

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики
"Чебоксарский экономико-технологический колледж"
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республик



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 08 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МАРКЕТИНГА И МЕНЕДЖМЕНТА

по специальности
среднего профессионального образования
29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
с нарушениями слуха

Разработана в соответствии с методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования (утв. Минобрнауки России 20.04.2015 N 06-830вн), с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования
29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № _____
от "___" _____ 202_ г.

М.П.

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии

Протокол № _____ от "___" _____ 20_ г.
Председатель ЦК: _____ / _____ /

Разработчик:
Павлова В.Д., преподаватель

"___" _____ 20_ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ С НАРУШЕНИЕМ СЛУХА	22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина Основы экономики, менеджмента и маркетинга среда является вариативной общепрофессиональной дисциплиной профессионального учебного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;

знать:

- основные положения экономической теории;
- принципы рыночной экономики;
- современное состояние и перспективы развития отрасли;
- роль и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- механизмы формирования заработной платы;
- формы оплаты труда;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;
- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

ПК и ОК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Осуществлять подбор тканей и прикладных материалов по эскизу модели.

ПК 1.3. Выполнять технический рисунок модели по эскизу.

ПК 1.4. Выполнять наколку деталей на фигуре или манекене.

ПК 1.5. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественного решения модели на каждом этапе производства швейного изделия.

ПК 2.1. Выполнять чертежи базовых конструкций швейных изделий на типовые и индивидуальные фигуры.

ПК 2.2. Осуществлять конструктивное моделирование швейных изделий.

ПК 2.3. Создавать виды лекал (шаблонов) и выполнять их градацию, разрабатывать табель мер.

ПК 2.4. Осуществлять авторский надзор за реализацией конструкторских решений на каждом этапе производства швейного изделия.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 196 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 134 (95+39) часа;

самостоятельной работы обучающегося 62 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	196
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	134
в том числе:	
теоретические занятия	95
практические занятия	39
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	62
в том числе:	
<i>решение задач и профессиональных ситуаций;</i>	13
<i>подготовка сообщений, рефератов, презентаций;</i>	20
<i>поиск информации на сайтах Интернета и проработка специальной литературы;</i>	16
<i>составление таблиц, схем</i>	13
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1 Основы экономики				
Тема 1.1. Основные понятия экономики	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Основные положения экономической теории. Предмет и метод экономической теории. Принципы рыночной экономики.		
	Самостоятельная работа обучающихся: - составить таблицу Факторы производства.		1	
Раздел 2 Отрасль в условиях рынка				
Тема 2.1.Отрасль в системе национальной экономики.	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Хозяйственный комплекс России. Роль и значение конкретной отрасли в системе рыночной экономики. Формы организации производства.		
	Самостоятельная работа обучающихся: - разработать сравнительную таблицу Формы организации производства		1	
Раздел 3 Организация и структура ее производства				
Тема 3.1 Организация как хозяйствующий субъект в рыночной экономике	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Понятие организации (предприятия), основные признаки. Организационно-правовые формы организаций: Классификация предприятий.		
	Самостоятельная работа обучающихся: - разработать схему: Классификация предприятий.		1	
Тема 3.2 Производственная структура организации	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Типы производства, их технико-экономическая характеристика. Структура организации (производственная). Производственная инфраструктура (складское,ремонтное, транспортное хозяйство). Организация сбыта продукции.		
	Самостоятельная работа обучающихся: - составить схему Производственная структура организации		1	
Тема 3.3	Содержание учебного материала		6	

Производственный и технологический процессы	1	Производственный процесс в организации: понятие, содержание, основные принципы рациональной его организации. Технологический процесс, его элементы. Производственный цикл, его структура, длительность и пути сокращения.		1,2,3
	Практические занятия		2	
	Практические занятия № 1 Расчет длительности производственного цикла и расчет потока.			
	Самостоятельная работа обучающихся: -решение ситуационных задач.		2	
Раздел 4 Экономические ресурсы организации				
Тема 4.1 Основной капитал и его роль в производстве	Содержание учебного материала		6	1,2,3
	1	Основной капитал, основные фонды, их состав и назначение. Классификация основных фондов. Виды оценки основных фондов. Износ и амортизация. Показатели использования основных фондов, методика их расчета. Производственная мощность, ее виды. Показатели использования производственной мощности.		
	Практические занятия		2	
	Практическое занятие № 2 Расчет стоимости основных фондов и расчет амортизационных отчислений.			
	Самостоятельная работа обучающихся: - расчет задач по видам стоимости и основным показателям основных фондов; - подготовить сообщение по вопросу: Методы воспроизводства основного капитала. - Проработка специальной литературы и Интернет-ресурсов:		2	
Тема 4.2 Оборотный капитал	Содержание учебного материала		6	1, 2,3
	1	Оборотный капитал, его состав и структура. Классификация оборотного капитала. Методика определения потребности в оборотном капитале Кругооборот оборотных средств. Показатели эффективности применения оборотных средств и методика их расчета.		
	Практические занятия		2	
	Практическое занятие № 3 Расчет показателей использования оборотного капитала.			
	Самостоятельная работа обучающихся: - составить сравнительную таблицу по теме: Основные и оборотные средства; - Проработка специальной литературы и Интернет-ресурсов.		2	
Тема 4.3	Содержание учебного материала		6	

Капитальные вложения и их эффективность	1	Материально – техническая база, и проблемы её обновления. Инвестиции, их сущность и виды. Структура и источники финансирования организаций Капитальные вложения и их структура. Показатели эффективности капитальных вложений и методика их расчета.		1, 2,3
	Практические занятия		2	
	Практическое занятие № 4 Расчет показателей эффективности капитальных вложений.			
	Самостоятельная работа обучающихся: -решение ситуационных задач.		2	
	Раздел 5. Кадры и оплата труда в организации			
Тема 5.1 Кадры организации и производительность труда	Содержание учебного материала		6	1,2,3
	1	Кадры организации, их состав и структура. Показатели изменения списочной численности персонала.Состав рабочего времени, бюджет рабочего времени. Значение нормирования труда и его методы. Производительность труда и показателей ее уровня. Методы измерения производительности труда и факторы ее роста.		
	Практические занятия		2	
	Практическое занятие № 5 Расчет численности работников и показателей производительности труда.			
	Самостоятельная работа обучающихся: - составить схему «Методы расчета производительности труда»; - решение задач и профессиональных ситуаций.		2	
Тема 5.2 Формы и системы оплаты труда	Содержание учебного материала		6	1, 2,3
	1	Организация оплаты труда на предприятии, сущность мотивации труда и ее роль в деятельности организации. Элементы тарифной системы. Бестарифной система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда, их преимущества и недостатки. Фонд оплаты труда, его структура. Элементы и принципы механизма премирования в организации.		
	Практические занятия		2	
	Практическое занятие № 6 Расчет заработной платы различных категорий работников.			
	Самостоятельная работа обучающихся: - Решение профессиональных ситуаций и задач; - Проработка специальной литературы и Интернет-ресурсов.		2	

Раздел 6. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия)				
Тема 6.1 Издержки производства и реализации продукции	Содержание учебного материала		6	1, 2,3
	1	Издержки производства и реализации продукции, себестоимость. Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции. Состав и назначение сметы затрат, методика ее составления. Калькуляция себестоимости, ее значение. Состав затрат, формирующих статьи калькуляции. Значение себестоимости и пути снижения затрат.		
	Практические занятия		2	
	Практическое занятие № 7 Расчет затрат производства и реализации продукции, их сравнение и анализ.			
	Самостоятельная работа обучающихся: - решение профессиональных ситуаций и задач; - Проработка специальной литературы.		2	
	Тема 6.2 Ценообразование	Содержание учебного материала		6
1		Ценовая политика. Цели и этапы ценообразования, методы формирования цены. Экономическое содержание цены, ее виды. Механизм рыночного ценообразования.		
Практические занятия		2		
Практическое занятие № 8 Определение цены товара.				
Самостоятельная работа обучающихся: - подготовить презентацию по вопросам: Ценовая стратегия организации. - решение профессиональных ситуаций и задач.		2		
Тема 6.3 Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала		6	1,2,3
	1	Прибыль, ее функции и виды. Роль прибыли в деятельности организации. Источники формирования прибыли и факторы, влияющие на ее величину. Пути распределения прибыли. Сущность рентабельности и ее показатели.		
	Практические занятия		2	
	Практическое занятие № 9 Расчет прибыли и рентабельности продукции			
	Самостоятельная работа обучающихся: - решение задач; - Проработка специальной литературы и Интернет-ресурсов.		2	
Раздел 7 Планирование деятельности организации (предприятия)				
Тема 7.1 Планирование	Содержание учебного материала		3	

деятельности организации (предприятия)	1	Планирование, его виды и назначение, составные элементы и этапы. Классификацию планов по признакам. Сущность бизнес-плана, его назначение. Структура бизнес-плана.		1,2
	Самостоятельная работа обучающихся: -решение профессиональных ситуаций;		1	
Тема 7.2 Основные показатели деятельности организации	Содержание учебного материала		8	1, 2,3
	1	План по производству и реализации продукции, его показатели, методика их расчета. Методика расчета основных показателей по производству и реализации продукции.		
	2	Мероприятия технического развития производства и показатели их эффективности. Классификация норм и нормативов, раскрыть их сущность. Материально-техническое обеспечение, раскрыть сущность материальных ресурсов и показателей их использования.		
	Практические занятия		2	
	Практическое занятие № 10 Расчет основных показателей деятельности организации.			
	Самостоятельная работа обучающихся: - решение задач; -составление схемы Основные показатели производства и реализации продукции; - Проработка учебной и специальной литературы по вопросу: Технико-экономические показатели использования оборудования.		2	
Раздел 8 Внешиэкономическая деятельность организации (предприятия)				
Тема 8.1 Организация (предприятие) на внешнем рынке	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Внешиэкономическая деятельность и ее формы. Виды сделок во внешнеэкономической деятельности и их сущность. Совместное предпринимательство и основные условия его создания и функционирования. Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности		
	Самостоятельная работа обучающихся: -составление презентаций по вопросам темы; Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности.		1	
Раздел 9. Современный менеджмент				
Тема 9.1. Понятие и сущность менеджмента	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Понятие менеджмента, его содержание и место в социально-экономической системе. Практические предпосылки возникновения менеджмента, его роль в развитии современного производства. Менеджмент как наука и искусство.		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление таблицы «Современные подходы в менеджменте»		1	

Тема 9.2. Этапы развития менеджмента	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Эволюция теории управления. Этапы развития менеджмента. Основные школы управления. Школа научного управления. Административная классическая школа управления. Школа человеческих отношений. Современные подходы в менеджменте: количественный, процессный, системный, ситуационный.		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщения на темы: «Японская модель менеджмента», «Американская модель менеджмента», «Проблема менеджмента в условиях современной экономики России».		1	
Раздел 10. Организация как объект управления				
Тема 10.1. Внешняя и внутренняя среда организации	Содержание учебного материала		6	1,2
	1	Организация как объект менеджмента. Типы, признаки и характеристики организации. Внутренняя среда организации. Характеристика факторов внутренней среды организации. Внешняя среда организации: факторы прямого и косвенного воздействия, их характеристика. Формальные и неформальные группы в организации, их характеристики. Классификация труда в организации. Горизонтальное и вертикальное разделение труда в организации. Линейные и функциональные руководители. Уровни управления в организации.		
	Практические занятия		2	
	Практическое занятие №11 Анализ факторов внешней и внутренней среды организации.			
	Самостоятельная работа обучающихся Составление схемы «Факторы внутренней среды организации», «Внешняя среда организации» Решение ситуационной задачи. Поиск информации на сайтах Интернета по классификации труда в организации		2	
Тема 10.2. Жизненный цикл организации	Содержание учебного материала		6	1,2,3
	1	Концепция жизненного цикла организации.		
	Практические занятия		2	
	Практическое занятие № 12 Анализ жизненного цикла организации			
Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационной задачи.		2		
Раздел 11. Функции менеджмента				
Тема 11.1. Цикл менеджмента.	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Основные составляющие цикла менеджмента. Их характеристика. Управление как процесс достижения цели. Ключевые аспекты управления.		
	Самостоятельная работа обучающихся Составить схему Составляющие цикла менеджмента. Поиск информации на сайтах Интернета по ключевым аспектам управления		1	

Тема 11.2. Планирование в системе менеджмента	Содержание учебного материала		6	1,2,3
	1	Роль планирования в организации. Принципы и техника планирования. Виды и формы планирования. Основные стадии планирования. Прогнозирование. Моделирование. Программирование. Стратегическое планирование. Процесс стратегического планирования: миссия, цели, анализ сильных и слабых сторон, выбор и оценка стратегии. Дерево целей. Тактическое (текущее) планирование. Основные этапы текущего планирования		
	Практические занятия		2	
	Практическое занятие № 13. Определение миссии организации.			
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение на тему «Классификация планов организации»; Составить схему «Формы внутрифирменного планирования» Поиск информации на сайтах Интернета по современным стратегиям управления.		2	
Тема 11.3. Организация. Типы структур организации.	Содержание учебного материала		6	1,2,3
	1	Типы структур управления. Элементы структуры управления. Характеристики структур управления. Основные принципы построения организационных структур. Проектирование организационных структур. Иерархия управления. Полномочия в организациях. Типы полномочий. Принципы делегирования. Централизация и децентрализация задач управления. Оценка эффективности организационной структуры. Принципы рациональной организации производственных процессов.		
	Практические занятия		2	
	Практическое занятие № 14 Разработка и совершенствование организационной структуры предприятия.			
	Самостоятельная работа обучающихся Составить схему «Параметры эффективности организационных структур» Поиск информации на сайтах Интернета по современным принципам рациональной организации производственных процессов.		2	
Тема 11.4. Мотивация и потребности.	Содержание учебного материала		4	

	1	Понятие мотивации. Потребности как основа мотивации. Классификация потребностей. Роль мотивации в управлении. Комплексная система мотивации персонала. Элементы материального стимулирования. Нематериальные приемы и способы стимулирования. Содержательные теории мотивации: Иерархия потребностей по А.Маслоу, теория потребностей Д. Мак-Клелланда, двухфакторная теория Ф. Герцберга. Процессуальные теории мотивации, теория ожиданий В.Врума, Теория справедливости Адамса, модель Портера-Лоулера.		1,2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение на тему «Многообразие современных теорий мотивации труда»; Поиск информации на сайтах Интернета по современным системам мотивации персонала.		2	
	Содержание учебного материала		3	1,2
Тема 11.5. Контроль в организации	1	Понятие, содержание и функции контроля. Виды контроля в организации. Процесс контроля и регулирования. Принципы контроля. Методы контроля. Бенчмаркинг. Контроллинг. Контроль качества. Менеджмент качества		
	Самостоятельная работа обучающихся Составить схему «Технология контроля»		1	
Раздел 12. Система методов управления.				
Тема 12.1. Система методов управления.	Содержание учебного материала		4	1,2
	1	Методы управления: организационно - административные, экономические, социально-психологические. Их назначение, классификация, преимущества и недостатки. Самоменеджмент. Планирование и организация работы менеджера. Затраты и потери рабочего времени. Организация рабочего места руководителя.		
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение на тему Тайм-менеджмент		2	
Раздел 13. Управленческие решения				
Тема 13.1. Процесс принятия решения.	Содержание учебного материала		5	1,2,3
	1	Классификация управленческих решений. Требования к управленческому решению. Уровни принятия решений. Методы принятия решений: неформальные, коллективные, количественные. Порядок подготовки, принятия и реализации управленческого решения. Критерии оценки вариантов решения. Условия эффективности управленческих решений.		
	Практические занятия		2	
	Практическое занятие № 15 Отработка навыков принятия решений.			
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение на тему «Индивидуальные стили принятия решений»; Поиск информации на сайтах Интернета по психологическим особенностям управленческих решений.		1	
Раздел 14. Коммуникации в организации				
Тема 14.1.	Содержание учебного материала		3	

Коммуникативность и управленческое общение.	1	Процесс коммуникации как средство передачи информации. Информация и ее виды. Структура процесса коммуникаций. Транзакционный анализ. Приемы аттракции. Информационные системы в организациях. Цели, функции управленческого общения. Форма распорядительной информации. Условия управленческого общения. Законы управленческого общения.		1,2
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение на тему: «Коммуникационные барьеры и их преодоление»		1	
Тема 14.2. Деловое общение.	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Виды делового общения. Правила ведения бесед, совещаний, переговоров. Типы собеседников. Составление планов проведения переговоров и деловых совещаний. Деловой этикет.		
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение на тему «Условия эффективности деловых переговоров» Поиск информации на сайтах Интернета по современному деловому этикету		1	
Раздел 15. Руководство и власть			3	
Тема 15.1. Руководство: власть и партнерство.	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Власть и влияние. Виды и формы власти. Источники власти. Управленческая решетка. Стили управления: авторитарный, демократический, либеральный. Общий и индивидуальный стиль управления. Эффективность стилей управления.		
	Самостоятельная работа Составить таблицу «Преимущества и недостатки стилей управления»		1	
Раздел 16. Управление конфликтами и стрессами				
Тема 16.1. Управление конфликтами и стрессами.	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Конфликт как составляющая жизни общества и организации. Классификация конфликтов. Конфликты в коллективе: причины и пути их преодоления. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов. Модель развития конфликта. Природа и причина стрессов. Взаимосвязь конфликта и стресса. Позитивные и негативные стрессы. Методы преодоления стрессов.		
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение на темы: «Рекомендации по преодолению стресса для руководителя», «Рекомендации по преодолению стресса для подчиненных»		1	

Раздел 17. Методологические основы маркетинга				
Тема 17.1. Концепция развития рыночных отношений.	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Роль и значение маркетинга в современной экономике, его цели и задачи. Исходные идеи, лежащие в основе маркетинга. История возникновения и основные этапы развития маркетинга. Концепции развития рыночных отношений.		
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение на тему: Развитие маркетинга в России		1	
Тема 17.2. Структура маркетинговой деятельности	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Элементы классического комплекса маркетинга, структура маркетинговой деятельности. Ключевые элементы комплекса маркетинга. Основные виды маркетинга по сфере применения. Цели, задачи, принципы и функции маркетинга.		
	Самостоятельная работа Составить схему: Основные виды маркетинга		1	
Тема 17.3. Классификация маркетинга	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Классификация маркетинга, признаки классификации, краткая характеристика отдельных элементов классификации. Группы маркетинга в зависимости от широты охвата рынка, их отличительные особенности. Основные виды маркетинга по сфере применения, по приоритетности задач.		
	Самостоятельная работа Поиск информации на сайтах Интернета по современной классификации маркетинга		1	
Тема 17.4. Сегментирование рынка	Содержание учебного материала		6	1,2,3
	1	Определение сегментирования рынка, целевой рынок, целевой сегмент. Назначение сегментирования и его критерии. Принципы сегментирования рынков потребительского и производственного назначения. Особенности выбора целевых сегментов рынка. Стратегии охвата рынка. Ниша рынка. Условия и назначение позиционирования товара на рынке.		
	Практические занятия		2	
	Практическое занятий № 16 Определение стратегии охвата рынка организацией в зависимости от выбранного ими сегмента рынка			
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение на тему Особенности выбора целевых сегментов рынка; Составить схему Назначение и критерии сегментирования			
Тема 17.5. Объекты и	Содержание учебного материала		3	

субъекты маркетинговой деятельности	1	Объекты маркетинга: нужда, потребность, спрос, их общность и различия. Классификация потребностей. Типы маркетинга в зависимости от состояния спроса. Субъекты маркетинга: юридические и физические лица, осуществляющие маркетинговую деятельность и требования к ним. Особенности организации службы маркетинга на предприятии, ее цели и задачи. Положение об отделе маркетинга. Модель покупательского поведения. Характеристики покупателя. Процесс принятия решений о покупке.		1,2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение на тему Характеристики покупателей; Составить схему Классификация потребностей		1	
Тема 17.6. Окружающая среда маркетинга	Содержание учебного материала			
	1	Роль и значение окружающей среды, в рамках которой функционирует маркетинг. Виды, факторы, формирующие окружающую среду, и их характеристика. Особенности микро- и макросреды. Контролируемые и неконтролируемые факторы, влияющие на деятельность фирмы.	5	1,2,3
	Практические занятия			
	Практическое занятие № 17		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение на тему Характеристика окружающей среды на примере предприятия Составить схему Факторы микро и макросреды предприятия		1	
Тема 17.7. Конкурентная среда	Содержание учебного материала		3	
	1	Определение конкуренции, конкурентной среды. Основные виды рыночных конкурентных структур, виды конкуренции с позиций маркетинга. Способы создания и поддержания конкурентной среды, критерии оценки конкурентоспособности		1,2
	Самостоятельная работа Поиск информации на сайтах Интернета по повышению конкурентоспособности		1	
Тема 17.8. Средства маркетинга	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Классификация средств маркетинга, их характеристика. Значение товара в маркетинге. Рыночный жизненный цикл товара и его этапы. Специфика товарного ассортимента и его управление. Формирование товарной политики и технология планирования ассортимента на предприятиях		
	Самостоятельная работа Поиск информации на сайтах Интернета по способам формирования товарного ассортимента		1	
Раздел 18. Практический маркетинг				
Тема18.1. Ценовая политика	Содержание учебного материала		5	1,2
	1	Назначение цен в маркетинге и их классификация. Цели, задачи, направления ценовой политики. Факторы, влияющие на формирование цен. Стратегии ценообразования.		

	2	Порядок ценообразования. Информация, необходимая для принятия решения по ценам. Система скидок и надбавок.		
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение на тему «Условия эффективности ценовой политики» Поиск информации на сайтах Интернета по современным системам скидок и надбавок.		1	
	Содержание учебного материала			
Тема 18.2. Сбытовая политика	1	Определение сбыта и сбытовой политики. Цели, задачи и основные направления сбытовой политики. Виды сбыта. Средства сбыта: каналы сбыта, их виды и показатели. Особенности торговых посредников: виды и типы. Оптовая торговля и ее формы. Розничная торговля и ее виды. Особенности посредников и участников каналов сбыта	5	1,2,3
	Практические занятия			
	Практическое занятие № 18 Разработка канала распределения продукции и определения его эффективности		2	
	Самостоятельная работа Решение ситуационных задач; Подготовить сообщение на тему «Условия эффективности сбытовой политики» Поиск информации на сайтах Интернета по современным видам и средствам сбыта		1	
	Содержание учебного материала			
Тема 18.3. Методы маркетинга	1	Классификация методов маркетинга. Методы изучения рынка, их назначение, разновидности, возможности. Методы формирования спроса и стимулирования сбыта. Особенности личных продаж. Паблик рилейшнз и его назначение	5	1,2,3
	Практические занятия			
	Практическое занятие № 19 Определение мероприятий по формированию спроса и стимулированию сбыта		2	
	Самостоятельная работа Составить таблицу: Методы маркетинга		1	
	Содержание учебного материала			
Тема 18.4. Реклама	1	Назначение рекламы в маркетинге, ее цели, задачи, функции, история возникновения. Классификация рекламы, специфика рекламных услуг. Рекламная кампания фирмы, выбор видов и носителей рекламы, структура, правила рекламы. Типы кампаний информационной поддержки для предприятий. Формирование бюджета для кампании информационной поддержки	3	1,2
	Самостоятельная работа Поиск информации на сайтах Интернета по истории развития рекламы.		1	
	Содержание учебного материала		5	
Тема 18.5. Маркетинговые	Содержание учебного материала			

исследования рынка	1	Роль и важность маркетинговых исследований в деятельности организации. Цели, задачи, объекты, схема проведения маркетинговых исследований. Виды маркетинговой формации: назначение, источники, виды. Методы сбора информации. Сбор и обработка маркетинговой информации. Правила разработки анкеты и опросных листов. Составлять отчета по результатам исследований и интерпретация результатов. Методика маркетинговых исследований на предприятиях		1,2,3
	Практические занятия		1	
	Практическое занятие № 20 Составление анкет для маркетинговых исследований.			
	Самостоятельная работа Составить таблицы: Виды маркетинговой информации, Методы сбора информации.		1	
Тема 18.6. Стратегия и планирование маркетинга	Содержание учебного материала		3	1,2
	1	Особенности стратегического планирования, его основные направления. Порядок разработки и структуру плана маркетинга. Направления и виды стратегий маркетинга, критерии их выбора. Виды контроля в маркетинге.		
	Самостоятельная работа Поиск информации на сайтах Интернета по проведению контроля и контроллинга в маркетинге		1	
Всего			196	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики.

Оборудование кабинета и рабочих мест: кабинет оснащен учебными столами: двухместными, стульями ученическими; классная доска вмонтирована в переднюю стену; кабинет имеет калькуляторы. При кабинете созданы УМК по экономическим дисциплинам.

Технические средства обучения:

1. Презентации по темам
2. Информационно- коммуникативные средства (электронные пособия на компакт дисках по дисциплинам Экономика организации, Экономика, Менеджмент)
3. Экранно-звуковые пособия
4. Мультимедийное оборудование,
5. Аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные средства.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. - 16-е изд., стер. - М.: ИЦ Академия, 2017 - 304 с. - (Профессиональное образование).
2. Драчева Е.Л. Менеджмент:практикум: учеб. Пособие для студ. учреждений сред. Проф. Образования/ Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов.- 2-е изд.,- М.6 Изд.: ИЦ Академия, 2017 - 304 с..
3. Жабина С.Б. Основы экономики, менеджмента и маркетинга в общественном питании: учебник / С.Б. Жабина, О.М. Бурдюгова, А.В. Колесова. - М.: ИЦ Академия, 2013. - 336 с. - (Среднее профессиональное образование)
4. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: учеб.пособие / Л.Н. Чечевицына, Е.В. Чечевицына. - Ростов н/Д: Феникс, 2013 . - 382 с. - (Среднее профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. Казначевская Г.Б. Менеджмент: учебник / Г.Б. Казначевская. - 14 -е изд.,доп. и перераб. - Ростов н/Д: Феникс, 2013. - 347 с. - (Среднее профессиональное образование).
2. Котерова Н.П. Экономика организации:учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Н.П. Котерова. - 6-е изд.,стер. - М.: ИЦ Академия, 2014 . - 288 с. - (Профессиональное образование).
3. Косьмин А.Д. Менеджмент: учебник / А.Д. Косьмин, Н.В. Свинтицкий, Н.В. Свинтицкий, Е.А. Косьмина. - 7-е изд., стер. - М.: ИЦ Академия, 2016 - 208 с. - (Профессиональное образование).

Интернет- ресурсы:

1. Бухучет, налогообложение и аудит в РФ. [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://www.audit-it.ru/>
2. Анализ финансового состояния предприятия. [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://afdanalyse.ru/>
3. Информационно-правовой портал системы «ГАРАНТ» [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://www.garant.ru/>
4. Официальный сайт компании «Консультант Плюс».[Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
Должен уметь: Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;	Определяет и рассчитывает основные технико-экономические показатели деятельности организации;
Применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;	Демонстрирует приемы делового и управленческого общения;
Анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;	Определяет конъюнктуру рынка
Должен знать: Основные положения экономической теории;	Воспроизводит основные положения экономической теории. Называет предмет и метод экономической теории.
Принципы рыночной экономики;	Перечисляет принципы рыночной экономики;
Современное состояние и перспективы развития отрасли;	Излагает основные проблемы и перспективы развития отрасли;
Роль и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;	Определяет хозяйствующие субъекты и объясняет их роль в РЭ;
Механизмы ценообразования на продукцию (услуги);	Перечисляет принципы и механизм ценообразования в организации;
Механизмы формирования заработной платы;	Формулирует основные принципы организации оплаты труда в организации;
Формы оплаты труда;	Дает определения основных форм оплаты труда, их преимущества и недостатки;
Стили управления, виды коммуникации;	Определяет стили управления на предприятии и виды коммуникации;
Принципы делового общения в коллективе;	Определяет стили управления на предприятии и виды коммуникации;
Управленческий цикл;	Раскрывает принципы делового общения;
Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	Раскрывает особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;	Раскрывает особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
Формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации	Называет формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

Результаты обучения (ОК)	Основные показатели оценки результата
<i>ОК 1.</i> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Написать эссе на тему «Роль экономики в моей будущей профессии»
<i>ОК 2.</i> Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Найти и использовать необходимую экономическую информацию для решения ситуационных задач.
<i>ОК 3.</i> Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Предлагает варианты решения проблемной ситуации(ситуационной задачи)
<i>ОК 4.</i> Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Найти и использовать разнообразные источники информации. Определить типы и формы необходимой информации. Проанализировать полученную информацию.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Использует автоматизированные системы делопроизводства. Использует информационные ресурсы для поиска и хранения информации.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Анализирует организационные структуры управления.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Групповая работа над решением профессиональных ситуаций.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Подготовка сообщений, презентаций для профессионального и личностного развития.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Осваивает новые программные средства. Осваивает новые технологии в профессиональной деятельности.

Результаты обучения (ПК)	Основные показатели оценки результата
<p>ПК 1.2. Осуществлять подбор тканей и прикладных материалов по эскизу модели.</p> <p>ПК 1.3. Выполнять технический рисунок модели по эскизу.</p> <p>ПК 1.4. Выполнять наколку деталей на фигуре или манекене.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественного решения модели на каждом этапе производства швейного изделия.</p> <p>ПК 2.1. Выполнять чертежи базовых конструкций швейных изделий на типовые и индивидуальные фигуры.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять конструктивное моделирование швейных изделий.</p> <p>ПК 2.3. Создавать виды лекал (шаблонов) и выполнять их градацию, разрабатывать табель мер.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять авторский надзор за реализацией конструкторских решений на каждом этапе производства швейного изделия.</p>	<p>Осуществляет подбор тканей и прикладных материалов по эскизу модели.</p> <p>Выполняет технический рисунок модели по эскизу.</p> <p>Выполняет наколку деталей на фигуре или манекене.</p> <p>Осуществляет авторский надзор за реализацией художественного решения модели на каждом этапе производства швейного изделия.</p> <p>Участствует в конструировании швейных изделий.</p> <p>Выполняет чертежи базовых конструкций швейных изделий на типовые и индивидуальные фигуры.</p> <p>Осуществляет конструктивное моделирование швейных изделий.</p> <p>Создает виды лекал (шаблонов) и выполнять их градацию, разрабатывать табель мер.</p> <p>Осуществляет авторский надзор за реализацией конструкторских решений на каждом этапе производства швейного изделия.</p>

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА

5.1. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности).

5.2. При организации обучения обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

обучение для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

обеспечение выпуска печатных или электронных материалов, заменяющих аудиоматериалы и аудиофайлы;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при обучении, выполнении заданий с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях; наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры.

5.3. При обучении по дисциплине возможно:

использование помощи сотрудников, прошедших инструктирование или обучение, компетентных в адаптации информации для инвалидов по слуху;

обеспечение наличия звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

объяснение нового материала и проведение практических занятий с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;

дублирование необходимой звуковой информации, обучающего материала текстовыми и графическими изображениями, знаками или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера;

предоставление обучающимся права выбора задания для самостоятельной работы;

предоставление инвалидам по слуху при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты или обществом глухих по предоставлению таких услуг в случае необходимости).

5.4. При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме.

5.5 Правила этикета при общении с обучающимися, имеющими нарушения слуха

При разговоре с человеком, у которого плохой слух, следует смотреть прямо на него, не затемняя лицо и не загромождая его руками, волосами или какими-то предметами. Собеседник должен иметь возможность следить за выражением вашего лица.

Существует несколько типов и степеней глухоты. Соответственно, существует много способов общения с людьми, которые плохо слышат. Какой предпочесть способ – можно спросить у них.

Некоторые люди могут слышать, но воспринимают отдельные звуки неправильно. В этом случае следует говорить более громко и четко, подбирая подходящий уровень. В другом случае понадобится лишь снизить высоту голоса, так как человек утратил способность воспринимать высокие частоты.

Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, необходимо позвать его по имени. Если ответа нет, допускается слегка тронуть человека или же помахать рукой.

Общие правила общения:

- следует говорить ясно и ровно. Не нужно излишне подчеркивать что-то. Кричать, особенно в ухо, тоже не следует;
- при необходимости повторить фразу следует перефразировать свое предложение и использовать жесты;
- нормой является спросить, понял ли вас собеседник; необходимо убедиться, что собеседник понял информацию в полном объеме;
- если сообщается информация, которая включает в себя номер, технический или другой сложный термин, адрес, лучше написать ее;
- если существуют трудности при устном общении, необходимо уточнить удобство способа общения – переписки;
- избегайте общения в больших или многолюдных помещениях, так как трудно общаться с людьми, которые плохо слышат в шумных помещениях. Яркое солнце или тень тоже могут послужить барьерами;
- очень часто глухие люди используют язык жестов. Если общение осуществляется через переводчика, необходимо учитывать, что обращаться надо непосредственно к собеседнику, а не к переводчику;
- не все люди, которые плохо слышат, могут читать по губам. Об этом следует уточнить при первой встрече. Если собеседник обладает этим навыком, нужно соблюдать несколько важных правил и помнить, что только три из десяти слов хорошо прочитываются;
- необходимо смотреть в лицо собеседнику и говорить ясно и медленно, использовать простые фразы и избегать несущественных слов;
- необходимо использовать выражение лица, жесты, телодвижения, если хотите подчеркнуть или прояснить смысл сказанного.