

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики  
«Чебоксарский экономико-технологический колледж»  
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

по специальности  
среднего профессионального образования  
29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий  
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья  
с нарушениями слуха

Чебоксары 2020 г.

Разработана в соответствии с методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования (утв. Минобрнауки России 20.04.2015 N 06-830вн), с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом № \_\_\_\_\_  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

М.П.

## **РАССМОТРЕНО**

на заседании цикловой комиссии учетных дисциплин

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Председатель ЦК: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Разработчик:

Егорова Алёна Львовна, преподаватель иностранных языков

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

### Оглавление

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ С НАРУШЕНИЕМ слуха	20

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Иностранный язык» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы «Иностранный язык» направлено на достижение следующей цели:

Развитие иноязычной коммуникативной компетенции (лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической, предметной), способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках, адаптацию к освоению образовательной программы и дальнейшую социализацию в профессиональной сфере.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

ОК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 226 час., в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 168 часов.

самостоятельная работа обучающегося – 58 час.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы по дисциплине</b>	<b>226</b>
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>168</b>
<b>в том числе:</b>	
теоретическое обучение	-
практические занятия	168
Самостоятельная работа	58
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>	-

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Форми-руемые компетенции
2 курс				
Раздел 1.Страноведение				
Тема 1.1. США.	Содержание учебного материала	6	2 ,3	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практические занятия			
	Практическое занятие.№1. США. Страдательный залог простых времен. 1. Выполнение упражнений на введение и закрепление лексических единиц. 2. Выполнение упражнений на контроль понимания прочитанного.	2		
	Практическое занятие.№2. США. Страдательный залог простых времен. 1. Выполнение грамматических упражнений 2. Выполнение упражнений на закрепление лексики.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка плана текста с ключевыми словами.	2		
Тема 1.2. США. Вашингтон. Нью-Йорк.	Содержание учебного материала	6	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практические занятия			
	Практическое занятие.№3. США. Вашингтон. Страдательный залог продолжительных времен. 1. Выполнение грамматических упражнений на употребление страдательного залога. 2. Выполнение после текстовых упражнений.	2		
	Практическое занятие.№4. Нью-Йорк. Страдательный залог продолжительных времен. 1. Выполнение грамматических упражнений на употребление страдательного залога. 2. Закрепление лексических единиц.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составить пересказ текста по плану.	2		
Тема 1.3. Канада.	Содержание учебного материала	6	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практические занятия			
	Практическое занятие.№5. Канада. Страдательный залог совершенных времен 1. Выполнение грамматических упражнений на употребление страдательного залога. 2. Выполнение упражнений на введение лексических единиц.	2		

	Практическое занятие№6. Канада. Страдательный залог совершенных времен 1. Выполнение грамматических упражнений на употребление страдательного залога. 2. Выполнение после текстовых упражнений.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовить план текста.	2		
Тема 1.4. Новая Зеландия.	Содержание учебного материала	6	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№7. Новая Зеландия. Модальные глаголы 1. Выполнение грамматических упражнений. 2. Выполнение упражнений на введение лексических единиц.	2		
	Практическое занятие№8. Новая Зеландия. Модальные глаголы. 1. Выполнение грамматических упражнений. 2. Выполнение упражнений на усвоение и закрепление лексики.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составить пересказ текста по плану.	2		
Тема 1.5. Австралия.	Содержание учебного материала	6	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№9. Австралия. Модальные глаголы и страдательный залог. 1. Выполнение грамматических упражнений на употребление страдательного залога. 2. Выполнение упражнений на введение лексических единиц.	2		
	Практическое занятие№10. Австралия. Согласование времен 1. Выполнение после текстовых упражнений. 2. Выполнение грамматических упражнений	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Подготовить план с ключевыми словами.	2		
Тема 1.6. Путешествия.	Содержание учебного материала	6	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№11. Путешествия. Согласование времен 1. Выполнение грамматических упражнений на согласование времен. 2. Аудирование с опорой на письменный текст. 3. Подготовка плана текста.	2		
	Практические занятия№12. Путешествия. Согласование времен 1. Выполнить после текстовые упражнения. 2. Выполнение грамматических упражнений на употребление согласования времен.	2		



	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Поиск дополнительной информации на страницах интернета.	2		
Тема 1.7. Бронирование комнаты в отеле.	Содержание учебного материала	6	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№13. Бронирование комнаты в отеле. Косвенная речь 1. Выполнение грамматических упражнений на употребление косвенной речи. 2. Перевод текста (изучающее чтение).	2		
	Практическое занятие№14. Бронирование комнаты в отеле. Косвенная речь 1. Выполнение грамматических упражнений на употребление косвенной речи. 2. Выполнение упражнений на развитие диалогической речи.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составить диалог по образцу.	2		
Тема 1.8. Покупки.	Содержание учебного материала	5	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№15. Покупки. Косвенная речь 1. Выполнение грамматических упражнений на употребление косвенной речи. 2. Чтение и перевод текста.	2		
	Практическое занятие№16 Покупки. 1. Упражнения на развитие навыков диалогической речи. 2. Разбор диалогов.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовить диалог по образцу.	1		
Раздел 2. Профессионально- направленный модуль				
Тема 2.1. Компьютер.	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№17 Компьютер. Условные предложения 1. Чтение и перевод текста. 2. Выполнение после текстовых упражнений.	2		
	Практическое занятие№18. Компьютер. Условные предложения 1. Выполнение грамматических упражнений на употребление условных предложений.	2		

	2. Ознакомительное чтение. 2. Составление плана текста.			
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
<b>Тема 2.2.</b> Интернет	Содержание учебного материала	5	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие №19. Интернет. Сослагательное наклонение. 1. Выполнение после текстовых упражнений. 2. Подготовка пересказа текста по плану.	2		
	Практическое занятие №20. Интернет. Сослагательное наклонение. 1. Выполнение грамматических упражнений на употребление сослагательного наклонения. 2. Выполнение упражнений на закрепление лексического материала. 3. Подготовка плана текста (ознакомительное чтение).	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Поиск дополнительной информации на страницах интернета.	1		
<b>Тема 2.3.</b> Средства массовой информации	Содержание учебного материала	5	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие №21 Средства массовой информации. Сложное дополнение 1. Выполнение упражнений на введение и закрепление лексического материала. 2. Просмотровое чтение (выборочное понимание необходимой, интересующей информации)	2		
	Практическое занятие №22. Средства массовой информации. Сложное дополнение 1. Выучить лексические единицы. 2. Выполнение грамматических упражнений.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Поиск дополнительной информации на страницах интернета.	1		
<b>Тема 2.4.</b> Реклама.	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие №23 Реклама. Сложное подлежащее 1. Выполнение грамматических упражнений на введение и закрепление лексических единиц. 2. Объяснить особенности перевода экономических текстов.	2		
	Практическое занятие №24. Реклама. Сложное подлежащее 1. Выполнение грамматических упражнений на употребление сложных подлежащих. 2. Выполнение упражнений на развитие навыков перевода.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
<b>Тема 2.5.</b> Экономика нашей	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не		

страны		предусмотрены		
	Практическое занятие№25. Экономика нашей страны. 1. Ввод лексики по теме урока. 2. Разбор образцов диалогов.	2		
	Практическое занятие№26 Экономика нашей страны 1. Выполнение упражнений на усвоение лексики. 2. . Выполнение упражнений на развитие навыков письменной речи.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
Тема 2.6 Деловые встречи	Содержание учебного материала	5	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№27 Деловые встречи 1. Выполнение упражнений к тексту (ознакомительное чтение). 2. Упражнения на закрепление лексических единиц.	2		
	Практическое занятие№28. Деловые встречи. 1. Выполнение упражнений к тексту. 2. Выполнение упражнений на развитие навыков диалогической речи.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составить диалог по образцу.	1		
Тема 2.7. Телефонные переговоры	Содержание учебного материала	5	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№29 Телефонные переговоры 1. Выполнение упражнений на развитие навыков диалогической речи. 2. Разбор диалогов. 3. Составление диалогов по образцу.	2		
	Практическое занятие№30 Запись по телефону 1. Выполнение упражнений на развитие навыков диалогической речи. 2. Разбор диалогов. 3. Составление диалогов по образцу.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составить диалог по образцу.	1		
Тема 2.8. Деловые письма и документы	Содержание учебного материала	9	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№31. Подписание договора 1. Обзор образцов договоров. 2.Выполнение лексических упражнений	2		
	Практическое занятие№32. Как заполнить анкету	2		

	1. Разбор образцов анкет. 2. Ознакомление с особенностями оформления анкет.			
	Практическое занятие №33. Поиск работы 1. Разбор образцов писем. 2. Ознакомление с особенностями оформления деловых писем.	2		
	Практическое занятие №34. Составление резюме 1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Оформление резюме по образцу.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Заполнить анкету по образцу	1		
	<b>3 курс</b>			
<b>Тема 2.9.</b> Профессия и карьера	Содержание учебного материала	<b>13</b>	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие №35. Профессии в индустрии моды 1. Выполнение упражнений к тексту. 2. Поисковое чтение с целью выборочного понимания необходимой, интересующей информации из текста.	2		
	Практическое занятие №36. Профессии в индустрии моды 1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Практика в переводе экономических текстов.	2		
	Практическое занятие №37 Личностные качества, необходимые для профессии 1. Выполнение упражнений к тексту. 2. Поисковое чтение с целью выборочного понимания необходимой, интересующей информации из текста	2		
	Практическое занятие №38 Личностные качества, необходимые для профессии. 1. Выполнение упражнений к тексту. 2. Поисковое чтение с целью выборочного понимания необходимой, интересующей информации из текста	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составить план текста. 2. Составить рассказ «Моя будущая профессия»	5		
<b>Тема 2.10.</b> На предприятии	Содержание учебного материала	<b>13</b>	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие №39 В ателье. Персонал 1. Разговорный практикум «В швейной мастерской» 2. Выполнение упражнений на контроль понимания прочитанного.	2		
	Практическое занятие №40 В ателье. Персонал 1. Выполнение упражнений на закрепление лексики.	2		

	2. Пересказ текста по плану.			
	Практическое занятие№41 Профессиональная этика. Профессиональный имидж 1. Выполнение упражнений на закрепление лексического материала. 2. Выполнение упражнений на контроль понимания прочитанного.	2		
	Практическое занятие№42. Профессиональная этика. Профессиональный имидж 1. Выполнение упражнений на закрепление лексики. 2. Поисковое чтение с целью выборочного понимания необходимой, интересующей информации из текста	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовить план текста для пересказа. 2. Поиск информации в интернете	5		
Тема 2.11. Искусство	Содержание учебного материала	12	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№43 Виды искусства 1. Изучающее чтение с полным пониманием содержания. 2. Выполнение упражнений к тексту.	2		
	Практическое занятие№44. Виды искусства 1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Практика в переводе текстов.	2		
	Практическое занятие№45 Дизайн 1. Поисковое чтение с целью выборочного понимания необходимой, интересующей информации из текста 2. Выполнение упражнений к тексту.	2		
	Практическое занятие№46 Дизайн 1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Практика в переводе текстов.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Поиск информации в интернете	4		
Тема 2.12. Мода и стиль	Содержание учебного материала	7	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№47 Мода и стиль. 1.Изучающее чтение с полным пониманием содержания. 2. Выполнение упражнений к тексту.	2		
	Практическое занятие№48. Различие терминов мода и стиль. 1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Практика в переводе технических текстов.	2		
	Практическое занятие№49 Направления моды, бренды. 1.Изучающее чтение с полным пониманием содержания.	2		

	2. Выполнение упражнений к тексту. Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Поиск информации в интернете	1		
Тема 2.13. Дизайн одежды	Содержание учебного материала	7	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№50 Создание эскизов в дизайне одежды 1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Выполнение упражнений на контроль понимания прочитанного.	2		
	Практическое занятие№51 Инструменты для создания эскизов 1 Изучающее чтение с полным пониманием содержания 2 Выполнение упражнений к тексту.	2		
	Практическое занятие№52 Графический дизайн одежды на компьютере 1. Практика в переводе профессионально ориентированных текстов 2 Выполнение после текстовых упражнений	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Поиск статей в англоязычной периодике.	1		
		Содержание учебного материала	10	
Тема 2.14. Введение в моду	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№53 Работа в моде. 1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Практика в чтении и переводе профессионально ориентированных текстов.	2		
	Практическое занятие№54 Одежда 1. Выполнение после текстовых упражнений. 2. Выполнение упражнений на закрепление лексики.	2		
	Практическое занятие№55 Детали одежды 1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Практика в чтении и переводе профессионально ориентированных текстов.	2		
	Практическое занятие№56 Выбор цвета 1. Выполнение после текстовых упражнений. 2. Выполнение упражнений на закрепление лексики.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Письменный контроль усвоения лексики.	2		
Тема 2.15. История моды	Содержание учебного материала	10	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№57. Функции одежды	2		

	1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Выполнение упражнений на контроль понимания прочитанного.			
	Практическое занятие№58. Этапы в моде 1. Выполнение после текстовых упражнений. 2. Выполнение упражнений на закрепление лексики.	2		
	Практическое занятие№59. Тенденции в моде 1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Выполнение упражнений на контроль понимания прочитанного.	2		
	Практическое занятие№60. Техники иллюстрации 1. Выполнение после текстовых упражнений. 2. Выполнение упражнений на закрепление лексики	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Найти английские эквиваленты основных инструментов швеи.	2		
	4 курс			
Тема 2.16. Ткани	Содержание учебного материала	10	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№61. Виды тканей 1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Чтение и перевод текста.	2		
	Практическое занятие№62. Производство ткани 1. Выполнение упражнений на контроль понимания прочитанного. 2. Выполнение лексических упражнений.	2		
	Практическое занятие№63. Обработка ткани 1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Чтение и перевод текста.	2		
	Практическое занятие№64 Рекомендации по уходу за тканью 1. Выполнение упражнений на контроль понимания прочитанного. 2. Выполнение лексических упражнений.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Поиск дополнительной информации на страницах интернета.	2		
Тема 2.17. Одежда	Содержание учебного материала	10	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№65 Конструирование одежды 1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Выполнение упражнений на контроль понимания прочитанного.	2		
	Практическое занятие№66 Создание выкройки 1. Выполнение после текстовых упражнений. 2. Выполнение упражнений на закрепление лексики.	2		

	Практическое занятие№67 Снятие мерок 1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Выполнение упражнений на контроль понимания прочитанного.	2		
	Практическое занятие№68 Пошив одежды 1. Выполнение после текстовых упражнений. 2. Выполнение упражнений на закрепление лексики.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Письменный контроль усвоения лексики.	2		
Тема 2.18. Производство	Содержание учебного материала	10	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№69 Производственные проблемы 1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Выполнение упражнений на контроль понимания прочитанного.	2		
	Практическое занятие№70 Производственные проблемы 1. Выполнение после текстовых упражнений. 2. Выполнение упражнений на закрепление лексики.	2		
	Практическое занятие№71 Способы упаковки 1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Выполнение упражнений на контроль понимания прочитанного.	2		
	Практическое занятие№72 Описание упаковки 1. Выполнение после текстовых упражнений. 2. Выполнение упражнений на закрепление лексики.	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Поиск дополнительной информации на страницах интернета.	2		
Тема 2.19. Продвижение продукта	Содержание учебного материала	12	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№73. Реклама в моде 1. Ознакомительное чтение с пониманием основного содержания текста 2. Составление плана текста, выполнение лексических упражнений.	2		
	Практическое занятие№74. Брэндинг 1. Активизация лексико-грамматического материала в функциональных ситуациях. 2. Практика в чтении и переводе текстов	2		
	Практическое занятие№75. Маркетинговые кампании 1. Ознакомительное чтение с пониманием основного содержания текста 2. Составление плана текста, выполнение лексических упражнений.	2		
	Практическое занятие№76. Написание пресс-релизов 1. Активизация лексико-грамматического материала в функциональных ситуациях. 2. Практика в чтении и переводе текстов	2		



	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся. 1.Подготовить доклада по теме.	4		
Тема 2.20. События в мире моды	Содержание учебного материала	12	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№77. Планирование 1. Ознакомительное чтение с пониманием основного содержания текста 2. Составление плана текста, выполнение лексических упражнений.	2		
	Практическое занятие№78. Должностные роли и обязанности 1. Активизация лексико-грамматического материала в функциональных ситуациях. 2. Практика в чтении и переводе текстов	2		
	Практическое занятие№79. Должностные роли и обязанности 1. Ознакомительное чтение с пониманием основного содержания текста 2. Составление плана текста, выполнение лексических упражнений	2		
	Практическое занятие№80. Модные журналы 1. Активизация лексико-грамматического материала в функциональных ситуациях. 2. Практика в чтении и переводе текстов	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся. 1. Составить диалог по образцу	4		
Тема 2.21. Розничная продажа	Содержание учебного материала	12	2	ОК 1. - ОК 9.
	Лабораторные работы	Не предусмотрены		
	Практическое занятие№81. Коммерческое планирование производства 1. Ввод и закрепление лексических единиц. 2. Выполнение лексических упражнений	2		
	Практическое занятие№82. Показы 1. Перевод текстов для пополнения терминологии. 2. Выполнение упражнений на контроль понимания прочитанного.	2		
	Практическое занятие№83. Показы 1. Ознакомительное чтение с пониманием основного содержания текста 2. Составление плана текста, выполнение лексических упражнений	2		
	Практическое занятие№84. Ведение переговоров 1. Практикум с ролевыми диалогами 2. Составление диалогов	2		
	Контрольные работы	Не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Поиск информации в интернете	4		
	Дифференцированный зачет			
	Всего	226		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

*Учебный кабинет, оснащенный оборудованием:*

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

комплект учебно-наглядных пособий (учебных таблиц, плакатов);

*техническими средствами обучения:*

компьютер с лицензионным программным обеспечением,

мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Печатные издания и иные источники**

###### **Основные источники:**

1. Агабекян И.П., Английский для ССУЗов: учебное пособие. - Москва: Проспект, 2015
2. Безкоровайная Г.Т. Planet of English: Учебник английского языка: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Г.Т. Безкоровайная. - М.: Издательский центр "Академия", 2017.
3. Восковская А.С., Карпова Т.А. Английский язык. - Ростов н/Д: Феникс, 2016.

###### **Дополнительные источники:**

1. Mary E. Ward. English for the Fashion Industry. Oxford University Press, 2016.
2. Губина, Г.Г. Моделирование одежды=Modelling Clothes : учебное пособие / Г.Г. Губина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 129 с.
3. Raymond Murphy, Essential Grammar in Use: Cambridge University Press, 2015

##### **3.2.2. Интернет ссылки:**

1. <http://www.english-cartoons.ru/oxford-english-video.html> Учебный видеоматериал Oxford English Video на английском языке
2. <http://powerpt.ru/prezentacii-po-angliyskomu/> презентации на английском языке.
3. <http://engmaster.ru> лексический, грамматический и фонетический материал по английскому языку.
4. <http://www.mizrah.ru> для изучающих английский : швейные термины

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, освоенные ОК и ПК)	Основные показатели оценки результата
<b>Уметь:</b>  Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;  Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, накапливать словарный запас;	делает сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передает содержание полученной информации; рассказывает о себе, своем окружении, своих планах; создает письменные сообщения разных типов: письмо; небольшой рассказ; изложение сведений о себе; составление плана текста; переводит правильно основные экономические термины; владеет основами перевода экономических текстов находит дополнительную информацию, используя альтернативные источники, в т. ч. информационно-коммуникационные технологии
<b>Знать:</b>  Лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	передает краткое содержание полученной информации; участвует в беседе на знакомую тему; переводит со словарем тексты профессиональной направленности; воспринимает грамматические особенности английского языка; распознает и переводит правильно предложения, содержащие данные грамматические формы в устной и письменной речи

Формулируемые компетенции (общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Написать эссе на тему «Роль английский язык в моей будущей профессии»
<b>ОК 2</b> Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Составить план работы над проектом (исследованием)
<b>ОК 3</b> Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Предлагает варианты решения проблемной ситуации (ситуационной задачи)
<b>ОК 4</b> Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Выбирает информацию в соответствии с заданием
<b>ОК 5</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Использование сайтов Интернета и подбор информации на современные экономические темы
<b>ОК 6</b> Работать в коллективе и команде, эффективно	Принимает участие в работе в группах, в парах;

общаться с коллегами, руководством, потребителями	адекватно реагирует на замечания сверстников и взрослых
<i>ОК 7</i> Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Групповая работа над проектом: распределение внутри группы обязанностей, составление плана работы над проектом, оформление результатов работы над проектом
<i>ОК 8</i> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Подготовка сообщений, презентаций для профессионального и личностного развития. Использование сайтов Интернета и подбор информации на современные экономические темы
<i>ОК 9</i> Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Сравнение современных технологий в РФ и за рубежом.

## 5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ С НАРУШЕНИЯМИ СЛУХА

5.1. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее – индивидуальные особенности).

5.2. При организации обучения обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

обучение для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

обеспечение выпуска печатных или электронных материалов, заменяющих аудиоматериалы и аудиофайлы;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при обучении, выполнении заданий с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях; наличие в

одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры.

### 5.3. При обучении по дисциплине возможно:

использование помощи сотрудников, прошедших инструктирование или обучение, компетентных в адаптации информации для инвалидов по слуху;

обеспечение наличия звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

объяснение нового материала и проведение практических занятий с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;

дублирование необходимой звуковой информации, обучающего материала текстовыми и графическими изображениями, знаками или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера;

предоставление обучающимся права выбора задания для самостоятельной работы;

предоставление инвалидам по слуху при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты или обществом глухих по предоставлению таких услуг в случае необходимости).

### 5.4. При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме.

### 5.5 Правила этикета при общении с обучающимися, имеющими нарушения слуха

При разговоре с человеком, у которого плохой слух, следует смотреть прямо на него, не затемняя лицо и не загромождая его руками, волосами или какими-то предметами. Собеседник должен иметь возможность следить за выражением вашего лица.

Существует несколько типов и степеней глухоты. Соответственно, существует много способов общения с людьми, которые плохо слышат. Какой предпочесть способ – можно спросить у них.

Некоторые люди могут слышать, но воспринимают отдельные звуки неправильно. В этом случае следует говорить более громко и четко, подбирая подходящий уровень. В другом случае понадобится лишь снизить высоту голоса, так как человек утратил способность воспринимать высокие частоты.

Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, необходимо позвать его по имени. Если ответа нет, допускается слегка тронуть человека или же помахнуть рукой.

Общие правила общения:

– следует говорить ясно и ровно. Не нужно излишне подчеркивать что-то. Кричать, особенно в ухо, тоже не следует;

– при необходимости повторить фразу следует перефразировать свое предложение и использовать жесты;

– нормой является спросить, понял ли вас собеседник; необходимо убедиться, что собеседник понял информацию в полном объеме;

– если сообщается информация, которая включает в себя номер, технический или другой сложный термин, адрес, лучше написать ее;

- если существуют трудности при устном общении, необходимо уточнить удобство способа общения – переписки;
- избегайте общения в больших или многолюдных помещениях, так как трудно общаться с людьми, которые плохо слышат в шумных помещениях. Яркое солнце или тень тоже могут послужить барьерами;
- очень часто глухие люди используют язык жестов. Если общение осуществляется через переводчика, необходимо учитывать, что обращаться надо непосредственно к собеседнику, а не к переводчику;
- не все люди, которые плохо слышат, могут читать по губам. Об этом следует уточнить при первой встрече. Если собеседник обладает этим навыком, нужно соблюдать несколько важных правил и помнить, что только три из десяти слов хорошо прочитываются;
- необходимо смотреть в лицо собеседнику и говорить ясно и медленно, использовать простые фразы и избегать несущественных слов;
- необходимо использовать выражение лица, жесты, телодвижения, если хотите подчеркнуть или прояснить смысл сказанного.