

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики
«Чебоксарский экономико-технологический колледж»
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

МДК. 05.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОРТНОГО

по специальности
среднего профессионального образования
29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
с нарушениями слуха

Чебоксары 2020 г.

Разработана в соответствии с методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования (утв. Минобрнауки России 20.04.2015 N 06-830вн), с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № _____
от " ____ " _____ 202_ г.

М.П.

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии по направлению

«Сфера услуг»

Протокол № _____ от " ____ " _____ 202_ г.

Председатель ЦК: _____ /А. А. Филиппова/

Разработчик:

Ястребова Эльвира Геннадьевна, преподаватель

(ФИО, должность)

" ____ " _____ 202_ г.

Содержание

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	16
6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА.....	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа ПМ) - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 29.02.04. Конструирование, моделирование и технология швейных изделий в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом.

ПК 1.2. Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп.

ПК 1.3. Обслуживать швейное оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий.

ПК 1.4. Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально.

ПК 1.5. Формировать объёмную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки.

ПК 1.6. Соблюдать правила безопасности труда.

ПК 1.7. Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

изготовления швейных изделий;

работы с эскизами;

распознавания составных частей деталей изделий одежды и их конструкций;

определения свойств применяемых материалов;

работы на различном швейном оборудовании с применением средств малой механизации;

поиска оптимальных способов обработки швейных изделий различных ассортиментных групп;

выполнение влажно-тепловых работ;

поиска информации нормативных документов;

уметь:

сопоставлять наличие количества деталей кроя с эскизом;

визуально определять правильность выкраивания деталей кроя;

по эскизу определять правильность выкраивания формы деталей;

определять волокнистый состав ткани и распознавать текстильные пороки;

давать характеристику тканям по технологическим, механическим и гигиеническим свойствам;

заправлять, налаживать и проводить мелкий ремонт швейного оборудования;

пользоваться оборудованием для выполнения влажно-тепловых работ;

соблюдать требования безопасного труда на рабочих местах и правила пожарной безопасности в мастерских;

работать на современном оборудовании с применением средств малой механизации;

выбирать технологическую последовательность обработки швейного изделия в соответствие с изготавливаемой моделью по разделению труда или индивидуально;

применять современные методы обработки швейных изделий;
 читать технический рисунок;
 выполнять операции влажно-тепловой обработки (ВТО) в соответствии с нормативными требованиями;
 пользоваться инструкционно - технологическими картами;
 пользоваться техническими условиями (ТУ), отраслевыми стандартами (ОСТ), Государственными стандартами (ГОСТ);

знать:

форму деталей кроя;
 названия деталей кроя;
 определение долевой и уточной нити;
 волокнистый состав, свойства и качество текстильных материалов;
 физико-механические и гигиенические свойства тканей;
 современные материалы и фурнитуру;
 заправку универсального и специального оборудования;
 причины возникновения неполадок и их устранение;
 регулировку натяжения верхней и нижней нитей;
 оборудование для влажно-тепловых работ и способы ухода за ним;
 правила безопасности труда при выполнении различных видов работ и пожарной безопасности;
 современное (новейшее) оборудование;
 технологический процесс изготовления изделий;
 виды технологической обработки изделий одежды;
 ВТО деталей одежды различных ассортиментных групп;
 современные технологии обработки швейных изделий;
 технические требования к выполнению операций влажно-тепловых работ;
 технологические режимы влажно-тепловых работ деталей одежды различных ассортиментных групп;
 действующие стандарты и технические условия на швейные изделия.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего - 346 час, в том числе:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося –274 час, включая:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –198 часа;
 самостоятельной работы обучающегося –76 часов.
 Учебная практика -72 часа.
 Форма промежуточной аттестации: экзамен квалификационный

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом.
ПК 1.2	Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп.
ПК 1.3	Обслуживать швейное оборудование и оборудование для ВТО узлов и

	изделий.
ПК 1.4	Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально.
ПК 1.5	Формировать объёмную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловых работ.
ПК 1.6	Соблюдать правила безопасности труд.
ПК 1.7	Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды Профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)		Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производствен ная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7	Раздел ПМ 1. Основы технологии одежды	70	50	24	20		
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7	Раздел ПМ 2.Обработка и пошив плечевых изделий	120	100	50	30		
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7	Раздел ПМ 3. Обработка и пошив поясных изделий	64	36	18	18		
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7	Раздел ПМ 4.Стандартизация, контроль качества и охрана труда	20	12	2	8		

	Учебная практика	72				72	
	Производственная практика, часов	-					-
	Всего:	346	198	94	76	72	-

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
МДК 05.01 Организация производственной деятельности портного			274	
Раздел 1. Основы технологии одежды			70	
Тема 1.1 Ручные работы.	Содержание			1,2
	1	Введение. Ассортимент одежды.	2	
	2	Организация рабочего места. Инструменты и приспособления.	2	
	3	Определения и терминология ручных работ.	2	
	4	Стежки и строчки временного и постоянного назначения.	2	
	Практические занятия			
	1	Практическое занятие № 1. Ручные строчки.	4	
	2	Практическое занятие № 2. Применение строчек, зарисовка схем.		
	Контрольная работа		2	
	1	Ручные работы.		
Тема 1.2 Машинные работы	Содержание			1,2
	1	Организация рабочего места для машинных работ.	2	
	2	Соединительные швы. Краевые и отделочные швы.	2	
	3	Терминология, технические условия машинных швов.	2	
	Практические занятия			16
	1	Практическое занятие № 3. Зарисовка структурных схем швов		
	2	Практическое занятие № 4. Зарисовка структурных схем швов		
	3	Практическое занятие № 5. Соединительные швы.		
	4	Практическое занятие № 6. Соединительные швы.		
	5	Практическое занятие № 7. Машинные операций с учетом терминологии		
	6	Практическое занятие № 8. Краевые швы.		
	7	Практическое занятие № 9. Отделочные швы.		
	8	Практическое занятие № 10. Машинные операций с учетом терминологии		
	Контрольная работа		2	

	1	Технология обработки машинных швов		
Тема 1.3 Влажно-тепловые работы	Содержание			1,2
	1	Общие сведения о влажно-тепловых работах.	2	
	2	Организация, терминология влажно-тепловых работ.	2	
	3	Клеевые методы обработки деталей одежды.		
	3	Утюги, утюжильный стол. Прессы. Паровоздушные манекены.	2	
	Практические занятия			4
	1	Практическое занятие № 11. Влажно-тепловые работы. Оборудование для влажно – тепловых работ.		
	2	Практическое занятие № 12. Дублирование деталей одежды.		
	Контрольная работа		2	
	1	Влажно - тепловые работы.		
Самостоятельная работа при изучении раздела 1. 1. Написать доклад по темам: история изобретения инструментов для ручных работ, история изобретения швейного оборудования. 2. Реферат по темам: зарубежное оборудование для ВТО, оборудование для ВТО российского производства, зарубежное швейное оборудование, швейное оборудование для ВТО российского производства, современные клеевые прокладочные материалы. 3. Презентация по темам: технологическая последовательность ручных стежков временного назначения, технологическая последовательность ручных стежков постоянного назначения, технологическая последовательность соединительных швов, технологическая последовательность отделочных швов, технологическая последовательность краевых швов.			20	
Раздел 2 Обработка и пошив плечевых изделий			120	
Тема 2.1 Подготовка кроя к пошиву. Обработка срезов деталей. Название деталей кроя и срезов	Содержание			1,2
	1	Требования, предъявляемые к деталям кроя. Операции по подготовке кроя к пошиву	2	
	Практические занятия		2	
	1	Практическое занятие № 12. Детали кроя и наименование срезов и линий		
	Контрольная работа		Не предусмотрена	
Тема 2.2 Технология обработки карманов	Содержание			1,2
	1	Виды карманов. Накладной карман. Карман в швах	2	
	2	Карман с клапаном. Карман в рамку.	2	
	3	Карман с листочкой.	2	
	Практические занятия			10
	1	Практическое занятие № 13. Накладной карман.		
	2	Практическое занятие № 14. Карман в швах.		
	2	Практическое занятие № 15. Карман в рамку с клапаном.		
	3	Практическое занятие № 16. Карман с листочкой с втачными концами.		
	4	Практическое занятие № 17. Карман с листочкой с настрочными концами.		
	5	Практическое занятие № 18. Карман в подрезном бочке.		
	6	Практическое занятие № 19. Карман с застежкой.		
	7	Практическое занятие № 20. Карман с фигурным входом.		

	8	Практическое занятие № 21. Петли.		
	9	Практическое занятие № 22. Инструкционные карты.		
	10	Практическое занятие № 23. Графическое изображение деталей и узлов.		
	Контрольная работа			
	1	Обработка карманов.	2	
Тема 2.3. Обработка мелких деталей	Содержание			1,2
	1	Обработка петель. Обработка шлевок, пат, хлястиков, клапанов, листочек, поясов.	2	
	2	Способы обработки беек, вытачек, подрезов и соединение их с основными деталями. Обработка кокеток	2	
	3	Разновидности воротников. Обработка воротников. Обработка застёжек	2	
	4	Виды рукавов. Обработка рукавов. Соединение рукавов с проймами	2	
	Практические занятия			18
	1	Практическое занятие № 24. Обработка и выполнение петель		
	2	Практическое занятие № 25. Обработка шлевок, пат, хлястиков.		
	3	Практическое занятие № 26. Обработка клапанов, листочек, поясов.		
	4	Практическое занятие № 27. Обработка беек, вытачек, подрезов.		
	5	Практическое занятие № 28. Соединение мелких деталей с основными. Обработка кокеток.		
	6	Практическое занятие № 29. Обработка застежки.		
	7	Практическое занятие № 30. Обработка рукавов.		
	8	Практическое занятие № 31. Обработка воротников.		
	9	Практическое занятие № 32. Соединение втачных рукавов с проймами		
	Контрольная работа			2
	1	Обработка воротников.		
Тема 2.4. Технология изготовления мужской сорочки	Содержание			1,2
	1	Ассортимент, конструкция, описание мужской сорочки. Детали кроя, начальная обработка мужской сорочки	2	
	2	Обработка бортов планками. Обработка двойной кокетки	2	
	3	Обработка воротника. Плечевых срезов. Соединение воротник с горловиной.	2	
	4	Соединение рукавов с проймами. Обработка боковых срезов и срезов рукава, застежки рукавов	2	
	5	Обработка манжет и соединение манжет с рукавами. Обработка низа, окончательная отделка мужской сорочки.	2	8
	Практические занятия			
	1	Практическое занятие № 33. Обработка планок.		
	2	Практическое занятие № 34. Соединение воротника с горловиной .		
	3	Практическое занятие № 35. Обработка манжет и соединение манжет с рукавами.		
	4	Практическое занятие № 36. Составить последовательность изготовления мужской рубашки		

	5	Практическое занятие № 37. Инструкционные карты		2	
	Контрольная работа				
	1	Мужская сорочка.			
Тема 2.5. Технология изготовления женского платья и блузки	Содержание				1,2
	1	Платьево-блузочный ассортимент. Описание внешнего вида. Детали кроя, срезов.	2		
	2	Подрезы, рельефы, кокетки. Обработка застежек.			
	3	Плечевые и боковые срезы платьев и блузок.			
	4	Обработка воротников, рукавов.			
	5	Соединение воротников с горловиной в изделиях-с застежкой до верха, с отворотами	2		
	6	Соединение втачных рукавов с проймами, лифа с юбкой.			
	7	Низ платья, блузки. Окончательная отделка изделия.			
	Практические занятия				
	1	Практическое занятие № 38. Обработка воротников			
	2	Практическое занятие № 39. Обработка рукавов			
	3	Практическое занятие № 40. Выполнение приемов обработки по соединению воротника с горловиной.			
	4	Практическое занятие № 41. Выполнение приемов обработки манжет и соединение с рукавом.			
	5	Практическое занятие № 42. Составление технологической последовательности обработки платья.			
	6	Практическое занятие № 43. Пришивание фурнитуры, отделочных деталей.			
	Контрольная работа				
	1	Технология изготовления женского платья и блузки.	2		
Тема 2.6. Особенности изготовления одежды из нетрадиционных материалов	Содержание				
	1	Особенности изготовления одежды из нетрадиционных материалов	2		
	Практические занятия				
	1	Практическое занятие № 44. Изделия из искусственного меха.			
	2	Практическое занятие № 45. Изделия из натурального меха.	6		
	3	Практическое занятие № 46. Изделия из дублированных материалов			
	Контрольная работа		Не предусмотрена		
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 Презентация по темам: последовательность обработки накладного кармана, последовательность обработки прорезного кармана. Презентация по темам: технологическая последовательность изготовления женского платья и блузки, мужской сорочки. Доклад по темам: виды карманов, модные карманы в предстоящем сезоне.			30		
Раздел 3. Обработка и пошив поясных изделий			64		
Тема 3.1 Технология изготовления юбок	Содержание				1,2
	1	Ассортимент, конструкция, описание юбки. Детали кроя, начальная обработка	2		

		юбки.			
	2	Обработка вытачек, подрезов, основные срезы. Обработка подклада .			
	3	Обработка застежек в юбке. Способы обработки верхнего среза юбки. Соединение подклада с юбкой	2		
	4	Влажно - тепловая, обработка низа юбки. Окончательная обработка юбки.	2		
	Практические занятия		8		
	1	Практическое занятие № 47. Подготовка юбки к примерке.Обработка мелких деталей. Обработка застежек в юбке.			
	2	Практическое занятие № 48. Способы обработки верхнего среза юбки. Соединение подклада с юбкой.			
	4	Практическое занятие № 46 Влажно тепловая обработка юбки. Технологическая последовательность юбки			
	Контрольная работа		2		
	1	Технология изготовления юбок			
Тема 3.2 Технология изготовления женских брюк	Содержание				1,2
	1	Технология изготовления, описание женских брюк. Детали кроя, начальная обработка..	2		
	2	Обработка вытачек, складок, соединение шагового клина, шлевок. Влажно-тепловая обработка брюк.			
	3	Обработка карманов. Соединение боковых, шаговых срезов.			
	2	Застежка брюк по средней линии. Обработка верхнего среза брюк.			
	3	Обработка нижнего среза брюк. Окончательная отделка.			
	Практические занятия		6		
	1	Практическое занятие № 50. Начальная обработка брюк. Влажно-тепловая обработка брюк			
	4	Практическое занятие № 51. Застежка брюк . Обработка верхнего среза притачным поясом.			
	5	Практическое занятие № 52. Последовательность изготовления женских брюк.			
	Контрольная работа		2		
	1	Изготовление женских брюк.			
Тема 3.3 Особенности проведения примерок при пошиве поясных изделий	Содержание				
	1	Изготовление юбок и брюк с примерками.	2		
	Практические занятия		4		
	1	Практическое занятие № 53. Изготовление юбок с примерками			
	2	Практическое занятие № 54. Изготовление брюк с примерками			
Самостоятельная работа при изучении раздела 3			18		
Презентация по темам: технологическая последовательность изготовления юбки, брюк. Подготовка поясных изделий к примеркам					
Раздел ПМ 4. Стандартизация, контроль качества и охрана труда			20		
Тема 4.1. Стандартизация и контроль	Содержание				
	1	Сущность стандартизации. Основные понятия стандартизации.	2		1,2,3

качества продукции	2	Виды стандартов. Стандарты для предприятий швейной промышленности.		
	3	Формы и методы контроля качества швейной продукции.		
	Практические занятия		Не предусмотрены	
	Контрольная работа		Не предусмотрена	
Тема 4.2. Охрана труда, электробезопасность и пожарная безопасность на предприятии	Содержание			
	1	Инструктаж по технике безопасности.	2	1,2,3
	2	Правила поведения в цехе и на предприятии.		
	3	Электробезопасность. Пожарная безопасность.		
	Практические занятия		Не предусмотрены	
	Контрольная работа		Не предусмотрена	
Тема 4.3. Виды дефектов и способы их устранения в одежде	Содержание			
	1	Виды дефектов в плечевой одежде и способы их устранения	2	1,2,3
	2	Виды дефектов в поясной одежде и способы их устранения	2	
	Практические занятия		2	
	1	Практическое занятие № 54. Устранение дефектов в одежде		
	Контрольная работа		2	
	1	Виды дефектов и способы их устранения		
Самостоятельная работа при изучении раздела 4 Презентация по темам: Инструктажи по технике безопасности. Виды дефектов в плечевой одежде. Виды дефектов в поясной одежде и способы их устранения.			8	
Учебная практика Вводное занятие. Безопасность труда и пожарная безопасность в учебных мастерских Машинные швы и влажно-тепловые работы Обработка деталей и узлов Изготовление поясных изделий с примерками Изготовление плечевых изделий с примерками Изготовления одежды из нетрадиционных материалов			72	
Производственная практика			-	
Всего			346	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально- техническое обеспечение

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Технология швейных изделий» и учебно- производственной мастерской.

Оборудование учебного кабинета «Технология швейных изделий»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска;
- манекен;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор
- экран.

Оборудование швейной учебно- производственной мастерской:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска;
- швейные машины JANOMEDC 3050;
- стачивающее - обметочная машина Brother 1034 D;
- швейные машины PFAFF3050;
- стачивающее - обметочная машина PFAFF;
- Учебно-тренажёрный комплекс «Швейная машина с числовым программным управлением» (JANOME DC 3050)
 - раскройный стол;
 - утюжильный стол;
 - утюг с парогенератором

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Силаева М.А. «Пошив изделий по индивидуальным заказам»: учебник для нач. проф. образования - М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 528 с.

Дополнительные источники:

1. Амирова Э.К., Труханова А.Т. Технология швейных изделий: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования – М.: Издательский центр «Академия», 2016 г.- 512 с.
2. . Ермаков А.С. Оборудование швейных предприятий: Ч. 1. Швейные машины неавтоматического действия: учебник для нач. проф. образования / А.С. Ермаков. – М.: Изд. центр «Академия», 2016г – 304с.
3. Ермаков А.С. Оборудование швейных предприятий: Ч. 2. Машины автоматы и оборудование в швейном производстве: учебник для нач. проф. образования / А.С. Ермаков. – М.: Изд. центр «Академия», 2016 г. – 240с.

Интернет-ресурсы:

Дополнительные источники:

[http: \\ tv. tomtel. ru](http://tv.tomtel.ru)

[http: \\ jurnalik. ru \ rukodelie\](http://jurnalik.ru/rukodelie/)

[http: \ t-st le info\ materialy-dlya-shvejnyx- izdelij- bazenov\](http://t-stle.info/materialy-dlya-shvejnyx-izdelij-bazenov/)
<http://www.twirpx.com/>
<http://www.cniishp.ru/>
<http://www.osinka.ru>
<http://club.season.ru/>
http://www.newsewing.com/cat_w.php?cat=5
<http://vykrojka.ru/main/350-kak-opredelit-svoj-razmer.html>
<http://www.sigolochki.ru/>

4.3. Организация образовательного процесса

Учебная практика проводится в учебной мастерской рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

Учебную практику рекомендуется проводить при делении группы на подгруппы, что способствует индивидуализации и повышению качества обучения.

При освоении модуля с обучающимися проводятся консультации, которые могут проводиться как со всей группой, так и индивидуально.

Освоению данного модуля также возможно параллельно с перечисленными модулями и дисциплинами: ПМ.01.Моделирование швейных изделий, ПМ.02. Конструирование швейных изделий, ПМ.03.Подготовка и организация технологических процессов на швейном производстве.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно- педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: реализация программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: инженерно- педагогический состав, мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для педагогических работников, отвечающих за освоение обучающимися профессионального модуля. Для этого преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 1.1 Проверять наличие деталей кроя в соответствии с эскизом	- Определяет качество кроя в соответствии с эскизом;
ПК 1.2 Определять свойства и качество материалов для изделий различных ассортиментных групп	- учитывает свойства и качество материалов при изготовлении изделий различных ассортиментных групп
ПК 1.3 Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки узлов и изделий.	- Соблюдает правила работы на швейном оборудовании; - Определяет неполадки швейного оборудования и способы их устранения;
ПК 1.4 Выполнять поэтапную обработку швейных изделий различного ассортимента на машинах или вручную с разделением труда и индивидуально.	- Соблюдает технические условия и порядок выполнения при обработке различных швейных операций;
ПК 1.5 Формировать объемную форму полуфабриката изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки.	- Определяет необходимую форму изделия с учетом модели, ткани; - Выполняет различные формы полуфабриката с учетом использования различного клеевого материала и влажно – теплового оборудования;
ПК 1.6 Соблюдать правила безопасности труда.	- Организует рабочее место с учетом вида работ; - Работает с различным оборудованием с учетом безопасности труда
ПК 1.7 Пользоваться технической, технологической и нормативной документацией.	- выбирает необходимую документацию; - Применяет техническую, технологическую и нормативную документацию.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрирует интерес к будущей профессии; - формулирует свои ценностные ориентиры по отношению к изучаемым предметам и сферам деятельности; - выбирает свои целевые и смысловые установки для своих действий и поступков; - осуществляет индивидуальную образовательную траекторию с учетом общих требований и норм
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- составляет план своей деятельности согласно поставленным целям; - планирует и осуществляет собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем;

	<ul style="list-style-type: none"> - организывает планирование, анализ, рефлексию, самооценку своей деятельности.
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет текущий контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности; - определяет проблему в заданной ситуации; - разрабатывает алгоритм достижения результата деятельности (составляет план действий в логической последовательности); - оценивает свою деятельность
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывает план эффективного поиска необходимой информации; - использует различные необходимые информационные источники, включая электронные; - использует информацию (письменную, с интернета, аудио видеозапись, справочную и техническую литературу и другие; - отбирает нужную информацию и выступает устно и письменно о результатах своей деятельности
ОК.5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; - работает с различными прикладными программами (в том с электронными учебниками); - обобщает и демонстрирует способность критически относится к распространяемой СМИ информации, рекламы
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; - строит продуктивные взаимоотношения в группе, команде, а также с клиентами; - аргументированно доказывает свою точку зрения, вступает в диалог и поддерживает его; - придерживается темы обсуждения и фокусирует внимание на цели обсуждения; - решает коммуникативные задачи в разнообразных ситуациях
ОК.7.Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует дисциплину, аккуратный внешний вид, позитивное отношение к своему здоровью; -владеет способами физического самосовершенствования, эмоциональной саморегуляции, самоподдержки и самоконтроля; - владеет способами личной безопасности и первой медицинской помощи с применением полученных специальных знаний
ОК.8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> -определяет задачи профессионального и личностного развития, -занимается самообразованием, -осознанно планирует повышение своей квалификации
ОК.9.Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - готов к смене технологий в производстве.

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА

6.1. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

обучение проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности).

6.2. При организации обучения обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

обучение для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

обеспечение выпуска печатных или электронных материалов, заменяющих аудиоматериалы и аудиофайлы;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при обучении, выполнении заданий с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях; наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры.

6.3. При обучении по модулю возможно:

использование помощи сотрудников, прошедших инструктирование или обучение, компетентных в адаптации информации для инвалидов по слуху;

обеспечение наличия звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

объяснение нового материала и проведение практических занятий с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;

дублирование необходимой звуковой информации, обучающего материала текстовыми и графическими изображениями, знаками или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера;

предоставление обучающимся права выбора задания для самостоятельной работы;

предоставление инвалидам по слуху при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты или обществом глухих по предоставлению таких услуг в случае необходимости).

6.4. При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме.

6.5 Правила этикета при общении с обучающимися, имеющими нарушения слуха

При разговоре с человеком, у которого плохой слух, следует смотреть прямо на него, не затемняя лицо и не загораживая его руками, волосами или какими-то предметами. Собеседник должен иметь возможность следить за выражением вашего лица.

Существует несколько типов и степеней глухоты. Соответственно, существует много способов общения с людьми, которые плохо слышат. Какой предпочесть способ – можно спросить у них.

Некоторые люди могут слышать, но воспринимают отдельные звуки неправильно. В этом случае следует говорить более громко и четко, подбирая подходящий уровень. В другом случае понадобится лишь снизить высоту голоса, так как человек утратил способность воспринимать высокие частоты.

Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, необходимо позвать его по имени. Если ответа нет, допускается слегка тронуть человека или же помахать рукой.

Общие правила общения:

- следует говорить ясно и ровно. Не нужно излишне подчеркивать что-то. Кричать, особенно в ухо, тоже не следует;
- при необходимости повторить фразу следует перефразировать свое предложение и использовать жесты;
- нормой является спросить, понял ли вас собеседник; необходимо убедиться, что собеседник понял информацию в полном объеме;
- если сообщается информация, которая включает в себя номер, технический или другой сложный термин, адрес, лучше написать ее;
- если существуют трудности при устном общении, необходимо уточнить удобство способа общения – переписки;
- избегайте общения в больших или многолюдных помещениях, так как трудно общаться с людьми, которые плохо слышат в шумных помещениях. Яркое солнце или тень тоже могут послужить барьерами;
- очень часто глухие люди используют язык жестов. Если общение осуществляется через переводчика, необходимо учитывать, что обращаться надо непосредственно к собеседнику, а не к переводчику;
- не все люди, которые плохо слышат, могут читать по губам. Об этом следует уточнить при первой встрече. Если собеседник обладает этим навыком, нужно соблюдать несколько важных правил и помнить, что только три из десяти слов хорошо прочитываются;
- необходимо смотреть в лицо собеседнику и говорить ясно и медленно, использовать простые фразы и избегать несущественных слов;
- необходимо использовать выражение лица, жесты, телодвижения, если хотите подчеркнуть или прояснить смысл сказанного.