) Производственный |
| кооператив.                                  |                     |

10. Работник вправе расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя письменно за:

- |                                     |                 |
|-------------------------------------|-----------------|
| 1) не должен предупреждать заранее; | 2) две недели;  |
| 3) три недели;                      | 4) одну неделю. |

11. Для осуществления предпринимательской деятельности физическое лицо должно зарегистрироваться в качестве:

- |                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| 1) индивидуального предпринимателя; | 2) регистрации не |
| требуется;                          |                   |

3) частного предпринимателя;  
юридического лица.

4) предпринимателя без образования

12. В каком органе осуществляется регистрация юридических лиц

- 1) Федеральной антимонопольной службы;
- 2) Министерства экономического развития и торговли РФ;
- 3) Министерство юстиции РФ;
- 4) Федеральной налоговой службы.

13. Работодатель обязан:

- 1) полностью и своевременно выплачивать зарплату;
- 2) лично выполнять трудовую функцию;
- 3) подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;
- 4) все из перечисленного.

15. Виды материальной ответственности работника:

- |                        |                              |
|------------------------|------------------------------|
| 1) совместная и общая  | 2) солидарная и субсидиарная |
| 3) частичная и долевая | 4) полная и ограниченная     |

15. Признаком юридического лица – некоммерческой организации не является:

- 1) нацеленность на извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности;
- 2) наличие правоспособности;
- 3) регистрация в установленном порядке;
- 4) наличие обособленного имущества.

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Найдите в приведенном списке положения, характеризующие трудовой договор. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 7) предметом является результат работы, имеющий овеществленную форму
- 8) заключается в письменной форме
- 9) подлежит нотариальному удостоверению
- 10) содержит права и обязанности сторон трудовых отношений
- 11) заключается на неопределенный срок и срок не более 5 лет
- 12) является основанием возникновения трудовых правоотношений

Ответ: \_\_\_\_\_

4. Ниже приведён ряд терминов. Все они, за исключением одного, относятся к процедурам банкротства.

Наблюдение, конкурсное производство, реституция, внешнее управление, финансовое оздоровление.

Найдите и выпишите термин, «выпадающий» из общего ряда.

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие между видами реорганизации юридического лица и документами, оформляемыми при их осуществлении: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Вид реорганизации	Вид документа
А) слияние Б) присоединение В) выделение Г) разделение Д) преобразование	1) передаточный акт 2) разделительный баланс

Впишите полученный ответ в таблицу:

А	Б	В	Г	Д

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Дайте определение договора. Укажите основные этапы и формы совершения договора. Охарактеризуйте содержание договора.

## ВАРИАНТ 20

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. На какой максимальный срок может устанавливаться административное приостановление деятельности?

- |             |              |
|-------------|--------------|
| 1) 30 суток | 2) 60 суток  |
| 3) 90 суток | 4) 120 суток |

2. При разрешении спора по существу арбитражный суд первой инстанции принимает

- |                  |                |
|------------------|----------------|
| 1) постановление | 2) определение |
| 3) решение       | 4) приговор    |

3. По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу

- 1) по истечении 10 дней
- 2) на следующий день после его провозглашения
- 3) немедленно после его принятия
- 4) по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба

4. Простая письменная форма сделки требуется при совершении сделок

- 1) юридических лиц между собой и с гражданами
- 2) между гражданами на сумму сделки свыше 10 000 руб.
- 3) для которых соглашением сторон она предусмотрена
- 4) любое из перечисленного

5. О расторжении трудового договора работник должен предупредить работодателя не позднее чем за

- |                |                |
|----------------|----------------|
| 1) 1 месяц     | 2) 2 месяца    |
| 3) за 1 неделю | 4) За 2 недели |

6. В соответствии с гражданским законодательством акцепт – это ...

- 1) бездокументарная ценная бумага
- 2) ничем не обусловленное денежное обязательство
- 3) адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор
- 4) ответ лица, которому было направлено предложение, о согласии заключить договор

7. Юридическое лицо считается ликвидированным:

- 1) с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц
- 2) с момента принятия решения об этом учредителями юридического лица
- 3) с момента извещения налогового органа о ликвидации юридического лица
- 4) с момента утверждения промежуточного ликвидационного баланса

8. Общая правоспособность юридического лица – это ...

- 1) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
- 2) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
- 3) способность иметь любые гражданские права и обязанности

4) все перечисленное

9. Полное товарищество – это:

- 1) объединение людей по интересам (охота, рыболовство);
- 2) юридическое лицо, участники которого совместно ведут предпринимательскую деятельность и отвечают по долгам всем своим имуществом;
- 3) юридическое лицо на семейной основе
- 4) одна из форм индивидуального предпринимательства
- 5) любое из перечисленного.

10. У какой из форм юридических лиц, минимальное количество участников пять:

- 1) производственный кооператив;
- 2) товарищество на вере;
- 3) непубличное акционерное общество;
- 4) унитарное предприятие.
- 4) любое из перечисленного

11. В обществе с ограниченной ответственностью образуется:

- 1) уставный капитал;
- 2) складочный капитал;
- 3) паевой фонд;
- 4) уставный фонд

12. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется

- 1) мировыми судьями
- 2) судами общей юрисдикции
- 3) арбитражными судами
- 4) Конституционным судом РФ

13. Реорганизация - это

- 1) способ обеспечения исполнения обязательств государства
- 2) взыскание имущества в доход государства
- 3) форма прекращения юридического лица
- 4) передача культурных ценностей.

14. В соответствии с ТК РФ, нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- 1) 40 часов в неделю;
- 2) 48 часов в неделю;
- 3) 8 часов в день;
- 4) 7 часов в день.

15. Трудовой договор – соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работник обязуется:

- 1) по своему усмотрению выполнять работу;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя
- 3) полностью и своевременно выплачивать зарплату;
- 2) обеспечить условия труда соответствующие требованиям законодательства;
- 4) все из перечисленного

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

3. Ниже приведены сведения, которые должно содержать исковое заявление, за исключением одного.

- 6) Наименование суда, в который направляется исковое заявление
- 7) Структура органов управления организации истца и ответчика
- 8) Требования истца со ссылкой на законы и иные нормативно-правовые акты
- 9) Обстоятельства, на которых основаны требования
- 10) Перечень прилагаемых документов

Найдите и выпишите цифру, «выпадающую» из общего ряда.

Ответ: \_\_\_\_\_

4. Найдите в приведенном списке случаи наступления материальной ответственности работодателя. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) за задержку заработной платы
- 2) за ущерб, причиненный имуществу работника
- 3) за отсутствие регистрации работника по месту жительства
- 4) за отсутствие ИНН
- 5) за ущерб, причиненный в результате незаконного лишения возможности трудиться

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие организационно-правовых форм юридических лиц и их участников: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Организационно-правовая форма юридического лица	Участники
А) общество с ограниченной ответственностью Б) унитарное предприятие В) полное товарищество Г) акционерное общество	1) индивидуальные предприниматели, коммерческие организации 2) юридические и физические лица 3) РФ, субъект РФ, муниципальное образование

Впишите полученный ответ в таблицу:

А	Б	В	Г

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Укажите арбитражных управляющих, которые участвуют в процессе рассмотрения дел о банкротстве юридических лиц и осуществляют соответствующие процедуры.

### ВАРИАНТ 21

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

#### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Административная ответственность физического лица наступает с:

- 1) 14 лет
- 2) 15 лет
- 3) 16 лет
- 4) 18 лет

2. Кто несет субсидиарную ответственность по долгам казенного предприятия?

- 1) руководитель
- 2) собственник его имущества
- 3) коллектив работников
- 4) никто

3. Исполнительный орган юридического лица действует на основании ...
- 1) распоряжения
  - 2) поручения
  - 3) доверенности
  - 4) устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы.
4. К видам реорганизации не относится
- 1) сличение
  - 2) слияние
  - 3) присоединение
  - 4) преобразование
5. Если иное не установлено учредительным договором, от имени полного товарищества может выступать
- 1) директор
  - 2) управляющий
  - 3) любой полный товарищ
  - 4) душеприказчик
6. Признание банкротом юридического лица влечет
- 1) его ликвидацию
  - 2) приостановку его деятельности
  - 3) внешнее управление
  - 4) его финансовое оздоровление
7. Специальная правоспособность юридического лица это:
- 1) способность иметь любые гражданские права и обязанности, предоставленные юридическим лицам
  - 2) деятельность, подлежащая лицензированию
  - 3) правоспособность юридического лица, созданного на определенный срок
  - 4) способность иметь права и обязанности, которые ограничены целями его деятельности
8. По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу
- 1) по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба
  - 2) на следующий день после его провозглашения
  - 3) немедленно после его принятия
  - 4) по истечении 10 дней
9. Число участников непубличного акционерного общества
- 1) не может быть менее двух
  - 2) не может быть более пятидесяти
  - 3) не может быть менее пяти
  - 4) не ограничено
10. На какой максимальный срок может устанавливаться административное приостановление деятельности?
- 1) 30 суток
  - 2) 60 суток
  - 3) 120 суток
  - 4) 90 суток
11. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до 18 лет составляет
- 1) 24 рабочих дня
  - 2) 24 календарных дня
  - 3) 28 календарных дней
  - 4) 31 календарный день
12. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется ... со дня обнаружения проступка
- 1) не позднее 1 месяца
  - 2) не позднее 3 месяцев
  - 3) не позднее 6 месяцев
  - 4) не позднее 1 года.

13. В качестве работодателя может выступать:

- 1) физическое лицо
- 2) индивидуальный предприниматель
- 3) юридическое лицо
- 4) любой из перечисленных

14. По общему правилу трудовая правосубъектность работника возникает с ...

- 1) 14 лет
- 2) 15 лет
- 3) 16 лет
- 4) 18 лет

15. В каком органе осуществляется регистрация юридических лиц

- 1) в местной администрации
- 2) в органах казначейства
- 3) в органах внутренних дел
- 4) в налоговом органе

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Найдите в приведенном ниже списке условия, которым должна отвечать оферта (предложение заключить договор). Запишите цифры, под которыми они указаны.

11) должна быть достаточно определенной и выражать явное намерение лица заключить договор

12) должна содержать все существенные условия договора

13) должна быть заключена в нотариальной форме

14) должна содержать срок для ответа

15) должна быть обращена к одному или нескольким конкретным лицам.

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Установите последовательность действий работодателя при приеме работника на работу:

1) запись в трудовую книжку

2) оформление трудового договора

3) оформление приказа о приеме на работу

4) представление необходимых для заключения трудового договора документов.

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие между конкретной правовой нормой и отраслью права, к которой она относится: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

КОНКРЕТНАЯ НОРМА	ОТРАСЛЬ ПРАВА
А) исковая давность – срок для защиты права по иску лица право которого нарушено	1) конституционное
Б) Недобросовестная конкуренция, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двенадцати тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.	2) гражданское
В) Человек, его права и свободы являются высшей ценностью	3) административное
Г) Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска составляет не менее 28 календарных дней	4) трудовое



Ответ

А	Б	В	Г

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Дайте определение гражданско-правового договора. Укажите стадии его заключения, форму. Раскройте содержание договора.

## ВАРИАНТ 22

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Юридическое лицо считается образованным:
  - 1) с момента извещения налогового органа о создании юридического лица
  - 2) с момента принятия решения об этом учредителями юридического лица
  - 3) с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц
  - 4) с момента заключения первого трудового договора
2. Признание банкротом юридического лица влечет
  - 1) его ликвидацию
  - 2) приостановку его деятельности
  - 3) внешнее управление
  - 4) его финансовое оздоровление
3. Общая правоспособность юридического лица это
  - 1) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
  - 2) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
  - 3) способность иметь любые гражданские права и обязанности
  - 4) все перечисленное
4. При разрешении спора по существу арбитражный суд первой инстанции принимает
  - 1) постановление
  - 2) определение
  - 3) решение
  - 4) приговор
5. Выделение как способ реорганизации юридического лица предполагает
  - 1) образование двух или более юр. лиц с прекращением деятельности предшествующей организации
  - 2) образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего
  - 3) образование юр. лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего
  - 4) любое из перечисленного
6. Что из перечисленного относится к учредительным документам акционерных обществ?
  - 1) учредительный договор
  - 2) устав
  - 3) положение об организации
  - 4) протокол общего собрания акционеров
7. Что из перечисленного относится к административным наказаниям?
  - 1) штрафной
  - 2) выговор
  - 3) увольнение
  - 4) дисквалификация
8. В соответствии с гражданским законодательством акцепт - это:
  - 1) ответ лица, которому было направлено предложение, о согласии заключить договор
  - 2) бездокументарная бумага
  - 3) договор заключенный коммерческой организацией в силу характера ее деятельности и установленной законом обязанности, с любым лицом к ней обратившимся
  - 4) любое из перечисленного

9. Какой орган обеспечивает принудительное исполнение решений судов общей юрисдикции, арбитражных судов по гражданским делам

- 1) служба судебных приставов
- 2) налоговый орган
- 3) полиция
- 4) служба исполнения наказаний

10. В какой срок после увольнения работник должен обратиться в суд с иском о восстановлении на работе?

- 1) в течение 1 месяца
- 2) в течение 3 месяцев
- 3) в течение 1 года
- 4) в течение 3 лет

11. Испытание при приеме на работу по общему правилу не может превышать:

- 1) одного месяца
- 2) трех недель
- 3) трех месяцев
- 4) шести месяцев

12. О расторжении трудового договора работник должен предупредить работодателя не позднее чем

- 1) за 1 месяц
- 2) за 1 неделю
- 3) за 2 недели
- 4) за 2 месяца

13. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется

- 1) мировыми судьями
- 2) судами общей юрисдикции
- 3) арбитражными судами
- 4) Конституционным судом РФ

14. Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие

- 1) непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска
- 2) неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику
- 3) крайней необходимости или необходимой обороны
- 4) все перечисленное

15. В качестве работодателя может выступать

- 1) физическое лицо
- 2) индивидуальный предприниматель
- 3) юридическое лицо
- 4) любой из перечисленных

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Установите соответствие между правоотношениями и отраслями права, которые их регулируют: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРАВООТНОШЕНИЯ	ОТРАСЛИ ПРАВА
С) гражданин был принят на работу в должности механика	1) трудовое право
Б) заключен договор поставки мясной продукции	2) уголовное право
Д) суд признал, что деяние было совершено в состоянии необходимой обороны	3) семейное право
Г) гражданину был предоставлен ежегодный отпуск	4) гражданское право

Д) гражданин был признан виновным и приговорен к лишению свободы					
А	Б	В	Г	Д	

2. Найдите в приведенном списке признаки юридического лица. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 15) Наличие обособленного имущества
- 16) Организационное единство
- 17) Участие в гражданском обороте от своего имени
- 18) Самостоятельная имущественная ответственность по своим обязательствам
- 19) Наличие филиалов и представительств
- 20) Наличие самостоятельного баланса или сметы
- 21) Наличие лицензии

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Найдите в приведённом списке виды административных наказаний. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) замечание.
- 2) лишение свободы
- 3) административный арест
- 4) штраф
- 5) приостановление деятельности
- 6) дисквалификация

Ответ: \_\_\_\_\_ .

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Дайте определение гражданско-правового обязательства. Выделите стороны в обязательстве.

## ВАРИАНТ 23

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. На какой максимальный срок может устанавливаться административное приостановление деятельности?

- 1) 30 суток
- 2) 60 суток
- 3) 90 суток
- 4) 120 суток

2. Специальная правоспособность юридического лица это:

- 1) способность иметь права и обязанности, которые ограничены целями его деятельности
- 2) деятельность, подлежащая лицензированию
- 3) правоспособность юридического лица, созданного на определенный срок
- 4) способность иметь любые гражданские права и обязанности, предоставленные юридическим лицам

3. Наличие обособленного имущества, как признак юридического лица, означает его закрепление

- 1) на праве собственности
- 2) на праве хозяйственного ведения
- 3) на праве оперативного управления
- 4) любое из перечисленного

4. Что понимается под реальным ущербом?

- 1) расходы, которые кредитор произвел для восстановления нарушенного права
- 2) расходы, которые кредитор должен будет произвести для восстановления нарушенного права
- 3) стоимость утраченного имущества
- 4) все перечисленное

5. В соответствии с гражданским законодательством оферта – это ...

- 1) бездокументарная ценная бумага
- 2) ответ лица, которому было направлено предложение заключить договор
- 3) ничем не обусловленное денежное обязательство
- 4) адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор

6. При разрешении спора по существу арбитражный суд первой инстанции принимает

- 1) постановление
- 2) определение
- 3) решение
- 4) приговор

7. По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу

- 1) по истечении 10 дней
- 2) на следующий день после его провозглашения
- 3) немедленно после его принятия
- 4) по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба

8. Что из перечисленного не относится к административным наказаниям?

- 1) предупреждение
- 3) замечание

- 2) штраф
- 4) дисквалификация

9. Какое из перечисленных видов взысканий предусмотрено ТК РФ?

- 1) выговор
- 2) строгий выговор
- 3) перевод на нижеоплачиваемую работу
- 4) штраф

10. В качестве работодателя может выступать:

- 1) физическое лицо
- 2) индивидуальный предприниматель
- 3) юридическое лицо
- 4) любой из перечисленных

11. Исполнительный орган юридического лица действует

- 1) на основании распоряжения
- 2) на основании поручения
- 3) на основании доверенности
- 4) на основании устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы

12. Правоотношения, возникающие между работником и работодателем по поводу трудовой деятельности:

- 1) гражданские;
- 2) административные;
- 3) уголовные
- 4) трудовые

13. Выходное пособие при расторжении трудового договора по инициативе работника

- 1) выплачивается в размере двухмесячного среднего заработка
- 2) выплачивается в размере среднего месячного заработка
- 3) выплачивается в размере двухнедельного среднего заработка
- 4) не выплачивается

14. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, коллективному, трудовому договорам и локальным нормативным актам – это ...

- 1) дисциплина труда
- 2) охрана труда
- 3) гарантии прав работников
- 4) материальная ответственность сторон трудового договора

15 В каком органе осуществляется регистрация юридических лиц

- 1) в местной администрации
- 2) в органах казначейства
- 3) в органах внутренних дел
- 4) в налоговом органе

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Установите последовательность действий при осуществлении ликвидации юридического лица:

- 1) внесение записи в ЕГРЮЛ о ликвидации юридического лица
- 2) публикация в журнале «Вестник государственной регистрации»
- 3) извещение налогового органа о нахождении юридического лица в процессе ликвидации
- 4) удовлетворение требований кредиторов
- 5) составление промежуточного ликвидационного баланса
- 6) создание ликвидационной комиссии

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Прочитайте приведённый ниже текст, в котором пропущен ряд слов. Выберите из предлагаемого списка слова, которые необходимо вставить на место пропусков.

«Умышленное неисполнение решения, приговора, определения или постановления суда или воспрепятствование их исполнению должностным лицом влечет за собой уголовную \_\_\_\_\_ (А). В настоящее время в связи с возрастанием роли судебной \_\_\_\_\_ (Б) в регулировании общественных отношений возникает вопрос о сущности деятельности судов, рассматривающих дела об административных правонарушениях. В соответствии с \_\_\_\_\_ (В) об административных правонарушениях дела о некоторых правонарушениях этого рода подлежат рассмотрению судами (судьями). Административный арест может назначаться только районным и городским \_\_\_\_\_ (Г). В специальной литературе по поводу природы деятельности суда, рассматривающего дела об административных \_\_\_\_\_ (Д), высказываются противоположные взгляды. Правоведы считают, что \_\_\_\_\_ (Е) включает деятельность суда по рассмотрению как гражданских и уголовных дел, так и дел об административных правонарушениях».

Слова в списке даны в именительном падеже. Каждое слово (словосочетание) может быть использовано только один раз. Выбирайте последовательно одно слово за другим, мысленно заполняя каждый пропуск. Обратите внимание на то, что в списке слов больше, чем вам потребуется для заполнения пропусков.

1) *власть*                      2) *кодекс*                      3) *правосудие*                      4) *полиция*                      5) *суд*                      6) *правонарушение*  
7) *цель*                      8) *устав*                      9) *ответственность*

В данной ниже таблице указаны номера пропусков. Запишите под каждым номером букву, соответствующую выбранному вами слову. Получившуюся последовательность букв перенесите в бланк ответов.

Ответ:

А	Б	В	Г	Д	Е

3. Найдите в списке документы, необходимые согласно законодательства при заключении трудового договора и запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) трудовая книжка
- 2) налоговая декларация
- 3) паспорт
- 4) документ о награде
- 5) характеристика с работы
- 6) свидетельство государственного пенсионного страхования

Ответ: \_\_\_\_\_

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Что такое лишение специального права как вид административного наказания. Укажите срок (минимальный и максимальный), на который лицо может быть лишено этого права.

## ВАРИАНТ 24

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Что из перечисленного не относится к административным наказаниям?
  - 1) замечание
  - 2) предупреждение
  - 3) штраф
  - 4) дисквалификация
2. Что из перечисленного относится к учредительным документам акционерных обществ?
  - 1) устав
  - 2) учредительный договор
  - 3) положение об организации
  - 4) протокол общего собрания акционеров
3. Исполнительный орган юридического лица действует
  - 1) на основании распоряжения
  - 2) на основании поручения
  - 3) на основании доверенности
  - 4) на основании устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы
4. Число участников непубличного акционерного общества
  - 1) не может быть менее двух
  - 2) не может быть менее пяти
  - 3) не может быть более пятидесяти
  - 4) не ограничено
5. Право оперативного управления предполагает возможность казенного предприятия самостоятельно
  - 1) распоряжаться переданным ему имуществом
  - 2) распоряжаться своей продукцией
  - 3) распоряжаться движимым и недвижимым имуществом
  - 4) распоряжаться движимым имуществом
6. Существенные условия договора – это условия
  - 1) которые являются фактом, подтверждающим сделку
  - 2) которые закреплены в договоре в связи с диспозитивностью порождающих их норм
  - 3) которые могут не совпадать с диспозитивными и императивными нормами
  - 4) необходимые и достаточные для того, чтобы договор считался заключенным
7. Правоотношения, возникающие между работником и работодателем по поводу трудовой деятельности:
  - 1) гражданские;
  - 2) административные;
  - 3) трудовые;
  - 4) уголовные.
8. Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие
  - 1) непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска
  - 2) неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику
  - 3) крайней необходимости или необходимой обороны



4) все перечисленное

9. По общему правилу трудовая правосубъектность работника возникает с ...

- 1) 14 лет  
2) 15 лет  
3) 16 лет  
4) 18 лет

10. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется

- 1) мировыми судьями  
2) судами общей юрисдикции  
3) Конституционным судом РФ  
4) арбитражными судами

11. Какие из перечисленных договоров относятся к системе трудового права?

- 1) договор о совместной деятельности  
2) ученический договор  
3) договор возмездного оказания услуг  
4) договор поручительства

12. В какой срок после увольнения работник должен обратиться в суд с иском о восстановлении на работе?

- 1) в течение 1 месяца  
2) в течение 3 месяцев  
3) в течение 1 года  
4) в течение 3 лет

13. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется ... со дня обнаружения проступка

- 1) не позднее 1 месяца  
2) не позднее 3 месяцев  
3) не позднее 6 месяцев  
4) не позднее 1 года

14. Испытание при приеме на работу по общему правилу не может превышать:

- 1) одной недели  
2) одного месяца  
3) трех месяцев  
4) трех недель

15. Прием на работу оформляется:

- 1) фактическим допуском к работе  
2) трудовым договором  
3) приказом (распоряжением) работодателя  
4) записью в трудовую книжку

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Установите соответствие между правоотношениями и отраслями права, которые их регулируют: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРАВООТНОШЕНИЯ	ОТРАСЛИ ПРАВА
Е) заключена сделка	1) трудовое право
Б) приняты поправки в федеральный закон	2) гражданское право
Г) подписан коллективный договор	3) конституционное право
Г) направлена оферта	
Д) президент издал указ	

Ответ:

А	Б	В	Г	Д
---	---	---	---	---

--	--	--	--	--

2. Найдите в приведенном списке характеристики, присущие предпринимательской деятельности

Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 11)Рисковый характер
- 12)Направленность на получение прибыли
- 13)пропорциональность доходу
- 14)организационная и экономическая самостоятельность
- 15)законодательное установление

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите последовательность заключения гражданско-правового договора:

- 1) подписание договора
- 2) направление протокола разногласий
- 3) направление оферты
- 4) рассмотрение протокола разногласий

Ответ: \_\_\_\_\_

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Что такое испытание при приеме на работу. Каким работникам оно не устанавливается (назовите четыре примера).

## ВАРИАНТ 25

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Исполнительный орган юридического лица действует на основании
  - 1) распоряжения
  - 2) поручения
  - 3) устава или иного учредительного документа
  - 4) доверенности
2. Разделение как способ реорганизации юридического лица предполагает
  - 1) образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего
  - 2) образование двух или более юр. лиц с прекращением деятельности предшествующей организации
  - 3) образование юр. лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего
  - 4) любое из перечисленного
3. Что из перечисленного относится к административным наказаниям?
  - 1) штрафной
  - 2) выговор
  - 3) удаление
  - 4) дисквалификация
4. В структуру законодательной власти РФ входит
  - 1) Федеральное агентство по налогам и сборам РФ
  - 2) Государственная Дума РФ
  - 3) Администрация Президента РФ
  - 4) Правительство Чувашской Республики
5. Что из перечисленного относится к учредительным документам акционерных обществ?
  - 1) устав
  - 2) учредительный договор
  - 3) положение об организации
  - 4) протокол общего собрания акционеров
6. К числу коммерческих организаций не относится:
  - 1) товарищество на вере;
  - 2) производственный кооператив;
  - 3) потребительский кооператив;
  - 4) общество с ограниченной ответственностью;
  - 5) государственное (муниципальное) унитарное предприятие.
7. Какой орган осуществляет государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:
  - 1) местная администрация;
  - 2) налоговый орган;
  - 3) нотариус;
  - 4) Министерство внутренних дел.
8. По целям деятельности юридические лица подразделяются на
  - 1) государственные и негосударственные
  - 2) коммерческие и некоммерческие
  - 3) отечественные и зарубежные
  - 4) созданные на определенный срок и на неопределенный срок

9. Договор – это:
- 1) волевой акт контрагентов
  - 2) это юридический факт, с которым связано возникновение обязательства
  - 3) соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей
  - 4) документ, направленный на регулирование поведения сторон
10. Виды материальной ответственности работника:
- 1) полная и ограниченная
  - 2) совместная и общая
  - 3) солидарная и субсидиарная
  - 4) частичная и долевая
11. Какой орган обеспечивает принудительное исполнение решений судов общей юрисдикции, арбитражных судов по гражданским делам
- 1) служба исполнения наказаний
  - 2) налоговый орган
  - 3) полиция
  - 4) служба судебных приставов
12. Общий срок исковой давности составляет
- 1) 1 год
  - 2) 3 года
  - 3) 5 лет
  - 4) 10 лет
13. По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу
- 1) по истечении 10 дней
  - 2) на следующий день после его провозглашения
  - 3) по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба
  - 4) немедленно после его принятия
14. Существенные условия договора – это условия
- 1) необходимые и достаточные для того, чтобы договор считался заключенным
  - 2) которые закреплены в договоре в связи с диспозитивностью порождающих их норм
  - 3) которые могут не совпадать с диспозитивными и императивными нормами
  - 4) являющиеся фактом подтверждающим сделку
15. Нормальная продолжительность рабочего времени в соответствии с ТК РФ составляет:
- 1) 7 часов в день;
  - 2) 36 часов в неделю;
  - 3) 8 часов в день;
  - 4) 40 часов в неделю

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

**1.** Ниже приведен ряд характеристик. Все они, за исключением двух, относятся к понятию «обязательство».

1) сторонами являются должник и кредитор, 2) бывает договорное и недоговорное, 3) является основанием административной ответственности, 4) состоит в выполнении работы, оказании услуг 5) обязательна нотариальная форма.

Найдите две характеристики, «выпадающих» из общего ряда, и запишите их.

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Найдите в приведенном ниже списке документы, необходимые для регистрации юридического лица. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 11) доверенность
- 12) учредительные документы
- 13) решение о создании юридического лица в виде протокола, договора или иного документа
- 14) документ об уплате государственной пошлины
- 15) выписка с расчетного счета

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие между видами правоотношений и основаниями их возникновения: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРАВООТНОШЕНИЯ	ОТРАСЛИ ПРАВА
А) заключен договор аренды транспортного средства	1) трудовое право
Б) произведена государственная регистрация юридического лица	2) гражданское право
В) заключен трудовой договор	3) административное право
Г) произведена проверка деятельности юридического лица налоговым органом	

Ответ:

А	Б	В	Г	Д

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Назовите три правомочия собственника, составляющие юридическое содержание права собственности, и каждое право проиллюстрируйте примерами.

### ВАРИАНТ 26

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

#### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленной за ней собственником имущество на праве хозяйственного ведения - это

- 1) государственное (муниципальное) унитарное предприятие
- 2) товарищество на вере
- 3) публичное акционерное общество
- 4) общество с ограниченной ответственностью

2. Какое из перечисленных видов взысканий предусмотрено ТК РФ?

- 1) выговор
- 2) строгий выговор
- 3) перевод на нижеоплачиваемую работу
- 4) штраф

3. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется

- |                            |                             |
|----------------------------|-----------------------------|
| 1) мировыми судьями        | 2) арбитражными судами      |
| 3) судами общей юрисдикции | 4) Конституционным судом РФ |

4. Каков допустимый размер ежемесячных удержаний из заработной платы (по общему правилу)?

- |                           |                           |
|---------------------------|---------------------------|
| 1) не более 70% зарплаты; | 2) не более 50% зарплаты; |
| 3) не более 25% зарплаты; | 4) не более 20% зарплаты  |

5. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, коллективному, трудовому договорам и локальным нормативным актам – это ...

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| 1) дисциплина труда         | 2) охрана труда                        |
| 3) гарантии прав работников | 4) материальная ответственность сторон |
- трудоустройство

6. По целям деятельности юридические лица подразделяются на

- 1) государственные и негосударственные
- 2) созданные на определенный срок и на неопределенный срок
- 3) отечественные и зарубежные
- 4) коммерческие и некоммерческие

7. Общая правоспособность юридического лица это

- 1) способность иметь любые гражданские права и обязанности
- 2) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
- 3) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
- 4) все перечисленное

8. При разрешении спора по существу арбитражный суд первой инстанции принимает

- |                  |                |
|------------------|----------------|
| 1) постановление | 2) определение |
| 3) решение       | 4) приговор    |

9. У какой из форм учредительным документом является только учредительный договор

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1) общество с ограниченной ответственностью | 2) казенное предприятие |
| 3) производственный кооператив              | 4) полное товарищество  |

10. В качестве работодателя может выступать:

- |                     |                                   |
|---------------------|-----------------------------------|
| 1) физическое лицо  | 2) индивидуальный предприниматель |
| 3) юридическое лицо | 4) любой из перечисленных         |

11. К способам обеспечения исполнения обязательств не относится:

- |              |                        |
|--------------|------------------------|
| 1) штраф     | 2) налог               |
| 3) неустойка | 4) удержание имущества |

12. Соглашение двух или более лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей - это:

- |                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| 1) представительство; | 2) доверенность; |
| 3) иск;               | 4) договор.      |

13. На какой срок заключается срочный трудовой договор?

- |                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| 1) не более 3 лет; | 2) не более 5 лет;  |
| 3) не более 7 лет; | 3) не более 10 лет. |

14. Какой орган осуществляет государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

- 1) местная администрация; 2) нотариус;  
3) налоговый орган; 4) Министерство внутренних дел.

15. Административная ответственность физического лица наступает с ...

- 1) 14 лет 2) 15 лет  
3) 16 лет 4) 18 лет

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Найдите в приведенном списке признаки, характеризующие трудовые правоотношения. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 13) объектом является результат выполненной работы  
14) подчинение правилам внутреннего трудового распорядка  
15) выполнение работы по определенной трудовой функции  
16) основанием возникновения является государственный контракт  
17) многократность применения  
18) отношения носят характер «власть-подчинение»

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Выберите понятие, которое является обобщающим для всех остальных понятий представленного ниже ряда, и запишите цифру, под которой оно указано.

- 15) совершается в устной и письменной форме  
16) соглашение граждан и юридических лиц  
17) договор  
18) возмездная  
19) существенные условия  
20) аренда  
21) займ

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие между различными организациями и целями их деятельности: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Организации	Цели деятельности
С) Учреждение Б) Политическая партия Д) Унитарное предприятие Г) Фонд Д) Производственный кооператив	1) извлечение прибыли 2) иные цели

Впишите полученный ответ в таблицу:

А	Б	В	Г	Д

## Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Дайте определение неустойки как способа обеспечения исполнения обязательства. Укажите разновидности.



## ВАРИАНТ 27

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Юридическое лицо признается несостоятельным (банкротом):
  - 1) общим собранием учредителей организации- должника; 2) ликвидационной комиссией;
  - 3) арбитражным судом; 4) арбитражным управляющим.
2. Юридическое лицо считается созданным с момента:
  - 1) получения свидетельства о государственной регистрации;
  - 2) подписания участниками учредительных документов;
  - 3) внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц;
  - 4) подачи документов для регистрации в уполномоченный орган.
3. Реорганизация - это
  - 1) способ обеспечения исполнения обязательств государства 2) взыскание имущества в доход государства
  - 3) форма прекращения юридического лица 4) передача культурных ценностей
4. Испытание при приеме на работу по общему правилу не может превышать:
  - 1) одного месяца 2) трех месяцев
  - 3) одной недели 4) трех недель
5. Общая правоспособность юридического лица это
  - 1) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
  - 2) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
  - 3) способность иметь любые гражданские права и обязанности
  - 4) все перечисленное
6. Вид юридической ответственности, наступающий за ущерб, причиненный работодателю работником при исполнении ими трудовых обязанностей:
  - 1) гражданская; 2) административная;
  - 3) дисциплинарная; 4) материальная;
  - 5) уголовная.
7. В соответствии с гражданским законодательством оферта – это ...
  - 1) бездокументарная ценная бумага
  - 2) ответ лица, которому было направлено предложение заключить договор
  - 3) адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор
  - 4) ничем не обусловленное денежное обязательство
8. Выделение как способ реорганизации юридического лица предполагает
  - 1) образование двух или более юр. лиц с прекращением деятельности предшествующей организации
  - 2) образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего

- 3) образование юр. лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего  
4) любое из перечисленного

9. Максимальное количество участников публичного акционерного общества не может превышать:

- |                   |                            |
|-------------------|----------------------------|
| 1) 15 участников; | 2) законом не установлено; |
| 3) 50 участников; | 4) 500 участников.         |

10. Простая письменная форма сделки требуется при совершении сделок

- 1) юридических лиц между собой и с гражданами
- 2) между гражданами на сумму сделки свыше 10000 руб.
- 3) для которых она предусмотрена соглашением сторон
- 4) любое из перечисленного

11. Соглашение двух или более лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей - это:

- |                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| 1) представительство; | 2) доверенность; |
| 3) иск;               | 4) договор       |

12. Учредительным документом общества с ограниченной ответственностью является

- |                                  |                             |
|----------------------------------|-----------------------------|
| 1) устав                         | 2) учредительный договор    |
| 3) учредительный договор и устав | 4) положение об организации |

13. Исковая давность - это

- 1) пресекательный срок по истечении которого лицо не вправе обращаться за защитой нарушенного права в суд
- 2) срок, отведенный законом сторонам на подачу апелляционной жалобы на вынесенное судом решение
- 3) срок для защиты права или охраняемого законом интереса по иску лица, право которого нарушено
- 4) любое из перечисленного

14. Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие

- 1) непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска
- 2) неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику
- 3) крайней необходимости или необходимой обороны
- 4) все перечисленное

15. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении...

- 1) трех месяцев его непрерывной работы в данной организации;
- 2) шести месяцев его непрерывной работы в данной организации;
- 3) десяти месяцев его непрерывной работы в данной организации;
- 4) двенадцати месяцев его непрерывной работы в данной организации

## Часть 2

Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты

**ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

5. Ниже приведен ряд терминов. Все они, за исключением одного, относятся к процедурам банкротства субъектов хозяйственной деятельности.

Наблюдение, финансовое оздоровление, конкурсное производство, внешнее управление, судебный прецедент, мировое соглашение.

Найдите и укажите термин, «выпадающий» из общего ряда.

Ответ: \_\_\_\_\_

2. Определите последовательность стадий арбитражного процесса:

- 11) возбуждение производства по делу
- 12) апелляционное производство
- 13) судебное разбирательство
- 14) подготовка дела к судебному разбирательству
- 15) кассационное производство

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие между видами юридической ответственности и применяемыми мерами государственного воздействия: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Вид юридической ответственности	мера государственного воздействия
А) гражданская	1) лишение специального права
Б) уголовная	2) замечание
В) дисциплинарная	3) возмещение убытков
Г) административная	4) взыскание неустойки
	5) лишение свободы

Впишите полученный ответ в таблицу:

А	Б	В	Г

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Дайте определение трудового договора. Выделите виды трудовых договоров в зависимости от срока действия.

## ВАРИАНТ 28

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Несостоятельность (банкротство) - это
  - 1) способ обеспечения исполнения обязательств
  - 2) взыскание имущества в доход государства
  - 3) форма прекращения юридического лица
  - 4) передача культурных ценностей
2. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется ... со дня обнаружения проступка
  - 1) не позднее 1 месяца
  - 2) не позднее 3 месяцев
  - 3) не позднее 6 месяцев
  - 4) не позднее 1 года
3. К видам реорганизации не относится
  - 1) преобразование
  - 2) слияние
  - 3) присоединение
  - 4) сличение
4. Прием на работу оформляется:
  - 1) приказом (распоряжением) работодателя
  - 2) трудовым договором
  - 3) фактическим допуском к работе
  - 4) записью в трудовую книжку
5. К методам обеспечения трудовой дисциплины в организации относятся
  - 1) убеждение
  - 2) поощрение
  - 3) принуждение (дисциплинарное воздействие)
  - 4) все перечисленное
6. В соответствии с гражданским законодательством акцепт – это ...
  - 1) бездокументарная ценная бумага
  - 2) ответ лица, которому было направлено предложение, о согласии заключить договор
  - 3) адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор
  - 4) ничем не обусловленное денежное обязательство
7. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется
  - 1) мировыми судьями
  - 2) судами общей юрисдикции
  - 3) арбитражными судами РФ
  - 4) Конституционным судом РФ
8. В какой срок после увольнения работник должен обратиться в суд с иском о восстановлении на работе?
  - 1) в течение 1 месяца
  - 2) в течение 3 месяцев
  - 3) в течение 1 года
  - 4) в течение 3 лет

9. Вид юридической ответственности, наступающий за ущерб, причиненный работодателю работником при исполнении ими трудовых обязанностей:

- |                    |                      |
|--------------------|----------------------|
| 1) гражданская;    | 2) материальная;     |
| 3) дисциплинарная; | 4) административная; |
|                    | 5) уголовная.        |

10. Перевод на другую постоянную работу осуществляется:

- 1) только с письменного согласия работника;
- 2) с устного согласия работника;
- 3) согласие работника не требуется;
- 4) как с письменного так и с устного согласия работника.

11. Существенные условия договора – это условия

- 1) необходимые и достаточные для того, чтобы договор считался заключенным
- 2) которые закреплены в договоре в связи с диспозитивностью порождающих их норм
- 3) которые могут не совпадать с диспозитивными и императивными нормами
- 4) которые являются фактом, подтверждающим сделку

12. Административная ответственность физического лица наступает с ...

- |           |           |
|-----------|-----------|
| 1) 14 лет | 2) 15 лет |
| 3) 16 лет | 4) 18 лет |

13. К учредительным документам юридического лица относится:

- |  |                        |
|--|------------------------|
| 1) выписка из первого собрания участников;     | 2) правила внутреннего |
| трудоустройства;                               |                        |
| 3) решение о создании юридического лица;       | 4) устав;              |
| 5) свидетельство о государственной регистрации |                        |

14. На какой срок заключается срочный трудовой договор?

- |                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| 1) не более 5 лет; | 2) не более 3 лет;  |
| 3) не более 2 лет; | 3) не более 10 лет. |

15. Банкротом не может быть признано:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| 1) непубличное акционерное общество;         | 2) товарищество на |
| вере;  |                    |
| 3) общество с ограниченной ответственностью. | 4) казенное        |
| предприятие;                                 |                    |
| 5) публичное акционерное общество.           |                    |

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

5. Ниже приведен ряд понятий. Из числа предложенного перечня выделите процедуры банкротства:

- |                  |                            |                   |                       |
|------------------|----------------------------|-------------------|-----------------------|
| 1) Соглашение    | 2) наблюдение              | 3) лицензирование | 4) мировое соглашение |
| 5) присоединение | 6) конкурсное производство |                   |                       |

Ответ: \_\_\_\_\_

6. Установите соответствие между процессом и подсудными делами: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца

ПОДСУДНЫЕ ДЕЛА	ПРОЦЕСС
А) Изобличение преступников, предание их суду, назначение наказания	1) Арбитражный
Б) Признание юридического лица банкротом	2) Гражданский
В) Исковые дела по спорам, возникающим из предпринимательской деятельности	3) Уголовный
Г) Исковые дела по спорам, возникающим из трудовых правоотношений	

Запишите в таблицу выбранные цифры

А	Б	В	Г

3. Установите соответствие между видом правонарушения и органами, компетентными назначать наказание за их совершение: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Вид правонарушения	Орган, компетентный назначать наказание
А) опоздание на работу	1) суд
Б) признание забастовки работников незаконной	2) работодатель
В) незаконное предпринимательство	3) налоговый орган
Г) несвоевременное представление налоговой декларации	

Впишите полученный ответ в таблицу:

А	Б	В	Г

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Что такое административное приостановление деятельности как вид административного наказания.

### ВАРИАНТ 29

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

#### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. По общему правилу заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста:

- |            |            |
|------------|------------|
| 1) 12 лет; | 2) 18 лет; |
| 3) 16 лет; | 4) 14 лет. |

2. Максимальное количество участников общества с ограниченной ответственностью не может превышать:

- |                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| а) 50 участников;  | б) 5 участников;   |
| в) 100 участников; | г) 500 участников. |

3. Исполнительный орган юридического лица действует

- 1) на основании распоряжения
- 2) на основании поручения
- 3) на основании доверенности
- 4) на основании устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы

4. В качестве работодателя может выступать

- |                     |                                   |
|---------------------|-----------------------------------|
| 1) физическое лицо  | 2) индивидуальный предприниматель |
| 3) юридическое лицо | 4) любой из перечисленных         |

5. Общая правоспособность юридического лица – это ...

- 1) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
- 2) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
- 3) способность иметь любые гражданские права и обязанности
- 4) все перечисленное.

6. Преобразование как способ реорганизации юридического лица предполагает

- 1) образование двух или более юр. лиц с прекращением деятельности предшествующей организации
- 2) образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего
- 3) образование юр. лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего
- 4) любое из перечисленного

7. В соответствии с ТК РФ, нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- |                       |                       |
|-----------------------|-----------------------|
| 1) 40 часов в неделю; | 2) 48 часов в неделю; |
| 3) 8 часов в день;    | 4) 7 часов в день.    |

8. Юридическое лицо считается не способным удовлетворить требования кредиторов, если соответствующие обязательства не исполнены в течение:

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1) 1 месяца с даты надлежащего исполнения;  | 2) 2 месяцев с даты |
| надлежащего исполнения;                     |                     |
| 3) 3 месяцев с даты надлежащего исполнения; | 4) 6 месяцев с даты |
| надлежащего исполнения.                     |                     |

9. Коммерческая организация не наделённая правом собственности на закрепленное за ней имущество:

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1) Общество с ограниченной ответственностью; | 2) Полное           |
| товарищество;                                |                     |
| 3) Казённое предприятие;                     | 4) Производственный |
| кооператив.                                  |                     |

10. Работник вправе расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя письменно за:

- |                                     |                |
|-------------------------------------|----------------|
| 1) не должен предупреждать заранее; | 2) две недели; |
|-------------------------------------|----------------|

3) три недели;

4) одну неделю.

11. Для осуществления предпринимательской деятельности физическое лицо должно зарегистрироваться в качестве:

1) индивидуального предпринимателя;  
требуется;

2) регистрации не

3) частного предпринимателя;  
юридического лица.

4) предпринимателя без образования

12. В каком органе осуществляется регистрация юридических лиц

1) Федеральной антимонопольной службы;

2) Министерства экономического развития и торговли РФ;

3) Министерство юстиции РФ;

4) Федеральной налоговой службы.

13. Работодатель обязан:

1) полностью и своевременно выплачивать зарплату;

2) лично выполнять трудовую функцию;

3) подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового  
распорядка;

4) все из перечисленного.

16. Виды материальной ответственности работника:

1) совместная и общая

2) солидарная и субсидиарная

3) частичная и долевая

4) полная и ограниченная

15. Признаком юридического лица – некоммерческой организации не является:

1) нацеленность на извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности;

2) наличие правоспособности;

3) регистрация в установленном порядке;

4) наличие обособленного имущества.

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. Найдите в приведенном списке положения, характеризующие трудовой договор.  
Запишите цифры, под которыми они указаны.

13) предметом является результат работы, имеющий овеществленную форму

14) заключается в письменной форме

15) подлежит нотариальному удостоверению

16) содержит права и обязанности сторон трудовых отношений

17) заключается на неопределенный срок и срок не более 5 лет

18) является основанием возникновения трудовых правоотношений

Ответ: \_\_\_\_\_

6. Ниже приведён ряд терминов. Все они, за исключением одного, относятся к процедурам банкротства.

Наблюдение, конкурсное производство, реституция, внешнее управление, финансовое оздоровление.



Найдите и выпишите термин, «выпадающий» из общего ряда.

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие между видами реорганизации юридического лица и документами, оформляемыми при их осуществлении: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Вид реорганизации	Вид документа
А) слияние Б) присоединение В) выделение Г) разделение Д) преобразование	1) передаточный акт 2) разделительный баланс

Впишите полученный ответ в таблицу:

А	Б	В	Г	Д

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Дайте определение договора. Укажите основные этапы и формы совершения договора. Охарактеризуйте содержание договора.

## ВАРИАНТ 30

В варианте три части. Выполняйте их в том порядке, в котором они находятся

### Часть 1

**При выполнении заданий части 1 необходимо из предложенных вариантов ответа выбрать только один.**

**Внимательно прочитайте предлагаемые варианты ответа к каждому тесту, один из которых верный, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

1. На какой максимальный срок может устанавливаться административное приостановление деятельности?
  - 1) 30 суток
  - 2) 60 суток
  - 3) 90 суток
  - 4) 120 суток
2. При разрешении спора по существу арбитражный суд первой инстанции принимает
  - 1) постановление
  - 2) определение
  - 3) решение
  - 4) приговор
3. По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу
  - 1) по истечении 10 дней
  - 2) на следующий день после его провозглашения
  - 3) немедленно после его принятия
  - 4) по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба
4. Простая письменная форма сделки требуется при совершении сделок
  - 1) юридических лиц между собой и с гражданами
  - 2) между гражданами на сумму сделки свыше 10 000 руб.
  - 3) для которых соглашением сторон она предусмотрена
  - 4) любое из перечисленного
5. О расторжении трудового договора работник должен предупредить работодателя не позднее чем за
  - 1) 1 месяц
  - 2) 2 месяца
  - 3) за 1 неделю
  - 4) За 2 недели
6. В соответствии с гражданским законодательством акцепт – это ...
  - 1) бездокументарная ценная бумага
  - 2) ничем не обусловленное денежное обязательство
  - 3) адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор
  - 4) ответ лица, которому было направлено предложение, о согласии заключить договор
7. Юридическое лицо считается ликвидированным:
  - 1) с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц
  - 2) с момента принятия решения об этом учредителями юридического лица
  - 3) с момента извещения налогового органа о ликвидации юридического лица
  - 4) с момента утверждения промежуточного ликвидационного баланса
8. Общая правоспособность юридического лица – это ...
  - 1) способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
  - 2) способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
  - 3) способность иметь любые гражданские права и обязанности

4) все перечисленное

9. Полное товарищество – это:

- 1) объединение людей по интересам (охота, рыболовство);
- 2) юридическое лицо, участники которого совместно ведут предпринимательскую деятельность и отвечают по долгам всем своим имуществом;
- 3) юридическое лицо на семейной основе
- 4) одна из форм индивидуального предпринимательства
- 5) любое из перечисленного.

10. У какой из форм юридических лиц, минимальное количество участников пять:

- 1) производственный кооператив;
- 2) товарищество на вере;
- 3) непубличное акционерное общество;
- 4) унитарное предприятие.
- 4) любое из перечисленного

11. В обществе с ограниченной ответственностью образуется:

- 1) уставный капитал;
- 2) складочный капитал;
- 3) паевой фонд;
- 4) уставный фонд

12. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется

- 1) мировыми судьями
- 2) судами общей юрисдикции
- 3) арбитражными судами
- 4) Конституционным судом РФ

13. Реорганизация - это

- 1) способ обеспечения исполнения обязательств государства
- 2) взыскание имущества в доход государства
- 3) форма прекращения юридического лица
- 4) передача культурных ценностей.

14. В соответствии с ТК РФ, нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- 1) 40 часов в неделю;
- 2) 48 часов в неделю;
- 3) 8 часов в день;
- 4) 7 часов в день.

15. Трудовой договор – соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работник обязуется:

- 1) по своему усмотрению выполнять работу;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя
- 3) полностью и своевременно выплачивать зарплату;
- 2) обеспечить условия труда соответствующие требованиям законодательства;
- 4) все из перечисленного

## Часть 2

**Ответом к заданиям этой части (В1-В3) является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр. Внимательно прочитайте задание и предложенные варианты ответа, отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.**

5. Ниже приведены сведения, которые должно содержать исковое заявление, за исключением одного.

- 11) Наименование суда, в который направляется исковое заявление
- 12) Структура органов управления организации истца и ответчика
- 13) Требования истца со ссылкой на законы и иные нормативно-правовые акты
- 14) Обстоятельства, на которых основаны требования
- 15) Перечень прилагаемых документов

Найдите и выпишите цифру, «выпадающую» из общего ряда.

Ответ: \_\_\_\_\_

6. Найдите в приведенном списке случаи наступления материальной ответственности работодателя. Запишите цифры, под которыми они указаны.

- 1) за задержку заработной платы
- 2) за ущерб, причиненный имуществу работника
- 3) за отсутствие регистрации работника по месту жительства
- 4) за отсутствие ИНН
- 5) за ущерб, причиненный в результате незаконного лишения возможности трудиться

Ответ: \_\_\_\_\_

3. Установите соответствие организационно-правовых форм юридических лиц и их участников: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Организационно-правовая форма юридического лица	Участники
А) общество с ограниченной ответственностью Б) унитарное предприятие В) полное товарищество Г) акционерное общество	1) индивидуальные предприниматели, коммерческие организации 2) юридические и физические лица 3) РФ, субъект РФ, муниципальное образование

Впишите полученный ответ в таблицу:

А	Б	В	Г

### Часть 3

**Внимательно прочитайте задание. Дайте развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы). Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали возможные варианты ответа.**

Укажите арбитражных управляющих, которые участвуют в процессе рассмотрения дел о банкротстве юридических лиц и осуществляют соответствующие процедуры.

## ПЕРЕЧЕНЬ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ВОПРОСОВ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. Конституция РФ – основной закон РФ. Основные положения К РФ.
2. Правовые основы осуществления профессиональной деятельности.
3. Основные правила вступления в силу и действия нормативно-правовых актов РФ.
4. Общая характеристика субъектов предпринимательской деятельности
5. Предпринимательская деятельность гражданина
6. Общие положения о юридических лицах.
7. Регистрации субъектов предпринимательства: правовая основа и порядок осуществления.
8. Лицензирование хозяйственной деятельности. Порядок предоставления лицензии.
9. Правовой статус предпринимателя. Ответственность за незаконное предпринимательство.
10. Правовой режим имущества организации.
11. Организационно-правовые формы юридических лиц.

12. Понятие, виды, порядок осуществления реорганизации юридического
13. Ликвидация юридического лица: понятие, виды, порядок осуществления.
14. Хозяйственный договор: понятие, значение, порядок заключения, изменения и расторжения. Роль договоров в деятельности организации.
15. Общая характеристика договора купли-продажи.
16. Общая характеристика договора поставки.
17. Общая характеристика договора аренды.
18. Общая характеристика договора займа.
19. Общая характеристика договора подряда.
20. Общая характеристика договора возмездного оказания услуг.
21. Правовые основы управления персоналом.
22. Трудовой договор: понятие, содержание, порядок заключения трудового договора.
23. Оформление приема на работу.
24. Основания прекращения трудового договора по инициативе работника.
25. Основания прекращения трудового договора по инициативе работодателя.
26. Понятие, виды рабочего времени.
27. Понятие, виды времени отдыха.
28. Поощрения и дисциплинарная ответственность работника.
29. Материальная ответственность работника: понятие, виды, порядок привлечения.
30. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров комиссией по трудовым спорам.
31. Ответственность за невыплату заработной платы.
32. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров судом.
33. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров комиссией по трудовым спорам.
34. Пособие по безработице: условия назначения, размеры, основания приостановления, прекращения выплаты, снижения размера.
35. Форма и содержание искового заявления.
36. Административная ответственность и административные правонарушения в РФ.
37. Административные наказания: понятие, виды, порядок наложения.
38. Порядок и виды ответственности субъектов предпринимательской деятельности.
39. Разрешение споров в арбитражном суде: сущность, условия, общий порядок.
40. Разрешение споров в третейском суде: сущность, условия, общий порядок.
41. Претензионный порядок разрешения споров: сущность, условия, общий порядок.

## **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО № 7**

### **ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ**

Практическое занятие № 1 «Регистрация юридических лиц»

Практическое занятие № 2 «Решение задач по теме «Порядок заключения и прекращения трудового договора»

Практическое занятие № 3 «Решение задач по теме «Дисциплинарная и материальная ответственность работников».

Практическое занятие № 4 «Решение практических и ситуационных задач на основе нормативных актов. Оформление документов»

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА**

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

мероприятия по текущему контролю и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

обеспечение наличия звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

дублирование необходимой звуковой информации, обучающего материала текстовыми и графическими изображениями, знаками или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера;

предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем); по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме.

предоставление инвалидам по слуху при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты или обществом глухих по предоставлению таких услуг в случае необходимости).

#### **Правила этикета при общении с обучающимися, имеющими нарушения слуха**

При разговоре с человеком, у которого плохой слух, следует смотреть прямо на него, не затемняя лицо и не загромождая его руками, волосами или какими-то предметами. Собеседник должен иметь возможность следить за выражением вашего лица.

Существует несколько типов и степеней глухоты. Соответственно, существует много способов общения с людьми, которые плохо слышат. Какой предпочесть способ – можно спросить у них.

Некоторые люди могут слышать, но воспринимают отдельные звуки неправильно. В этом случае следует говорить более громко и четко, подбирая подходящий уровень. В другом случае понадобится лишь снизить высоту голоса, так как человек утратил способность воспринимать высокие частоты.

Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, необходимо позвать его по имени. Если ответа нет, допускается слегка тронуть человека или же помахать рукой.

#### Общие правила общения:

- следует говорить ясно и ровно. Не нужно излишне подчеркивать что-то. Кричать, особенно в ухо, тоже не следует;
- при необходимости повторить фразу следует перефразировать свое предложение и использовать жесты;
- нормой является спросить, понял ли вас собеседник; необходимо убедиться, что собеседник понял информацию в полном объеме;
- если сообщается информация, которая включает в себя номер, технический или другой сложный термин, адрес, лучше написать ее;
- если существуют трудности при устном общении, необходимо уточнить удобство способа общения – переписки;
- избегайте общения в больших или многолюдных помещениях, так как трудно общаться с людьми, которые плохо слышат в шумных помещениях. Яркое солнце или тень тоже могут послужить барьерами;
- очень часто глухие люди используют язык жестов. Если общение осуществляется через переводчика, необходимо учитывать, что обращаться надо непосредственно к собеседнику, а не к переводчику;
- не все люди, которые плохо слышат, могут читать по губам. Об этом следует уточнить при первой встрече. Если собеседник обладает этим навыком, нужно соблюдать несколько важных правил и помнить, что только три из десяти слов хорошо прочитываются;
- необходимо смотреть в лицо собеседнику и говорить ясно и медленно, использовать простые фразы и избегать несущественных слов;
- необходимо использовать выражение лица, жесты, телодвижения, если хотите подчеркнуть или прояснить смысл сказанного.